

REFERAT Uddannelsesudvalget (2017) d. 02-11-2015

Mødedato Mandag d. 02. november 2015 kl. 17:00

Mødested Langes Gård 10, 4200 Slagelse

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Budgetopfølgning ultimo september 2015 - Uddannelsesudvalget (B).....	4
Anlægsregnskaber under 2 mio. kr. - Center for Uddannelse (B).....	11
Godkendelse af takster for budget 2016 (B).....	13
Udmøntning af budget 2016-2017 (B).....	15
Omø Skoles fremtidige ledelse (B).....	18
Beslutning om igangsættelse af proces - "Gør en god skole bedre" (B).....	21
Valg af skole til kunstitalentklasser (B).....	24
Høring af procedure ved elevers ulovlige og bekymrende fravær (B).....	27
Input fra Uddannelsesudvalgets studietur om højtpræsterende skoler (D).....	30
Ændret visitationspraksis på specialskoleområdet (D).....	31
Orienteringssag til Uddannelsesudvalget (O).....	33
Punkter til kommende møder (B).....	34
Pressemeddelelser (B).....	36

Godkendelse af dagsorden (B)

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden (B)

Sagsnr.: 330-2013-113193

Dok.nr.: 330-2015-140060

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden for Uddannelsesudvalgets møde den 2. november 2015

Indstilling

Centercheferne indstiller,

1. at dagsorden godkendes

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Sag nr. 6 blev behandlet først på mødet.

Budgetopfølgning ultimo september 2015 - Uddannelsesudvalget (B)

Sagsfremstilling

2. Budgetopfølgning ultimo september 2015 - Uddannelsesudvalget (B)

Sagsnr.: 330-2015-62887

Dok.nr.: 330-2015-430922

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget

Beslutningstema

Som led i kommunens samlede opfølgning på budget og forbrug skal fagudvalgene rapportere de økonomiske forhold for deres ansvarsområde ved udgangen af september 2015. Uddannelsesudvalget godkender budgetopfølgning med bevillingsansøgninger som angivet. Budgetopfølgningen indgår i samlet opfølgning for alle udvalg til Økonomiudvalg og Byråd.

Udvalget godkender handleplaner samt indstiller til dispensation for 5 %-reglen vedrørende overførsel af mindreforbrug til Økonomiudvalget.

Herudover skal Uddannelsesudvalget over for Byrådet anbefale at give en tillægsbevilling til ekstraordinært integrationstilskud finansieret af de ekstraordinære tilskud som tidligere er lagt i kassen.

Baggrund

I henhold til budgetopfølgningen forventes udvalget i 2015 at have et merforbrug for driftsudgifter på 27,6 mio. kr. og et mindreforbrug for anlægsudgifter på 7,5 mio. kr.

Bilag 1.a og 1.b angiver nærmere specifikation af forbruget.

Bevillingerne i forlængelse af beslutning om etablering af Motalavej og Ringparken projektet er nu kommet på plads og budgetrammerne 2015 for Uddannelsesudvalget, er derfor korrigeret med 9,6 mio. kr.”

Handleplaner

Der foreligger i bilag 2 handleplaner for merforbrug på følgende enheder:

- Specialområdet / PPR
- Hashøjskolen
- Nymarkskolen
- Skælskør Skole
- Søndermarkskolen
- Tårnborgh Skole
- Flakkehaven
- Slots Bjergby Daginstitution
- Dagtilbud Vemmelev
- Produktionsskoler
- Børn og Unge (myndighed)

Ansøgning om dispensation vedr. overførselsret

For budgetramme 1 (serviceudgifterne) fremgår det af Kasse- og Regnskabsregulativet, at ”Ved mindreforbrug kan 5 procent af budgetrammen overføres mellem budgetårene. Beløbet over denne grænse lægges i kassen. Der kan dog ved årets sidste budgetopfølgning søges om at få overført et større beløb, hvis enheden har dokumenterede investeringer som udgør mere end 5 procent af budgetrammen.”

Beskrivelser og ansøgning om dispensation for 5 %-reglen fremgår af bilag 3.

8.1 Redegørelse fra centerchef for Uddannelse

Drift

Center for Uddannelse forventer ved denne budgetopfølgning et samlet merforbrug på 10,1 mio. kr.

Det forventede merforbrug fordeler sig således:

Almenområdet.

Der forventes et samlet mindreforbrug på almenområdet på 7,7 mio. kr., blandt andet som følge af ubrugte midler på Uddannelsesudvalgets Udviklingspulje.

Afregning af det statsbestemte tilskud til elever på privatskoler, efterskoler og produktionsskoler, sker fra skolernes fællesområde. Her er budgetlagt 75 mio. kr. til formålet, men grundet takstforøgelse og tilgang til privatskoler, bliver forbruget for 2015 på 78,4 mio. kr.

Mer/mindreforbrug for disse områder afregnes over kassen, jf. Økonomiudvalgets beslutning april 2013. Overførslen er indregnet i almenområdets resultat på 7,7 mio. kr.

2015	Budget	Forv. Forbrug	Resultat
Bidrag til statslige og private skoler	60.859	65.312	-4.453
Efterskoler og ungdomsskoler	11.470	10.681	789
Produktionsskoler (under 18 år)	2.636	2.349	287
I alt	74.965	78.342	3.377

Der gøres opmærksom på, at denne difference formegentlig vil være tilsvarende i overslagsårene, men kan ikke opgøres endnu, da taksterne udmeldes i udbetalingsåret.

Center for Uddannelse har i 2015 haft merudgifter til oprettelse af modtageklasser, som følge af det øgede antal flygtninge. Der søges om et ekstraordinært integrationstilskud på 968.000 kr.

Virksomhederne under almenområdet forventer samlet et merforbrug på 1,0 mio. kr. Der er 5 virksomheder der rapporterer underskud. Handleplaner er vedlagt i bilag.

Specialområdet og PPR forventer et samlet merforbrug på 14,4 mio. kr.

Specialområdet har været under fortsat analyse bl.a. via perspektivanalyserne, der har anbefalet en række effektiviseringsforslag der har været behandlet ved Budget 2016.

I handleplanen for merforbruget foreslås:

- 1) en yderligere reduktion af taksterne med 1,5% på specialskolerne under Center for Uddannelse i 2016-2017.
- 2) Ændret visitationspraksis, herunder en fastsættelse af serviceniveau i form af et fast antal pladser på specialtilbuddene og en ventelisteordning hertil.
- 3) Overførsel af evt. ubrugte midler fra Uddannelsesudvalgets udviklingspulje på 5,5 mio. kr. i 2015.

Hertil er indledt et 3-årigt kompetenceudviklingssamarbejde med Psykiatrifonden med henblik på at flere børn kan modtage terapeutiske forløb i almen skolerne, således at specialskoleforløb kan undgås for visse elever. Når terapeuterne er uddannet skulle vi kunne arbejde med 30 børn årligt.

Delelementerne i forslaget om ændret visitationspraksis drøftes ved Uddannelsesudvalgets møde i november og indstilles til beslutning ved udvalgsmødet i december.

Handleplaner

Der vedlægges handleplaner for Hashøjskolen, Nymarkskolen, Skælskør skole, Søndermarksskolen, Tårnborghøj Skole og Specialområdet/PPR.

Center for Uddannelse har i 2015 haft merudgifter til oprettelse af modtageklasser, som følge af det øgede antal flygtninge. Der søges om et ekstraordinært integrationstilskud på 968.000 kr.

Anlæg

Center for Uddannelse forventer at bruge anlægsrammen for 2015.

8.2 Redegørelse fra centerchef for Børn og Familie – afdelingen for Dagtilbud

Drift

Budgetopfølgningen for dagtilbudsområdet september 2015 viser et forventet merforbrug for driftsudgifterne på 2,5 mio. kr. Det forventede merforbrug er direkte relateret til væsentligt flere børn i aldersgruppen end prognosen indikerede ved budgetlægningen. Det forventede resultat, når der er reguleret for forskellen mellem forventet og faktisk antal børn (se under afsnittet "vippen"), er et mindreforbrug på 5,2 mio. kr.

Centerbudgettet

På de centrale konti er forventningen et mindreforbrug på 0,8 mio. kr. Det er 0,8 mio. kr. mere end forventet ved seneste budgetopfølgning. Forøgelsen er en nødvendig opsparring, der skal dække en del af de manglende indtægter på handicapafdelingen ved Byskovgård i 2016. Der skal i 2016 også bruges midler til afvikling af Administrativt Fællesskab grundet etablering af Administrativ Service.

