

REFERAT Børne- og Ungeudvalget (2022-2025) d. 13-08-2024

Mødedato	Tirsdag d. 13. august 2024 kl. 16:30
Mødested	Antvorskov Skole, Sejerøvej 1, 4200 Slagelse
Mødedeltagere	Thomas Clausen, Stine Søgaard, Phillip Westh Weirup, Ida Lyng, John Dyrby Paulsen, Unnie L. B. Oldenburg, Jørgen Grüner

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2024 (B).....	4
Etableringsudgifter for nye klubtilbud i Dalmose og Nordhallen (B).....	9
Takst vedr. morgenpasning for klubbørn (B).....	13
Pejlemærker for god synergi i samdrift mellem skole og fritidstilbud (B).....	15
Trafikbestilling 2025 – Forslag til kommentering i kommunens fagudvalg (B).....	17
Det videre forløb for dagtilbudsområdets kapacitetsanalyse (B).....	21
Status på proces vedr. forbedret faglig og økonomisk styring af specialundervisningsområdet (O)....	26
Orientering om grafisk overblik over segregeringsgrad, herunder også inddeling i specialklasser og	29
Initiativsag - 10. klasse på ZBC (B).....	34
Gensidig orientering (O).....	36
Input til kommende møder (B).....	40
Kommunikation (B).....	41
Godkendelse af referat (B).....	42

1. Godkendelse af dagsorden (B)

Sagsnr.:

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget skal godkende dagsordenen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Godkendt med bemærkning om, at punkt 6 behandles som det første.

2. Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2024 (B)

Sagsnr.: 23-005565

Åbent

Kompetence

Byrådet, Økonomiudvalget og Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget skal godkende "Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2024" for udvalgets økonomi, som indgår i den samlede budgetopfølgning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Desuden skal Børne- og Ungeudvalget godkende status på implementering af budgetforlig 2024-2027.

Derudover skal Børne- og Ungeudvalget godkende aktuelle handleplaner, som indgår i samlet budgetopfølgning til Økonomiudvalget og Byrådet

Økonomiudvalget skal på baggrund af indstilling fra Børne- og Ungeudvalget godkende budgetomplacering af resterende projektmidler vedr. BiDS-midler

Økonomiudvalget skal på baggrund af indstilling fra Børne- og Ungeudvalget godkende budgetomplacering af driftstilskud til Værftet.

Indstilling

Chefen for Skole og Dagtilbud indstiller,

- 1. at** Børne- og Ungeudvalget godkender "Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2024", som indgår i samlet budgetopfølgning til Økonomiudvalget og Byrådet
- 2. at** Børne- og Ungeudvalget godkender status på implementering af budgetforlig for 2024-2027
- 3. at** Børne- og Ungeudvalget godkender aktuelle handleplaner, som indgår i samlet budgetopfølgning til Økonomiudvalget og Byrådet
- 4. at** Økonomiudvalget godkender budgetomplacering af resterende projektmidler vedrørende BiDS-midler på 0,5 mio. kr.
- 5. at** Økonomiudvalget godkender omplacering af budget vedrørende driftstilskud til Værftet på 276.664 kr til Ungeenheden.

Sagens indhold

Formålet med at gennemføre budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2024 er at vurdere det forventede regnskab for 2024. Der er fortsat skærpet fokus på, at det forventede resultat af budgetopfølgningen er så nøjagtigt som muligt.

Et retvisende billede giver udvalget mulighed for at foretage de nødvendige økonomiske tilpasninger, så udvalgets samlede budgetramme overholdes ved forventet merforbrug og tilsvarende: at forventet mindreforbrug lægges i kassen.

Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab tager derfor udgangspunkt i:

- Det korrigerede budget pr. ultimo juni 2024,
- Aktuelle forbrugs- og aktivitetsdata,
- Forventninger til forbrugsudviklingen resten af året.

Forventet resultat på drift og anlæg

Drift

Skole og Dagtilbud forventer ved denne budgetopfølgning at afholde driftsudgifter for i alt 1.169,7 mio.kr. Det er et fald i forhold til sidste budgetopfølgning på 0,4 mio.kr. som primært skyldes øget forventede indtægter fra mellem kommunale børn.

Sammenholdes forventet forbrug med korrigeret budget er der et *mindreforbrug* på driftsudgifterne på 1,5 mio. kr.

Trepartsaftale

Der vil i samlesagen til Økonomiudvalget og Byrådet blive søgt en samlet tillægsbevilling på 17 mio.kr. på merudgifter forbundet med Trepartsaftalen.

Godkender Byrådet tillægsbevillingen vil udvalgets budgetrammen blive tilført 3,6 mio.kr. Det afrapporterede mindreforbruget vil herefter blive korrigeret til 5,1 mio.kr.

Drift (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet resultat BO3	<i>Forventet resultat BO2</i>	Afvigelse BO3
Skole	766,9	796,7	791,9	792,2	4,8
Resultat serviceudgifter	766,9	796,7	791,9	792,2	4,8
Øvrige udgifter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Dagtilbud	369,8	374,4	377,8	377,9	-3,3
Resultat serviceudgifter	369,2	373,9	377,3	377,4	-3,4
Øvrige udgifter	0,6	0,6	0,5	0,5	0,1
I alt for udvalget	1.136,7	1.171,2	1.169,7	1.170,1	1,5
Samlet resultat serviceudgifter	1.136,1	1.170,6	1.169,2	1.169,6	1,4
Samlet resultat øvrige udgifter	0,6	0,6	0,5	0,5	0,1

I bilag 1 er forbruget på drift og anlæg specificeret nærmere.

Politikområde Skole

På politikområde Skole forventes centeret og virksomhederne ved denne budgetopfølgning et mindreforbrug på driftsudgifterne på 4,8 mio. kr. Det forventede resultat beskrives yderligere i bilag 1.

Det samlede forbrug fordeler sig med et mindreforbrug på 4,1 mio.kr på myndighed og et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. på virksomhederne.

Som nævnt er forventningen til resultatet ved denne budgetopfølgning en positiv udvikling i forhold til Budgetopfølgning 2, hvilket blandt andet skyldes en tillægsbevilling på 5 mio. kr. til nulstilling af en bevægelsespulje. Ligeledes var der afsat 1,4 mio. kr. til overførsel til Kommunale Ejendomme, som ikke blev godkendt, hvorfor at myndighedsbudgettet steg yderligere.

Myndighedsområdet fortsætter med et uændret/lettere stigende aktivitetsniveau i anvendelse af inklusionsformer. Her vil der igennem 2024 være særlig fokus på at nedbringe segregeringsprocenten fra de nuværende 8,67% til 7,3%. Der fokuseres på at tilbyde den mindst mulig indgribende indsats, hvor arbejdet følger Slagelse Kommunes Børne- og Ungepolitik som sikrer, at børn er en del af almene børnefællesskaber. Det er lykkedes, fordi der er hyppigere brug af mellemformer og grundformer i alment skolerne. Dette kommer også til udtryk i oprettelse af nye 0 klasser.

Virksomhedernes mindreforbrug er fra Budgetopfølgning 2 til Budgetopfølgning 3 faldet fra 2.4 mio. kr. til 0,7 mio. kr. Dette skyldes hovedsageligt de forventede udgifter til Trepartsaftalen. Det har dog

ikke betydet, at virksomhederne skal udarbejde handleplaner på baggrund af dette. Solskinsskolen - Skælskør Skole skal som den eneste virksomhed på politikområdet udarbejde handleplan, men det skyldes andre forhold. Handleplanen er vedlagt som Bilag 3.

Øvrige områder og virksomheder giver ikke anledning til bemærkninger.

Børne- og Ungeudvalget efterspurgte til mødet d. 4/6-24 at få fremlagt, hvordan finansiering af morgenpasning i 2024 skal ske. Bruttoudgiften for morgenpasning vil fra d.1/8 til 31/12 2024 ca. være 200.000 kr. Dette vil blive finansieret af det mindreforbrug, der er på Almen Myndighed. Hvordan taksterne beregnes besluttet i en særskilt sag. Finansieringen af morgenpasning bliver en del af budgetforhandlingerne 2025.

Politikområde Dagtilbud

På politikområdet Dagtilbud forventes der et merforbrug på 3,3 mio. kr. i 2024.

På myndighedsområdet forventes et merforbrug på Vippen på 0,6 mio. kr. Merforbrug på vippeordningen finansieres af kassen ved årets udgang

Det skyldes dels at der forventes et lidt højere børnetal for 2024 end budgetlagt i sommeren 2023 og dels udgifter til pasning af børn, der er anbragt i andre kommuner.

