

REFERAT Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (2022-2025) d. 06-03-2025

Mødedato Torsdag d. 06. marts 2025 kl. 16:30

Mødested Repræsentationslokalet, Slagelse Rådhus

Mødedeltagere Anja Nielsen, Sofie Janning, Jane Dahl, Josh Bjørkman, Anders Nielsen, Nicki Ottevig, Ali Yavuz

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Opfølgning og dialogmøde vedr. Code of Care (D).....	4
Erhvervsstrategi for Slagelse Kommune - status på udmøntning (O).....	7
Proces- og udmøntningsplan vedr. fritidsjobsindsats (B).....	10
Gensidig orientering (O).....	13
Input til kommende møder (B).....	14
Godkendelse af referat (B).....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget skal godkende dagsordenen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget godkender dagsordenen.

Punkt 2: Opfølgning og dialogmøde vedr. Code of Care (D)

23-021728

Beslutning

At 1: Godkendt.

At 2: Drøftet.

Udvalget ønsker, at der laves en opsamling til udvalget i 2. kvartal 2026.

Helle Wiehe og Søren Vassing fra Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration samt Thomas Eilersen, Dissing Workwear deltog under punktets oplysning.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Ved budgetforlig 2024-2027 blev der lagt vægt på at øge antallet af ordinære løntimer, herunder evt. fleksjob, med fokus på at ledige borgere fastholder en hel eller delvis tilknytning til arbejdsmarkedet frem for førtidspension. Som følge heraf indgik Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration med udgangen af 2023 et samarbejde med organisationen "Code of Care" om et toårigt task force-forløb.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget kan afholde dialogmøde med deltagende virksomhed fra "Code of Care"-task forcen og derefter drøfte opfølgning på samarbejdet.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration indstiller,

- 1. at** Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget afholder dialogmøde med deltagende virksomhed fra samarbejdet.
- 2. at** Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget drøfter opfølgning på virksomhedssamarbejdet "Code of Care".

Sagens indhold

I forbindelse med at Erhvervs-, Beskæftigelse- og Uddannelsesudvalget ved deres møde den 7. marts 2024 (sag nr. 6) blev orienteret om, at Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration havde indgået et virksomhedssamarbejde med organisationen "Code of Care", bad udvalget om at få en status i foråret 2025.

Virksomhedssamarbejdet med organisationen "Code of Care" er et af de initiativer, der skal bidrage til at skabe flere lønnede timer og fleksjob. Samtidig medvirker samarbejdet til at Slagelse Kommune og virksomhederne øger deres viden og kompetencer i forhold til, hvad der kræves af virksomhederne for at skabe plads til borgere med skånebehov eller som kun kan arbejde få timer om ugen samt hvilke behov virksomhederne har for understøtning i den forbindelse.

Samarbejdet styrker relationen mellem kommunen og virksomhederne idet der er tæt kontakt og understøttelse særligt i forhold til ny lovgivning, initiativer/muligheder samt viden om fx diagnoser. Derudover giver samarbejdet muligheder for at der indbyrdes mellem virksomhederne dannes relationer og samarbejder.

Toårigt taskforce-forløb med Code of Care

Code of Care er en nonprofitorganisation, som gennemfører et task force-forløb sammen med Slagelse Kommune og op til ca. 35 virksomheder. Ud fra målgruppen "borgere langt fra arbejdsmarkedet", udvikler taskforcen nye løsningsmodeller for borgernes kontakt til og vej mod virksomhederne og et varigt job. Ligeledes skal forløbet sikre, at der sker en kompetence- og vidensforankring hos kommunen såvel som virksomhederne, som bliver bedre til at tage imod målgruppen på arbejdspladsen, og til at understøtte at stillingerne skabes.

Den toårige samarbejdsaftale blev indgået med udgangen af 2023, men samarbejdet kom først rigtig i gang i april 2024, hvorfor de to år regnes derfra.