Mindreforbruget intensiveres i sidste kvartal 2015 ved tilbageholdenhed på centrets drift, forebyggelse, støtte og pædagogiske tiltag.

Ved den seneste budgetopfølgning blev der reserveret budgetmidler til pladser i Benediktevejens Specialbørnehave. Udgiften er indarbejdet i "vippen".

Udgiften til økonomiske fripladser er fortsat stigende. På trods af en ekstra budgettilførsel i 2015 forventes et merforbrug på 0,8 mio. kr.

"Vippen"

Det er forventningen, at der på "vippen" ved årets udgang er et merforbrug på 7,7 mio. kr.. Dette skyldes fortsat en væsentlig større tilgang af børn end prognosen indikerede ved budgetlægningen. Ifølge beslutning i Økonomiudvalget pkt. 8 d. 22. april 2013 bliver merforbruget udlignet fra kassen ved endeligt regnskabsafslutning for 2015.

Dagtilbudsområdet har brugt en del personaleressourcer i 2015 i forbindelse med modtagelse af flygtningefamilier – særligt har der været behov for tolkning til arabisk. Der søges om et ekstraordinært integrationstilskud på 150.000 kr.

Virksomhedsområdet

Der er samlet et forventet mindreforbrug på virksomhedsområdet på 2,8 mio. kr. i modsætning til 0,4 mio. kr. ved seneste budgetrapportering. Det er en ændring fra sidste rapportering på 2,4 mio. kr. Ændringen skyldes primært, at det forventede merforbrug i forbindelse med lukning af Kloden, nu dækkes af centrets centrale konti. De resterende 1,4 mio. kr. skyldes forbedringer i forventet regnskabsresultat fordelt på flere virksomheder.

Fritidsklubber er i forbindelse med strukturændringen pr. 1. august 2015 flyttet til Center for Uddannelse men indgår i denne rapportering i afdelingen for Dagtilbuds resultat med et forventet mindreforbrug på 0,5 mio. kr.

Handleplaner og 5 % -reglen

Der er i afdelingen for Dagtilbud tre virksomheder, der har iværksat handleplan med det formål at opnå balance

mellem budget og regnskab. Handleplanerne er relateret til 2015 og 2016. Effekten af de iværksatte tiltag bliver fulgt tæt af virksomhedslederne og administrationen.

Der er ingen virksomheder, der forventer at overføre mindreforbrug udover 5 %.

Anlæg

I henhold til budgetopfølgningen forventer dagtilbudsområdet et mindreforbrug på anlægsudgifterne på 3,6 mio. kr. Mindreforbruget skyldes dels at etablering af ny institution i Slotsbjergby ikke er igangsat og dels, at der er ubrugte midler til konvertering af pladser i 2015. Øvrige projekter forventes at balancere og afsluttes i 2015. For flere detaljer se bilag 2.

8.3 Redegørelse fra centerchef for Arbejdsmarked og Integration

Drift

Produktionsskoler

Der forventes et merforbrug vedr. produktionsskoler på 834.789 kr. Årsagen er et stigende antal helårselever. Kommunerne afregner med Undervisningsministeriet bagud, således at der afregnes i 2015 for antal elever i 2014. Statistikken vedr. antallet af elever 2014, blev først offentliggjort i 2. kvartal 2015. Der var budgetteret med 63 helårselever, opgørelsen fra Undervisningsministeriet viser, at der har været 77,9 helårselever i 2014.

EGU

Det forventes at budgettet holder.

Handleplaner

Der henvises til udarbejdet handleplan for produktionsskoler i bilag 2.c.

8.4 Redegørelse fra centerchef for Børn og Familie – afdelingen for Børn og Unge

Drift

I budgetopfølgningen pr. ultimo september 2015 forventer afdeling for Børn og Unge et samlet merforbrug på 13,5 mio. kr. Dette er en stigning på 3,6 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen pr. ultimo juni 2015.

Den negative udvikling skyldes primært følgende udvikling siden sidste budgetopfølgning:

- En tilgang af anbragte børn på 9, hvilket giver en merudgift på 1,5 mio. kr.
- En tilgang af anbragte børn med forældre i forløb på 7, hvilket giver en merudgift på 1,4 mio. kr.
- En tilgang i dagbehandling i relation til specialundervisning, hvilket giver en merudgift på 0,6 mio. kr.

Derudover er Centret vidende om 7 gravide sårbare kvinder, som hver især har behov for understøttelse i form af for eksempel forebyggende foranstaltninger. Der er i disse sager tillige risiko for anbringelse af børnene.

Afdelingen har i 2015 arbejdet med en handleplan omkring afslutning/udslusning af unge anbragte på døgninstitutioner og opholdssteder. Der er ændret i 12 aktuelle anbringelsessager med en samlet besparelse i 2015 på ca. 2,6 mio. kr.

Handleplaner

Den aktuelle situation med et forventet merforbrug på 13,5 mio. kr. i 2015, betyder at afdelingen har revurderet og udbygget den eksisterende handleplan. Handleplanen indgår som bilag i sagen.

Centret har peget på en hel række nye initiativer med et toårigt perspektiv, 2016 og 2017.

Et af initiativerne omhandler sænkelse af serviceniveauet på aflastningsordninger.

Afdelingen foreslår, at man sænker det eksisterende serviceniveau med 10 døgn på de 4 kategorier: Aflastning

uden for hjemmet i:

- "Mindre omfang"
- "Middelstort omfang"
- "Stort omfang"
- "Helt særligt omfang"

Det vil betyde, at det nedre niveau reduceres fra 30 døgn til 20 døgn årligt, og det øvre niveau reduceres fra 135 døgn til 125 døgn årligt. Dette forslag vurderes at medføre en mindreudgift på 0,5 mio. kr. i 2016 og 1,5 mio. kr. i 2017 samt overslagsår.

Til sammenligning har andre kommuner som Holbæk, Roskilde, Køge og Randers Kommune alle et lavere loft over serviceniveauet for antal aflastningsdøgn målt i forhold til Slagelse Kommune.

Såfremt Udvalget bakker op om dette forslag, vil afdelingen fremlægge det reviderede serviceniveau til beslutning på Uddannelsesudvalgets møde i december 2015.

Derudover omfatter handleplanen også:

- Revisitering af kontaktpersonordninger
- Genforhandling af plejevederlag
- Optimering af visitationspraksis ved undersøgelser
- Fokus på opkrævning af egenbetaling
- Revisitering af efterværnssager
- Fokus på unge anbringelsessager

Der er i handleplanen medregnet en ekstra gevinst på 2,3 mio.kr. som giver Udvalget mulighed for at prioritere mellem de fremsatte handlemuligheder. Ønsker Udvalget eksempelvis ikke at nedjustere serviceniveauet på aflastningsdøgn til handicappede børn vil handleplanen alligevel være tilstrækkelig til at dække det forventede merforbrug med en gevinst på 0,3 mio.kr.

Der henvises til udarbejdede handleplaner i bilag 2.d.

Øvrige

Ved budgetopfølgningen for ultimo marts 2015 orienterede området om en ændret konteringspraksis, som man forventede ville give et provenu på 609.000 kr. Beløbet blev lagt i kassen, og det blev besluttet, at man ved budgetopfølgningen for ultimo september skulle foretage en ny beregning. En ny beregning viser, at der formentlig er lagt lidt for meget i kassen. Der foretages en endelig beregning ved regnskabsafslutning.

Retligt grundlag

Kommunalbestyrelsen skal jf. styrelseslovens § 42 stk. 7 fastsætte og beskrive regler for, hvordan kommunens kasse- og regnskabsvæsen skal indrettes.

I kommunens kasse- og regnskabsregulativ bilag 2 er der fastsat regler om, at der gennemføres 3 årlige budgetopfølgninger pr. ult. marts, juni, og september. Budgetopfølgningerne forelægges fagudvalg, og efterfølgende samlet til Økonomiudvalget og Byrådet.

Handlemuligheder

Der henvises til udarbejdede handleplaner i bilag.

Vurdering

Ingen bemærkninger udover dem der fremgår af bilaget.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

I hele 1.000 kr.	Politikområde	2015	2016	2017	2018
------------------	---------------	------	------	------	------

Bevillingsønske					
Drift	8.01	968			
Drift	8.01	3.377			
Drift	8.02	150			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassen		-4.495			

Konsekvenser for andre udvalg

Et reduceret serviceniveau på Aflastningsordninger med henblik på at reducere udgifterne rækker over i Handicap- og Psykiatriudvalget, da besparelserne vil ramme Slagelse Kommunes egne institutioner som fx ACV.