På de centrale poster forventes et merforbrug på 0,2 mio. kr. Det dækker over mindreforbrug på PA-elever og støttetimer på hhv. 0,3 mio. kr. og 1,0 mio. kr. og mindreindtægt på forældrebetaling m.v. på 1,5 mio. kr.

På virksomhedsområdet forventes et merforbrug på 2,5 mio. kr.

Merforbruget skyldes hovedsageligt merudgifter forbundet med Trepartsaftalen på 2,4 mio. kr., der ikke er indregnet i budgetgrundlaget.

Virksomhederne har et stærkt fokus på styringen af økonomien. Størstedelen af virksomhederne forventer et acceptabelt mer-/mindreforbrug, der efter centrets vurdering ligger inden for rammerne for god økonomistyring. Hvis man ser bort fra merudgifterne vedr. Trepartsaftalen forventes der balance mellem budget og forbrug.

Der er udarbejdet handleplan for Børnegården Kildebakken. Handleplanen er vedlagt som Bilag 4.

Den 1. januar 2024 trådte loven om minimumsnormeringer i kraft. Det betyder at kommunerne i 2024 i gennemsnit skal have ansat 1 voksen pr. 3 vuggestuebørn og 1 voksen pr. 6 børnehalebørn.

Normeringerne beregnes som et gennemsnit over de seneste 12 måneder. Hvis man ser på de senest tilgængelige data for perioden juni 2023 til maj 2024 har Slagelse Kommune lige netop opnået minimumsnormeringer på vuggestue men er endnu ikke i mål på børnehave. Set over perioden skulle der, ifølge estimerne, have været 28 flere fuldtidsansatte, for at kunne have indfriet minimumsnormeringerne ifølge Danmarks Statistiks beregningsmetode. Der er dog siden i 4. kvartal 2023 sket en mærkbar forbedring i normeringerne og hvis den tendens fortsætter vil normeringen for Slagelse Kommune set over hele 2024 ligge lige omkring lovkravet på 6,00 på børnehave.

Anlæg

For at få en mere retvisende anlægsramme svarende til forventet forbrug i 2024 har Byrådet på møde d. 24. juni 2024 godkendt disponering af anlægsrammen for 2024. Disponeringen bevirker samtidig, at anlægsrammerne for budget 2025-2028 forhøjes tilsvarende.

Redisponeringen har for Børne- og Ungeudvalget betydet at anlægsrammen er nedjusteret fra 7,4 mio.kr. til et forventet forbrug på 6,6 mio.kr.

Det drejer sig om to projekter: Udvikling af Bildsø Koloni hvor der er flyttet 0,5 mio. kr. til 2025 og Tilskud til fjernvarme Børnehuset Marievang hvor der er flyttet 0,2 mio. kr.

I bilag 1 er forbruget på drift og anlæg specificeret nærmere.

Opfølgning på Budget 2024-27

Tiltagene i Budget 2024-27, der vedrører Skole- og Dagtilbud, er alle enten igangsat eller implementeret. Det er kun tiltaget vedr. 'Omlægning af aften'/natpasning', som ikke er færdig implementeret, men en proces for dette er sat i gang.

I bilag 2 er opfølgningen specificeret nærmere.

Omplaceringer fra andre fagudvalg

Økonomiudvalget kan på baggrund af indstilling fra Socialudvalget godkende en budgetomplacering fra Børn og Unge myndighed til Børnegården på 1,0 mio. kr. I Budgetaftalen for 2024-2027 blev besluttet en omlægning af aften- og natpasning med en besparelse på 1 mio. kr. Besparelsen blev i første omgang placeret på Børnegården men forventes udmøntet under Børn og Unge myndighed. Omplaceringen er fra 2025 indregnet i Administrationens budgetoplæg.

Retligt grundlag

Det fremgår af Kasse- og Regnskabsregulativet, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevillinger, der er kassefinansierede. Ved forventede budgetoverskridelser skal fagudvalgene finde kompenserende besparelser inden for egen budgetramme.

Styrelseslovens § 40 omhandler, at der ikke kan iværksættes foranstaltninger, som ikke er en del af det vedtagne budget, og som medfører indtægter eller udgifter uden kommunalbestyrelsens bevilling.

Kommunalbestyrelsen skal jf. styrelseslovens § 42 stk. 7 fastsætte og beskrive regler for, hvordan kommunens kasse- og regnskabsvæsen skal indrettes. I Kasse- og regnskabsregulativet for Slagelse Kommune har Byrådet fastsat regler om, at der gennemføres fire årlige budgetopfølgninger: primo året samt pr. ultimo marts, juni, og september. Budgetopfølgningerne forelægges fagudvalg og efterfølgende samlet til Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Omplacering af BiDS-midler fra Skole til Fritid

Budgettet til BiDS ligger på politikområdet Skole under Børne- og Ungeudvalget, men udgiften til projektet ligger på Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget. For at mindske det administrative arbejde med projektet, ønskes derfor at budget bliver omplaceret til Fritid.

Omplacering af budget vedr. FGU fra Skole til Ungeenheden

Budgettet til driftstilskud til Værftet ligger på politikområdet Skole under Børne- og Ungeudvalget, men udgiften ligger på Ungeenheden under Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget. Da Ungeenheden blev oprettet, fik de budgetansvaret for alt, der vedrører FGU og derfor bør budgettet vedrørende Værftet også omplaceres.

I hele 1.000 kr.	Politikområde	2024	2025	2026	2027
Bevillingsønske					
Drift	8.1. Omplacering af BiDS-midler - Skole 5.1. Omplacering af BiDS-midler - Fritid	-510 510			
Drift	8.1. Omplacering af driftstilskud - Skole 2.3. Omplacering af driftstilskud-Ungeenheden	-277 277			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Afsat rådhedsbeløb					
Kassen					

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Godkendt.

At 2: Godkendt.

(A) og (Ø) tog til orientering med henvisning til, at de ikke er en del af budgetforliget.

At 3: Handleplanen for Kildebakken blev godkendt. Administrationen er i dialog med ledelsen.

(Ø) stemte imod.

Beslutning om handleplan for Solskinsskolen udsættes, idet udvalget efterspørger uddybende informationer og yderligere handlemuligheder ift. udgifter relateret til fusionen. Udvalget får fremlagt en beslutningssag på et kommende møde.

At 4-5: Indstilles til Økonomiudvalgets godkendelse.

Bilag

23-005565-1	Bilag 1 - Budgetopfølgning 3 for 2024 BUU
23-005565-4	Bilag 2- Styringsdokument Budgetforlig 24-27
23-005565-3	Bilag 3 - Handleplan Solskinsskolen
23-005565-5	Bilag 4 - Handleplan Kildebakken

3. Etableringsudgifter for nye klubtilbud i Dalmose og Nordhallen (B)

Sagsnr.: 24-010221

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget kan beslutte proces for etablering af klubtilbud i Dalmose og i Nordhallen.

Børne- og Ungeudvalget kan godkende, at finansiering indeholdes indenfor Børne- og Ungeudvalgets samlede ramme.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

- 1. at** Børne- og Ungeudvalget beslutter proces for etablering af klubtilbud i Dalmose.
- 2. at** Børne- og Ungeudvalget beslutter proces for etablering af klubtilbud i Nordhallen.
- 3. at** Børne- og Ungeudvalget godkender, at finansiering af etableringsomkostninger til klubtilbud i Dalmose indeholdes indenfor Børne- og Ungeudvalgets samlede ramme.
- 4. at** Børne- og Ungeudvalget godkender, at finansiering af etableringsomkostninger til klubtilbud i Nordhallen indeholdes indenfor Børne- og Ungeudvalgets samlede ramme.

Sagens indhold

Børne- og Ungeudvalget blev i marts 2024 orienteret om de muligheder, som Kommunale Ejendomme (herefter KE) og administration har identificeret som mulige lokationer for nye klubtilbud. Søgningen efter nye lokationer kommer på baggrund af reorganiseringen af fritidstilbudsområdet for de 10 - 18-årige, som trådte i kraft 01. januar 2024.

KE og administrationen har sammen med distriktsledelsen i Skælskør og Slagelse Nord vurderet, at et klubtilbud i Dalmose og et tilsvarende i Nordhallen, er de mest oplagte lokationer at etablere.

Denne sag indeholder en nærmere beskrivelse af de muligheder, som findes i Dalmose og i Nordhallen.

Der vil fortsat blive arbejdet på øvrige lokationer, som blev præsenteret for Børne- og Ungeudvalget på udvalgsmødet den 05. marts 2024.

Forslag til proces for etablering af klubtilbud i Dalmose

I Dalmose vil det nye tilbud igangsættes hurtigst muligt og med en midlertidighed i form af løbende etableringsarbejde jf. nedenstående. Arbejdet koordineres KE og distriktslederen imellem.