Samarbejdet består I, at Code of Care og Slagelse Kommune i fællesskab håndholder processen i en fordeling, hvor Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration er den udadtil, mens Code of Care-organisationen bistår i forhold til delemeter og brainstorms mv. Det er således Slagelse Kommune, der er primær på udførelsen og dem, der har den direkte kontakt med virksomhederne. Det er også kommunens medarbejdere, der tager ud i virksomhederne med kandidaterne og følger op på forløbene. 4-6 gange om året arrangerer Code of Care og Slagelse Kommune i fællesskab relevante netværks- og læringsmøder.

Projektet drives hovedsageligt i samspillet mellem kommunens projektkoordinator og Code of Cares konsulent, understøttet af den arbejdsgruppe der er nedsat på tværs af Job og Indsats og Job og Virksomhed. Her ligger også opgaven med at rekruttere nye virksomheder ind i samarbejdet, samt få virksomhederne fra orienteringslisten over på "medlemslisten". Strategien for det er, at udvide kendskabet til samarbejdet via virksomheder og kommunens medarbejdere, så det kan brede sig som ringe i vandet. Til at understøtte den proces er der netop blevet trykt informationsfoldere, som medarbejderne kan bringe med ud i virksomhederne.

Det er ambitionen, at flere af de virksomheder som deltager i taskforce-forløbet er inden for brancher med mangel på arbejdskraft. Det vil ske i to tempi. Hvor der i projektets første år har været fokus på at få virksomheder med i projektet, vil der i andet år være større fokus på at indlemme virksomheder fra mangelbrancher. Det skal bl.a. ske via de virksomheder, som allerede er med i projektet, og dermed kan være med til at udbrede kendskabet blandt deres netværk.

Status på virksomhedssamarbejdet "Code of Care"

I forbindelse med at samarbejdet mellem Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration og Code of Care startede op, blev der i april 2024 formuleret en vision, som danner grundlaget for de aktiviteter mv., der gennemføres i regi af projektet: "Vi bygger bro mellem mennesker og gør en forskel, så der skabes job til alle, til gavn for alle".

Med afsæt heri har der i 2024 været afholdt en række aktiviteter, ligesom der i 2025 foreløbigt er planlagt følgende aktiviteter i foråret 2025: Brobygningsarrangement, oplysningskampagne for at øge antallet af deltagende virksomheder samt et par morgenmøder med temaoplæg og networking på dagsordenen.

Status er, at i alt 67 virksomheder er koblet på projektet, hvoraf stort set alle er private. Der er pr. 17. februar 2025 42 virksomheder med i task forcen og derudover 25 på orienteringsliste. Af de 42 virksomheder der er med i task forcen, er fem af dem nye, dvs. at Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration ikke har haft kontakt med dem inden for de seneste 12 måneder.

Job- og aktivitetseffekten for projektet kan pr. 17. februar 2025 opgøres til:

Job og aktivitet	Antal borgere*
-------------------------	-----------------------

Lønnede timer	4
Fleksjob	27
Praktikker og afklarende forløb	13

**Antallet af borgere kan ikke afgrænses til Code of Care-samarbejdet, men er en samlet opgørelse over fordelingen af borgere tilknyttet de 42 virksomheder, der indgår i task forcen.*

Ved mødet i Erhvervs- Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget vil afdelingsleder med ansvaret for Code of Care-samarbejdet samt projektkoordinatoren deltage sammen med repræsentanter fra en af de virksomheder, der er med i samarbejdet. Sammen vil de udfolde ovenstående status og indgå i dialog med udvalget.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Udgifterne til taskforce-forløbet består af et grundbeløb på 317.000 kr. Dertil kommer udgifter til afholdelse af taskforce møder og arrangementer i 2024 og 2025. Udgifterne afholdes inden for eksisterende budget.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget modtager afsluttende status på "Code of Care"-samarbejdet i andet kvartal 2026.

Punkt 3: Erhvervsstrategi for Slagelse Kommune - status på udmøntning (O)

23-005429

Beslutning

Ad.1: Orientering givet.

Malene Rask og Signe Ethelberg deltog under punktets oplysning.