Indstilling

Centercheferne for Uddannelse, Børn og Familie samt Arbejdsmarked og Integration indstiller,

1. **at** budgetopfølgningen ultimo september 2015 godkendes og videresendes til Økonomiudvalget.
2. **at** handleplaner godkendes.
3. **at** Fagudvalget overfor Økonomiudvalget indstiller til dispensation for 5 %-reglen, jf. bilag 3.
4. **at** Uddannelsesudvalget over for Byrådet anbefaler at give en tillægsbevilling på 968.000 kr. til ekstraordinært integrationstilskud finansieret af de ekstraordinære tilskud som tidligere er lagt i kassen.
5. **at** Center for Uddannelse kompenseres for 3,6 mio. kr. for afholdte merudgifter til tilskud til elever på statslige og private skoler.
6. **at** Center for Børn og Familie – afdelingen for Dagtilbud tildeles et ekstraordinært integrationstilskud til tolkning i 2015 på 150.000 kr.

Bilag

330-2015-430970	Bilag 1.a - Drift
330-2015-557882	Bilag 1.b - Anlæg
330-2015-554912	Bilag 2.a - Handleplaner Uddannelse
330-2015-556183	Bilag 2.b - Handleplaner Dagtilbud
330-2015-552297	Bilag 2.c - Handleplan Produktionsskoler
330-2015-546981	Bilag 2.d - Handleplan Børn og Unge
330-2015-554962	Bilag 3.a - 5%-skema Ungdomsskolen
330-2015-545383	Bilag 3.b - 5%-skema Vemmelev JK

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Udvalget godkendte første og andet "at".

Udvalget anbefaler tredje, fjerde, femte og sjette "at".

Tonny Borgstrøm (udenfor partierne) stemte imod grundet manglende regnskab. For igennem disse

regnskaber kan vi politikere få et bedre overblik. Hvorimod disse op- og nedjusteringer gør, at vi mister totalt overblikket.

Anlægsregnskaber under 2 mio. kr. - Center for Uddannelse (B)

Sagsfremstilling

3. Anlægsregnskaber under 2 mio. kr. - Center for Uddannelse (B)

Sagsnr.: 330-2015-74564

Dok.nr.: 330-2015-510413

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

For anlægsprojekter, hvor bruttoudgiften er mindre end 2 mio. kr., skal der udfærdiges anlægsregnskab til fagudvalgets godkendelse. Regnskabet indgår herefter i en samlet anlægsoversigt over afsluttede anlægsregnskaber til Økonomiudvalg og Byråd i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Baggrund

For anlægsprojekter, hvor bruttoudgiften er mindre end 2 mio. kr., skal der udfærdiges anlægsregnskab til fagudvalgets godkendelse. Regnskabet indgår herefter i en samlet anlægsoversigt over afsluttede anlægsregnskaber til Økonomiudvalg og Byråd i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Center for Uddannelse har i samarbejde med Center for Kommunale ejendomme udarbejdet anlægsregnskaber for:

301675 Storebæltsskolen – skift af vinduer

Bevilling 500.000 kr.

Afholdt udgift 498.949 kr.

Afvigelse (mindreudgift) 1.051 kr.

-

301680 Storebæltsskolen – Indgangsparti

Bevilling 400.000 kr.

Afholdt udgift 399.189 kr.

Afvigelse (mindreudgift) 811 kr.

Retligt grundlag

Slagelse Kommunes Kasse- og Regnskabsregulativ foreskriver, at der skal aflægges anlægsregnskab.

Handlemuligheder

Ingen bemærkninger.

Vurdering

Centercheferne for Uddannelse og Kommunale ejendomme anbefaler, at anlægsregnskaberne godkendes og mindreudgiften på i alt kr. 1.862 tilføres kassen.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Jf. Slagelse Kommunes Kasse- og Regnskabsregulativ skal overskridelse af en anlægsbevilling finansieres inden for fagudvalgets egen budgetramme 1 (løn samt øvrige driftsudgifter/-indtægter). Mindreudgift tilføres kassebeholdningen.

I hele 1.000 kr.	Politikområde	2015	2016	2017	2018
Bevillingsønske					
Drift					
Anlæg	8.1.	-2			
Afledt drift					
Finansiering					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassen	1.2.	2			

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger

Indstilling

Centercheferne for Uddannelse og Kommunale ejendomme indstiller,

1. **at** Mindreudgiften på 1.862 kr. tilføres kassen
2. **at** Anlægsregnskaberne godkendes og indgår i oversigt over afsluttede anlægsregnskaber under 2 mio. kr. i forbindelse med aflæggelse af årsregnskab

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Godkendt.

Godkendelse af takster for budget 2016 (B)

Sagsfremstilling

4. Godkendelse af takster for budget 2016 (B)

Sagsnr.: 330-2015-77803

Dok.nr.: 330-2015-536589

Åbent

Kompetence: Byrådet

Beslutningstema

Uddannelsesudvalget fremsender indstilling til Økonomiudvalget og Byrådet om godkendelse af takster for budget 2016.

Baggrund

På baggrund af Byrådets godkendelse af 2. behandlingen af Budget 2016-19 er der beregnet takster for budget 2016. Se bilag 1-2.

Korte bemærkninger til taksterne

Takster på dagtilbudsområdet er faldende på trods af fremskrivning af budgetterne, jf. anbefalingerne fra KL om fremskrivning af Pris- og Lønskøn. Faldet skyldes både specifikke besparelser anbefalet i fagudvalgene samt generelle og tværgående besparelser vedtaget i Byrådet.

Undtaget er taksten for dagplejen som stiger ganske svagt. At dagplejens takst ikke falder skyldes, at enkelte af de specifikke besparelser var rettet mere mod daginstitutionerne end dagplejen. Som automatisk konsekvens heraf stiger tilskud til privat pasning ligeledes ganske svagt, da denne takst beregnes på baggrund af dagplejetaksten. Herudover stiger taksten til døgn delen, da budgettet til denne udgift ikke beregnes i ressource model, men fremkommer ved simpel fremskrivning. Også taksten til 4. klasse fritidsklubtilbud samt taksten i landklubberne stiger svagt, hvilket skyldes, at besparelserne primært er placeret på de variable budgetter i ressource modellen, og dermed ikke nedskriver budgetterne til fx ledelse, som er hovedbestanddelen i tildelingen til landklubberne.

De omkostningsbaserede takster på Kommunale specialskoler er faldende på trods af fremskrivning af budgetterne. Faldet skyldes både generelle og tværgående besparelser samt især den vedtagne 3,5%-takstreduktion på 3 mio. kr., jf. handlemulighed i perspektivanalysen.

Herudover er der foretaget en taksttilpasning på 3 mio. kr. vedr. Klostermarken.

Retligt grundlag

Styrelsesvedtægten samt kommunens Kasse- og Regnskabsregulativ.

Handlemuligheder

Ingen bemærkninger.

Vurdering

Administrationen anbefaler, at taksterne videresendes til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Centerchefen for Børn og Familie og centerchefen for Uddannelse indstiller,

1. at taksterne videresendes til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

330-2015-554713

Takster servicebetalinger

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Anbefales.

Udmøntning af budget 2016-2017 (B)

Sagsfremstilling

5. Udmøntning af budget 2016-2017 (B)

Sagsnr.: 330-2015-71147

Dok.nr.: 330-2015-542325

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte, hvordan besparelser – herunder reduktioner i "puljebeløb", der er godkendt i budget 2016-2019, skal udmøntes.

Baggrund

Budgetaftale med budgetprioritering (vedlagt sagen som bilag) indeholder godkendte effektiviseringsforslag fra fagudvalgene, tværgående effektiviseringsforslag, et godkendt driftsønske samt budgetændringer, der er besluttet på baggrund af perspektivanalyser på området.

De godkendte effektiviseringsforslag på Uddannelsesudvalgets område skal udmøntes i 2016.

Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 6. oktober 2015 at godkende den overordnede tids- og procesplan for udmøntning af budgettet. Jævnfør tids- og procesplanen skal udvalget træffe beslutning om udmøntning af reduktioner i "puljebeløb" på baggrund af administrationens oplæg på møderne i november og december 2015.