Der vil i første omgang blive etableret et køkken samt en åbning af lokalerne i klubtilbuddet. Køkkenet vil bl.a. bestå af håndvask, opvask, køle/frys, komfur/kogeplade, ovn mm. Så vidt det er muligt vil administrationen forsøge at genbruge køkkenet fra tidligere Skælskør Skole.

Prisoverslag til etablering af nyt køkken

- Hårde hvidevarer (køleskab, komfur, ovn, emhætte) 17.000 kr.
- Over og underskab inkl. montering 70.000 kr.
- Køkkenvask samt køkkenarmatur inkl. montering 5.000 kr.
- Belysning 1.000 kr.

- Installationer (el, vand, afløb, aftræk fra emhætte) 50.000 kr.
- Brandrådgiver og sagsbehandling 50.000 kr.
- I alt 193.000 kr.

Prisoverslag til genbrug af køkken fra tidl. Skælskør Skole

- Nedtagning, opsætning samt tilpasning 20.000 kr.
- Installationer (el, vand, afløb, aftræk fra emhætte) 50.000 kr.
- Brandrådgiver og sagsbehandling 50.000 kr.
- I alt 120.000 kr.

Bemærkninger

I forhold til etablering af køkken er det nødvendigt at søge om byggetilladelse, da køkkenet vil indeholde komfur, kogeplade og ovn. Administrationen er blevet oplyst, at der ifølge byggemyndigheden skal fremsendes en byggeansøgning med tilhørende starterklaring/brandstrategi fra en certificeret brandrådgiver. Derfor er udgifter til disse medregnet i ovenstående overslag.

Prisoverslag til åbning af lokaler

Det midterste rum på realgangen er delt i 2 lokaler, med en gipsvæg. For at kunne overskue lokalerne, når der er åbent både dag og aften, vil det kræve at gipsvæggen tages ned, så alle 3 rum kan overskues i åbningsfladen.

- Nedtagning af gipsvæggen inkl. loft, væg og gulvreparationer 25.000 kr.
- El 10.000 kr.
- Brandrådgiver 50.000 kr.
- I alt 85.000 kr.

Bemærkninger

Det er muligt at nedlægge gipsvæggen helt. Ved at fjerne væggen kan brandstrategien i bygningen være ændret. Det kan derfor være nødvendigt med en byggetilladelse samt brandrådgiver og derfor er udgifter til disse medregnet i ovenstående overslag.

Det er ligeledes en mulighed, at evt. brandrådgiver stiller krav til byggeændringer ifm. en ny brandstrategi - herunder omkring brandforhold. I dette tilfælde vil der være en ekstra udgift, som skal afholdes ud over nævnte overslag.

Tidsplan

August 2024	Politisk beslutning
September – november 2024	Etablering af køkken og åbning af lokaler

Forslag til proces for etablering af klubtilbud i Nordhallen

Nordhallen i Slagelse Nord distriktet er en oplagt mulighed til et nyt klubtilbud. Klubberne i distriktet gør hyppigt brug af faciliteterne i hallen i dagen og ønsker, at etablere et fast fysisk tilbud i hallen.

Cafeteriet er koblet direkte sammen med foyeren i Nordhallen. I umiddelbar tilknytning er der et mindre kiosksalg, som rives ned i forbindelse med omdannelsen til klubaktiviteter. Køkkenet ligger op ad cafeteriet og der er mulighed for at gå ind i køkkenet direkte fra opholdslokalet. Køkkenet er mangelfuldt idet der for nuværende kun er et komfur og et køleskab i køkkendelen. Derudover mangler der alt service.

Køkkenet forventes derfor renoveret og grundigt rengjort.

Nedrivningen af kiosksalget består i at alt inventar fjernes og den store udsugningsenhed i loftet fjernes. Det betyder reparation på mursten og loft samt at udtrækskanaler skal plomberes, så de ikke kan anvendes eller er til gene for brugere af lokalet.

Arealet der ønskes inddraget til klubfacilitet har et brugsareal på 178 kvadratmeter.

Arealet der ønsket inddraget er normeret til at kunne rumme maksimalt 50 personer med det nuværende antal nødudgange. Ønskes der flere brugere i lokalet ad gangen vil det skulle kræve en brandrådgiver og etablering af nye flugtveje og flugtplaner.

Toiletfaciliteter vurderes ikke at skulle udbygges, da vurderingen her er at de vil kunne rumme den ekstra aktivitet der måtte akkumuleres af klubtilbuddet.

Prisoverslag til renoveringer

- Køkken	20.000 kr.
- Cafeområde (nedrivning, ombygning og klargøring)	120.000 kr.
- Indkøb af inventar	50.000 kr.
I alt	190.000 kr.

Tidsplan

August 2024	Politisk beslutning
September – november 2024	Ombygning
December 2024 – januar 2025	Klubtilbud istandsættes og igangsættes

Retligt grundlag

Klubtilbuddene organiseres efter dagtilbudslovens §65, som bl.a. beskriver, at klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud til større børn og unge, i samarbejde med børnene og de unge skal skabe aktiviteter og samværsformer, der fremmer den enkeltes alsidige udvikling, selvstændighed og forståelse for demokrati.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Der er ved overførselssagen fra 2023 til 2024 overført ca. 1 mio. kr. til en central klubpulje, som er planlagt til at finansiere diverse etableringsomkostninger ved den nye klubstruktur.

Finansieringen af de ny klublokaler sker her, og holdes derfor inden for en ramme.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Godkendt (prisoverslag til etablering af tilbuddet uden genbrug af køkken fra Skælskør Skole).

At 2: Beslutning om etablering af klubtilbud i distrikt Slagelse Nord udsættes. Udvalget bemærker, at der er tale om en midlertidig løsning ift. den nuværende brug af Nordhallen. Udvalget får på et kommende møde fremlagt en beslutningssag om etablering af klubtilbud enten i Nordhallen eller i nærheden af Nymarksskolen.

At 3: Godkendt.

At 4: Beslutning om finansiering udsættes jf. At 2.

4. Takst vedr. morgenpasning for klubbørn (B)

Sagsnr.: 24-013275

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget skal beslutte, om taksten for klub skal indeholde morgenpasning for alle indmeldte, eller om det skal være et særskilt modul.

Indstilling

Chefen for Center for Skole og Dagtilbud indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget beslutter, at taksten for klubber beregnes efter model 2.

Sagens indhold

Børne- og Ungeudvalget efterspurgte til mødet den 4. juni 2024 at få fremlagt, hvordan taksten for klub fra 01. januar 2025 kan beregnes, når morgenpasning tilbydes til klubbørn. De endelige takster for 2025 kan dog først beregnes efter budgetaftalen.

De fremtidige takster kan sammensættes på forskellige måder:

1) Kun de børn, der går i morgenmodul, betaler for dette.

Taksten beregnes med udgangspunkt i bruttoudgiften til morgenpasning fordelt på indmeldte børn i morgenpasningen. Det betyder, at udgiften alene afholdes af tilmeldte til ordningen. Tilmelding sker gennem Digital Pladsanvisning. Udmeldelse kan ske med løbende måned + 1 måned.

2) Der er én takst for alle børn - også selvom morgenmodullet ikke benyttes af alle.

Taksten beregnes med udgangspunkt i bruttoudgiften til morgenpasning fordelt på indmeldte børn i klubberne. Det betyder, at udgiften afholdes af alle børn og alle har mulighed for at benytte tilbuddet. Der skal ikke indmeldes gennem Digital Pladsanvisning og klubberne administrerer selv ordningen i forhold til vurdering af antal fremmødte.

For at regne taksterne efter de to ovenstående modeller tages der udgangspunkt i nuværende bruttoudgifter, takster og indmeldte børn.

1) Morgentakst: 68 kr. for de børn, der anvender morgenmodul.
Eftermiddagstakst: 407 kr. for de børn, der anvender eftermiddagsmodul.

2) Takst for hele dagen: 416 kr. for alle børn.

Administrationen anbefaler model 2 hvor fleksibiliteten for den enkelte indmeldte er stor og hvor administrationsopgaven forenkles betydeligt.

Såfremt antallet af børn der deltager i ordningen stiger, vil taksten blive reguleret tilsvarende i opadgående retning.

Retligt grundlag

Da fritidstilbudsområdet blev reorganiseret den 1. januar 2024 medførte det, at området blev organiseret efter Dagtilbudsloven. Morgenpasningen var ved denne reorganiseringen i første omgang ikke en del af den nye klubstruktur. Det er politisk besluttet, at det er tilbud som klubberne skal tilbyde.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Den merudgift som opstår ved at tilbyde klubbørn morgenpasning afholdes i 2024 inden for Center for Skole og Dagtilbuds budget.

