

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget d. 05-05-2026

Mødedato	Tirsdag d. 05. maj 2026 kl. 14:00
Mødested	Repræsentationslokalet, Slagelse Rådhus
Mødedeltagere	Sofie Janning, Nikolaj Bjørk Christensen, Josh Bjørkman, Anja Nielsen, Marianne Erica Nielsen, Dina Person, Marlene Bilenberg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Budget 2027-2030 – Drøftelse af input til budgetforhandlinger (D).....	4
Udsat sag - Politisk forankring af samarbejde med headspace (B).....	6
Udsat sag - Status på ophold på mande- og kvindekrisecentre 2025 (B).....	8
Fremtidig driftsstruktur for uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Komm	11
Ændret praksis som følge af at rehabiliteringsteamet bortfalder (B).....	15
Politisk ophæng og rækkefølge for udmøntning af anbefalinger i Opgaveudvalget §17,4 - Styrket se	19
Halvårlig afrapportering på måleindikatorer for veteranindsatsen (O).....	24
Kompetenceudvikling i forbindelse med implementering af beskæftigelsesreformen (O).....	29
Årsrapportering om magtanvendelser 2025 (O).....	34
Lukket: Kapacitetsudvidelse med 3 skærmede pladser hos Handicap og Psykiatri (B).....	38
Gensidig orientering (O).....	39
Input til kommende møder (B).....	40
Kommunikation (B).....	41
Godkendelse af referat (B).....	42

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende dagsordenen.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender dagsordenen.

Punkt 2: Budget 2027-2030 – Drøftelse af input til budgetforhandlinger (D)

26-004985

Beslutning

At 1: Drøftet.

Præsentationen var vedlagt som bilag 1, som erstattes med bilag 3 indeholdende supplerende slides.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social og Beskæftigelsesudvalget

Beslutningstema

Med henblik på at belyse tematikker og opmærksomhedspunkter til budgetforhandlingerne skal Social og Beskæftigelsesudvalget drøfte status, udfordringer og handlemuligheder på udvalgets område.

Indstilling

Cheferne for Handicap og Psykiatri, Arbejdsmarked og Integration og Børn og Unge indstiller

1. **at** Social og Beskæftigelsesudvalget drøfter tematikker og opmærksomhedspunkter til budgetforhandlingerne

Sagens indhold

Byrådet besluttede på deres møde i februar, at de stående udvalg skal inddrages mere aktivt i de politiske drøftelser forud for budgetforhandlingerne om budget 2027-2030. Derfor er der i tidsplanen for budgetprocessen indlagt budgetmøder i udvalgene i maj og juni.

Drøftelserne tager afsæt i forårets intromøder i udvalgene, forventet regnskab 2026 behandlet på møde i april, samt præsentationerne fra budgetseminaret den 23. og 24. april.

I præsentationen på budgetseminaret blev der præsenteret en samlet opsamling på udfordringer, behov for analyser, nye politikker/strategier samt temaer og handlemuligheder.

Præsentationen og opfølgning herpå kan ses i bilag 1 og 2 til sagen.

Udvalget skal drøfte og prioritere hvilke temaer, der skal indgå i de kommende budgetforhandlinger, herunder eventuelle prioriterings- og handlemuligheder, der skal analyseres nærmere. Analyserne gennemføres med henblik på at indgå i arbejdet med budget 2028-2031.

Temaer og opmærksomhedspunkter, der ønskes belyst i forbindelse med budgetforhandlingerne, skal omhandle væsentlige udfordringer eller udviklingstendenser, som aktuelt eller på sigt forventes at lægge pres på det nuværende serviceniveau eller de gældende økonomiske rammer.

Fremsættes nye budgetforslag til budgetforhandlingerne, er det en forudsætning at der samtidig kan peges på et råderum som sikre balance i økonomien.

Retligt grundlag

Godkendt tids- og procesplan for budget 2027-2030

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

På mødet i juni forelægges udvalget opsamling på drøftelserne i maj, herunder administrationen forslag til temaer og anbefalinger til budgetforhandlingerne.

Bilag

Bilag 1 - Plancher Byrådets budgetseminar 24 april 2026

Bilag 2 - Sammenhæng på tværs - opfølgning på budgetseminar

Bilag 3 - erstatter bilag 1 - Budgetoplæg SBU den 5. maj

Punkt 3: Udsat sag - Politisk forankring af samarbejde med headspace (B)

26-003935

Beslutning

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Dina Person (Æ) undlod at stemme.

At 2: Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Slagelse Kommune og headspace (staves altid med lille begyndelsesbogstav) indgik den 27. august 2025 en formaliseret samarbejdsaftale. Samarbejdet trådte i kraft den 1. september 2025. headspace er et mentalt sundhedsfremmende tilbud, hvor unge mellem 12 og 25 år kan komme anonymt og få rådgivning og hjælp til udfordringer og problemer i deres liv. Samarbejdet indbefatter dels en økonomisk bevilling til headspace samt 15 timers fremskudt medarbejder fra Slagelse Kommune om ugen.

Der lægges op til, at Byrådet kan tage beslutning om den politiske forankring af headspace.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- 1. at** Byrådet beslutter, at headspace forankres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.
- 2. at** Social- og Beskæftigelsesudvalget og Sundhedsudvalget orienteres om den politiske forankring af headspace.

Sagens indhold

Slagelse Kommune og headspace har indgået en samarbejdsaftale. I den forbindelse er der på Byrådsmøde den 28. april 2025 godkendt en tillægsbevilling vedrørende § 18 midler til støtte til headspace på 200.000 kr. i 2025, 450.000 kr. i 2026 og 700.000 kr. fra 2027 og frem. Kommune og headspace indgik den 27. august 2025 en samarbejdsaftale med headspace. Samarbejdet trådte i kraft den 1. september 2025 og indbefatter foruden den økonomiske bevilling også 15 timers fremskudt medarbejder fra Slagelse Kommune om ugen. Samarbejdet er forankret i Ungeenheden i Center for Børn og Unge. De 15 timer som Slagelse Kommune stiller med, er fordelt mellem tre medarbejdere. En fra Team Ung i Børn og Familie, en fra Team Myndighed og Team Vejledning i Ungeenheden.

De tidligere udvalg; Sundhedsudvalg, Socialudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget har været orienteret om samarbejdet på udvalgsmøderne i september 2025.

Der udestår i den forbindelse at beslutte den politiske forankring af headspace.

Samarbejdsaftalen er vedlagt i bilag 1 og funktionsbeskrivelse for fremskudt kommunal medarbejder er vedlagt i bilag 2.

Hvad er headspace?

headspace er et mentalt sundhedsfremmende tilbud, hvis formål er at møde unge, der oplever udfordringer og hjælpe dem, inden udfordringerne får store omkostninger for den unge selv og for samfundet.

Målgruppen er unge mellem 12 og 25 år, som har brug for rådgivning og hjælp. Det kan være familieproblemer, misbrug, mistrivsel, udfordringer i forhold til krop, mobning, ensomhed og lignende. Tilbuddet er åbent, anonymt og gratis for de unge. De unge kan komme og få samtaler med rådgivere, som er uddannet på headspaces egen rådgiveruddannelse. Der deltager altid to rådgivere i samtalen med de unge. I headspace Slagelse er der to fastansatte, 14 frivillige, en fremskudt medarbejder fra Slagelse Kommune og regionen samt en delt centerleder, med headspace i Kalundborg.

Forankring i Social- og Beskæftigelsesudvalget

Af den tidligere kompetenceplan for Slagelse Kommune fremgik det, at headspace i Slagelse er placeret i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget. Der er ikke truffet beslutning om forankring i den nye kompetenceplan. Administrationen anbefaler, at headspace Slagelse forankres i Social- og Beskæftigelsesudvalget, da det er i relation til den kommunale ungeindsats i Slagelse Kommune (KUI). KUI er den samlede kommunale indsats, der støtter unge under 25 år i at komme i uddannelse eller job gennem koordineret vejledning og støtte.

Retligt grundlag

Sundhedsloven §119, stk. 2 som beskriver, at kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgere.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen yderligere bemærkninger ud over dem der er angivet i sagen.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Social- og Beskæftigelsesudvalget og Sundhedsudvalget orienteres om status for samarbejdet og aktiviteter i headspace i tredje kvartal af 2026.

Sagens forløb

07/04/2026 Social- og Beskæftigelsesudvalget

At 1: Udsat.

Afbud: Dina Person

13/04/2026 Sundhedsudvalget

Majken Ravnås, Chef for Børn og Unge, deltog under behandlingen af punktet.

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse med bemærkning om, at udvalget ønsker indsatsen forankret i Sundhedsudvalget, da det er et anonymt tilbud finansieret af §18-midler til frivilligt socialt arbejde.

At 2: Orientering givet.

Afbud: Anders Koefoed

Bilag

Bilag 1 - Samarbejdsaftale mellem headspace og Slagelse Kommune 2025

Bilag 2 - Funktionsbeskrivelse fremskudt medarbejder i headspace

Punkt 4: Udsat sag - Status på ophold på mande- og kvindekrisecentre 2025 (B)

26-004022

Beslutning

At 1: Orientering givet, idet udvalget bemærker, at administrationen belyser hvordan der kan analyseres yderligere på årsager til stigningen i antallet af mennesker, der har ophold på et krisecenter.

At 2: Udvalget besluttede, at de ønsker en årlig status.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om status på udviklingen i krisecenterophold for borgere i Slagelse Kommune.

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter, om udvalget fortsat ønsker en årlig status på området.

Indstilling

Chef for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration indstiller;

1. **at** Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om status på udviklingen i krisecenterophold for borgere i Slagelse Kommune.
2. **at** Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter, om udvalget fortsat ønsker en årlig status på udviklingen i krisecenterophold for borgere i Slagelse Kommune.

Sagens indhold

Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration udarbejder en gang om året data på krisecenterophold. Beskrivelsen fremlægges med henblik på at udvalget kan følge den økonomiske udvikling på området, idet der kun i ringe grad er lokalpolitisk mulighed for at påvirke udviklingen og dermed udgiftsniveauet.

I 2025 er der 71 kvinder og 7 mænd, der har haft ophold på forskellige krisecentre rundt om i landet. Antallet af kvinder og mænd med behov for ophold er over de seneste år 3 år næsten fordoblet, og kommunens nettoudgifter til betaling for ophold er næsten tredoblet.

Langt de fleste borgere tager selv ophold på krisecentre. Slagelse kommunen har kun medvirket til ophold for 6 borgere i 25, resten har selv søgt om og er blevet godkendt til ophold.

Det er lederen af krisecentret, som har visitationsretten og dermed beslutter, om borgeren og evt. børn kan indskrives til ophold. Det er også lederen, der beslutter hvornår borgeren kan udskrives.

Slagelse Kommune har ikke handlemuligheder i forhold til at påvirke udgifterne til indskrivninger, udskrivninger og opholdets længde, fordi kompetencen til ind- og udskrivninger suverænt ligger hos krisecentrets forstander. Byrådet har derfor besluttet, at området friholdes fra evt. forslag til mulige besparelser på servicerammen og udarbejdelse af handleplaner. Staten refunderer 50% af kommunernes udgifter til krisecentre.

Administrationens vurdering

Det vurderes, at Slagelse Kommune lever op til lovens intentioner for den kommunale indsats og hjælp til kvinder og mænd på krisecentre. Afdelingen Rådgivning og Udbetaling, som er den afdeling i Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration, der har ansvaret for krisecenteropgaven, har fokus på konkret at understøtte, at familier med behov for disse ophold så hurtigt som muligt hjælpes til at kunne vende tilbage til en normal tilværelse enten i Slagelse eller i en anden kommune.