Oplæg præsenteret på mødet vedlægges som bilag.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres om status på udmøntningen af Erhvervsstrategien for Slagelse Kommune.

Indstilling

Chefen for Teknik, Plan og Erhverv indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres om status på udmøntningen af erhvervsstrategien for Slagelse Kommune.

Sagens indhold

Byrådet vedtog Erhvervsstrategien for Slagelse Kommune den 18. december 2023 (sag nr. 19). Erhvervsstrategien hviler på to hovedspor. Det første handler om at styrke erhvervsvenligheden og levere en enkel, fokuseret og sammenhængende erhvervsservice. Det andet hovedspor tager fat på, hvordan vi skaber rammerne for en bæredygtig vækst med udgangspunkt i fem stedbundne styrker.

Erhvervsstrategien omfatter syv strategiske fokusområder og i alt 23 konkrete indsatser. Indsatserne har til formål at indfri strategiens ambitioner om at gøre Slagelse Kommune til en af Danmarks mest dynamiske erhvervskommuner målt på fremgang i erhvervsvenlighed og privat jobskabelse.

På Erhvervs- Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets møde den 6. marts deltager fra administrationen Malene Rask, Centerchef for Kultur, Fritid og Borgerservice, der vil uddybe status for fokusområde 4: Slagelse som attraktiv turistdestination og Signe Skovstrup Ethelberg, Chefkonsulent i Staben for Erhverv, Ejendomme og Teknik, der vil uddybe status på fokusområde 5: Slagelse som uddannelsesby samt Advisory Board.

Status på de enkelte fokusområder

Fokusområde 1 og 2 (organisering af erhvervsrettede aktiviteter og arbejdet med et fælles kodeks). Udarbejdelse af nyt, fælles kodeks for god erhvervsservice er i proces og forventes færdigt i sommeren 2025. Der er etableret nye arbejdsgange på tværs af afdelinger for at koordinere indsatser målrettet erhvervslivet. En kommunikationsstrategi, der målretter nyheder til erhvervslivet, er under udarbejdelse og forventes færdig i marts. Der er igangsat arbejde med at beskrive rollerne i et task force, så det er klart for alle, hvordan vi håndterer større, komplekse sager.

Fokusområde 3 (udbygning af erhvervsstyrker). Der arbejdes på at kortlægge muligheder på tværs af kommuner i forhold til at udbygge samarbejde og netværk med henblik på at højne fokus på emner, der kan være centrale for erhvervslivets

vækstmuligheder. I forlængelse af nye samarbejder internt i kommunen, arbejdes der på at styrke indsatsen målrettet de brancher, hvor Slagelse Kommune har en styrkeposition.

Fokusområde 4 (Slagelse som attraktiv turistdestination). I samarbejde med Destination Sjælland arbejdes der på at motivere flere sommerhusejere til udlejning, samtidig med, at der arbejdes på at skabe nye overnatningsmuligheder mindre steder. Alt sammen for at øge overnatningskapaciteten i og omkring kysten i kommunen. Sammen med Dansk Kyst- og Naturturisme kigges der på mulighederne for at udvikle autocamperturismen.

I forhold til oplevelser er fokus rettet mod at udvikle Trelleborg som den centrale attraktion, hvorfra der skal ledes videre til øvrige kultur-, natur- og fritidsoplevelser. I den forbindelse er der en særlig opmærksomhed på kvaliteten af de steder, der ledes videre til. I samarbejde med Destination Sjælland arbejdes der på fortællingen "Storebæltskysten", som store events skal bindes op på, herunder active days i Korsør. Der arbejdes på nye oplevelsespakker med fokus på natur og lokale fødevarer.

Fokusområde 5 (Slagelse som uddannelsesby). Der er etableret en ny samarbejdsstruktur/tværgående organisering på området, hvor der allerede har været afholdt indledende møder i både det interne Uddannelsessekretariat og det eksterne Uddannelsesforum. Det er blevet besluttet at prioritere indsatsen omkring at videreudvikle Slagelse som attraktiv uddannelsesby, og at flere unge skal tage en uddannelse og finde beskæftigelse i Slagelse Kommune. Sideløbende med de to indsatsar arbejdes der også på at styrke samspillet mellem de studerende og virksomhedernes behov.