Udgiften for Center for Skole og Dagtilbud vil i de kommende år være 332.000 kr. for morgenpasning med det nuværende antal indmeldte. Denne merudgift indgår i budgetforhandlinger for 2025.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Godkendt.

5. Pejlemærker for god synergi i samdrift mellem skole og fritidstilbud (B)

Sagsnr.: 24-010792

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget kan beslutte partnerskabsaftale mellem undervisningsdel og fritidsdel i fælles synergi.

Indstilling

Chefen for Skole og Dagtilbud indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget godkender partnerskabsaftale mellem undervisningsdel og fritidsdel i fælles synergi.

Sagens indhold

Af budgetaftalen for 2023 - 2026 fremgår:

"Desuden udarbejdes en partnerskabsaftale mellem skolefritidsordningerne og skolerne, der sikrer et tværfagligt samarbejde, en hensigtsmæssig stillingstruktur med fuldtidsstillinger samt understøtter det politisk fastsatte serviceniveau på SFO'erne."

I forlængelse heraf har Center for Skole og Dagtilbud været i dialog med BUPL og skolelederforeningen. Drøftelserne udmøntede sig i et forståelsespapir, som skolerne har benyttet siden.

På Børne- og Ungeudvalgsmødet den 06. februar 2024 blev det protokolleret, at udvalget ønsker en sag om samdriften mellem skole og SFO.

På baggrund heraf er der udarbejdet en partnerskabsaftale, som er drøftet med skolelederforeningen. Denne er præsenteret i bilag 1.

Kommende kvalitetsaftale for folkeskolen

Der kan blive behov for at justere nærværende partnerskabsaftale, når administrationen bliver bekendt med det endelige indhold af kvalitetsaftalen for folkeskolen.

På nuværende tidspunkt bemærker administrationen, at der vil være ændrede krav ift. understøttende undervisning og udmøntning af denne.

Ændringerne kan være:

- Undervisningsmaterialer
- Holddannelse
- Ekstra undervisningstid ud over minimumstallet
- Øremærket indsats målrettet de 10 % mest udfordrede elever

Retligt grundlag

Lov om folkeskolens §3, stk. 7, hvoraf det fremgår, at folkeskolen kan tilbyde børn optagelse i en skolefritidsordning.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Partnerskabsaftalen suppleres med en løbende opfølgning på konteringspraksissen, hvor Center for Skole og Dagtilbud og Administrativ Service bistår skolerne i korrekt kontering imellem skole og SFO.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Børne- og Ungeudvalget præsenteres for en ny sag, hvis det bliver nødvendigt med ændringer ifm. kvalitetsaftalen.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Godkendt.

Udvalget ønsker at følge partnerskabsaftalen, herunder udviklingen i antallet af fuldtidsstillinger, pædagogfaglig kompetence i lederstillingerne samt kompensation til SFO'erne for reduceret undervisningstid.

Bilag

24-010792-1

Bilag 1 - partnerskabsaftale for fælles synergi mellem undervisningsdel og fritidsdel

6. Trafikbestilling 2025 – Forslag til kommentering i kommunens fagudvalg (B)

Sagsnr.: 23-023410

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, Klima- og Miljøudvalget, Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget, Seniorudvalget, Socialudvalget og Sundhedsudvalget.

Beslutningstema

Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget besluttede den 3. juni 2025 at sende forslag til justeringer i kommunens andel af den kollektive bustrafik i forbindelse med Trafikbestilling 2025 til kommentering i Børne- og Ungeudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, Klima- og Miljøudvalget, Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget, Seniorudvalget, Socialudvalget og Sundhedsudvalget.

Fagudvalgene har frem til den 22. august 2024 mulighed for at komme med kommentarer til de fremsendte forslag.

Indstilling

Chefen for Teknik, Plan og Erhverv indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, Klima- og Miljøudvalget, Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget, Seniorudvalget, Socialudvalget og Sundhedsudvalget kommenterer på de tre forslag til justeringer i kommunens andel af den kollektive bustrafik.

Sagens indhold

Med budgetaftalen for 2024 blev det besluttet, at der skulle ske en gentænkning af den kollektive trafik, med fokus på busruter, landdistrikter, herunder skolekørsel og flextrafik.

Der har været iværksat en inddragelsesproces, som har skulle sikre brugernes mulighed for at komme med deres ønsker til, hvad der skal til for at forbedre den kollektiv trafik. I forbindelse med Byrådets seminar den 27. april 2024, blev der givet en status på inddragelsesprocessen og udfordringer i forhold til betjeningen af Korsør station.

Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget besluttede den 3. juni 2024, at nedenstående tre forslag skulle sendes i offentlig høring, samt at øvrige fagudvalg skulle have muligheden for at kommentere på disse også.

Forslag 1 - Kapacitetsproblemer på rute 901 i Baggesenskolen skoledistrikt (benævnt "Forslag A" i Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalgssagen):

Rute 901 kører mellem stationerne i Korsør og Slagelse, og fungerer både som bybus og oplandsbus. De primære brugere er arbejdspendlere og skoleelever fra Broskolen, Baggesenskolen og Vemmelev skole samt unge til uddannelsesinstitutioner i Slagelse. I myldretidstimerne om morgen og om eftermiddagen indsættes ekstra busser (dubleringsbusser), som skal sikre at der er pladser nok til alle passagerer, herunder skoleelever. Dubleringsbusserne medfører, at der i praksis kører 6 busser i 10 minutters takt fra Korsør station i retning mod Korsør centrum, og videre i retning mod Slagelse. Busserne på rute 901 kører hvert tiende minut alle skoledage fra Korsør station i retning mod Casper Brandts Plads, som er kl. 7:20 (to busser); 7:30 (to busser); 7:40 (én bus); 7:50 (én bus).

Ifølge Baggesenskolen i Korsør udfordres strækningen af kapacitetsproblemer om morgen ml. kl. 7 - 8 på strækningen Korsør st. til Caspar Brands Plads i Korsør. Skolen forslår, at kapaciteten på ruten udvides ved at indsætte flere busser om morgen på strækningen mellem Korsør station og Caspar Brands Plads.

Movia oplyser, at der i perioden fra juli 2023 til maj 2024, var én tilbagemelding om efterladte passagerer mellem Korsør station og Caspar Brands Plads, som indikerer at der ikke er kapacitetsudfordringer på strækningen.

På baggrund af tilbagemeldingerne vurderer administrationen, at der er dubleringsbusser nok på strækningen, som sikrer tilstrækkelig kapacitet til alle passagerer i morgentrafikken ml. kl. 7 - 8. Der ses ikke behov for yderligere busafgange mellem Korsør station og Caspar Brands Plads i morgentrafikken.

Forslag 2 - Ventetider på busrute rute 902 i Vemmelev skoledistrikt (benævnt "Forslag B" i Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalgssagen):

Rute 902 kører mellem Korsør station og Vemmelev i timedrift på hverdage, med udvidet betjening til Slagelse station (og omvendt) én gang om morgen og tre gange om eftermiddagen. Ruten anvendes primært som skolebus til Vemmelev skole, idet den betjener Vemmelevs skoles nye skoledistrikt samt uddannelsesinstitutioner i Slagelse. Rute 902 kører på minuttal 17 fra Vemmelev skole fra juni 2024, som sikrer forbindelse videre til/fra Slagelse med linje 901 for passagerer fra Svenstrup/Frølund.

Vemmelev skole oplyser, at elever bosat i den vestlige del af skoledistriktet, skal vente op mod 54 minutter på rute 902, på vej hjem fra skolen. Skolen foreslår, at afgangene kl. 14:19 og 15:19 fremrykkes, så bussen kører kl. 13:40 og 14:40, hvilket vil resultere i at ventetiden afkortes fra 54 minutter til cirka 10-15 minutter.

Movia oplyser, at afgangstiderne om eftermiddagen kan rykkes til minuttal 44. Løsningen vil være omkostningsneutral for kommunen. Ændringen vil skubbe eftermiddagsafgangene fra Slagelse mod Korsør, som kan betyde længere ventetider for uddannelsessøgende i Slagelse.

Ændringen medfører også, at afgang 15:19 fra Vemmelev/Borgergade kommer til at køre 15:46. Så her vil elever der får fri 15:15 opleve længere ventetid end i dag.

Forslag 3 - Trafiksikkerhed ifm. på/afsætning af passagerer på rute 907 i Solskinsskolens skoledistrikt (benævnt "Forslag E" i Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalgssagen):

Skolebestyrelsen på Solskinsskolen er bekymret for elevernes trafiksikkerhed ifm. skolebuskørslen, idet busserne på ruten kun standser på den meget trafikerede Næstved Landevej overfor Solskinsskolen. Skolebestyrelsen ønsker, at ruten lægges om, og kører ind på forpladsen til skolen, sammen med de andre skolebusser, som ruterne 495, 462 og rød fribus.