Blandt besparelserne er pulje til udmøntning af ressourcemodel på skoleområdet på 6 mio. kr. I 2016 er der endvidere en besparelse i de centrale puljer i både Center for Børn og Familie og i Center for Uddannelse på 0,7 mio. kr. for hvert område. De enkelte punkter, som Udvalget skal træffe beslutning om gennemgås under handlemuligheder, ligesom der under orienteringspunktet på dagsordenen er der på hvert møde en status på de poster i budgetudmøntningen, hvor der er truffet beslutning om udmøntning.

Uddannelsesudvalget drøfter de tre temaer "Taskforce", "Bedre overgange" og "Bedre start på livet" på temamøder i november og december 2015.

Samtlige besparelsesforslag hvor beslutning om udmøntningen endnu ikke er truffet er vedhæftet denne sag (bilag 2).

Retligt grundlag

Styrelseslovens § 37.

Handlemuligheder

Besparelser til udmøntning på uddannelsesområdet:

I. Ændring af visitationspraksis: 2,0 mio. kr.

Center for Uddannelse foreslår konkret, at visitationsprocessen ændres til en årlig visitation og en supplerende visitation. Hertil foreslås det at serviceniveauet fastsættes, således at der defineres et fast antal pladser på kommunens specialtilbud og der oprettes ventelister hertil.

II. Reduktion af pulje til udmøntning af ressourcemodel: 6,0 mio. kr.

Reduktion iværksat i Budget 2016

III. Reduktion puljer, skoleområdet: 700.000 kr.

Politisk oplæg på udvalgsrådet december til konkret udmøntning.

IV. Nedlæggelse af stilling i SSP: 450.000 kr.

Reduktion iværksat i Budget 2016

V. Reduktioner UngSlagelse: 700.000 kr.

Reduktion iværksat i Budget 2016

VI. Pulje til Skoleudbygning

Udmøntningsplan præsenteres for udvalget i december

Besparelser til udmøntning på dagtilbudsområdet:

I. Reduktion af budget til centrale udviklingstiltag: 350.000 kr.

Afdelingen for Dagtilbud foreslår konkret at udmønte besparelsen ved bortfald af:

Understøttelse af ledernetværk 175.000 kr.

Forældreforedrag 75.000 kr.

Reduktion i antallet af certificeringer af bevægelsesbørnehaver 100.000 kr.

II. Reduktion puljer (dagtilbudsloven): 500.000 kr.

Afdelingen for Dagtilbud foreslår konkret at udmønte besparelsen ved bortfald af:

It-understøttet kommunikation (fremadrettet skal der ansøges om midler til konkrete digitaliseringstiltag i for eksempel it – og digitaliseringspuljen.) 500.000 kr.

III. Reduktion puljer (strukturændringer): 200.000 kr.

Afdelingen for Dagtilbud foreslår konkret at udmønte besparelsen ved bortfald af:

Understøttelse til dagtilbuddene i forbindelse med ændringer af de fysiske rammer, så de i højere grad understøtter den pædagogiske praksis 200.000 kr.

IV. Reduktion i antal pladser i handicapafdelingen i Byskovgård: 480.000 kr.

Reduktionen skal ses i sammenhæng med ubalance for indtægtsbudget. Forslag til yderligere tiltag med henblik på at opnå balance mellem indtægtsbudget og reelle indtægter fremsættes på Uddannelsesudvalgets møde i december 2015. Forslag til finansiering af udgiften afhænger af beslutning om udmøntning af I-III ovenfor.

Vurdering

Effektiviseringsforslagene kan kun få fuld effekt, hvis udmøntningen sker med virkning fra primo 2016.

Administrationen anbefaler derfor, at Uddannelsesudvalget godkender oplæg til udmøntning samt bemyndiger administrationen til at effektuere beslutningen umiddelbart herefter.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Der er ingen personalemæssige konsekvenser.

Konsekvenser for andre udvalg

Udmøntningen af budgettet på Uddannelsesudvalgets område har ingen umiddelbar betydning for de øvrige udvalg.

Indstilling

Centercheferne indstiller,

1. **at** Uddannelsesudvalget godkender udmøntningen af besparelsen på uddannelsesområdet som beskrevet i sagsfremstillingen
2. **at** Uddannelsesudvalget godkender udmøntningen af besparelsen på dagtilbudsområdet som beskrevet i sagsfremstillingen

Bilag

330-2015-470922

Bilag 1 - Budgetaftale

330-2015-553970

Bilag 2 - Udmøntning budget 2016 - politisk stillingtagen.docx

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Godkendt.

Omø Skoles fremtidige ledelse (B)

Sagsfremstilling

6. Omø Skoles fremtidige ledelse (B)

Sagsnr.: 330-2015-64533

Dok.nr.: 330-2015-502119

Åbent

Kompetence: Byråd

Beslutningstema

Den 7. september 2015 besluttede Uddannelsesudvalget at anbefale, at Omø Skole opretholdes som selvstændig skole med fælles ledelse og fælles skolebestyrelse med Eggeslevmagle Skole med virkning fra 1. januar 2016. Anbefalingen har været i høring, og Uddannelsesudvalget kan nu beslutte at sende anbefalingen videre i Byrådet.

Baggrund

Uddannelsesudvalgets anbefaling om, at Omø Skole opretholdes som selvstændig skole med fælles ledelse og fælles skolebestyrelse med Eggeslevmagle Skole, blev taget med udgangspunkt i følgende tre handlemuligheder:

1. Omø Skole opretholdes som selvstændig skole og med selvstændig ledelse, som nu. Der annonceres efter en ny skoleleder på Omø Skole.
2. Omø Skole opretholdes som selvstændig skole med fælles ledelse og evt. fælles skolebestyrelse med Eggeslevmagle Skole.
3. Omø Skole nedlægges, og Omø bliver en del af Eggeslevmagle Skoles skoledistrikt.

I forhold til handlemulighed 2, har Byrådet hjemmel til at godkende fælles skoleleder for en lille skole og en stor skole, hvor skolerne bevarer hver deres skoledistrikt. Skoler med fælles ledelse er stadig uafhængige skoler, og Byrådet skal således udmelde økonomiske rammer til hver enkelt skole.

Byrådet kan samtidig godkende, at skolerne også skal have fælles skolebestyrelse. Her gælder det, at hver skole skal sikres mindst én forældrerepræsentant.

Endvidere kan Byrådet godkende, at den fælles skolebestyrelse får tilført en elevrepræsentant fra hver skole. Inden byrådet kan tage den endelige beslutning, skal de respektive skolebestyrelser høres.

Anledningen til at tage en sag op om Omø Skoles fremtidige virke er, at skolelederen på Omø Skole gik på pension den 31. august 2015. Én af skolens lærere er indsat som konstitueret leder indtil årets udgang.

Hertil kommer, at elevtallet på Omø Skole siden 2009/10 er faldet fra 12 elever til 7 elever i dette skoleår. Omø Skole omfatter elever fra børnehaveklasse til og med 6. klasse. Efter 6. klasse er Eggeslevmagle Skole distriktsskole for eleverne

Det er svært at forudsige den fremtidige elevtalsudvikling på skolen, da børnefamiliers til- og fraflytning hurtigt kan ændre billedet. Nedenfor ses den historiske udvikling i elevtallet og de kommende år, med udgangspunkt i de kendte børn i dagtilbud på Omø. Elevtallet er blevet opdateret siden sagen var på første gang i september 2015.

Elevtal	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
0.-6. klasse	12	9	10	6	6	6	4	5

Høringssvar

Uddannelsesudvalgets anbefaling har været sendt i høring hos Ø-udvalget og de respektive skolebestyrelser i perioden 9. september-12. oktober 2015.

Ø-udvalget har svaret, at de tager anbefalingen til efterretning. Ø-udvalget ønsker, at Omø Skole bibeholder egen skolebestyrelse, og at der bliver udpeget en daglig leder af skolen.

Eggeslevmagle Skoles bestyrelse har svaret, at de ikke ønsker fælles ledelse og fælles skolebestyrelse mellem Omø Skole og Eggeslevmagle Skole, blandt andet fordi: Skolerne har forskellige rammebetingelser; Ledelsens opgaver på Eggeslevmagle Skole er meget omfattende på grund af implementering af skolereformen, Slagelse Kommunes skolestruktur og dennes konsekvenser for muligheden for at drive skole såvel økonomisk som fagligt forsvarligt; Udveksling af linjefagslærere vil betyde rejsetid og omkostninger; De nuværende bestyrelser varetager forskellige interesser, som bestyrelsen ser svært forenelige.