Fokusområde 6 (udvikling og salg af kommunen erhvervsarealer). I forhold til byggemodning og arealudvikling er Slagelse Erhvervspark i gang med at blive byggemodnet. Byggemodningen er ikke så fremskreden, at arealerne er klar til salg, hvorfor der endnu ikke er taget stilling til strategisk kommunikation herom. Arealer kommer til salg i sommeren 2025. En samlet plan for kommunens erhvervsarealudvikling og en investorindsats i relation til denne afventer.

Fokusområde 7 (Styrket samspil med offentlige institutioner). I forhold til udbud, leverandørkrav og muligheder for at blive underleverandør har administrationen fokus på, hvordan der skabes et nemmere og mere tilgængeligt overblik, og hvordan udbud tilrettelægges.

Med afsæt i arbejdet i Flere Faglærte Netværket kigges der på nye og forbedrede synergier på tværs af erhverv, beskæftigelse og uddannelse, herunder hvordan et fælles overblik (GIS-kort) kan være rammen om et koordineret samarbejde på tværs af offentlige og private arbejdspladser.

Status på samarbejdet med Advisory Board

Advisory Boardet har været samlet to gange. Første gang til konstituerende møde den 31. oktober 2024 og anden gang til første ordinære møde den 21. januar 2025.

På det første konstituerende møde i Advisory Boardet blev det drøftet, hvilke emner og fokusområder, som er vigtige for gruppen at tage med ind i Advisory Board arbejdet. Disse input samt efterfølgende interviews med medlemmerne har dannet grundlag for den videre planlægning af arbejdet i Advisory Boardet i 2025-2026.

På Advisory Boardets andet møde den 21. januar blev kommissoriet, der på baggrund af de gennemførte interviews med Advisory Boardets medlemmer var blevet rettet til, godkendt. Det overordnede tema for mødet var erhvervsvenlighed, hvor Slagelse Kommune kunne orientere og give status på dette indsatsområde i erhvervsstrategien (fokusområde 1 og 2). I den efterfølgende drøftelse var der fokus på erhvervsvenlighed med perspektiver og anbefalinger til det videre arbejde med udvikling af kommunens erhvervsservice med et særligt fokus på DI's erhvervs klimaundersøgelse, der er valgt som et af erhvervsstrategiens pejlemærker for succes.

Næste skridt: I kommissoriet er der indskrevet mulighed for ad hoc drøftelser/møder, og der efterspørges planlægning i god tid. På denne baggrund vil Slagelse Kommune udarbejde en plan for kommende drøftelser i Advisory Boardet, som vil blive indkaldt i løbet af februar/marts.

Advisory Boardet har desuden modtaget invitation til Kommunens Bygge- og Anlægskonference den 30. april samt til kommunens Business Brunch ved den årlige uddannelses- og karrierefestival i Slagelse, SUK 2025, den 11. september.

Næste møde i Advisory Boardet er den 11. september 2025 kl. 17-19.

I forlængelse af indsatsen i erhvervsstrategien og samarbejdet med Advisory Boardet arbejder administrationen på at skabe synlighed og sammenhæng i de fortællinger, der målrettes erhvervslivet de kommende måneder. Fortællingerne kobler sig til erhvervsstrategien inden for tre overordnede emner: erhvervsvenlighed, bæredygtig vækst og fællesskab.

Det kan også være rammen for Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets tur rundt til udvalgte virksomheder i foråret. Formålet er at få et indblik i erhvervslivets sammensætning og en fornemmelse af styrker, udfordringer og muligheder på tværs af brancher og geografier.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

På Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets møde til april deltager Jesper Schlüter, Direktør for Erhverv, Ejendomme og Teknik, som vil uddybe status på fokusområde 1,2,3, 6 og 7.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget vil få en ny orientering i juni 2025.