Movia oplyser, at det er muligt, omlægge rute 907 permanent, og at ændringen kan gennemføres med kort varsel. Movia vil foretage en konkret økonomisk vurdering, når behovet kendes.

Løsningen vil øge trygheden blandt elever til Solskinsskolen.

Høringssvar:

Administrationen modtog 12 høringssvar i høringsperioden, som forholder sig til både ændringsforslagene A, B og E, samt svar, som vedrører den øvrige kollektive trafik i kommunen. Høringssvarene og administrationens bemærkninger kan ses i vedlagte hvidbog i bilag 1, og høringssvar inkl. underskriftsindsamlingen fremgår i bilag 2.

Retligt grundlag

Loven om Trafikselskaber (Lovbekendtgørelse 2023-03-01 nr. 215), som fastlægger rammerne for den offentlige bustrafik i Danmark, dvs. trafikselskabernes opgaver, takster, rutetilladelser, passagerrettigheder, trafikinformation mv. Loven fastlægger ligeledes rammerne for kommunernes opgaver.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ændringsforslagene A, B og E er omkostningsneutrale, og påvirker ikke udvalgets budgetområde. Kommunens budget til den kollektive trafik inkl. flexprodukter og fribus/kommunebus er 59,9 mio. kr. årligt.

Tværgående konsekvenser

Den årlige trafikbestilling har betydning for alle borgere i Slagelse Kommune, da den kollektive trafik er åben for alle og skal tilgodese alles behov. Administrationen har været i dialog med fagkollegaer i andre fagcentre, som vurderer, at ændringsforslagene A, B og E ikke vil få indflydelse på deres målgrupper.

Sagens videre forløb

Kommenteringer vil indgå i det sagsforberedende arbejde frem imod Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalgets trafikbestillingssag, som blive fremlagt til endelige beslutning på deres møde den 30. september 2024.

Beslutning i Sundhedsudvalget den 12. august 2024

Fraværende: Troels Christensen (C)

At 1: Godkendt, med bemærkning om:

Sundhedsudvalget har ikke detaljerede kommentarer til forslag A, B og E.

Sundhedsudvalget bemærker, at det er væsentligt for udvalget, at Teknik, Plan og Landdistriktsudvalget er opmærksomme på, at der ikke sker forringelse af borgeres mulighed for at komme til sundheds- og behandlingstilbud.

Derudover bør TPL være opmærksom på, hvorvidt løsningerne øger forbruget på Flextrafik.

Oliver Klanert fra Teknik, Plan og Erhverv deltog under oplysning af punktet.

Præsentationen fra mødet tilføjes mødereferatet.

Beslutning i Seniorudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Godkendt

Seniorudvalget anbefaler Teknik – Plan- og Landdistriktsudvalget at have øje for kommunikation omkring busdriften mellem Korsør station og Caper Brandts Plads, specielt omkring ekstra-busser.

Flemming Kortsen og Oliver Klanert fra Teknik, Plan og Erhverv deltog under oplysning af punktet.

Præsentationen fra mødet tilføjes mødereferatet.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Udvalget ser positivt på de tre ændringsforslag.

Udvalget har fokus på at mindske ventetiden for skoleelever samt mulighederne for transport til fritidsaktiviteter, klubtilbud og ungdomsuddannelser.

Udvalget henstiller til, at forslag E implementeres hurtigst muligt.

Udvalget opfordrer til, at administrationen sikrer tydelig kommunikation ift. dubleringsafgange.

Udvalget påpeger, at Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget har kompetencen ift. den endelige trafikbestilling.

Bilag

23-023410-25	Bilag 1 - Hvidbog
23-023410-27	Bilag 2 - Høringssvar inkl. underskriftsindsamling
23-023410-29	Bilag 3 - Præsentation: Kollektiv trafik - Høring af ændringsforslagene A, B og E Sundhedsudvalget. August
23-023410-31	Bilag 4 - Kollektiv trafik - Høring af ændringsforslagene A, B og E. Seniorudvalget. August.
23-023410-35	Bilag 5 - Præsentation i Børne- og Ungeudvalget

7. Det videre forløb for dagtilbudsområdet kapacitetsanalyse (B)

Sagsnr.: 23-023207

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

På baggrund af kapacitetsanalysen og Byrådets temadrøftelser på budgetseminaret i april 2024 skal Børne- og Ungeudvalget beslutte i hvilken retning der skal arbejdes videre med den nu kendte viden om udviklingen i kapaciteten i kommunens dagtilbud.

Indstilling

Chefen for Skole og Dagtilbud indstiller

- 1. at** Børne- og Ungeudvalget beslutter, i hvilken retning (A, B eller C) administrationen skal udarbejde scenarier.
- 2. at** Børne- og Ungeudvalget giver input til kriterier for indhold og valg i scenarierne.

Sagens indhold

Orientering om status i sagen

I forbindelse med Budgetaftalen for 2024 blev der bestilt en kapacitetsanalyse af dagtilbudsområdet. Anledningen var, at man kunne forudse et fald i børnetallet, som på sigt ville give et overskud af plads i dagtilbuddene set i forhold til i dag.

Analysevirksomheden Brøndum & Fliess har i starten af 2024 udarbejdet denne analyse. Analysen blev præsenteret på Børne- og Ungeudvalgsmøde den 6. februar 2024 (Bilag nr. 1).

På budgetseminaret i april 2024 blev Byrådet præsenteret for Brøndum & Fliess' kapacitetsanalyse. Byrådet drøftede i den forbindelse også mulige principper for tilpasninger og udnyttelse af dagtilbudskapaciteten (Præsentationen fra budgetseminariet findes som Bilag nr. 2 og opsamling fra gruppedrøftelserne findes som Bilag nr. 3). Temaerne og hovedpointerne fra gruppedrøftelserne var:

Tema 1: Kan overkapaciteten bruges til at skabe mere plads til de pædagogiske aktiviteter?

- Der er et ønske om at afdække muligheden for at ensarte serviceniveauet, så alle børn har lige meget plads på tværs af institutionerne.
- Der er et ønske om at der bliver taget en drøftelse om politisk ambition ift. kvalitetsniveau.
- Der er et ønske om at der skal være 'nok' plads til både børn og ansatte.
- Daginstitutionerne skal have en kvalitet der gør det attraktivt for potentielle tilflyttere - Her er der også opmærksomhed på at have fokus på at bygge bæredygtigt og bruge det som 'brand'.
- Der er et ønske om at belægningen i de nye institutioner optimeres.

Tema 2: Kan kapacitetsoptimering (brug af færre m2) bidrage til et økonomisk råderum samt give en CO2 reduktion?

- Der er et ønske om at der findes dagtilbud i alle lokalområder (Dog skal der ses på hvad der er nødvendigt).
- Der er opmærksomhed på om der kan ske en kapacitetsoptimering i alle geografiske områder.
- Der er opmærksomhed på om der bør være sammenhæng mellem kapacitet i dagtilbud og skoledistrikt.

- Der er opmærksomhed på om dårligt vedligeholdte/høje bygningsmæssige driftsomkostninger skal/kan indgå som kriterie hvis der skal kapacitetsoptimeres (Dog er der opmærksomhed på at der tages højde for pædagogisk kvalitet)
- Der er et ønske om at undersøge hvorvidt der er institutioner i lejede bygninger og evt. undersøge mulighed for at kapacitetsoptimere i disse.

Tema 3: Kan andre kommunale aktører rykkes ind i bygningerne?

- Der var opmærksomhed på om fx plejecentre kan rykkes sammen med dagtilbud.

Udvalgets bestillinger til yderligere belysning af sagen

For at få et oplyst grundlag for de videre drøftelser har Børne- og Ungeudvalget på mødet den 9. april 2024 yderligere bestilt en række data og oplysninger til brug for at kvalificere udarbejdelse af eventuelle kriterier for udnyttelse/optimering af den forventede ledig kapacitet. Det drejer sig om viden, der belyser:

A) Daginstitutionernes fysiske placering

B) Omkostningerne til bygningsdrift

C) Kapacitet baseret på grupperum og stuer, samt henholdsvis 3,0 og 4,5 kvadratmeter pr. barn

Bestilling A: Daginstitutionernes fysiske placering

Børne- og Ungeudvalget har bestilt et kort over daginstitutionernes fysiske placering. Kortet er udarbejdet på en måde, der gør det muligt at zoome. (Bilag nr. 4)

Bestilling B: Oversigt over bygningsdriftsomkostninger på Slagelse Kommunes daginstitutioner

Børne- og Ungeudvalget har bestilt en oversigt over daginstitutionernes bygningsejerforhold, med information om bruttodriftsomkostninger pr. m2 samt evt. opsigelsesvarsel på lejede bygninger (Bilag nr. 5).