Rådgivning og Udbetaling har f.eks. arbejdsgange, som beskriver, at sagsbehandler så hurtigt som muligt kontakter borger og krisecenter for plan om fælles indsats med henblik på at afkorte opholdslængden. En plan kan være at tilbyde hjælp til økonomisk overblik, bank, rådgivning om samlivsophør, anden bolig, støttesamtaler ved udflytning, dialog med andre myndigheder m.v.

Afdelingen råder over en lejlighed, som kan anvendes som alternativ til ophold på krisecenter, hvis den pågældende søger rådgivning inden ophold og accepterer kommunens tilbud om at benytte lejligheden i en periode i stedet for at tage på krisecenter. Administrationen vurderer, at en lejlighed fortsat er tilstrækkelig.

Der er også etableret samarbejde med det specialiserede børne- og ungeområde, fordi døgnvagten indimellem akut har behov for en faglig vurdering af, om en mor med børn kan henvises til krisecenter, eller om der kan tilbydes anden form for hjælp til ny bolig eller midlertidigt ophold. Døgnvagten kontakter områdeleder eller afdelingschef i Rådgivning og Udbetaling, hvis henvendelsen sker udenfor åbningstid, i weekender eller på helligdage.

Retligt grundlag

Serviceovens §109:

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer, som har været udsat for vold i nære relationer. Personerne kan være ledsaget af børn, og de modtager under opholdet omsorg og støtte under hensyntagen til de kønsmæssige aspekter ved vold i nære relationer.

Stk. 2. Formålet med et midlertidigt ophold efter stk. 1 er at yde beskyttelse, støtte, omsorg og rådgivning, som kan bidrage til, at personen og eventuelt ledsagende børn kan etablere en selvstændig tilværelse uden vold i egen bolig. Beskyttelse, støtte, omsorg og rådgivning under opholdet må ikke erstatte den øvrige hjælp og støtte, som personen og eventuelt ledsagende børn har behov for og ret til efter denne lov eller anden lovgivning.

Stk. 3. Optagelse i boformen kan ske anonymt ved egen henvendelse eller ved henvisning fra offentlige myndigheder.

Stk. 4. Lederen træffer afgørelse om optagelse og udskrivning.

Af Ankestyrelsens principafgørelse 28-14 fremgår:

Det er lederen af et krisecenter, som har kompetencen til at træffe afgørelse om udskrivning fra krisecenteret på samme måde, som det efter serviceoven er lederen af et krisecenter, der træffer afgørelse om optagelse på centeret. Vi har lagt vægt på, at personer på krisecenter er en særligt udsat gruppe, hvor der er selvmøderprincip, mulighed for anonymitet, ingen geografisk begrænsning og halv statsrefusion for udgifterne. Kommunen har således ikke kompetence til at træffe afgørelse om ophør af ophold på krisecenter, men kommunen skal under opholdet yde den nødvendige hjælp, herunder udarbejde en handleplan.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Efter loven er kommunen forpligtet til at betale en døgn takst for ophold på krisecentre, når borgere fra Slagelse indskrives på et krisecenter, så længe opholdet varer. Staten refunderer halvdelen af Slagelse Kommunes udgifter til krisecenterophold.

Fra 1. juli 2024 blev mænd også omfattet af retten til at tage ophold på krisecentre.

Regeringen, SF og Det konservative folkeparti har d. 5. september 2025 indgået aftale om et loft over takster for ophold på krisecentre på 3.197 kr. (2024 pl) per døgn. Der indføres desuden yderligere takstlofter for ophold med tre eller flere børn på krisecentre. Loven er endnu ikke vedtaget.

Et ophold varer i gennemsnit 3,5 måneder og koster i gennemsnit godt 2.600 kr. i døgnet, eller i alt 145.000 kr. pr. borger. Slagelse kommunes nettoudgift til krisecentre udgjorde i 2025 9,7 mio. kr. Til sammenligning udgjorde nettoudgifterne i 2023 3,8 mio. kr. og i 2024 7,3 mio. kr.

Der udarbejdes ikke handleplaner ved budgetoverskridelse, selvom udgifterne ligger på servicerammen, idet kommunen ikke har indflydelse på visitation til ophold eller opholdets længde, og derfor ikke i væsentlig grad kan ændre på udgifterne og serviceniveauet.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

07/04/2026 Social- og Beskæftigelsesudvalget

At 1-2: Udsat.

Afbud: Dina Person

Bilag

Bilag 1 - Krisecentre 2025

Punkt 5: Fremtidig driftsstruktur for uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune (B)

26-005722

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Beslutningstema

Socialudvalget godkendte 13. august 2025 en tids- og procesplan for omstilling og udvikling af de uvisiterede tilbud. I overensstemmelse med denne plan er der gennemført et videns- og analysearbejde, hvor Implement Consulting har udviklet et forslag til en fremtidig driftsstruktur. Forslaget tager afsæt i de politisk godkendte målsætninger samt de retningsgivende driftsprincipper.

Social- og Beskæftigelsesudvalget har d. 21. april 2026 afholdt et dialogbaseret høringsmøde om forslaget med Handicaprådet, Rådet for Socialt Udsatte og uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune.

Social- og Beskæftigelsesudvalget kan godkende forslag til en fremtidig driftsstruktur for uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune, og at Administrationen arbejder videre med udmøntning af forslaget.

Indstilling

Chefen for Handicap og Psykiatri indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender forslag til fremtidig driftsstruktur for uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune.

Sagens indhold

Socialudvalget fik i foråret 2024 udarbejdet en analyse om uvisiterede tilbud under Handicap og Psykiatri.

På baggrund af analysen gennemførte Socialudvalget i perioden august 2024 til april 2025 en politisk proces med henblik på at fastlægge den fremtidige retning for området.

Det er i denne proces besluttet, at uvisiterede tilbud skal målrettes borgere med høj og moderat grad af social udsathed.

Socialudvalget har endvidere politisk besluttet på udvalgmøde d. 13. august 2025, at en omstillings- og udviklingsplan for området skal tage afsæt i følgende overordnede målsætninger:

- Mest mulig tilgængelighed og fleksibilitet
- Bæredygtigt og sammentænkt driftsgrundlag og effektiv udnyttelse af ressourcer.

Samt følgende retningsgivende driftsprincipper:

- Indhold og aktiviteter kan organiseres samlet for de omfattede målgrupper eller som særskilte aktiviteter målrettet enkelte målgrupper. Det skal sikres, at der hen over ugen er tilbud til alle de godkendte målgrupper.
- Indhold og aktiviteter skal planlægges dynamisk efter behov fra målgrupperne, som aktuelt bruger tilbuddene.
- Indhold og aktiviteter kan planlægges på tværs af tilbud og kan være matrikelløse/mobile. Det er prioriteret at skabe dynamiske og fleksibelt tilbud, herunder at aktiviteter og indhold kan foregå uden for tilbuddenes fysiske rammer.
- Tilbuddene skal enten planlægges og gennemføres selv eller indgå samarbejdsaftale med aktører i civilsamfundet om at lave disse.

- Tilbuddene skal arbejde hen mod at sikre en koordinering af åbningstider, så hhv. de 3 lavtærskel tilbud og de 3 mødesteder koordinerer med henblik på at dække mere af døgnet/ugen.

Socialudvalget besluttede i tillæg hertil på udvalgs møde d. 5. marts 2025, at der fremadrettet skal etableres to typer uvisiterede tilbud; lavtærskeltilbud og mødesteder, og at begge tilbudstyper skal være geografisk tilgængelige i alle tre kommunebyer: Slagelse, Korsør og Skælskør.

Socialudvalget har herudover på udvalgs møde d. 5. marts 2025 truffet beslutning om forhold vedrørende det konkrete indhold i de uvisiterede tilbud. Disse fremgår af bilag 1.

Forslag til fremtidig driftsstruktur

Implement Consulting har i perioden december 2025 til marts 2026 faciliteret en proces med henblik på at udvikle forslag til fremtidig driftsstruktur for uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune.

Social- og Beskæftigelsesudvalget blev præsenteret for Implement's forslag på møde d. 7. april 2026. På mødet besluttede udvalget at sende forslaget i høring hos Handicaprådet, Rådet for Socialt Udsatte og øvrige relevante aktører.

Forslaget til den fremtidige driftsstruktur bygger på fem fokusområder, som tilsammen skaber et helhedsorienteret blik på strukturen og understøtter de retningsgivende principper (Bilag 2).

Der er i forslaget følgende væsentlige nye elementer:

1. Tilgængelighed:
 - Nyt mødested til borgere med moderat grad af social udsathed i samarbejde med Røde Kors i Skælskør.
 - Nyt tilbud til borgere med kognitiv funktionsnedsættelse etableres i samarbejde med Klub Fri (og/eller Café Amalie) som samlokation med fx Kirkens Korshær i Skælskør.
2. Målgrupperettede aktiviteter og indsatser:
 - Øget brugerinddragelse og -indflydelse i udvikling og gennemførelse af nye aktiviteter.
 - Forsøg med styret brugeråbent, hvor der er behov og meningsfulde aktivitetsmuligheder.
 - Flere og faste fremskudte indsatser – bundet sammen af dialogforum for tilbuddene.
3. Medarbejdere og frivillige:
 - Fælles uddannelsestilbud til ledere og medarbejdere på tværs af tilbud.
 - Fælles 'kompetencepakker' til frivillige på tværs af tilbud.
4. Lokaler:
 - Fælles online lokale-bookingsystem så de enkelte tilbud kan se ledige lokaler i andre tilbud og benytte ledig kapacitet til aktiviteter og indsatser.
5. Synlighed, dialog og brobygning:
 - Dialogforum for tilbuddene og andre relevante aktører mhp. videndeling, dialog og koordineret handling.
 - Webpage hos kommunen med beskrivelse af tilbuddene og deres forskellige profiler – en slags 'Find dit tilbud'.
 - Online lokalebooking for koordineret udnyttelse af lokalekapacitet på tværs af tilbuddene.

Høring

Social og Beskæftigelsesudvalget har afholdt et dialogbaseret høringsmøde d. 21. april 2026 for Handicaprådet, Rådet for Socialt Udsatte og øvrige relevante aktører om forslaget til fremtidig driftsstruktur for uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune

På mødet blev der taget udgangspunkt i følgende spørgsmål:

1. Hvilke fordele og ulemper er der ved, at flere uvisiterede tilbud anvender de samme lokaler på forskellige tidspunkter?
2. Hvilke fordele og ulemper er der ved, at uvisiterede tilbud har brugeråbent under sikre rammer?
3. Hvilke forhold er væsentligst at have fokus på i den fremtidige driftsstruktur for de uvisiterede tilbud?

Nedenfor oplystes hovedsynspunkter, som fremkom i drøftelserne.

1) Hvad er fordele og ulemper ved, at flere uvisiterede tilbud deler de samme lokaler på forskellige tidspunkter?:

Fordele

- Bedre og mere bæredygtig udnyttelse af eksisterende lokaler.
- Øget tilgængelighed til tilbuddene for borgerne.
- Mulighed for flere fællesskaber på tværs af målgrupper.
- Styrket samarbejde mellem kommunale og private aktører samt frivillige.
- Mulighed for længere åbningstider.

Ulemper og opmærksomhedspunkter

- Behov for klare aftaler om drift, rengøring, økonomi og administration.
- Øget behov for koordinering og tydelig kommunikation om målgrupper og adgang.
- Særligt fokus på borgernes tryghed, herunder behov for anonymitet og faste baser for nogle målgrupper.