Omø Skoles bestyrelse har svaret, at de er glade for, at Uddannelsesudvalget ønsker at bevare en folkeskole på Omø. Det har stor betydning tiltrækning og fastholdelse af beboere på øen. Men bestyrelsen ønsker ikke fælles ledelse og fælles skolebestyrelse mellem Omø Skole og Eggeslevmagle Skole, blandt andet fordi: Elever på Omø Skole i forvejen klarer sig godt fagligt og menneskeligt (godt læringsmiljø); Muligheden for udveksling af linjefagslærere ser de ikke som realistisk; Lang rejsetid for elever, lærere, leder og skolebestyrelsesmedlemmer i forhold fælles aktiviteter; Mangel på daglig synlig ledelse på Omø Skole; Omfang af opgaver for ledelsen på hver skole; Bekymring for, at elever og forældre 'vil drukne' på Eggeslevmagle Skole.

Høringssvarene samt et notat med administrationens uddybende kommentarer er vedlagt som bilag til sagen.

Retligt grundlag

Folkeskoleloven § 24, stk. 3.

Handlemuligheder

Uddannelsesudvalget kan vælge:

1. at anbefale over for Byrådet, at Omø Skole opretholdes som selvstændig skole med fælles ledelse og fælles skolebestyrelse med Eggeslevmagle Skole med virkning fra 1. januar 2016. Det er op til en ny fælles skolebestyrelse at beslutte, om bestyrelsen skal tilføres en elevrepræsentant fra hver skole.
De to nuværende skolebestyrelser ophører pr. 31. december 2015. Der vælges en ny fælles bestyrelse for resten af valgperioden med mindst én forældrerepræsentant fra hver skole.
2. at anbefale over for Byrådet, at Omø Skole opretholdes som selvstændig skole med fælles ledelse med Eggeslevmagle Skole med virkning fra 1. januar 2016.
 - a. Skolerne bevarer hver deres skolebestyrelse indtil næste ordinære skolebestyrelsesvalg. En fælles bestyrelse vælges med tiltrædelse 1. august 2018. Det er op til en ny fælles skolebestyrelse at beslutte, om bestyrelsen skal tilføres en elevrepræsentant fra hver skole.
 - b. Skolerne bevarer hver deres skolebestyrelse, også efter næste ordinære skolebestyrelsesvalg i 2018.
3. at det ikke anbefales over for Byrådet, at Omø Skole opretholdes som selvstændig skole med fælles ledelse og evt. fælles skolebestyrelse med Eggeslevmagle Skole. Dette vil enten betyde, at der skal ansættes en ny skoleleder til Omø Skole hurtigst muligt eller at konstitueringen af skoleleder forlænges, indtil anden beslutning er taget.

Vurdering

Administrationen har taget høringssvarene til efterretning og anerkender ønsket om og argumenterne for ikke at etablere en fælles ledelse og bestyrelse for Omø og Eggeslevmagle Skole. Herunder mangel på en synlig daglig leder, rejsetid i forbindelse med lærerudveksling og andre fælles aktiviteter og de gode elevresultater på Omø skole.

Det er administrationens vurdering, at fælles ledelse og fælles skolebestyrelse mellem Omø Skole og Eggeslevmagle Skole først og fremmest vil betyde, at der kan fastsættes en fælles pædagogisk retning som kan være med til at lette elevernes overgang til Eggeslevmagle Skole, når de skal i 7. klasse. Samtidig vil der være bedre mulighed for udvikling af de faglige læringsmiljøer, f.eks. fagligt samarbejde lærerne imellem, fælles kompetenceudvikling, undervisning af linjefagsuddannede lærere (evt. via fjernundervisning), samt elevdeltagelse i fælles faglige og sociale arrangementer.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Der tildeles i dag 92.400 kr. til ledelse og 22.400 kr. til administration til Omø Skole. Administrationen anbefaler, at disse midler fordeles med 50% til Omø Skole og 50% til Eggeslevmagle Skole ved etablering af fælles ledelse.

Konsekvenser for andre udvalg

Byrådet har hjemmel til at godkende fælles skoleleder og evt. fælles skolebestyrelse for Omø Skole og Eggeslevmagle Skole.

Indstilling

Uddannelseschefen indstiller,

1. **at** Uddannelsesudvalget anbefaler over for Byrådet, at Omø Skole får fælles ledelse og fælles skolebestyrelse med Eggeslevmagle Skole. Det er op til en ny fælles bestyrelse at beslutte, om der skal tilføres en elevrepræsentant fra hver skole.
2. **at** Midlerne til ledelse og administration af Omø Skole fordeles med 50% til Omø Skole og 50% til Eggeslevmagle Skole ved etablering af fælles ledelse

Bilag

330-2015-502093	Høringssvar fra Ø-udvalget
330-2015-523095	Høringssvar fra Eggeslevmagle Skoles skolebestyrelse
330-2015-528567	Høringssvar fra Omø Skoles skolebestyrelse
330-2015-562255	Notat vedr. Omø skoles fremtidige ledelse

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Udvalget anbefaler over for Byrådet, at Omø Skole får fælles ledelse og fælles skolebestyrelse med Eggeslevmagle Skole. Udvalget anbefaler, at skolerne bevarer hver deres skolebestyrelse indtil næste ordinære skolebestyrelsesvalg. En fælles bestyrelse vælges med tiltrædelse 1. august 2018. Det er op til en ny fælles skolebestyrelse at beslutte, om bestyrelsen skal tilføres en elevrepræsentant fra hver skole.

Udvalget besluttede, at midlerne til ledelse og administration af Omø Skole fordeles med 25.000 kr. til Omø Skole og det resterende beløb til Eggeslevmagle Skole ved etablering af fælles ledelse. De 25.000 kr. til Omø Skole er målrettet eventuelle ekstraomkostninger i forbindelse med etablering af fælles ledelse.

Beslutning om igangsættelse af proces - "Gør en god skole bedre" (B)

Sagsfremstilling

7. Beslutning om igangsættelse af proces - "Gør en god skole bedre" (B)

Sagsnr.: 330-2015-80937

Dok.nr.: 330-2015-559365

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Beslutning om igangsættelse af proces for skolebestyrelser "Gør en god skole bedre", i en bred involverende proces.

Baggrund

Slagelse kommune står overfor en række store udfordringer de kommende år.

Udfordringerne er formuleret som seks konkrete udfordringer, hvoraf to er særligt knyttet til Center for Uddannelses kerneområder:

- Folkeskolen – Gør en god skole bedre
- Overgangen til ungdomsuddannelse

Udfordringerne er hovedsagligt baseret på nøgletal og data, som bl.a. viser, at en uforholdsmæssig stor andel af kommunens børn og unge forlader folkeskolen uden at forsætte i en ungdomsuddannelse og at der er for mange elever med for højt et fravær, for få elever er uddannelsesparate og der er for mange elever, som har en afgangseksamen med et karakterniveau for lavt til, at de kan blive optaget på en ungdomsuddannelse.

Den udvikling skal brydes og der skal findes nye løsninger og nye veje. Det er en stor opgave og det antages at denne kun kan løses, hvis alle der har betydning for børn og unges hverdag i skolen inddrages.

Derfor lægges op til igangsættelse af en proces hvor der skabes dialog om fremtidens skole både i et fælles forum og lokalt på skolerne. Processerne skal gensidigt berige og understøtte hinanden.

I det fælles forum skal der skabes afsæt for bestyrelser og ledelser, så de lokalt kan iværksætte konkrete drøftelser, der kan skabe det nødvendige fokus på de konkrete resultater, som skal løfte ambitionerne om, at flere elever i Slagelse kommune får en ungdomsuddannelse og at flere elever opnår bedre resultater.

Fokus for processen er folkeskolen med alle interessenter, det fælles forum omfatter derfor både politikere, repræsentanter fra skolebestyrelser, skoleledere og medarbejdere.

Det er vigtigt at tilrettelæggelse af processen sker i respekt for alt det, som allerede er i gang – Visible Learning, Kompetenceudviklingsforløb for ledere, lærer og pædagoger, Talentudvikling m.m.

Skolepolitikken skal danne ramme for processen, som den også gør ved de øvrige udviklingstiltag i Center for Uddannelse.

Folkeskolen er "kun" en delmængde af børnenes liv og derfor er det vigtigt, at involvere de ressourcepersoner, som der er på dagtilbudsområdet. Når der er gjort erfaringer med nedenstående proces på skoleområdet er det derfor hensigten, at dagtilbudsområdet skal gennemføre en tilsvarende proces.