Slagelse Kommune har i alt tre typer af ejerskab for daginstitutionerne:

1. Kommunalt ejede
2. Lejemål
3. Privatejede (driftsoverenskomst med kommunen)

Der er 43 kommunalt ejede bygninger fordelt på 33 kommunale dagtilbud. Der er 6 privatejede bygninger fordelt på 5 selvejende institutioner. Der er 3 lejemål. De årlige bygningsudgifter på eksterne lejemål ser således ud:

Dagtilbud	Adresse	Årlige udgifter (2023)	Udgifter inkluderet
Byskovgård	Byskov Alle 37, 4200	1.859.950 (samlet for Byskov alle 37-39)	Lejeudgifter
Byskovgård, Specialafdeling	Byskov Alle 39, 4200	1.859.950 (samlet for Byskov alle 37-39)	Lejeudgifter
Østervang Børnehave og Vuggestue	Jordbærvej 2-4, 4200	1.350.922	Lejeudgifter, finansieringslån til tilbagebetaling af lån

Hvad angår Byskovgård og Byskovgård specialafdeling, så er lejemålet begyndt den 1. august 1972 og det løber indtil det med 12 mdr. varsel opsiges til 1. april. Fra udlejerens side er lejemålet uopsigeligt.

Hvad angår Østervang, så er lejemålet begyndt den 1. juli 2000 og det løber uopsigeligt fra lejers side indtil lånene til finansieringen er tilbagebetalt den 30. december 2030. Herefter kan lejemålet opsiges af lejer med 12 mdr. varsel til 1. april - tidligst den 1. oktober 2030.

Bestilling C: Kapacitet baseret på grupperum/stuer

Nedenfor følger en distriktsvis oversigt, som dels viser pasningsbehovet i dét år, hvor der forventes flest børn (som varierer distrikterne imellem), dels den samlede kapacitet i distriktet, hvis der udelukkende tages udgangspunkt i institutionernes grupperum/stuer. Kapacitetsopgørelsen er dermed ekskl. legerum, lokaler anvendt til fx kreative aktiviteter, værksteder, oplæsning, rytmik, motorik etc. samt fællesarealer (typisk køkken/alrum, men også multirum samt fællesrum og -sale).

Kapaciteten er opgjort ved såvel kvalitetsniveau C (min. 3 m² pr. vuggestuebarn og min. 2 m² pr. børnehavebarn) som kvalitetsniveau B (min. 4,5 m² pr. vuggestuebarn og min. 3,5 m² pr. børnehavebarn).

Som det fremgår, vil det ikke være muligt at tilpasse ledig kapacitet ved at løfte alle institutioner til kvalitetsniveau B, hvis der udelukkende tages udgangspunkt i grupperum og stuer, da der forventes et maksimalt pasningsbehov på 4.047 og kvalitetsniveau B vil give plads til maksimalt 3.453.

	Maksimalt pasningsbehov	Grupperum/stuer (kvalitetsniveau C)	Grupperum/stuer (kvalitetsniveau B)
Distrikt Stilling Skole			
0-2-årige	58	51	47
3-5-årige	79	105	85
I alt	137	156	132
Distrikt Nymarkskolen			
0-2-årige	326	328	229
3-5-årige	420	772	463
I alt	746	1.100	692
Distrikt Søndermarksskolen			
0-2-årige	126	127	90
3-5-årige	212	335	191
I alt	338	461	282
Distrikt Marievangsskolen			
0-2-årige	309	218	187
3-5-årige	404	376	215
I alt	713	594	402
Distrikt Antvorskov Skole			
0-2-årige	159	184	148
3-5-årige	281	438	269
I alt	440	623	416

	Maksimalt pasningsbehov	Grupperum/stuer (kvalitetsniveau C)	Grupperum/stuer (kvalitetsniveau B)
Distrikt Hashøjskolen			
0-2-årige	48	38	31
3-5-årige	84	66	38

I alt	132	105	69
Distrikt Hvilebjergskolen			
0-2-årige	39	48	35
3-5-årige	74	172	98
I alt	113	221	133
Distrikt Solskinsskolen			
0-2-årige	148	133	117
3-5-årige	255	364	253
I alt	403	497	369
Distrikt Dalmose Skole			
0-2-årige	56	79	58
3-5-årige	100	223	127
I alt	157	302	186
Distrikt Kirkeskovsskolen			
0-2-årige	28	38	34
3-5-årige	41	55	36
I alt	70	93	70
Distrikt Vemmelev Skole			
0-2-årige	108	94	81
3-5-årige	200	224	149
I alt	309	317	230
Distrikt Broskolen			
0-2-årige	107	85	69
3-5-årige	175	197	112
I alt	282	282	181
Distrikt Baggesenskolen			
0-2-årige	137	146	122
3-5-årige	250	295	169
I alt	387	441	290
Total for Slagelse Kommune			
0-2-årige	1.649	1.571	1.248
3-5-årige	2.398	3.621	2.206
I alt	4.047	5.192	3.453

Grundlag for administrations videre arbejde

For at administrationen kan arbejde videre med opstilling af mulige scenarier til den videre drøftelse i udvalget er der brug for nogle politiske pejlemærker for arbejdet. Som et udgangspunkt har administrationen nedenfor defineret tre mulige retninger: A, B og C

A – Brug af den ledige kapacitet: Børne- og Ungeudvalget definerer serviceniveau med henblik på at fordele den forventede ledige kapacitet til forbedret kvalitet for børnene. Det vil betyde at antallet af kvadratmeter pr. barn vil blive justeret ift. det politiske definerede serviceniveau. Kriterier kunne være at ledige kvadratmeter skal bruges til mere plads til børnene, flere grupperum eller bedre personalefaciliteter.

B – Reduktion af den ledige kapacitet: Der reduceres i antallet af kvadratmeter i dagtilbuddene. Det samlede antal kvadratmeter til børnene reduceres i takt med at der bliver færre børn. Kriterier kunne være at det primært er perifere kvadratmeter der reduceres eller at nedslidte bygninger / pavilloner udfases

C - Brug af ledig kapacitet og reduktion af ledig kapacitet: Scenarierne kunne bygge på en kombination af A og B. Her defineres politisk et serviceniveau, kombineret med at der sker en tilpasning af kapaciteten i forhold til faldet i børnetallet.

I kriterierne kunne også indgå parametre som de kendte søgemønstre til dagtilbuddene eller vægtningen af en fornuftig kapacitet i forhold til bæredygtig drift.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Den største besparelse vil kunne findes på ejendomsdrift.

Der vil kunne findes en mindre besparelse på konvertering af lederløn til pædagog- eller medarbejderløn, hvis der sker kapacitetsoptimering.

De økonomiske konsekvenser vil blive beregnet konkret, alt efter hvilken model der ønskes yderligere belyst.

Tværgående konsekvenser

Der kan eventuelt frigøres bygninger til andre kommunale formål.

Sagens videre forløb

Administrationen vil kunne have et oplæg til drøftelse og beslutning klar ultimo 2024/primus 2025.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Udvalget godkendte model C.

At 2: Udvalget har opmærksomhed på følgende kriterier:

- Visitationsprincipper skal sikre, at børnene fordeles hensigtsmæssigt, så der er flest muligt m2 pr. barn
- Forældre skal oplyses om, hvilket skoledistrikt de bor i
- Handlemuligheder ift. dyre lejemål
- Generelle handlemuligheder ift. at undgå dyr bygningsdrift
- Tilstræbe et serviceniveau som skitseret i kvalitetsniveau B, hvor det er muligt

Udvalget får på et kommende møde præsenteret en månedsvis opgørelse over antallet af indskrevne børn i hver daginstitution 12 måneder bagud. Opgørelsen præsenteres fremadrettet to gange årligt.

Bilag

23-023207-20	Bilag 1: Kapacitetsanalyse af dagtilbudsområdet . marts 2024
23-023207-22	Bilag 2: Præsentation - Byrådets budgetseminar - april 2024
23-023207-23	Bilag 3: Opsamling fra gruppedrøftelser - Byrådets budgetseminar - april 2024
23-023207-24	Bilag 4: Dagtilbuddenes fysiske placering
23-023207-25	Bilag 5: Ejerforhold og bygningsomkostninger

8. Status på proces vedr. forbedret faglig og økonomisk styring af specialundervisningsområdet (O)

Sagsnr.: 24-011603

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget orienteres om proces med faglig og økonomisk styring af specialundervisningsområdet.