2) Hvad er fordele og ulemper ved, at de uvisiterede tilbud har brugeråbent under sikre rammer?:

Fordele

- Øget tilgængelighed til de uvisiterede tilbud.
- Styrket brugerinddragelse og medansvar.
- Positiv pædagogisk effekt for nogle borgere gennem ansvar og medindflydelse.
- Mulighed for flere aktiviteter.
- Gode erfaringer fra blandt andet Rosenhuset og Lilleøvej, når der er klare rammer og tydelige roller.

Ulemper og opmærksomhedspunkter

- Risiko for manglende faglig styring.
- Risiko for, at enkelte brugere får en uformel styrende rolle.
- Brugeråbent er ikke egnet i alle tilbud, særligt ikke i lavtærskeltilbud.
- Personalets tilstedeværelse er i nogle tilbud afgørende for tryghed og støtte.
- Brugeråbent bør kun anvendes, hvor det giver en reel gevinst for brugerne og kan gennemføres under klare og sikre rammer.

3) Hvad er vigtigst at have fokus på i den fremtidige driftsstruktur for de uvisiterede tilbud?:

- Dialog og koordinering på tværs af tilbud for at sikre sammenhæng og kvalitet.
- At tilbuddene i højere grad når borgere, som i dag ikke benytter dem.
- Fysisk tilgængelighed og nærhed til borgerne.
- Økonomisk stabilitet, kontinuitet og politisk tålmodighed.
- Øget fokus på civilsamfundets rolle.
- At tilbuddene kan fungere som trædesten til andre tilbud.
- Klare succeskriterier og mod til justering, hvis målene ikke nås.
- Løbende brugerevaluering og brugerinddragelse.
- Et styrket forebyggende fokus som en integreret del af de fremskudte indsatser.

På baggrund af høringen kan Social- og Beskæftigelsesudvalget drøfte forslaget til ny driftsstruktur med henblik på udmøntning, herunder mulighederne for samlokalisering mellem tilbuddene og etablering af brugeråbent under sikre rammer.

Den videre proces

Administrationen igangsætter udmøntning af forslaget til fremtidig driftsstruktur for uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune.

Administrationen forelægger i august 2026 Social- og Beskæftigelsesudvalget en sag, der redegør for, hvordan forslaget kan udmøntes, herunder de økonomiske konsekvenser for de enkelte tilbud.

Eksisterende samarbejdsaftaler og driftsoverenskomster med de uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune opsiges med henblik på genforhandling af nye aftaler, der understøtter den nye driftsstruktur for de

uvisiterede tilbud.

Retligt grundlag

Uvisiterede tilbud til borgere med funktionsvarianter er hjemlet i § 79 i Lov om social service, og skal drives som generelle aktiverende tilbud.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Den samlede økonomiske ramme til drift af de uvisiterede tilbud er i 2026: kr. 8.586.972. I budget 2025-2028 indgår yderligere kr. 250.000 via pulje under Sundhedsudvalgets § 18 midler, til en sportscafé i Slagelse by under Recovery Bulls.

Socialudvalget har på udvalgmøde d. 2. april 2025 besluttet, at den fremtidige driftsstruktur skal holdes indenfor den eksisterende økonomiske ramme, og at midlerne fordeler sig med 41% til lavtærskeltilbud og 59% til mødestederne.

De økonomiske konsekvenser/justeringer, som følge af ny driftsstruktur indarbejdes i Administrationens forslag til budget 2027-2030

Tværgående konsekvenser

- Senior- og Omsorgsudvalget vedr. gruppen af ældre
- Kultur-, Fritids-, og Turismeudvalget vedr. samarbejdet med civilsamfundet.

Sagens videre forløb

Når forslag til driftsstruktur er godkendt, følger en implementeringsfase, som omfatter indførelsen af den nye driftsstruktur og det nye indhold samt en samlet proces for omstilling af eksisterende tilbud og samarbejdsaftaler. Implementeringsfasen vil efter behov inkludere relevante MED-processer samt indgåelse eller justering af aftaler med interne og eksterne samarbejdspartnere.

Omstilling- og udviklingsplanen skal gennemføres så en ny driftsstruktur er fuldt implementeret pr. 1. januar 2027. Væsentlige ændringer skal varsles senest 1. juli 2026.

Bilag

Bilag 2 - Forslag til fremtidig driftsstruktur for uvisiterede tilbud på det specialiserede voksenområde i Slagelse Kommune

Bilag 1 - Socialudvalget_beslutning_indhold_uvisiterede tilbud_5.3.25

Punkt 6: Ændret praksis som følge af at rehabiliteringsteamet bortfalder (B)

26-003147

Beslutning

At 1: Godkendt.

Udvalget bemærker, at der ønskes en status i 2. kvartal af 2027.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutningstema

Som en del af beskæftigelsesreformen, ophæves kravet om rehabiliteringsteams i kommunerne pr. 1. juli 2026. Det betyder, at Slagelse Kommune inden da skal have fastlagt en procedure for, hvordan der fremadrettet sker tilkendelse af fleksjob og førtidspension.

Social- og Beskæftigelsesudvalget kan godkende den fremtidige procedure for behandling og afgørelse af sager om fleksjob og førtidspension fra 1. juli 2026.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender den nye procedure for behandling og afgørelse af sager om fleksjob og førtidspension gældende fra 1. juli 2026.

Sagens indhold

Det overordnede formål med beskæftigelsesreformen er at forenkle og frisætte beskæftigelsesområdet markant. Samtidig sigter reformen mod at skabe øget værdi for borgere, virksomheder og medarbejdere.

Som en del af reformens frisættelse ophører lovkravet om rehabiliteringsteamet pr. 1. juli 2026. Rehabiliteringsteamet, der blev indført i forbindelse med Reform af førtidspension og fleksjob i 2013, vurderer sager om jobafklaringsforløb, ressourceforløb, fleksjob og førtidspension og indstiller til, hvilken indsats der bedst bringer en borger tættere på arbejdsmarkedet. Rehabiliteringsteamet består af flere fagligheder fra kommunen - faste medlemmer er jobcenteret (mødelederen), sundhed og socialområdet, mens fx Børn og Familie m. fl. deltager hvis relevant. Derudover deltager der fast en sundhedskoordinator (læge) fra regionen.

Bortfaldet af rehabiliteringsteamet betyder, at hvor det hidtil har været lovbestemt, at tilkendelse af fleksjob og førtidspension kun kunne ske efter rehabiliteringsteamets indstilling, skal kommunen fremadrettet have sin egen procedure for tilkendelse af fleksjob og førtidspension. Bortfaldet af rehabiliteringsteamet skal desuden bidrage til de besparelser, der følger af beskæftigelsesreformen.

Den foreslåede procedure omfatter den sidste del af sagsgangen i de sager, der peger i retning af fleksjob eller førtidspension og afspejler formålet med reformen samtidig med, at den 1) medtager de fortsatte krav, der er til helhedsorienteret og tværfaglig sagsoplysning og 2) imødekommer en del af den besparelse, der er knyttet til rehabiliteringsteamets bortfald.

Ny procedure

Selvom rehabiliteringsteamet bortfalder, er der ikke ændret på kravene til sagernes forberedelse, som fortsat skal afdække de sociale og sundhedsfaglige aspekter. Derfor beskriver den nye procedure en model, hvor borgeren inddrages i et samarbejde om den endelige vurdering af berettigelse til fleksjob og førtidspension. Det sker sammen med borgers sagsbehandler, mødeleder fra det tidligere rehabiliteringsteam og pensionsgruppen samt med bidrag fra regionens sundhedskoordinator.

Administrationen anbefaler, at den nuværende fordeling af afgørelseskompetence fastholdes, så afgørelser om fleksjob fortsat træffes i jobcenteret (mødeleder), mens afgørelser om førtidspension fortsat træffes af pensionsgruppen i Rådgivning og Udbetaling. Mødelederen i jobcentret har en socialfaglig baggrund og en solid erfaring fra rehabiliteringsteamet.

Begrundelsen herfor er, at både fleksjob og førtidspension forudsætter en høj grad af specialiseret viden og erfaring, som allerede er opbygget på de pågældende områder. Særligt førtidspension, som indebærer en varig og væsentlig økonomisk forpligtelse for kommunen, bør behandles og afgøres i en specialiseret enhed med solid faglighed og erfaring på området.

Som det fremgår af proceduren (bilag 1), anbefaler administrationen, at:

1. Sagen oplyses og forberedes af sagsbehandler i samarbejde med borgeren
2. Sagen screenes og kvalificeres af mødeleder
3. Sagen drøftes i et fagligt forum med deltagelse af mødeleder, pensionsgruppe og sagsbehandler
4. Borgeren inddrages som udgangspunkt i et møde forud for afgørelse
5. Der træffes afgørelse umiddelbart herefter.

Den nye procedure tager afsæt i de elementer, der i dag indgår i rehabiliteringsteamets arbejde, men er tilpasset reformens formål om en mere smidig og lokalt tilpasset organisering.

Et centralt element i den nye procedure er borgers eget valg i forhold til, om vedkommende ønsker at deltage i et fysisk møde i de tilfælde, hvor der ikke er tvivl om, at sagens udfald er fleksjob. Der har i den forbindelse været særligt fokus på at sikre, at borgerens retssikkerhed og retsstilling ikke forringes som følge af denne mulighed.

Derudover er det en del af den lokale tilpasning, at i det eventuelle møde med borgeren deltager kun de relevante fagområder. Dét koblet med borgerens frie valg, betyder konkret en mere borgervenlig tilgang, som kobler sig tæt til pejlemærkernes pointe om meningsfuldhed.

Økonomien i den nye procedure

Bortfaldet af rehabiliteringsteamet fører samlet set til en besparelse på driften svarende til knap 4 mio. kr. fra 2027 og i overslagsårene. Besparelsen knytter sig særligt til afskaffelse af lovbundne processer, møder, dokumenter og formalia, herunder:

- Opgavebortfald
- Nedsat mødeaktivitet
- Mindre koordinering på tværs
- Færre forberedende planer
- Reduceret brug af klinisk funktion og indhentelse af lægeattester

Tværfagligt fokus

Med beskæftigelsesreformens frisættelse gives der i højere grad mulighed for, at sagsbehandlerne kan bringe deres faglighed i spil og - sammen med borgeren - vurdere hvilke indsatser, der virker i forhold til at få borgeren i eller tættere

på job.

Der er således et indgående arbejde og samarbejde med borgeren over en længere periode, før sagen eventuelt når til at skulle vurderes i forhold til fleksjob eller førtidspension. Derfor er der også et særligt fokus på at sikre et helhedsaspektet og en tværfaglig tilgang, selvom rehabiliteringsteamet bortfalder. Med henblik på at fremrykke og styrke det tværfaglige samarbejde sikres det, at sager, som skal vurderes i forhold til et eventuelt forsørgelsesskifte til fleksjob eller førtidspension, behandles på et solidt og tværfagligt oplyst grundlag.

I tilrettelæggelsen af det tværgående samarbejde, er Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration og Ungeenheden afhængige af andre centre og regionen. Det gælder bl.a.:

- **Step Up:** Der ses ind i mulighederne for at udvide anvendelsen af det tværfaglige forebyggende samarbejde i regi af Step Up, herunder om der skal ske en generel skalering, eller om der skal være en prioritering af hvilke sagstyper, der behandles via Step Up.
- **Tværfaglig dialog:** Der er fokus på hvornår og hvordan, der er dialog med øvrige relevante centre, således de bringes i spil langt tidligere i borgerens sag. Det gælder især for de sager, der kører uden om Step Up.
- **Regionens sundhedskoordinator:** Der bliver mulighed for dialog med regionens sundhedskoordinator tidligere i forløbet, hvormed deres lægefaglige input kan komme i spil, før borgeren har opbygget en solid sygdomsidentitet og forventning om varig forsørgelse.