Formål:

Der etableres et fælles forum for, at få relevante ressource personer inddraget i processen. Igennem det fælles forum etableres bindende fællesskaber, for således at opnå de ønskede forandringer og dermed bedre resultater. Det fælles forum skal bestå af repræsentanter for politikere, skolebestyrelser, skoleledere og medarbejdere.

Proces:

Der er vigtigt, at der sker en progression i selve processen og derfor er der også lagt op til 3 fortløbende samlinger.

Hvordan processen kan se ud:

1. Samling "At gøre en god folkeskole bedre"
(Efterår 2015) Fælles opfattelse af behovet for forbedringer
2. Samling "Ambitioner i fællesskab"
(1. halvår 2016) Fælles opfattelse af, at vi sammen er på vej
3. Samling "Vejen frem"
(1. halvår 2016) Hvilke løsninger skal bringes i spil?
4. Yderligere 2-3 samlinger i efteråret 2016 og 2017.

Mellem de fælles samlinger skal dialogen fortsætte lokalt i skolebestyrelser og blandt ledere og medarbejdere.

Der skal samles op på processen bl.a. igennem tilbagemeldinger lokalt fra.

3. samling tænkes, at indeholde en opsamling og status på arbejdet.

Processen faciliteres af Center for Innovation og Karrierer, som konkret står for at gennemføre "samlingerne" herunder udarbejdelse af program, drejebog m.m.

Retligt grundlag

Ingen

Handlemuligheder

At det besluttet at igangsætte en proces som beskrevet med ressourcepersoner fra skoleområdet herunder bestyrelser, ledelser, politikere.

Det besluttet ikke at igangsætte ovennævnte proces.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at for at løse udfordringerne i Slagelse kommune, er det nødvendigt, at gå nye veje og inddrage de mange ressourcer og aktører, som der er i børnenes liv og hverdag.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen

Indstilling

Uddannelseschefen indstiller,

1. at igangsætte den beskrevne proces "Gør en god skole bedre"

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Udvalget besluttede at følge den beskrevne proces, som et princip for processen. Herunder at første samling bliver planlagt til foråret 2016.

Valg af skole til kunstitalentklasser (B)

Sagsfremstilling

8. Valg af skole til kunstitalentklasser (B)

Sagsnr.: 330-2014-36805

Dok.nr.: 330-2015-523878

Åbent

Kompetence: Byrådet

Beslutningstema

Uddannelsesudvalget skal indstille til Byrådet, hvilken skole kunstitalentklasserne skal placeres på.

Baggrund

Byrådet besluttede på deres møde 31. august 2015, at der skal etableres kunstitalentklasser på 7., 8. og 9. klassetrin med opstart 1. august 2016. Kunstitalentklasserne er andet ben i den trestrengede talentstrategi, der også omfatter idræt og boglig talentudvikling. Idrætstalentudviklingen er startet op 1. august 2015 med idrætsskoler på Nymarksskolen. Der vil i foråret 2016 blive fremlagt forslag til boglig talentudvikling. Blandt de muligheder, der har været bragt frem, er sommerskoler og særlige brobygningsforløb.

Kunstitalentklasserne skal placeres på en af kommunens overbygningsskoler. På byrådsmødet 31. august 2015 godkendte Byrådet fire kriterier for placering af klasserne:

- Der er et miljø med udøvende kunstnere med et højt fagligt niveau inden for de prioriterede kunstgenrer i umiddelbar nærhed af skolen
- Skolen har mulighed for at etablere kontakt til samarbejdspartnere i lokalområdet, der udøver kunst på højt niveau inden for de prioriterede kunstgenrer
- Skolen er en overbygningsskole og har plads til tre ekstra klasser
- Der er gode transportmuligheder til skolen

Samtidig godkendte Byrådet, at kunstitalentklasserne skal tilbyde undervisning inden for tre prioriterede kunstarter:

- scenekunst/teater
- kunst/design
- musik/sang

På baggrund af disse kriterier har Center for Uddannelse opfordret kommunens folkeskoler til at ansøge om at blive kunstitalentskole. Center for Uddannelse har modtaget ansøgning fra Skælskør Skole. Ansøgningen er vedlagt som bilag til sagen.

Retligt grundlag

Lov nr. 1640 af 26/12/2013 'Lov om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love.

Slagelse Kommune har fået dispensation fra Undervisningsministeriet til at optage eleverne i kunstitalentklasserne på baggrund af deres kunstneriske færdigheder i en treårig periode fra 1. august 2016.

Handlemuligheder

Uddannelsesudvalget skal indstille én skole til at blive kunstitalentskole. Udover de fire kriterier kan der være andre hensyn som influerer på valget af skole, herunder fx skolens elevtal og profil. Nedenfor gennemgås hvordan Skælskør Skole lever op til de fire kriterier.

Miljø med udøvende kunstnere med højt fagligt niveau inden for de prioriterede kunstarter i umiddelbar nærhed af skolen:

Skælskør Billedskole og Slagelse musikskole har deres egne undervisningslokaler på Skælskør Skole og underviserne er udøvende kunstnere/musikere. Det internationale keramikcenter Guldagergård med internationale

professionelle undervisere ligger få kilometer fra skolen. Borreby Teater, der ligger fire kilometer fra skolen, kan ligeledes trække på professionelle undervisere. Dertil kommer Kunstnerlavet KIT med 15 professionelle kunstnere i Skælskør.

Kontakt til samarbejdspartnere i lokalområdet, der udøver kunst på et højt niveau indenfor de prioriterede kunstarter:

Skælskør Skole har allerede på nuværende tidspunkt et tæt samarbejde med flere af ovennævnte samarbejdspartnere. Slagelse musikskole underviser pt. Skælskør Skoles elever i 1.-3. klasse i musik. Skælskør Billedskole underviser i valgfag i billedkunst på Skælskør Skole og udbyder desuden fordybelsescafe i billedkunst for skolens 0.-6. klasse dette efterår. Guldagergård har indgået et samarbejde med skolen om faget håndværk og design for 5. klasserne, hvor eleverne undervises på Guldagergård. Derudover er Skælskør Skole i dialog med Borreby Teater, som ønsker at indgå et samarbejde med skolen om teater og scenekunst i forbindelse med kunstartentklasserne. Ligeledes er KIT klar til at byde kunstartentklasserne velkomne i deres miljø.

Overbygningsskole og plads til tre ekstra klasser:

Skælskør Skole er en overbygningsskole med pt. 2 spor. Skolen har plads til de tre kunstartentklasser både i forhold til klasselokaler og faglokaler. På skolen er der gode undervisningslokaler til musik/sang og kunst/design, og der er også en scene.

Transportmuligheder:

Der halvtimes buskørsel til Slagelse og timedrift til Korsør, Næstved og Sorø. De fleste ruter har stoppested i umiddelbar nærhed af skolen. Øvrige kører fra stationen, hvortil der er 800 meter.

Vurdering

Center for Uddannelse vurderer, at Skælskør Skole har rigtig gode forudsætninger for at løfte opgaven med talentkunstklasserne. Både personale og bestyrelse bakker op om opgaven, og skolen har allerede et tæt samarbejde med eller er i dialog med relevante aktører indenfor alle de tre kunstgenrer. Skolen har plads til kunstklasserne, og der er rimelige busforbindelser.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Økonomien til kunstartentklasserne skal findes inden for Uddannelsesområdets egen ramme. Nedenstående budget er udarbejdet med afsæt i budgettet for eliteidrætsklasserne og modellen for Holstebro kommunes elitekulturklasser.

Ud af den million, der er afsat årligt til talentudvikling i skolerne, er der et restbudget fra eliteidrætsklasserne, som indgår i finansieringen af kunstartentklasserne. Den øvrige finansiering foreslår Center for Uddannelse findes i Kostpolitikpuljen.

Økonomi kunst-talentklasser	2016 én klasse pr 1/8	2017 to klasser fuldt skoleår	2018 tre klasser fuldt skoleår	2019 tre klasser fuldt skoleår
Merudgift til undervisning (etablering af ekstra udskolingsklasser)	50.000	200.000	300.000	300.000
Talentkoordinator	75.000	100.000	100.000	100.000
Opstart, kompetenceudvikling, materialer	100.000	0	0	0
Lønudgifter til kunstudøvere	140.000	330.000	500.000	500.000
Markedsføring	20.000	20.000	20.000	20.000
Kunstartentklasser i alt	385.000	650.000	920.000	920.000
Restbudget talentudvikling	333.000	208.000	208.000	208.000
Ekstra finansieringsbehov	52.000	442.000	712.000	712.000

--	--	--	--	--

Konsekvenser for andre udvalg

Jævnfør sagsfremstillingen fra den 31. august, hvor Byrådet besluttede at etablere kunstitalentklasser, er det Byrådet der træffer endelig beslutning om placering af kunstitalentklasserne. Placeringen skal fremgå af Styrelsesvedtægten for skoleområdet.