Bilag

Bilag 1 - Oplæg, del 1

Bilag 2 - Oplæg, del 2

Punkt 4: Proces- og udmøntningsplan vedr. fritidsjobsindsats (B)

25-001232

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs,- Beskæftigelses,- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

I budgetforliget 2025-2026 blev der afsat 500.000 kr. årligt til et årsværk med henblik på at øge flere unges muligheder for at komme i fritidsjob, da fritidsjob er med til at øge unges forudsætninger for at klare sig bedre socialt- og uddannelsesmæssigt. Helt konkret fremgår det i forligsteksten, at midlerne ønskes anvendt til en koordineret funktion, som har til formål at understøtte, at flere unge får et fritidsjob. I denne sag lægges der op til, at udvalget beslutter proces- og udmøntningsplanen for fritidsjobsindsatsen.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

1. at Erhvervs,- Beskæftigelses og Uddannelsesudvalget beslutter proces- og udmøntningsplanen for fritidsjobsindsatsen.

Sagens indhold

Af budgetforliget 2025-2026 fremgår følgende tekst i relation til fritidsjob:

"Flere undersøgelser har påvist, at unge i fritidsjob øger deres forudsætninger for at klare sig endnu bedre socialt og uddannelsesmæssigt. Der påbegyndes en afdækning af området med afsæt i hvilke indsætter, der allerede er etableret og skal videreudvikles. Formålet med politiske initiativ er bl.a. at samle overblikket i en primær koordineret funktion og understøtte, at flere unge får fritidsjobs. Den politiske ambition er også at fremme flere kommunale fritidsjobs, og at det som ung skal være nemt og tilgængeligt at søge og få et fritidsjob. Her vil vi lade os inspirere af andre kommuners erfaringer med fritidsjob, trivselskommunionens anbefalinger og nyeste lovtiltag på området, herunder et særligt fokus på unge i udsatte positioner og unge med risikovillig og kriminel adfærd.

Med henblik på at kunne følge udvikling og effekt af indsatsen, vil der blive udarbejdet konkrete måltal til brug for løbende ledelses information og politisk afrapportering.

Forligsparterne har besluttet at afsætte et årsværk til opgaven og bevilliger 500.000 kr. årligt".

Opgaver for en fritidsjobskonsulent/-koordinator

Konsulenten får følgende opgaver:

- Afdække fritidsjobsområdet - herunder intentioner i nyeste lovtiltag, kvalitetsreformen, anbefalinger fra trivselskommissionen samt indsamling af erfaringer og praksis fra andre kommuner. Der findes f.eks. gode fritidsjobsindsætter i Esbjerg, Viborg og Høje Taastrup Kommuner.
- Sammen med øvrige jobkonsulenter i Ungeenheden at søge dialog med lokale virksomheder, som vil samarbejde om fritidsjobs. Herunder også kommunale arbejdspladser.
- Samarbejde med fritidsjobsindsatsen i den boligsociale helhedsplan.
- Sammen med øvrige samarbejdspartner i Børn og Unge og i grundskolerne at støtte unge ind i fritidsjob.
- Etablere et erhvervsmentornetværk hvor de unge kan få sparring og støtte.
- Sikre en sammenhæng mellem erhvervspraktikker, øvrige praktikker og fritidsjobs, så der kan skabes progression for de unge.
- Sammen med blandt andet uddannelsesvejlederne at sikre sammenhæng mellem fritidsjobs og uddannelsesinstitutionerne, så fritidsjobbet for nogle kan blive vejen ind i et videre karriereløb.

- Udarbejdelse af målsætninger, som afspejler sig i de arbejdsgange og tiltag som igangsættes i forbindelse med en styrket fritidsjobsindsats.