Sideløbende med ovenstående er der et særligt blik på, hvilke digitale løsninger der kan understøtte arbejdet med borgerne bedst muligt.

Retligt grundlag

Kapitel 20 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats fastsætter kriterierne for fleksjob.

Kapitel 3 i lov om social pension fastsætter kriterierne for førtidspension.

Ændringer i lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen, der træder i kraft 1. juli 2026, regulerer kravene til kommunerne om bistand til den lægelige oplysning af sagerne om fleksjob og førtidspension.

Bekendtgørelse om sundhedsfaglig rådgivning og vurdering i sager om fleksjob, førtidspension, der træder i kraft 1. juli 2026, regulerer de nærmere krav til den sundsfaglige belysning af sager om fleksjob og førtidspension, før kommunen kan træffe afgørelse.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Nedlæggelse af rehabiliteringsteamet er en af de enkeltstående større besparelser i beskæftigelsesreformen. Besparelsen er sammensat af dels et opgavebortfald (tildeling af ressourceforløb udgik af den kommunale værktøjskasse fra 1. februar 2026) og dels en frihed til at organisere sig på nye måder.

Staten forudsætter i sine beregninger et fuldstændigt opgavebortfald hvad angår jobafklaringsforløb og ressourceforløb. Ligeledes forudsætter staten en reduktion i ressourceforbruget pr. sag på 3-6 timer, dog således at denne kan variere afhængig af hvilken ydelse borgere modtog inden overgang til fleksjob eller førtidspension. Sluttelig lægger staten til grund at der stadig vil være brug for at trække på Klinisk Funktion ift. indhentning af lægeerklæringer i en række sager.

Samlet set fører statens beregninger til en besparelse på driften af rehabiliteringsteamet på knap 4 mio. fra 2027 og i overslagsårene, jf. nedenstående tabel.

Besparelse, 2026 pl mio. kr.	2026	2027	2028	2029	2030
Drift	-1,857	-3,806	-3,854	-3,811	-3,827

Den endelige besparelse fordelt på de forskellige ydelser (jobafklaring, ressourceforløb, fleksjob og førtidspension) kan endnu ikke endeligt opgøres. Derfor vil den opgjorte besparelse efterfølgende skulle fordeles på de forskellige målgrupper.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Procedure for bevilling af førtidspension og fleksjob fra 1. juli 2026

Punkt 7: Politisk ophæng og rækkefølge for udmøntning af anbefalinger i Opgaveudvalget §17,4 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder (B)

26-003737

Beslutning

At 1-2: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Byrådet godkendte den 15. december 2025 15 anbefalinger under 9 strategiske spor leveret af et nedsat Opgaveudvalg §17,4 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder. Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutte den politiske organisering og godkende en faseinddeling med en prioriteret rækkefølge og tidshorizont for udmøntning af anbefalingerne.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

- 1. at** Byrådet godkender scenarie 2, som fremlagt i sagen, i forhold til den politiske organisering i det videre arbejde med implementering af anbefalingerne.
- 2. at** Byrådet godkender faseinddelingen med en prioriteret rækkefølge og tidshorizont på 2 år, som den er fremlagt i sagen.

Sagens indhold

Den 24. juni 2025 besluttede Byrådet at nedsætte et Opgaveudvalg §17,4 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder. Opdraget var at levere en række anbefalinger til det kommende Byråd pr. 1. januar 2026 til en styrkelse af samarbejdet om unges trivsel og uddannelsesmuligheder.

Det var ligeledes ønsket fra Byrådet, at anbefalingerne blev udarbejdet gennem nærmere kortlægning af målgruppen, indsats, lovgivning og inspirationsmateriale samt inddragelse af relevante interne og eksterne aktører. Dette er sket og har resulteret sig i tre delrapporter og fire møder i Opgaveudvalget §17.4 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder.

Delrapport I indeholder en kortlægning af målgruppen (børn og unge i Slagelse Kommune) og oversigt over lovgivning på området. Delrapport II indeholder en kortlægning af kommunens eksisterende indsatser til børn og unge. Delrapport III opsamler viden fra forskning, nationale initiativer og lokale rammer. Ligeledes præsenteres i delrapport III 9 strategiske spor med i alt 15 anbefalinger til at styrke samarbejdet om unges trivsel og uddannelsesmuligheder. Delrapporterne er vedlagt som bilag.

Sporene og anbefalingerne blev godkendt af Byrådet den 15. december 2025. Sporene og anbefalingerne kan læses i de vedlagte bilag og i skemaet nedenfor.

Det videre arbejde med anbefalingerne fordrer en implementeringsplan, der indeholder de nærmere rammer for administrativ og politisk organisering samt en prioritering af rækkefølge og tidshorisont for udmøntning af anbefalingerne. Den administrative organisering er fastlagt i direktionen.

Politisk organisering

Der lægges op til, at Byrådet kan beslutte nedenstående scenarie 1 eller scenarie 2 for den politiske organisering i det videre arbejde med implementering af anbefalingerne.

Scenarie 1

I dette scenarie udgør Byrådet den politiske organisering og bliver ansvarlig for det videre arbejde med implementering af anbefalingerne.

Scenarie 2

I dette scenarie lægges der op til, at Byrådet uddelegerer ansvaret for implementeringen af anbefalingerne mellem Familie,- Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social- og Beskæftigelsesudvalget på baggrund af principperne i Styrelsesvedtægten 2026. Styrelsesvedtægten 2026 er godkendt på Byrådsmødet den 5. december 2025. Dette med undtagelse af anbefaling 14-15 som fortsat foreslås forankret i Byrådet.

Det betyder helt konkret, at der lægges op til følgende fordeling:

- Anbefaling 1-9 forankres i Familie,- Børne- og Uddannelsesudvalget.
- Anbefaling 10-13 forankres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.
- Anbefaling 14-15 forankres i Byrådet.

Nedenfor gives et overblik over de forskellige spor/anbefalinger samt forslag til politisk ophæng begrundet i koblingen til Styrelsesvedtægten.

Anbefaling/spor	Politisk ophæng	Kobling til Styrelsesvedtægten
Strategisk Spor 1: Fælles retning i tilrettelæggelsen af indsatser		
1. anbefaling: Udarbejd en fælles børne- og ungestrategi	FBU	FBU har ansvaret for dagtilbuds- og skoleområdet samt myndighedsområdet for børn og familier. Herunder også ungdommens uddannelsesvejledning.
2. anbefaling: Lav en kommunal organisering, der understøtter samarbejde på tværs		
Strategisk Spor 2: Stærke børnemiljøer		
3. anbefaling: De fysiske rammer i dagtilbud og skole skal understøtte stærke børnemiljøer	FBU	FBU har ansvaret for dagtilbuds- og skoleområdet.
4. anbefaling: Styrk viden og kompetencer		
Strategisk Spor 3: Styrkede faglige færdigheder i dansk og matematik		
5. anbefaling: Sæt fokus på tidlig indsats med matematisk opmærksomhed og sprogstimulering	FBU	FBU har ansvaret for dagtilbuds- og skoleområdet.

6. anbefaling: Elevers faglige færdigheder skal styrkes gennem faglig trivsel og faglig mestring		
Strategisk Spor 4: Tidlig og hurtig hjælp		
7. anbefaling: Øg viden og redskaber til at opspore og handle på mistrivsel	FBU	FBU har ansvaret for dagtilbuds- og skoleområdet samt myndighedsområdet for børn og familier.
8. anbefaling: Tilbyd indsatser med udgangspunkt i børn og unges adfærd og behov – ikke deres eventuelle diagnoser		
9. anbefaling: Undersøg alternative fordeling(er) af midler til hhv. almenområdet og specialområdet		
Strategisk Spor 6: Styrket fokus på at hjælpe unge i beskæftigelse		
10. anbefaling: Indfør en ungegaranti	SBU	SBU har ansvaret for den koordineret ungeindsats (KUI).
Strategisk Spor 7: Styrket fokus på unge, der falder fra en ungdomsuddannelse		
11. anbefaling: Styrk samarbejdet med ungdomsuddannelserne for at fastholde unge, der er i risiko for at falde fra	SBU	SBU har ansvaret for den koordineret ungeindsats (KUI).
Strategisk Spor 8: Styrket fokus på tilflyttere i alderen 15-30 år		
12. anbefaling: Skab en ny systematik for opsporing og handlemuligheder for unge, der falder fra en ungdomsuddannelse	SBU	SBU har ansvaret for den koordineret ungeindsats (KUI).
13. anbefaling: Skab en ny systematik for opsporing og handlemuligheder for unge, der flytter til kommunen		
14. anbefaling: Sæt fokus på at skabe ændringer i strukturelle forhold	Byrådet	Byrådet har ansvaret for den overordnede udviklingsstrategi og kommuneplan. Anbefaling 14 kan med fordel bæres ind i arbejdet, når Udviklingsstrategien for 2022 skal revideres.
Strategisk Spor 9: Forankring og realisering af anbefalingerne		

15. anbefaling: Skab en organisering, der sætter den strategiske retning	Byrådet	Byrådet kan med denne sag træffe beslutning om den politiske organisering, der skal sætte den strategiske retning.
--	---------	--

Faseinddeling og tidshorisont (kan besluttes i Byrådet)

Nedenfor præsenteres et forslag til en faseinddeling. Der er her taget afsæt i, at anbefalingerne behandles via de strategiske spor.

Fase 0 i skemaet med opstart 1. april 2026 indikerer, at der er opstartet et arbejde med FØP-spor 1 (Udvikling af screeningsmodeller) og FØP-spor 5 (Etablering af kiggeadgang på tværs af fagområder), som har et direkte overlap til flere af sporene i Opgaveudvalget §17,4 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder (se skema nedenfor for konkret angivelse). Opgaven bliver at sikre, at de spor i Opgaveudvalget §17,4 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder, der har overlap til FØP-sporene, enten indarbejdes eller på anden vis kobles med sporene i FØP. I nogle tilfælde vil der være tale om, at sporene kan indarbejdes direkte i hinanden og således køre som én proces. I andre tilfælde vil arbejdet med sporene i højere grad skulle kobles, så man kan bruge viden fra et spor til det videre arbejde i et andet spor.

Den foreslåede faseinddeling tager højde for:

- En samlet tidsramme på 2 år i perioden 1. juni 2026 - 1. juni 2028.
- At det strategiske spor 9 "Forankring og realisering af anbefalingerne" udmøntes via denne sag, hvor Byrådet kan skabe en organisering, der sætter den strategiske ramme.
- Rækkefølgen og tidshorisonten for de spor i FØP, som har overlap med anbefalinger fra Opgaveudvalgets §17,4 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder, så de kører samtidigt eller i forlængelse af hinanden. De spor der har overlap, er markeret med samme farve.
- At flere medarbejdere går igen på tværs af sporene. For at sikre balance mellem drift og udvikling, tager rækkefølgen højde for, at de samme medarbejdere ikke indgår i flere arbejdsgrupper på samme tid.

Den foreslåede faseinddeling tager *ikke* højde for:

- At realisering af nogle af sporene vil kræve tilførelse af ekstra ressourcer, som en forudsætning for at tidshorisonten kan overholdes. Omfanget af ressourcer vides ikke på forhånd, men afklares undervejs i arbejdet med de enkelte spor og vil indgå i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger.