Indstilling

Chefen for Skole og Dagtilbud indstiller,

1. **at** Børne- og Ungeudvalget tager sagen til orientering.

Sagens indhold

Center for skole og dagtilbud er i gang med en proces med det formål, at forbedre faglig og økonomisk styring af specialundervisningsområdet. I 2023 har administrationen implementeret nye tiltag, der især har fokuseret på forbedringer i visitationspraksissen.

Administrationen samarbejder med skole- og dagtilbudslederne om at fastsætte konkrete mål for de fortsatte indsatser. Der er planlagt en række temamøder på ledelsesniveau under overskriften "Sammen om inklusion" i efteråret 2024 og foråret 2025.

Her vil fokus være på, hvordan Slagelse Kommune kan styrke inkluderende læringsmiljøer i dagtilbud og skoler, så flere børn kan forblive en del af de almene børnefællesskaber. Arbejdet baseres på følgende hoved- og delmål:

Hovedmål

Udvikling af en bæredygtig og fælles strategi for inklusion, der sikrer, at flere børn trives og lærer i almenområdet, samtidig med at vi overholder den økonomiske ramme.

Delmål

1. Overholde den økonomiske ramme og den socioøkonomiske segregeringsgrad

- Reducere antallet af børn, der visiteres til specialundervisning, til en segregeringsgrad på 7,3% eller lavere.
- Optimere ressourcefordelingen mellem special- og almenområdet for at sikre økonomisk bæredygtighed.

2. Udvikling af en fælles strategi for inklusion

- Identificere og dele bedste praksis for inklusion blandt skoler og dagtilbud.
- Udarbejde konkrete handlingsplaner for inklusion i almenområdet.
- Styrke kompetencerne inden for inklusionspraksis hos lærere og pædagoger.
- Anvende data og evidens til at monitorere og justere inklusionsindsatserne løbende.

3. Etablering af mellemformer

- Udvikle fleksible undervisningstilbud, der kombinerer elementer fra både special- og almenundervisning.

- Implementere understøttende tilbud, hvor elever kan få ekstra hjælp uden at blive fuldt ud segregeret.
- Evaluere og tilpasse mellemformer løbende for at sikre, at de opfylder børnenes behov effektivt.
-

4. Udvikling af en fælles strategi for udslusning

- Udvikle en effektiv udslusningsmodel for børn, der skal overgå fra specialundervisning til almenundervisning.
- Skabe klare retningslinjer og støtteforanstaltninger for en vellykket udslusning.
- Sikre kontinuerlig opfølgning og evaluering af udslusningsprocesserne.

I forhold til den økonomiske styring, så har Børne- og Ungeudvalget den 5. december 2023 besluttet at modellen for incitament styring af specialundervisningsområdet skal være en central tildelings- og visitationsmodel kombineret med et skyggeregnskab for den enkelte skole.

	Kroner	Antal segregerede	Gennemsnitspris	Distrikts elever	Segregering	Privat-skoleelever i distriktet	Alle distrikts elever	Segregering inkl elever på privatskoler	Elever anbragt af andre kommuner	Soc faktor Slagelse model	Soc faktor Index 100
Antvorskov Skole (15)	21.890.407	85	257.534	821	10,35%	187	1.008	8,43%	1	15,94%	14,90%
Baggesens skolen (6)	17.820.076	66	270.001	568	11,62%	230	798	8,27%	2	9,74%	9,30%
Bro skolen (5)	14.188.543	54	262.751	541	9,98%	91	632	8,54%	1	11,85%	8,00%
Dalmose Skole (1)	9.003.595	37	243.340	314	11,78%	51	365	10,14%	2	3,15%	3,50%
Hashøj skolen (3)	2.712.421	10	271.242	170	5,88%	47	217	4,61%	1	1,00%	2,20%
Hvilebjerg skolen (4)	1.650.820	6	275.137	116	5,17%	23	139	4,32%	0	1,23%	1,80%
Kirkeskov skolen (16)	1.617.826	9	179.758	90	10,00%	17	107	8,41%	2	0,87%	1,40%
Marievang skolen (20)	23.557.372	82	287.285	909	9,02%	390	1.299	6,31%	5	11,58%	10,50%
Nymark skolen (21)	21.830.524	91	239.896	584	15,58%	277	861	10,57%	9	10,78%	10,90%
Ny Skælskør (13)	26.318.956	109	241.458	867	12,57%	108	975	11,18%	8	13,54%	13,50%
Stillinge Skole (8)	6.557.258	23	285.098	266	8,65%	45	311	7,40%	0	2,68%	5,00%
Sendermark skolen (11)	13.887.029	54	257.167	518	10,42%	136	654	8,26%	1	8,82%	5,80%
Vemmeløv Skole (10)	18.866.800	74	254.957	528	14,02%	183	711	10,41%	5	4,91%	9,00%
Uden adresse				4						3,92%	4,20%
	179.901.627	700	257.002	6.296	11,12%	1.785	8.077	8,67%	37	100,00%	100,00%

Tabel 1: Skyggeregnskab marts 2024

Skyggeregnskabet blev introduceret til skolelederne d.15. maj 2024. Administrationen vil fremadrettet bruge skyggeregnskabet til at sikre en kontinuerlig og detaljeret overvågning af udgifterne på specialundervisningsområdet.

Næste opgørelse af skyggeregnskabet vil ske i oktober måned. Her vil regnskabet kunne suppleres med opdaterede tal og grafisk fremstilling på visitationsmønstre og brug af de specifikke specialtilbud.

Skyggeregnskabet og vil muliggøre en datadrevet tilgang til at træffe beslutninger, der optimerer ressourceanvendelsen og styrke de inkluderende læringsmiljøer i skoler. Skyggeregnskabet vil også blive anvendt som grundlag for følgende:

Økonomisk gennemsigtighed og strategisk planlægning

- Monitorering af udgifter til specialundervisning for hver enkelt skole.
- Identifikation af muligheder for omfordeling af midler til mindre indgribende foranstaltninger.
- Brug af data til at udvikle langsigtede strategier for specialundervisningsområdet.

Datadrevet beslutningstagning og optimering af ressourceanvendelse

- Brug af detaljerede økonomiske data til at informere beslutninger om ressourceanvendelse.
- Løbende evaluering af omkostningseffektiviteten af specialpædagogiske indsatser.

- Vurdering af om pengene kan bruges mere hensigtsmæssigt i mindre indgribende foranstaltninger.

Forbedring af inkluderende læringsmiljøer og fremme af inklusion og trivsel

- Styrkelse af indsatser for at integrere flere børn i almene læringsmiljøer.
- Evaluering af effekten af mellemformer på både special- og almenområdet.
- Evaluering af effekten af udslningsmodeller og støtteforanstaltninger.

Understøttelse af kvalitetsdialog

- Skabelse af et solidt datagrundlag for kvalitetsdialog med skolerne.
- Deling af bedste praksis og succeshistorier på tværs af skoler og distrikter.

Retligt grundlag

Folkeskolelovens §20 stk. 2 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Bekendtgørelse nr. 693 af 20. juni 2014: "Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand."

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Specialundervisningsområdet er i øjeblikket tildelt en ekstra bevilling til at dække merudgiften på området. Denne ekstra bevilling udfases over de kommende to budgetår. Efterhånden som flere elever bliver undervist i den almene undervisning vil almenområdet få en større andel af den samlede ressource til området. Dette vil også kunne ses i fordelingen af medarbejderne mellem det almene og det specielle område.

Tværgående konsekvenser

For at skolerne skal lykkedes med opgaven skal alle parter på børne- og ungeområdet arbejde sammen. Især Sundhedstjenesten og Afdelingen for Børn & Familie er vigtige partnere.

Sagens videre forløb

Børne- og Ungeudvalget vil få en opdatering på udvikling halvårligt.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Taget til orientering.

9. Orientering om grafisk overblik over segregeringsgrad, herunder også inddeling i specialklasser og specialskoler (O)

Sagsnr.: 24-011695

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget orienteres om grafisk overblik over segregeringsgrad, herunder inddeling i specialklasser og specialskoler.

Indstilling

Chefen for Skole og Dagtilbud indstiller,

1. **at** Børne- og Ungeudvalget tager sagen til orientering.