Tids – og procesplan

Der lægges op til nedenstående tids- og procesplan:

Måned	Aktivitet
Marts 2025	<p>Ansættelsesproces af fritidsjobskonsulent/-koordinator, herunder udarbejdelse af konkret funktions- og opgavebeskrivelse.</p> <p>Tiltrædelse af fritidsjobskonsulent/-koordinator.</p> <p>Møder med relevante samarbejdspartner kommunalt og eksternt.</p>
Maj 2025	<p>Afdækning af fritidsjobsområdet. Herunder fokus på specifikke brancher og brugen af fritidsjobs som vejen til specifik uddannelse samt konkrete initiativer herunder fx erhvervsplaymaker, som bygger bro mellem erhvervslivet, uddannelsesinstitutioner og grundskoler.</p> <p>Etablering af diverse samarbejdsflader til skoler, uddannelser, virksomhedsservice, Boligsociale områder, Flere Faglærte mv.</p>
Juni 2025	<p>Afdækning af kommunale fritidsjobsmuligheder.</p> <p>Udarbejdelse af procedurer og arbejdsgange ifm. iværksættelse af fritidsjobs.</p>
August - September 2025	<p>Iværksættelse af konkrete fritidsjobs.</p> <p>Påbegynde etablering og beskrivelse af erhvervsmentornetværk.</p> <p>Videreudvikling af erhvervsmentornetværk.</p>
September - oktober 2025	<p>Afholdelse af Fritidsjobsworkshop med relevante aktører og interesserede virksomheder, fx i samarbejde med Flere Faglærte Netværket.</p> <p>Fremstød ifm. SUK festivalen i september.</p>
Oktober 2025	<p>Sag til EBU med status på fritidsjobsindsatsen samt oplæg til drøftelse af yderligere perspektiver på indsatsen.</p> <p>Videreudvikling af fritidsjobsindsatsen på baggrund af politiske input:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erhvervsmentornetværk
Oktober - december 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Virksomhedssamarbejdet - Procedurer og arbejdsgange - Samarbejdet om sammenhængen mellem fritidsjob og videre uddannelse.

Retligt grundlag

Regeringen, Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Enhedslisten, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Alternativet har indgået "Aftale om flere unge i fritidsjob" i september 2024. I aftalen bakkedes der op om flere initiativer, der kræver lovændring, herunder blandt andet mulighed for at vejlede 13-17-

årige om fritidsjob i den kommunale ungeindsats.
Det relevante lovforslag forventes fremsat i folketingsåret 2024/25.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Der ansættes en fritidsjobkonsulent i en midlertidig stilling.

Tværgående konsekvenser

Der er en kobling til den sammenhængende børne- og ungepolitik, hvor det blandt andet fremgår, at vi understøtter et meningsfuldt fritidsliv til alle børn og unge. Ligeledes understøtter indsatsen fokusområderne fastsat af Erhvervs- Uddannelses- og beskæftigelsesudvalget for ungeområdet.

Der vil i udviklingen af indsatsen være behov for et koordineret samarbejde med Skole og Dagtilbud samt Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration.

Sagens videre forløb

Udvalget vil løbende blive orienteret om arbejdet med at øge fritidsjob for unge.

Punkt 5: Gensidig orientering (O)

Beslutning

At 1: Følgende orienteringer blev givet:

Udvalgsformanden

- Orientering fra mødet i Bymidtegruppen Slagelse
- Henvendelse fra KIT, Skælskør

Udvalgsmedlemmer:

- Henvendelse fra Racket Club

Administrationen:

- Musikhuset i Slagelse som Genrespillested

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Sagens indhold

1. Orientering fra udvalgsformand
2. Orientering fra udvalgsmedlemmer
3. Orientering fra administrationen

Overskrift

Brødtekst

Punkt 6: Input til kommende møder (B)

Beslutning

At 1: Udvalget besluttede, at følgende emner sættes på et kommende møde:

- Opfølgning på dialogmøde med Handicaprådet

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget kan beslutte eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder. I det vedlagte bilag findes en oversigt over kommende punkter til behandling.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

Bilag

Bilag 1 - EBU Endelig sagsoversigt

Punkt 7: Godkendelse af referat (B)

Beslutning

At. 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget skal godkende referatet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget godkender referatet.