April 2026 (fase 0)	Juni-juli 2026 (fase 1)	August- december 2026 (fase 2)	Januar-juli 2027 (fase 3)	August 2027- juni 2028 (fase 4)
FØP-spor 1: Udvikling af screeningsmodeller				
	FØP-spor 3: Udvikling af beredskabsmodel og kontaktliste			
Spor 4: Tidlig og hurtig hjælp				
Spor 7: Styrket fokus på unge, der falder fra en ungdomsuddannelse				
Spor 8: Styrket fokus på tilflyttere i alderen 15-30 år (undtaget anbefaling 14)				
FØP-spor 5: Etablering af kiggeadgang på tværs af fagområder				
	Spor 1: Fælles retning			

	Spor 2: Stærke børnemiljøer
	Spor 3: Styrkede faglige færdigheder i dansk og matematik
	Spor 11: Styrk samarbejdet med ungdomsuddannelse for at fastholde unge, der er i risiko for at falde fra
	Spor 6: Styrket fokus på at hjælpe unge i beskæftigelse
	Spor 5: Omlægning fra det specialiserede til det almene

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Realiseringen af nogle af sporene kan betyde en politisk omprioritering af ressourcer og vil derfor kunne indgå i de årlige budgetforhandlinger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger andet end den nævnte kobling til Førtidspensionsanalysen.

Sagens videre forløb

Ved igangsættelse af hvert spor, vil der være en politisk involvering af de respektive udvalg.

Sagens forløb

04/05/2026 Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse

At 2: Indstilles til Byrådets godkendelse

Bilag

Bilag 3 - Delrapport 3 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder

Bilag 2 - Delrapport 2 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder

Bilag 1 - Delrapport 1 - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder

Punkt 8: Halvårlig afrapportering på måleindikatorer for veteranindsatsen (O)

24-004381

Beslutning

Marlene Bilenberg (A) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.

At 1: Orientering givet.

Social og Beskæftigelsesudvalget bemærker, at der på et kommende møde ønskes en drøftelse af den fremadrettede opfølgning, inkl. måleindikatorer, for veteranindsatsen.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Beslutningstema

Det ansvarlige fagudvalg har siden 2024 fulgt veteranindsatsen via fem udvalgte måleindikatorer. Det første år ved kvartalsmæssige afrapporteringer og fra november 2025 hvert halve år i månederne maj og november. Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres i denne sag om udviklingen måleindikatorerne 1-5 for veteranstrategien, dækkende perioden 1. september 2025 til 28. februar 2026.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om status for de 5 måleindikatorer for veteranindsatsen for perioden 1. september 2025 til 28. februar 2026.

Sagens indhold

Veteranindsatsen og veteranstrategien har en markant placering i Slagelse Kommune, der både huser Antvorskov Kaserne og Flådestationen i Korsør. Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget besluttede i maj 2025 (sag nr. 3), at der afrapporteres politisk på måleindikatorerne for veteranindsatsen i månederne maj og november.

Der arbejdes med 5 måleindikatorer:

- **Måleindikator 1:** Antal veteran- og pårørende henvendelser
- **Måleindikator 2:** Rundspørgeundersøgelse for pårørende
- **Måleindikator 3:** Progressionsmåling for de veteraner, hvor Veterankoordinator har et kontaktførløb på mere end 3 måneder.
- **Måleindikator 4:** Opgørelse af antal netværks- og samarbejds møder samt veteran- og pårørendearrangementer.
- **Måleindikator 5:** Årlig rundspørgeundersøgelse til samarbejdspartnere

I maj måned hvert år afrapporteres der på måleindikator 1-5 for perioden primo september til ultimo februar. Herudover afrapporteres der hver november på måleindikator 1-4 for perioden ultimo februar til ultimo august. Denne sag giver hermed en beskrivelse af måleindikator 1-5 for veteranindsatsen. Måleindikatorerne har en sammenhæng til veteranstrategien, som afrapporteres i en separat sag på Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde i juni.

Af rapportering for perioden 1. september 2025 til 28. februar 2026

Opsamlende konklusion

Resultaterne fra måleindikatorerne peger fortsat på en tydelig og væsentlig relevans af veterankoordinatorfunktionen i Slagelse Kommune. Det gælder både i mødet med veteraner og pårørende, hvor koordinatoren yder målrettet støtte, og i rollen som intern og eksternt nøgle- og vidensperson på tværs af kommunen og samarbejdspartnere.

Veterankoordinatoren håndterer et bredt spektrum af opgaver og henvendelser. I løbet af de seneste seks måneder har koordinatoren modtaget 54 henvendelser fra veteraner og 17 henvendelser fra pårørende. Dertil kommer deltagelse i 65 interne og eksterne netværks- og samarbejds møder samt deltagelse i- eller afholdelse af 39 pårørendearrangementer.

Sårbarheden hos både pårørende og veteraner lægger dog en begrænsning på de konklusioner, der kan drages med afsæt i nogle af de nuværende måleindikatorer. Pårørende er en vigtig målgruppe og en central samarbejdspartner i veteranindsatsen, men ingen har ønsket at deltage i tilfredshedsundersøgelsen. Derfor arbejdes der med at ændre målemetoden for pårørende, så den i højere grad inviterer til anonyme tilbagemeldinger, der kan anvendes til at udvikle indsatsen.

Progressionsmålingerne for veteranerne rummer ligeledes et utilstrækkeligt datagrundlag til at konkludere på den generelle indsats. De tilbagemeldinger, der foreligger, giver dog et kvalitativt indblik i en indsats, som fortsat er nødvendig – særligt for de mest udsatte veteraner.

Måleindikator 1: Opgørelse af antal henvendelser fra veteraner og pårørende fordelt på emnerne: helbred, hverdagsmestring, samarbejde med myndighederne og øvrigt

Måleindikator 1 understøtter strategispør 1- ”Anerkendelse”, der bl.a. skal sikre at veteraner og pårørende har én indgang til Slagelse Kommune. Mens veterankoordinatorens ”koordinerende rolle”, skal sikre samarbejde på tværs af niveauer.

Af rapportering for perioden 1. september 2025 til 28. februar 2026.

I 2025 har veteranindsatsen haft i alt **54** veteranhenvendelser, der fordeler sig på følgende hovedtemaer:

- **Helbred: 12**
- **Hverdagsmestring: 5**
- **Samarbejde med myndigheder og øvrige forhold: 27**

Mange af henvendelserne vedrører forløb med høj kompleksitet, hvor flere problemstillinger optræder samtidigt på tværs af helbred, sociale forhold, beskæftigelse og familieliv. Forløbene er ofte langvarige og kræver både tæt relationsarbejde, vedvarende opfølgning og omfattende koordination mellem en række aktører for at sikre sammenhæng og fremdrift.

En betydelig del af henvendelserne i perioden (27 ud af 54) ligger i kategorien "samarbejde med myndigheder og øvrige forhold". Den høje andel afspejler, at mange veteraner befinder sig i komplekse og ofte fastlåste sagsforløb, hvor der er behov for koordinering på tværs af flere offentlige instanser, såvel i stat, som kommune og region.

I perioden har veteranindsatsen haft i alt 17 pårørendehenvendelser, der fordeler sig på følgende hovedtemaer:

- *Helbred: 5*
- *Hverdagsmestring: 3*
- *Samarbejde med myndigheder og øvrige forhold: 9*

Fordelingen afspejler, at også mange pårørendehenvendelser er komplekse og ofte involverer flere samtidige problemstillinger, hvor helbredsmæssige og familiære belastninger påvirker kontakten til myndigheder og øvrige systemer.

Der foreligger ikke direkte sammenlignelige data for de konkrete perioder over tid, da der er ændret i afrapporteringsintervallet. Nedenfor fremgår i stedet en opgørelse over udviklingen i henvendelser til veterankoordinatoren på årsbasis.

Udvikling i henvendelser på årsbasis

- *2023: 40 veteranhenvendelser / 10 pårørendehenvendelser*
- *2024: 60 veteranhenvendelser / 19 pårørendehenvendelser*
- *2025: 88 veteranhenvendelser / 27 pårørendehenvendelser*

Opgørelsen viser en samlet stigning i henvendelser fra både veteraner og pårørende. Stigningen vurderes imidlertid ikke at være udtryk for en øget problebyrde på veteranområdet. Det vurderes i stedet, at udviklingen primært kan tilskrives et øget kendskab til veterankoordinatorens funktion samt dennes samarbejdsflader.

Måleindikator 2: Tilfredshedsundersøgelse for pårørende

Måleindikator 2 fungerer som led i den løbende kvalitetssikring af indsatsen på veteranområdet. Måleindikatoren skal understøtte strategisporene 1 'Anerkendelse', 3 'Pårørende' og 5 'Udvikling af indsatser og samarbejder' i Slagelse Kommunes Veteranstrategi.

Afrapportering for perioden 1. september 2025 til 28. februar 2026.

I perioden valgte ingen af de 17 pårørende at deltage i en rundspørgeundersøgelse om deres oplevelse af indsatsen.

De pårørende peger på flere forskellige årsager til fravalget – særligt et behov for anonymitet, ro og beskyttelse af privatlivet samt en oplevelse af at være belastet af mere presserende forhold. Mange pårørende udtrykker desuden et ønske om, at kontakten til veterankoordinatoren forbliver et frirum uden registrering eller krav om evaluering.

For at imødekomme dette blev der i marts 2026 igangsat en alternativ målemetode. Her kan pårørende frivilligt give anonym feedback i forbindelse med selve henvendelsen – direkte til veterankoordinatoren. Det er forventningen, at det nye format vil øge tilbagemeldingerne fra de pårørende, og vil kunne aflæses i næste afrapportering i november 2026.

Måleindikator 3: Progressionsmåling for de veteraner, hvor veterankoordinatoren har et kontaktføreløb på mere end tre måneder.

Måleindikator 3 understøtter strategisporene 1 'Anerkendelse', 4 'Koordinering' og 5 'Udvikling af indsatser og samarbejder' i Slagelse Kommunes Veteranstrategi.

Afrapportering for perioden 1. september 2025 til 28. februar 2026.

I 2025 har 45 ud af 51 veteraner fravalgt deltagelse i systematiske progressionsmålinger.

På baggrund af dialog, erfaringer fra veterankoordinatorfunktionen og øvrige indikatorer kan der dog gives et samlet kvalitativt indblik i målgruppen.

Veteranerne er kendetegnet ved høj kompleksitet og belastningsgrad med samtidige psykiske, fysiske, sociale og familiemæssige udfordringer, hvilket ofte medfører langvarige og sammensatte forløb. Erfaringer viser, at veteraner ved opstart ofte oplever begrænsede ressourcer, men at der over tid ses en gradvis positiv udvikling i form af øget mestring, bedre overblik og større handlemuligheder.

Fralaget af målinger vurderes primært at skyldes behovet for et tillidsbaseret og fleksibelt tilbud uden myndighedskrav samt begrænset overskud til evaluering. Den manglende deltagelse vurderes derfor ikke som udtryk for manglende effekt. Stigende henvendelser, langvarige kontakforløb og viderebefalinger vurderes samlet set som væsentlige indikatorer for tillid og oplevet værdi af indsatsen.

Erfaringerne fra både 2024 og 2025 viser et konsistent mønster, hvor kun et fåtal af veteraner ønsker at deltage i formelle progressionsmålinger. På den baggrund vurderes det, at progression i disse sager i højere grad bør forstås og vurderes gennem den løbende faglige kontakt frem for gennem standardiserede målinger alene.