Indstilling

Uddannelseschefen indstiller,

1. at Uddannelsesudvalget anbefaler overfor Byrådet, at kunstitalentklasserne placeres på Skælskør Skole

Bilag

330-2015-551955

Ansøgning om kunstitalentklasse fra Skælskør Skole

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Venstre anbefaler indstillingen.

Socialdemokratiet (A) kan ikke anbefale indstillingen grundet de generelle økonomiske udfordringer, der samlet set er for Slagelse Kommune.

Tonny Borgstrøm (Udenfor partierne) kan ikke anbefale indstillingen grundet det, at der ikke er så mange midler og der er brug for evaluering af eliteklasser inden yderligere talentklasser.

Konkret betyder det, at 3 medlemmer anbefaler indstillingen, og 3 medlemmer ikke kan anbefale indstillingen. Samlet set anbefaler udvalget ikke indstillingen.

Høring af procedure ved elevers ulovlige og bekymrende fravær (B)

Sagsfremstilling

9. Høring af procedure ved elevers ulovlige og bekymrende fravær (B)

Sagsnr.: 330-2015-63271

Dok.nr.: 330-2015-497057

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Uddannelsesudvalget skal beslutte at sende udkast til procedure ved elevers ulovlige og bekymrende fravær i folkeskolen i høring i skolebestyrelserne og skolelederforeningen.

Baggrund

Elevers fravær i folkeskolen har direkte betydning for deres afgangskarakterer, overgang til ungdomsuddannelse og frafald fra ungdomsuddannelse. Jo højere fravær eleverne har i 9. klasse desto lavere karaktergennemsnit. Og jo højere fravær i 9. klasse jo mindre er sandsynligheden for at eleven starter på og gennemfører en ungdomsuddannelse.

Kvalitetsrapporten for skoleåret 2013/14 viser, at der er et ulovligt elevfravær på 1,6 % i gennemsnit i Slagelses folkeskoler. Ulovligt fravær er fravær udover sygdom, som skolen ikke har givet tilladelse til. 1,6 % svarer til 3,2 skoledage pr. skoleår. Det vil sige 32 dage eller 6 ½ uge over et helt skoleforløb. Det ulovlige elevfravær på landsplan ligger på 0,9 % i gennemsnit i 2013/14. Det betyder, at det ulovlige fravær i Slagelse ligger 21 % højere end landsgennemsnittet. Det ulovlige fravær har ligget på det niveau de seneste 4 år både i Slagelse og på landsplan. Til sammenligning ligger det lovligt elevfravær i Slagelse på 1,6 % og sygefraværet på 3,6 % i 2013/14.

Det gennemsnitlige ulovlige elevfravær i Slagelse Kommune dækker over store udsving. Der er både forskelle mellem skoler og internt på skolerne både på klasse- og elevniveau. Det kan være udtryk for forskellige praksisser dels for registrering af fravær og dels for opfølgning på manglende besked fra forældre om fravær. Men det kan også være udtryk for, at flere eller færre elever i enkelte klasser og/eller i det enkelte skoledistrikt ikke kommer i skole. Eller at flere eller færre forældre ikke får givet besked om fraværet.

Fra drop-out indsatsen på skoleområdet ved vi, at der er mange forskellige grunde til omfattende fravær, men der er ofte tale om komplekse problemstillinger. Det kan være udfordringer i hjemmet, mistrivsel, langvarig sygdom, faglige udfordringer, forkert skoletilbud, skoletræthed, ferie, problemer med at komme op mv.

Center for Uddannelse har gennemgået og tilrettet den eksisterende 'Vejledning for håndtering af bekymrende fravær i Slagelse Kommune' med henblik på at skærpe fokus på ulovligt fravær og gøre proceduren mere overskuelig. Formålet med den ny procedure er, at nedbringe ulovligt og bekymrende fravær. Udkast til ny procedure er vedlagt som bilag 1.

I proceduren er beskrevet en fælles definition af ulovligt fravær og en ensartet praksis for registrering heraf. Gennem en ensartet registreringspraksis kan vi opnå mere valide data og hermed sikre, at vi får øje på de elever, som har bekymrende fravær. Definitionen og registreringspraksis er drøftet på et skoleledermøde, hvor det blev klart at der er forskellige holdninger og praksisser.

Den fælles definition af bekymrende fravær og den detaljerede procedure for håndtering heraf skal sikre ensartethed og klare retningslinjer for, hvilke medarbejdere, der har hvilke opgaver. Definition og håndtering af bekymrende fravær er stort set uændret i forhold til den eksisterende vejledning, men beskrivelsen er forkortet i udkastet til den nye procedure.

Retligt grundlag

I folkeskoleloven fremgår det af § 1, at folkeskolen i samarbejde med forældrene skal give eleven kundskaber og

færdigheder til at kunne lære og efter endt skolegang begå sig i uddannelsessammenhæng. Af § 32 og § 33 fremgår at der er undervisningspligt, og at eleverne har pligt til at deltage i undervisningen. Jævnfør § 39 er det skolens leder, der påser, at elever, der er optaget i skolen, deltager i undervisningen.

I Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen (BEK 696 af 23/06/2014) fremgår, at skolens leder straks skal tage kontakt til elevens forældre ved ulovligt fravær. Ligeledes fremgår, at skolens leder straks skal rette henvendelse til kommunalbestyrelsen, hvis skolen får oplysning om, at en elev opholder sig i eller kan formodes at opholde sig i udlandet uden tilladelse til ekstraordinær frihed. Dette gælder også hvis en elev har været ulovligt fraværende i en uge, herunder den første uge efter skolesommerferien.

Af Bekendtgørelsen om børne- ungeydelsen (BEK 1563 af 13/12 2013) §§ 25-27 fremgår, at skoler mfl. skal meddele til Udbetaling Danmark, hvis et barn opholder eller formodes at opholde sig i udlandet, og der er tale om ulovligt skolefravær. Det gælder også, hvis skolen ikke har haft kontakt med barnet i en uge og ikke har oplysninger om årsagen hertil, og det kan skyldes, at barnet ikke opholder sig i landet.

Dette skal sammenholdes med Loven om Børne- ungeydelse BEK 964 af 19/9 2011, § 2, nr. 2 hvor det fremgår, at retten til ydelsen er betinget af, at barnet faktisk opholder sig i Danmark. Meddelelse til Udbetaling Danmark kan ske uafhængigt af serviceloven og en børnefaglig undersøgelse.

Derudover fremgår det af Lov om Social Service, at kommunen kan iværksætte et forældreoplysning (§ 57a) og et ungeoplysning (§ 57b). Overholdelse af forældreoplysning er en betingelse for at modtage børnefamilieydelse jf. lov om børnefamilieydelse. I begge tilfælde skal der være udarbejdet en børnefaglig undersøgelse, som viser, at der er behov for at iværksætte foranstaltning.

Handlemuligheder

Uddannelsesudvalget kan beslutte at sende udkastet til procedure ved elevers ulovlige og bekymrende fravær i høring som det foreligger.

Uddannelsesudvalget kan beslutte at sende udkastet til procedure ved elevers ulovlige og bekymrende fravær i høring med ændringsforslag.

Vurdering

Center for Uddannelse vurderer, at udkastet til ny procedure er mere overskuelig og samtidig sætter fokus på det ulovlige fravær. Det er Center for Uddannelses vurdering, at den nye procedure bidrager til ensretning i skolernes registrering og håndtering af ulovligt fravær. Herigennem kan proceduren medvirke til at nedbringe det ulovlige fravær

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Uddannelseschefen indstiller,

1. **at** Procedure ved elevers ulovlige og bekymrende fravær sendes i høring i skolebestyrelser og skolelederforeningen.

Bilag

330-2015-497844

Bilag 1 - Procedure ved ulovligt og bekymrende fravær i folkeskolen

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Godkendt med bemærkning om, at høringsfristen er den 5. januar 2016.

Input fra Uddannelsesudvalgets studietur om højtpræsterende skoler (D)

Sagsfremstilling

10. Input fra Uddannelsesudvalgets studietur om højtpræsterende skoler (D)

Sagsnr.: 330-2015-21656

Dok.nr.: 330-2015-552520

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Uddannelsesudvalget skal drøfte deres input fra studieturen om højtpræsterende skoler.