Fremadrettet afrapportering i måleindikator 3

Med afsæt i ovennævnte erfaringer lægges der fremadrettet op til, at opfølgningen baseres på veterankoordinatorens faglige vurdering af progression i de langvarige sager. Afrapporteringen vil fortsat være anonym og tage udgangspunkt i de eksisterende overordnede spørgsmål om progression. Veteranerne vil derudover blive adspurgt om samtykke, og vurderingen gennemføres kun, hvis dette accepteres, for at sikre tillid og tryghed.

Da det ikke har været muligt at etablere et objektivt og dækkende datagrundlag baseret på systematiske målinger, vurderes denne tilgang som den mest anvendelige i praksis. Metoden tager højde for målgruppens særlige behov og understøtter samtidig fortsat opfølgning på den samlede veteranindsats. Den faglige vurdering ses således ikke blot som et alternativ, men som en mere relevant og behovstilpasset måde at belyse progression og effekt på.

Måleindikator 4: *Opgørelse af antal netværks- og samarbejds møder samt veteran- og pårørendearrangementer, som veterankoordinatoren deltager i.*

Oprindeligt er der formuleret en målsætning om, at veterankoordinatoren skal deltage i minimum fem netværks- og samarbejds møder pr. kvartal.

Måleindikatoren understøtter strategisporene 2 'Information', 4 'Koordinering' og 5 'Udvikling af indsatser og samarbejder' i Slagelse Kommunes veteranstrategi. Selve opgørelsen skal give et indblik i, hvor mange netværks- og samarbejds møder samt veteran- og pårørendearrangementer veterankoordinatoren deltager i.

Afrapportering for perioden 1. september 2025 til 28. februar 2026.

I perioden har veteranindsatsen deltaget i i alt:

Fordelingen af henvendelserne viser følgende hovedtemaer:

- 65 netværks- og samarbejds møder
- 39 pårørende- og veteranarrangementer

Aktiviteterne har været jævnt fordelt over året med tydelige aktivitetmæssige toppe i forbindelse med større arrangementer, møder, hemsendelser og fælles initiativer. Omfanget af aktiviteterne understreger, at udvikling og vedligeholdelse af samarbejder, er en kontinuerlig og integreret del af veteranindsatsen.

De gennemførte møder og arrangementer har haft et bredt fagligt sigte og har bidraget til at styrke kvaliteten og sammenhængen i den samlede veteranindsats. Samtidig har indsatserne understøttet udviklingen af nye løsninger i de tilfælde, hvor eksisterende tilbud ikke i tilstrækkelig grad har imødekommet veteraners og pårørendes behov.

Udvikling og styrkelse af samarbejder i form af møder og arrangementer er en central forudsætning for en bæredygtig og helhedsorienteret veteranindsats. Veteraners og pårørendes problemstillinger er ofte komplekse og tværgående og kan sjældent håndteres af én aktør alene. En effektiv og bæredygtig veteranindsats forudsætter derfor et strategisk og koordineret samspil mellem kommune, civilsamfund, foreninger og nationale myndigheder.

Deltagelse i møder og arrangementer sikrer både synlighed og tilgængelighed af veterankoordinatorfunktionen og skaber fundamentet for vidensdeling, koordinering og fælles udvikling. Konsolidering og udvikling af disse samarbejder er afgørende for at sikre helhedsorienterede løsninger og en mere sammenhængende indsats. Gennem systematiske samarbejder og løbende dialog arbejdes der målrettet for, at kommunens tilbud på veteranområdet er relevante, sammenhængende og tilpasset veteranerne og de pårørendes behov.

Måleindikator 5: Årlig rundspørgeundersøgelse til samarbejdspartnere

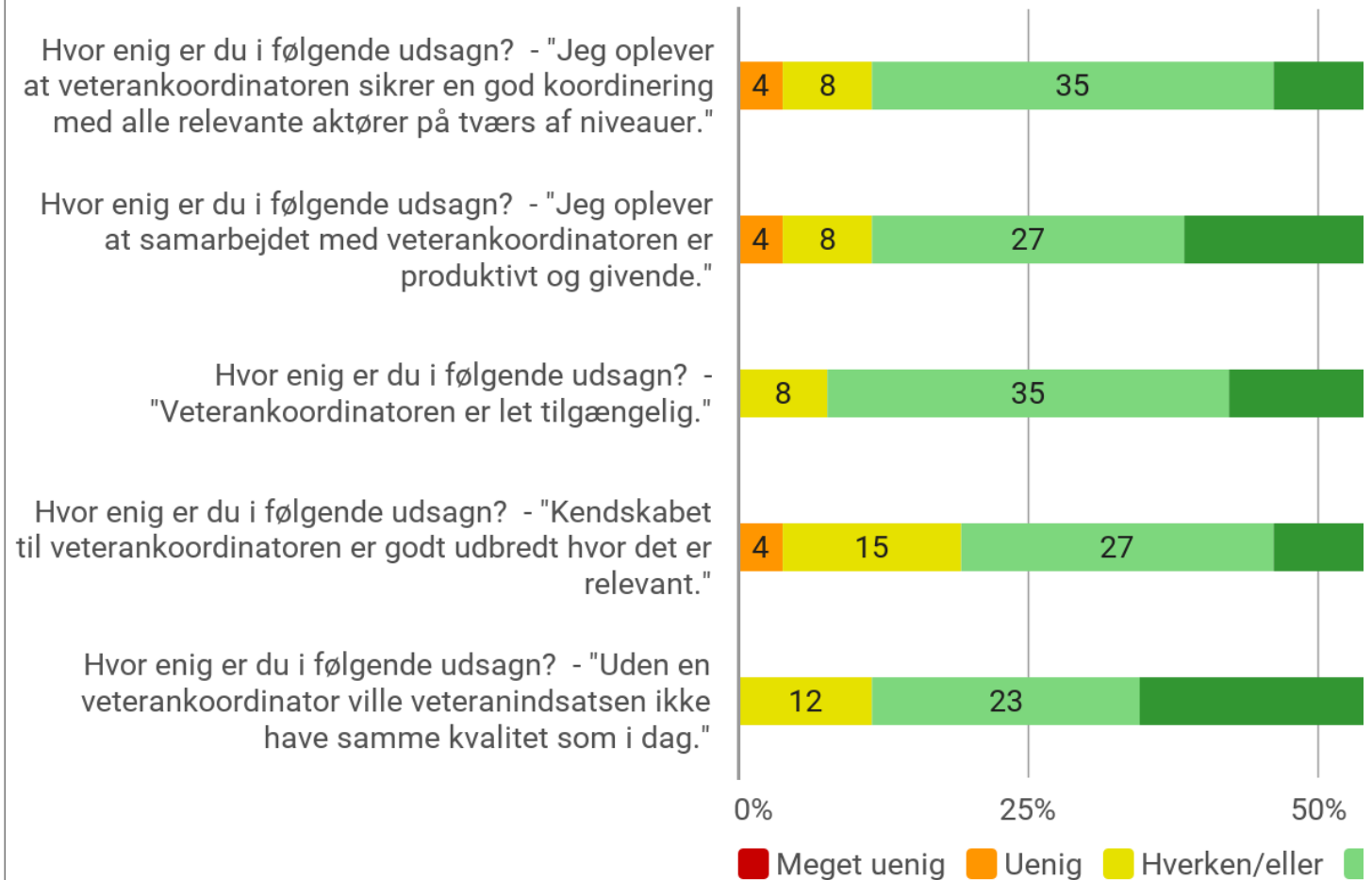
Der gennemføres tilfredshedsundersøgelser med henblik på at afdække, hvordan interne og eksterne samarbejdspartnere vurderer kvaliteten i veterankoordinatorens funktion.

Målingen peger ind i strategispor 4 'Koordinering' og strategispor 5 'Udvikling af indsater og samarbejder' i Slagelse Kommunes veteranstrategi.

Der afrapporteres alene på denne måleindikator én gang årligt, og målingen omfatter hele det forudgående år.

Afrapportering for hele 2025

I 2025 blev der gennemført en rundspørgeundersøgelse blandt samarbejdspartnere. Undersøgelsen blev besvaret af 26 ud af 69 adspurgte samarbejdspartnere, svarende til en gennemførelse



Resultaterne viser en overvejende høj tilfredshed:

Udvalgte resultater:

- 89 % er enige eller meget enige i, at Veterankoordinatoren sikrer en god koordinering
- 89 % er enige eller meget enige i at samarbejdet med veterankoordinatoren er givende og produktivt.
- 88% er enige eller meget enige, i at veterankoordinatoren har betydning for kvaliteten af veteranindsatsen i Slagelse Kommune.

Samlet set peger resultaterne således på, at samarbejdspartnerne oplever veteranindsatsen, som både tilgængelig, koordinerende og værdifuld i det tværgående samarbejde.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Afreportering på måleindikatorer for veteranstrategien sker to gange årligt. Hver maj afreporteres der på måleindikator 1-5 for perioden primo september – ultimo februar. Hver november afreporteres der på måleindikator 1-4 for perioden primo marts – ultimo august i det pågældende år. Næste afreportering på måleindikatorer for veteranindsatsen sker til Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde i november 2026. Til Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde i juni præsenteres udvalget for en årsrapport vedrørende veteranindsatsen i Slagelse Kommune.

Punkt 9: Kompetenceudvikling i forbindelse med implementering af beskæftigelsesreformen (O)

26-006010

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Præsentationen vedlægges som bilag.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Beslutningstema

Beskæftigelsesreformen sætter nye rammer for arbejdet på beskæftigelsesområdet, hvilket stiller nogle andre krav til medarbejdere og ledere i fremtiden. Derfor er der behov for at medarbejdere og ledere får den nødvendige kompetenceudvikling.

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om kompetenceudvikling i forbindelse med implementering af beskæftigelsesreformen.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration og Chefen for Børn og Unge indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om kompetenceudvikling i forbindelse med implementering af beskæftigelsesreformen.

Sagens indhold

Beskæftigelsesreformen har til formål at forenkle og frisætte beskæftigelsesområdet markant og sigter mod at skabe øget værdi for borgere, virksomheder og medarbejdere. Samtidig skal reformen på nationalt niveau tilvejebringe mindredgifter på driften af området på i alt 2,7 mia. kr. frem mod 2030.

Med reformen fastholdes de overordnede succeskriterier for kommunernes beskæftigelsespolitik, hvilket betyder, at kommunerne fortsat skal arbejde på i) at virksomhederne har adgang til nødvendig og kvalificeret arbejdskraft, ii) at flere borgere opnår tilknytning til arbejdsmarkedet og iii) at den kommunale økonomi styrkes gennem færre udgifter og øgede indtægter som følge af en effektivt drevet beskæftigelsesindsats.

Samlet set er der tale om en national frisættelse af kommunernes beskæftigelsesindsats kombineret med en væsentlig besparelse. Fremadrettet skal beskæftigelsesindsatsen levere samme (eller bedre) resultater som hidtil, men for færre midler og med færre hænder. Det kalder på kompetenceudvikling af både medarbejdere og ledere.

Hvilken kompetenceudvikling kalder fremtidens beskæftigelsesindsats på?

Med beskæftigelsesreformen bevæger vi os væk fra proceskrav og detaljeret central styring og hen imod en indsats, der bygger på faglighed, lokal frihed og individuelle vurderinger. Det betyder, at medarbejdere og ledere skal løse opgaverne på nye måder. Og det kræver en målrettet og strategisk kompetenceudvikling.