Baggrund

Uddannelsesudvalget var i september 2015 på studietur i London, hvor udvalget besøgte fire højtpræsterende skoler og London Institute of Education. Formålet med studieturen var at hente inspiration til det videre arbejde med at virkeliggøre de ambitiøse mål i folkeskolereformen og skolepolitikken. Fokus for besøgene var rettet mod reformens overordnede mål om, at alle elever skal blive så dygtige, som de kan, og at betydningen af elevernes sociale baggrund skal mindskes. Udvalget fik på studieturen viden om og indsigt i, hvordan udvalgte velfungerende og højtpræsterende skoler i London arbejder med at løfte eleverne fagligt og mindske betydningen af social baggrund. Studieturen har givet inspiration til arbejdet med skolepolitikens fire temaer: 'Styrket faglighed', 'Trivsel for alle', 'Den åbne skole' samt 'Globalt udsyn, innovation og entreprenørskab'.

Indtrykkene fra turen vil blive fremlagt og drøftet på mødet.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger

Handlemuligheder

Udvalget drøfter indtrykkene.

Vurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Uddannelseschefen indstiller,

1. at Uddannelsesudvalget drøfter indtrykkene.

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Sagen blev udsat til udvalgets møde i december 2015.

Ændret visitationspraksis på specialskoleområdet (D)

Sagsfremstilling

11. Ændret visitationspraksis på specialskoleområdet (D)

Sagsnr.: 330-2015-80293

Dok.nr.: 330-2015-554515

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Udvalget skal drøfte en ændret visitationspraksis for specialundervisningsområdet som besluttet i budgetforliget.

Baggrund

Der er blevet udarbejdet en perspektivanalyse på politikområdet skoler og SFO. Denne er blevet iværksat efter en række år, hvor budgettet for specialundervisning er blevet reduceret og der årligt har været et stort merforbrug. Som følge af denne ubalance, har de tilgængelige udviklingsmidler på skolernes almenområde i en årrække været anvendt til dækning af underskud på specialområdet. På baggrund af dette blev det i budgetforliget besluttet at der skal arbejdes med en ændret visitationspraksis.

Specialundervisning (tilbud i mere end 9 ugentlige timer/12 lektioner) kræver ifølge Folkeskoleloven en ansøgning og en afgørelse af et beslutningsdygtigt forum – et visitationsudvalg. Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand sætter rammerne for denne praksis.

Der er nedsat en arbejdsgruppe bestående af skolelederrepræsentanter fra almen og specialskoleområdet samt repræsentanter fra Center for Uddannelse og Økonomienheden. Arbejdsgruppen har udarbejdet forslag til principper og model for den ændrede visitationspraksis (Bilag 1).

Det nye i visitationsproceduren

1. Tydeliggørelse af principper i forbindelse med visitation:

- Der arbejdes efter et kommunalt besluttet serviceniveau (antal pladser på det forskellige specialtilbud)
- Der arbejdes og visiteres altid efter en tydelig målsætning for den enkelte elev
- I forbindelse med ventelister i værksættes der tiltag på almenskolen – lokalt initieret eller understøttet af Kompetencecenteret. I særlige situationer kan der tildeles ressourcer fra en særlig pulje.
- I forbindelse med nyvisitationer og revisitationer skal der tages stilling til forløbets formål, varighed samt brobygning tilbage til almenskolen – dette i samarbejde med forældre og elev.
- Ressourcer til understøttelse af eleven på almenskolen er ikke kun økonomi, men også den viden, der er til rådighed i organisationen.
- Der er i hele forløbet en særlig opmærksomhed omkring brobygningsmuligheder tilbage til almenskolen
- Der arbejdes altid med opmærksomhed på elevens nærmeste udviklingszone

2. Den enkelte skole kan ansøge visitationsudvalget om ressourcer til lokale tiltag eller projekter, der er inklusionsunderstøttende i relation til en bestemt gruppe elever. Skolen skal udfærdige en beskrivelse af indsatsen, der også indeholder en beskrivelse af, hvornår og hvordan indsatsen evalueres.

3. Tre årlige visitationer ændres til een hovedvisitation og en supplerende visitation. Visitationsteamet udvides med en almentaleleder.

Retligt grundlag

- Bekendtgørelse nr. 693 af 20/06/2014 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.
- Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning
- VEJ nr. 9082 af 26/02/2013

Handlemuligheder

Sagen drøftes med henblik på at give anbefalinger til beslutningssag på kommende udvalgs møde. Der lægges særligt vægt på betydningen af et kommunalt besluttet serviceniveau, hvor der fastsættes et begrænset antal pladser til specialskoleelever og specialklasseelever og ventelister hertil.

Vurdering

Administrationen anbefaler, at Uddannelsesudvalget drøfter forslag til ændret visitationspraksis.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger

Indstilling

Skolechefen indstiller,

1. at Uddannelsesudvalget drøfter sagen

Bilag

330-2015-554635

Bilag 1. - Forslag til visitationsprocedure på skoleområdet.pdf

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Drøftet med bemærkninger i forhold til principper for selve visitationen. Udvalget besluttede at sende oplæg i høring frem til den 7. december 2015. Udvalget behandler herefter sagen på ny ved udvalgets møde i januar 2016.

Orienteringssag til Uddannelsesudvalget (O)

Sagsfremstilling

12. Orienteringssag til Uddannelsesudvalget (O)

Sagsnr.: 330-2013-113206

Dok.nr.: 330-2015-140304

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

1. Orientering fra direktøren/centercheferne

- a) Børn, Unge og Families oversigt over aktivitets- og enhedspriser
- b) Orientering om udviklingsprojekter – kvalitet på dagtilbudsområdet
- c) Status på udmøntning af budget

Indstilling

Centercheferne indstiller,

at Uddannelsesudvalget orienteres

Bilag

330-2015-140764	Bilag 1 - Orienteringsbilag til Uddannelsesudvalget den 2. november 2015
330-2015-550121	Bilag 2 - Aktivitets og enhedspriser oktober 2015
330-2015-562044	Bilag 3 - Nyhedsbrev fra Nordbycentret oktober 2015.pdf

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Til orientering.

Punkter til kommende møder (B)

Sagsfremstilling

13. Punkter til kommende møder (B)

Sagsnr.: 330-2014-8615

Dok.nr.: 330-2015-140435

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Uddannelsesudvalget godkender sagsoversigten over punkter til udvalgets kommende møder.

Baggrund

Administrationen udarbejder løbende en sagsoversigt over sager til Uddannelsesudvalgets møder.

Sagsoversigten er et overblik- og planlægningsværktøj. Sagsoversigten er desuden et dynamisk værktøj, hvor sager henover året bliver lagt ind.

Sagsoversigten vil blive fremlagt i revideret form på hvert udvalgs møde.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger

Handlemuligheder

Udvalget har følgende handlemuligheder:

- a. Udvalget godkender sagsoversigten som den foreligger.
- b. Udvalget ændrer i sagsoversigten.

Vurdering

Administrationen vurderer, at sagsoversigten er et vigtigt planlægningsredskab.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger

Indstilling

Centercheferne indstiller,

1. at Uddannelsesudvalget godkender sagsoversigten som grundlag for administrationens planlægning

Bilag

330-2015-562399

Bilag 1 - Sagsoversigt november 2015

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Godkendt med bemærkning om, at udvalget på kommende møde får forelagt evaluering af Børne- og

Pressemeddelelser (B)

Sagsfremstilling

14. Pressemeddelelser (B)

Sagsnr.: 330-2014-43001

Dok.nr.: 330-2015-140022

Åbent

Kompetence: Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Udvalget træffer aftale om udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af dagens udvalgsmøde.

Baggrund

I forbindelse med revidering af Slagelse Kommunes forretningsorden for Uddannelsesudvalget på mødet den 2. juni 2014, er der i forhold til "pressemeddelelser" enighed om, at forretningsordenens § 8 bliver suppleret med, at der på hver udvalgsdagsorden er en sag om pressemeddelelser

Retligt grundlag

Slagelse Kommunes forretningsorden for Uddannelsesudvalget, godkendt den 3. februar 2014 og revideret den 2. juni 2014.

Indstilling

Uddannelsesdirektøren indstiller,

1. **at** Udvalget beslutter udsendelse af eventuelle pressemeddelelser i forlængelse af dagens møde.

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 2. november 2015:

Fraværende: Helle Blak (Udenfor partierne)

Intet til protokol.