For medarbejderne handler det om:

- **Faglig dømmekraft og relationsarbejde:** Aftalen lægger vægt på en mere værdig og individuelt tilrettelagt indsats, hvor borgerens behov går forud for standardiserede proceskrav. Det kræver stærkere kompetencer i samtaler, vurdering af borgerens situation, motiverende dialog og relationel faglighed, fordi medarbejderen får større ansvar for at vælge relevante aktiviteter frem for at følge fastlagte skemaer.
- **Styrket tværfaglighed og lokalt samarbejde:** Kommunerne får mere frihed til at organisere indsatsen lokalt og skal samarbejde mere fleksibelt på tværs af fagområder og aktører. Det kræver kompetencer i tværfagligt samarbejde, koordinering og partnerskaber – både internt og med virksomheder, a-kasser og civilsamfundet m.fl.
- **Faglighed i et system med færre regelsæt:** Medarbejderne skal navigere i en hverdag med færre proceskrav og langt mindre bureaukrati. Det stiller krav om en stærk forståelse for faglige metoder, analyse, dokumentation af effekt og selvstændig prioritering, så kvaliteten fastholdes, selvom styringen løsnes.
- **Evne til at arbejde resultatorienteret:** Reformen flytter fokus fra styring af processer til styring baseret på faglig dømmekraft og resultater, hvilket foruden faglige kompetencer kræver kompetencer i målfastsættelse, dataforståelse, evaluering og løbende justering af indsatser. Medarbejderne skal kunne vurdere, om indsatsen skaber reel progression – og justere kursen, hvis ikke.
- **Styrket virksomhedskontakt og arbejdsgiverforståelse:** Da virksomheder får én samlet indgang til kommunen og skal opleve en mere sammenhængende service, skal medarbejdere have stærkere kompetencer inden for rekruttering, virksomhedsservice, arbejdsmarkedsforståelse og matchning. Det bliver centralt at knytte arbejdsmarkedet tættere sammen med borgerens forløb.

Med kravene til medarbejderne, skærpes kravene til lederne, herunder:

- **Faglig ledelse og kvalitetsudvikling:** Når proceskrav reduceres, bliver det faglige skøn og kvaliteten i indsatserne afgørende. Derfor skal ledere understøtte og sikre faglighed i en hverdag, hvor medarbejdernes vurderinger vejer tungere end regler.
- **Resultatbaseret ledelse:** Med reformen lægges der mindre vægt på systemkrav og mere vægt på effekter og resultater, hvilket kræver, at lederne i højere grad kan arbejde datainformeret, sætte mål, følge progression og sikre løbende tilpasning.
- **Ledelse af kulturforandring og medarbejderfaglighed:** Beskæftigelsesreformen er ligesom flere andre velfærdsreformer en del af en større bevægelse, hvor bureaukratiet mindskes, tilliden øges og der gives mere plads til medarbejdernes faglighed. Det kræver ledere, der kan arbejde med kultur, motivation og kernefaglighed.

Hvor står vi i Slagelse?

Kompetenceudviklingen på det samlede beskæftigelsesområde vil blive forberedt og tilrettelagt i et koordineret samarbejde mellem ARI og Ungeenheden, i det omfang, det er meningsfuldt i forhold til målgrupperne og de specifikke fokusområder, der er kendetegnene for målgrupperne, ikke mindst i lyset af Ungeløftet. Meget af forberedelsesarbejdet på de to områder er foregået i separate spor, som nu skal koordineres og samtænkes.

I **Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration (ARI)** er der siden 2022 arbejdet målrettet med at udvikle og udbrede en fælles retning for tilgang og mindset. Tilgangen trækker på de seneste ti års væsentligste faglige og empiriske erkendelser inden for beskæftigelsesområdet og er via en medarbejderinvolverende proces blevet omsat til tre pejlemærker under overskrifterne ”Borgerne virker”, ”Medarbejderne virker” og ”Indsatserne virker”. Se figur 1.



Figur 1: Pejlemærkerne i ARI

Pejlemærkerne er essensen af, hvordan ARI arbejder, og hvorfor:

- **Borgerne virker:** Med afsæt i den gode relation kan borgerne føre an, mens vi (ARI) anvender vores viden om arbejdsmarkedet og lovgivningen samt vores kompetencer som rådgivere til at sikre, at borgernes forløb hænger sammen og har progression.
- **Medarbejderne virker:** Vores tro på, at borgerne lykkes, er en afgørende forudsætning for at skabe progression frem mod job eller uddannelse. Ingen medarbejdere står alene med opgaven. Der ligger en stor styrke i vores faglige fællesskab, hvor vi ud fra videndeling og fælles faglige ambitioner sætter et højt niveau for, hvordan vi bedst muligt kan støtte borgerne.
- **Indsatserne virker:** Vi udvikler og tilpasser løbende indsatsviften, så indsatserne på en gang skaber progression og opleves som motiverende og meningsfulde af borgerne. Vi gør os umage for, at indsatserne bygger på høj faglighed, tro på borgerne og ressourcefokus.

Pejlemærkerne er et opgør med den klassiske ”ret og pligt”-tankegang og har været med til at understøtte en fælles ”ARI-identitet”, der nu bygges videre på i forbindelse med den kompetenceudvikling, som fremtidens beskæftigelsesindsats kalder på.

Første skridt i den forbindelse var, at der i 2025 blev udarbejdet en række kompetenceprofiler, som beskriver de kompetencer, der vil være brug for, når beskæftigelsesindsatsen er indfaset. Udarbejdelsen heraf skete via en række medarbejderinvolverende processer, hvor alle ansatte i ARI fik mulighed for at være med til at forme indholdet.

Der er i alt udarbejdet otte medarbejderprofiler, som bygger på samme udgangspunkt, der udover en række basiskompetence indeholder:

Samtale- og relationskompetencer 1. Etablering af relation 2. Gamemastering 3. Samtaleteknikker 4. Identificere motivation for forandring 5. Afdække barrierer, knaphed og råderum 6. Håndtering af modstand	Refleksionskompetencer 1. Instrumentiel refleksion 2. Multiperspektiverende refleksion 3. Kritisk destabiliserende refleksion 4. Selvrefleksion
Tilgang og mindset 1. Borgerne virker (a, b, c) 2. Medarbejderne virker (a, b, c) 3. Indsatserne virker (a, b, c)	Fagfaglighed 1. Lovgivning og ramme 2. Målgruppe 3. Indsatser 4. Samarbejde

Figur 2:

Grundstenene i de otte medarbejderkompetenceprofiler

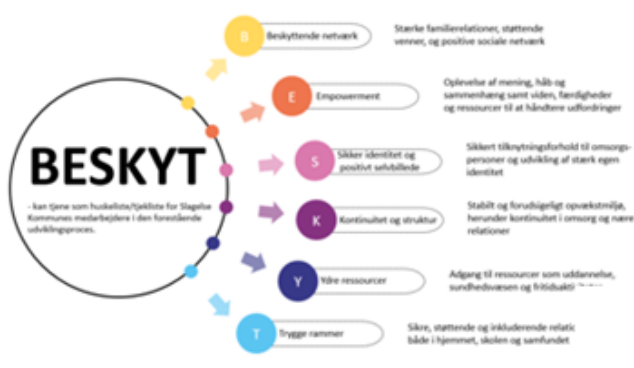
Til at understøtte forståelsen af de enkelte elementer, er der udarbejdet syv kompetencekort, som mere detaljeret beskriver indholdet heraf.

Der er endvidere udarbejdet en faglig koordinator-profil og en lederprofil, som beskriver de kompetencer, der fremadrettet vil være behov for i disse funktioner med henblik på at yde medarbejderprofilerne den bedst mulige understøttelse.

Endelig er der udarbejdet et fælles kodeks for virksomhedssamarbejde sammen med Slagelse Erhverv, som beskriver Slagelse Kommunes servicekultur i samarbejdet med bl.a. virksomhederne.

I **Børn og Unge** er der igangsat et kompetenceudviklingsforløb i foråret 2024 for alle ansatte i centret, herunder i Ungeenheden. Kompetenceudviklingsforløbet tog udgangspunkt i en praksisafdækningsrapport af indsatsen og virkningen heraf i forhold til unge i Slagelse Kommune.

Med afsæt heri byggede kompetenceudviklingsforløbet på en mere samskabende tilgang til myndighedsarbejdet og i tilgangen til den unge. Som led i kompetenceudviklingsforløbet blev der i samarbejdet med Professionshøjskolen Absalon udarbejdet en "beskyt-model". En tilgang hvor de fagprofessionelle igennem samskabelse med den unges netværk arbejder for at øge de beskyttende faktorer, dvs. de faktorer som medvirker til den unges tilknytning til uddannelse og beskæftigelse, fx kontakt til fritidsaktivitet, fremmøde i grundskolen, støttende netværk o.l.



Figur: Beskyt-model.

Som led i beskæftigelsesreformen er der afsat puljemidler til Ungeløftet med fokus på de unge, der har en psykisk sårbarhed i forhold til tilknytning til arbejdsmarkedet. Ungeløftet i Slagelse Kommune har udvalgt en indsats med IPS-støtte (individuelt planlagt jobstøtte) og der er givet midler via Ungeløftet til at uddanne relevant fagpersonale i Ungeenheden i IPS-metoden.

Hvordan planlægges og finansieres kompetenceudviklingen i ARI og Ungeenheden?

Der er i regi af **SektorMED i ARI** nedsat en arbejdsgruppe, hvortil alle afdelinger har udpeget en repræsentant. Her er en repræsentant for Ungeenheden også inviteret med. Arbejdsgruppens formål er at fungere som en rådgivende funktion i forhold til at designe en kompetenceudviklingsplan for ARI og, hvor relevant, for relevante funktioner i Ungeenheden, herunder sikre at alle perspektiver bringes i spil. Arbejdsgruppen kommer dermed til at understøtte udvikling og kvalificering af det videre arbejde med kompetenceudvikling.

Sideløbende med arbejdsgruppen, kører der et spor, hvor AMR-gruppen inddrages, ligesom SektorMED og tillidsrepræsentanterne kobles tæt til processen.

Forventningen er, at der er en kompetenceudviklingsplan klar før sommerferien, så medarbejdernes kompetenceudvikling kan startes op i andet halvår af 2026. Det er muligt, at kompetenceudviklingen for ledere og faglige koordinators startes op inden sommerferien, for at give et fælles fundament at stå på forud for medarbejdernes kompetenceudvikling.

I det videre arbejde med kompetenceudvikling og planlægningen heraf, vil der så vidt muligt være et særskilt fokus på mulighederne inden for digitalisering – med særligt blik for arbejdet med borgerne.

En del af finansieringen kommer fra STAR-puljen ”Tilskud til opkvalificering af medarbejdere og ledere”. Puljen udgør på landsplan 30,4 mio. kr. i 2026, 45,7 mio. kr. i 2027 og 45,7 mio. kr. i 2028, og tildeles efter objektive kriterier. Slagelse Kommune er sat til at modtage 429.000 kr. i 2026, 646.000 kr. i 2027 og 646.000 kr. i 2028 (tilsagn om tilskud i 2027 og 2028 er givet med forbehold for, at bevillingen opretholdes i kommende års finanslove). For årene 2027-2028 er der krav om 20 % medfinansiering.

Det forventes, at der vil være behov for yderligere finansiering for at nå i mål, men den endelige økonomi kan først fastsættes, når kompetenceudviklingsplanen er udarbejdet.

For **Ungeenheden** er uddannelse i IPS-metoden finansieret via midlerne givet via Ungeløftpuljen. Udgifterne til kompetenceudviklingen via Absalon er finansieret via Ungeenhedens midler til kompetenceudvikling.

Retligt grundlag

Aftale om reform af beskæftigelsesindsatsen ”Mere værdighed, større frihed og færre regler” (april 2025).

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Oplæg om kompetenceudvikling i ARI og Ungeenheden

Punkt 10: Årsrapportering om magtanvendelser 2025 (O)

26-003443

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om udviklingen i antallet af magtanvendelser i 2025 overfor voksne på det specialiserede socialområde.

Årsrapportering om magtanvendelser forelægges ligeledes til orientering i Handicaprådet.

Indstilling

Chefen for Handicap og Psykiatri indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om årsrapportering om magtanvendelser i 2025.

Sagens indhold

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres årligt om udviklingen i magtanvendelser på det specialiserede voksenområde.

Magtanvendelse er altid undtagelsen, og må aldrig erstatte omsorg, pleje eller socialpædagogisk støtte.

Magtanvendelse kan anvendes af det pædagogiske personale overfor voksne borgere med betydelig og varig funktionsevne. Magtanvendelse er altid et indgreb i selvbestemmelsesretten, og er sidste mulighed ved situationer, hvor der er fare for personskade, materiel skade eller for at varetage omsorg, værdighed og tryghed eller hensynet til andre. For at borgerens retssikkerhed ikke krænkes, skal magtanvendelse altid være mindst indgribende.

Alle former for magtanvendelse er kræver, at de forvaltes korrekt ud fra lovgrundlaget, da den personlige frihed og selvbestemmelsen indskrænkes. Formålet med lovgrundlaget er at sikre retssikkerheden for borgere og personale.

Magtanvendelser kan være akutte, hvor personalet kan være nødsaget til at gribe ind med kortvarig fastholdelse af borgeren. Hvis der ikke er fare for personskade eller alvorlig tingsskade, vurderes den akutte magtanvendelse som ikke tilladt. En ikke tilladt magtanvendelse kan være, hvis personalet ikke har udtømt de pædagogiske muligheder, eller har haft mulighed for at trække sig væk fra borgeren, men i stedet anvender magt overfor borgeren.

Det er også muligt at anvende forhåndsgodkendt magtanvendelse. Det kan handle om stofseler til en borger i kørestol, som rejser sig uden at have gå-funktion eller som har pludselige ukontrollerbare bevægelser med stor fare for personskade til følge. Forhåndsgodkendelse af stofsele foregår i Slagelse Kommune i et samarbejde med ergoterapeut for at vurdere, om borgers udfordringer kan afhjælpes på anden vis ved f.eks. ændret lejring i kørestol m.v. forud for beslutning om forhåndsgodkendt magtanvendelse.

Forhåndsgodkendte magtanvendelser omfatter:

- forsinkende døråbnere i et bredere omfang,
- låsning og sikring af døre til servicearealer og fælleskøkkener, hvis der er borgere, som er i fare for personskade eller fare for stor ødelæggelse af inventar.
- Låsning og sikring af låger fra et dag- eller botilbuds udeareal, hvis en borger er trafiksøgende og til fare i trafikken.
- Det er muligt at anvende stofseler for at understøtte en borgers muligheder for at kunne deltage i en aktivitet.
- Flytning af borger uden samtykke omfatter nu også, hvor det er uforsvarligt overfor øvrige beboere og personales sikkerhed
- Herudover er der i helt særlige situationer mulighed for at søge Det Socialfaglige Nævn vedrørende Magtanvendelser over for borgere med Handicap om 1) adgang til en beboers bolig i et botilbud 2) låsning og sikring af skabe og skuffer i en beboers bolig samt 3) anvendelse af situationsbestemt kamerakig.

Magtanvendelser er derfor en del af den kommunale omsorgspligt overfor borgere med betydelig og varig nedsat funktionsevne (Se bilag 1 for uddybende forklaring på typer af magtanvendelser).

Udvikling i antallet af akutte magtanvendelser:

Overordnet ses der en stigning i antallet af indberettede akutte magtanvendelser på voksenområdet i 2025, hvor der er 22 flere magtanvendelser end året før. Der ses også en stigning på 4 ikke tilladte magtanvendelser

År	2023	2024	2025
Antal ikke akutte magtanvendelser	77	46	68
Heraf ikke tilladte	7	4	8

De fem af de ikke tilladte magtanvendelser fordeler sig på 3 borgere boende i Slagelse Kommunes tilbud, hvor 2 borgere har hver to ikke tilladte magtanvendelser og 1 borger har en ikke tilladt magtanvendelse. De ikke tilladte magtanvendelser for borgere på Slagelse Kommunes botilbud har bestået i at to gange har personalet anvendt magt i en situation, hvor de pædagogiske muligheder ikke var udtømt, og der ikke var fare for personskade. To gange er der anvendt magt i en hygiejnesituation uden forhåndsgodkendelse. En gang har personalet anvendt magt i stedet for at trække sig væk fra borgeren, da det var en mulighed for at undgå magtanvendelsen.

På de private/udenbys tilbud har der været tre ikke tilladte magtanvendelser, som fordeler sig med to ikke tilladte magtanvendelser på 1 borger, mens en ikke tilladt magtanvendelse er overfor 1 borger. De ikke tilladte magtanvendelser har bestået i, at personalet to gange har anvendt magt, hvor de på baggrund af tidligere erfaringer med borgers adfærd griber ind før der er reel fare for personskade. En gang har personalet anvendt magt, hvor de havde mulighed for at trække sig væk fra borgeren.

Fordeling af akutte magtanvendelser på Slagelse Kommunes tilbud og på private eller udenbys tilbud:

Tilbud/år	2023	2024	2025
Enhed for Handicap (HDC)	42	28	38
Rusmiddel og Socialpsykiatri	0	0	0
Specialundervisning og Beskæftigelse	2	0	0
Æblehaven. § 84	2	0	0
Private/udenbys tilbud	25	18	30

Der er en stigning på tilbuddene under Enhed for Handicap på 10 akutte magtanvendelser. Der har ikke været akutte magtanvendelser på de øvrige enheders tilbud under Center for Handicap og Psykiatri i 2025.

De 38 magtanvendelser i Enhed for Handicap fordeler sig på 14 borgere:

Enhed for Handicap	2025
--------------------	------

Slagelse borgere	8
Borgere fra andre kommuner	6

Der har været 17 magtanvendelser overfor en borger fra en anden kommune, som bor på Slagelse Kommunes botilbud. Slagelse Kommune har det driftsorienterede ansvar, og vurderer lovligheden af alle magtanvendelser på kommunens botilbudsområde. Det er borgerens handlekommune, som har myndighedsansvaret gennem det personrettede tilsyn. Borgere fra andre kommuner er borgere med anden handlekommune end Slagelse Kommune, hvorfor det personrettede tilsyn ikke varetages af Slagelse Kommune, men der vurderes altid på magtanvendelsens lovlighed. Det er den anbringende myndighed, der sikrer sig, at borgerens behov er varetaget, og der er de rette faglige kompetencer i tilbuddet.

Socialtilsynet modtager også alle magtanvendelsesindberetninger og fører også tilsyn med et botilbuds magtanvendelser.

I de private/udenbys tilbud fordeler de 30 magtanvendelser sig på 9 Slagelse borgere.

9 af de 30 akutte tilladte magtanvendelser er over for 1 borger og 8 magtanvendelser overfor for en borger, som er foretaget i forhold til borgerens sikkerhed. De øvrige 13 magtanvendelser fordeler sig jævnt på de øvrige 7 borgere.

Der har samlet været en stigning på 12 akutte magtanvendelser siden 2024.

Forhåndsgodkendte magtanvendelser

Udover de akutte magtanvendelser, som beskrevet ovenfor, er der i 2025 truffet afgørelse om tilladelse til forhåndsgodkendt magtanvendelse overfor 8 borgere.

År	2023	2024	2025
Antal	10	9	8

7 af de forhåndsgodkendte magtanvendelser er anvendelse af stofsele. De 5 af disse forhåndsgodkendelserne er genansøgninger. Heraf er 1 af forhåndsgodkendelserne i forhold til borgers ønske om at kunne gennemføre en aktivitet. De 2 nye forhåndsgodkendelser af anvendelse af stofsele er i forhold til at afværge alvorlig personskade.

Der er 1 forhåndsgodkendelse til kortvarig fastholdelse i hygiejnesituation. Her gælder det, at personalet altid skal motivere socialpædagogisk forud for, at personalet træffer beslutning om fastholdelse. En afgørelse om kortvarig fastholdelse i en hygiejnesituation kan være nødvendig i særlige situationer omkring negleklipping, tandbørstning eller bleskift for at sikre omsorgen for borgeren.

Der har ikke været ansøgninger om forhåndsgodkendte magtanvendelser, som skal afgøres af Det Socialfaglige Nævn vedrørende Magtanvendelser over for borgere med Handicap i 2025.

Myndighedsafdelingens håndtering af magtanvendelserne

Borgerens rådgiver i myndighed medvirker ved vurdering af alle typer af magtanvendelser - både de akutte og de forhåndsgodkendte. Rådgiveren er opmærksom på, om det er en ikke tilladt magtanvendelse, om der er et mønster eller forhold omkring type eller antal af magtanvendelser, som fordrer dialog med udfører. I denne forbindelse vurderer rådgiveren borgerens situation og behov samt om tilbuddet har de matchende kompetencer. Dette gør sig gældende uagtet om borgerens tilbud er kommunalt eller privat.

I 2025 er rådgiverne på ugentlig basis på Slagelse Kommunes botilbud for at styrke det personrettede tilsyn og for at få et tættere samarbejde med borgernes botilbud.

Understøttelse af praksis i øvrigt

Med de ændrede regler omkring magtanvendelse i 2024 er der en fortsat tæt dialog med de daglige ledere i forhold til forebyggelse af magtanvendelser. Både i 2024 og 2025 har der været afholdt løbende undervisning af personalet på det botilbud, hvor der har været magtanvendelser. Det er en indsats der er prioriteret for at sikre et kontinuerligt fokus på forvaltning af lovgrundlaget i praksis og borgerens retssikkerhed.

Retligt grundlag

Lov om social service kapitel 24, om magtanvendelsesreglerne på voksenområdet §§ 124-129a.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Typer af magtanvendelser på det specialiserede voksenområde

Punkt 11: Lukket: Kapacitetsudvidelse med 3 skærmede pladser hos Handicap og Psykiatri (B)

26-006075

Punkt 12: Gensidig orientering (O)

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Der blev på mødet desuden orienteret om følgende:

Udvalgsmedlemmer:

- Henvendelse vedr. Folkemødet.

Administrationen:

- Bestyrelsen for den boligsociale helhedsplan vil gerne invitere Social- og Beskæftigelsesudvalget til et fælles dialogmøde den 1. december kl. 13-14. Invitation til udvalget følger.
- Slagelse Provsti inviterer til konferencen ”Fælles om det sociale ansvar” den 2. oktober 2026. Invitation til udvalget følger.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

Sagens indhold

1. Orientering fra udvalgsformand
2. Orientering fra udvalgsmedlemmer
3. Orientering fra administrationen.

Punkt 13: Input til kommende møder (B)

Beslutning

Udvalget havde ikke punkter til kommende møder, men besluttede at mødet den 2. juni 2026 udvides med en halv time, så det slutter kl. 17.00.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalgets medlemmer beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder. I det vedlagte bilag findes en oversigt over kommende punkter til behandling.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

Bilag

Bilag 1 - Sagsoversigt SBU

Punkt 14: Kommunikation (B)

Beslutning

At 1: Udvalget besluttede, at der udsendes en pressemeddelelse vedrørende ny driftsstruktur for de uvisiterede tilbud.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget kan beslutte udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgs mødet.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgs mødet.

Punkt 15: Godkendelse af referat (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende referatet.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender referatet.