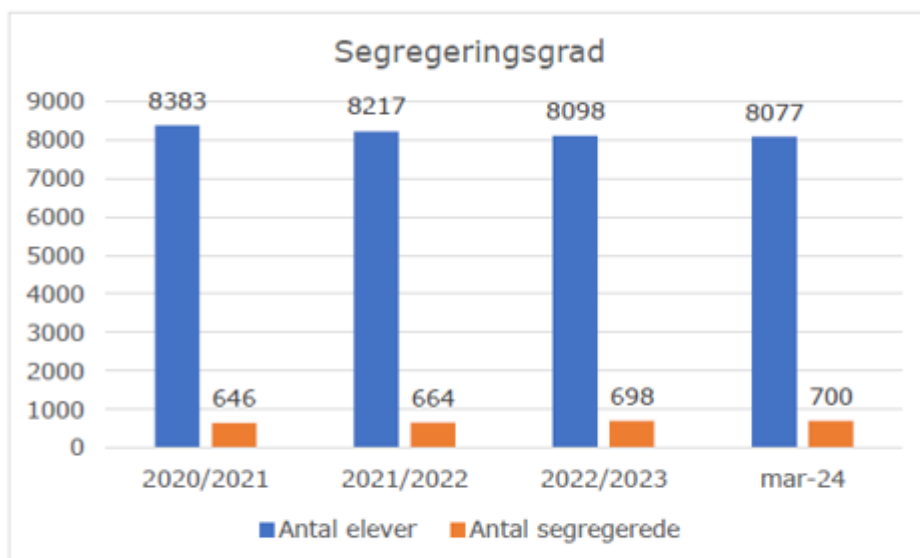
Sagens indhold

Børne- og Ungeudvalget har tidligere efterspurgt en grafisk oversigt over segregeringsgraden, herunder opdelingen i specialklasser og specialskoler. Data for Slagelse er opgjort i marts 2024 for skoleåret 2023/24. De endelige tal for skoleåret 2023/2024 vil være tilgængelige i oktober 2024, da FLIS-data opdateres månedligt og har en to måneders forsinkelse.

Data vedrørende tidligere skoleår er hentet fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed for skoleåret 2022/23. Administrationen har valgt at præsentere data, hvor børn og unge fra både kommunale og private skoler indgår, for at sikre bedst mulig sammenlignelighed mellem de kommunale segregeringsprocenter. Denne afgrænsning anvendes også af Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed og VIVE i deres opgørelser af kommunernes specialundervisningsbehov. Segregeringsgrad i Targit er ligeledes tilrettet, så det fremadrettet viser sammenlignelige resultater.

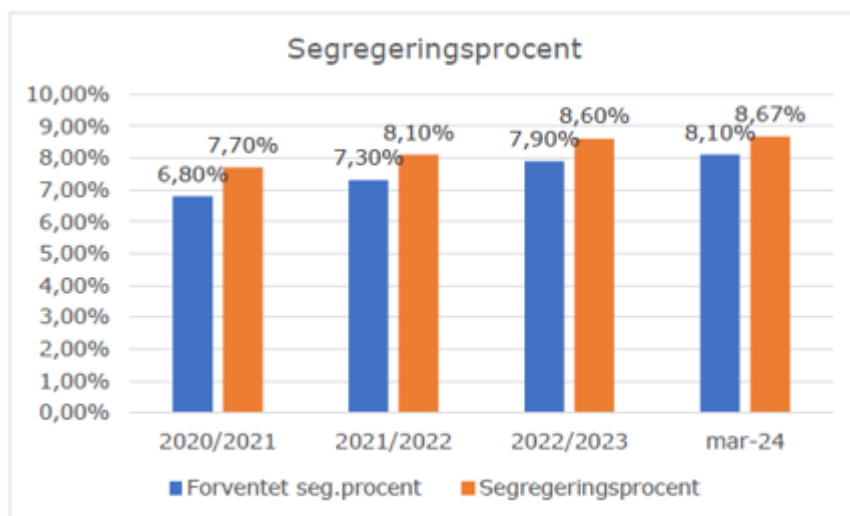
Data er vedhæftet i bilag 1 og viser følgende:

Tabel 1: Segregeringsgrad i Slagelse Kommune. Tabellen viser antallet af elever i Slagelse Kommune sammenholdt med antallet af elever, der modtager segregeret specialundervisning, for de seneste skoleår fra 2020/2021 til marts 2024.



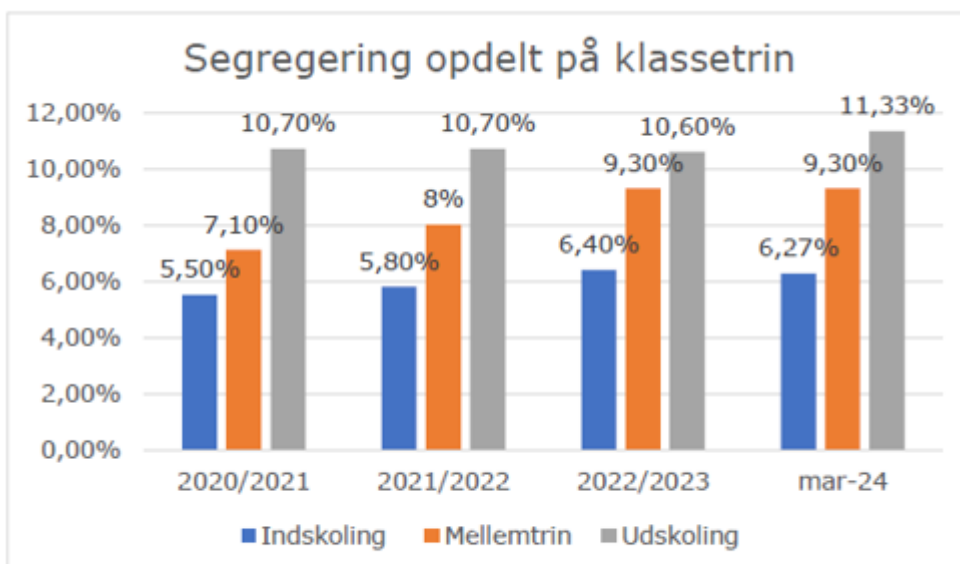
Tabel 1: Segregeringsgrad. Tabellen viser antal elever i kommunen, samt antal elever i segregeret specialundervisning.

Tabel 2: Segregeringsprocent i Slagelse Kommune. Tabellen viser segregeringsprocenten for Slagelse Kommune for hvert skoleår i perioden 2020 – 2024 samt den forventede segregeringsprocent. Segregeringsprocenten repræsenterer andelen af elever, der modtager segregeret specialundervisning, i forhold til det samlede antal elever.



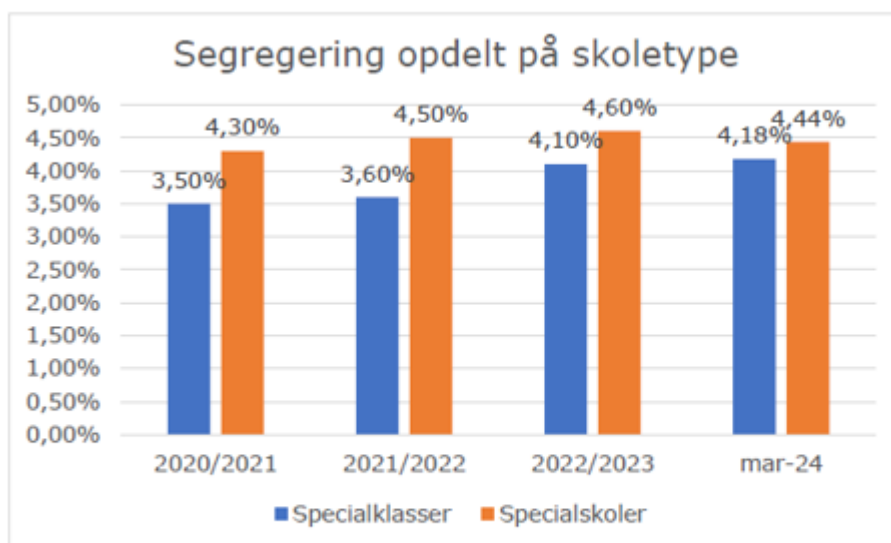
Tabel 2: Segregeringsprocent for Slagelse Kommune, for hvert skoleår i perioden 2020 – 2024 samt den forventede segregeringsprocent.

Tabel 3: Segregeringsprocent opdelt på klassetrin i Slagelse Kommune. Tabel 3 viser segregeringsprocenten opdelt på klassetrin (indskoling, mellemtrin og udskoling) i Slagelse Kommune for skoleårene 2020/2021 til 2022/2023. Grafen viser, at segregeringsprocenten generelt er højere i udskolingen sammenlignet med indskoling og mellemtrin. Der er en tendens til, at segregeringsprocenten stiger i de højere klassetrin, hvilket kan indikere en øget identifikation af behov for specialundervisning, efterhånden som eleverne bliver ældre og deres udfordringer bliver mere tydelige.



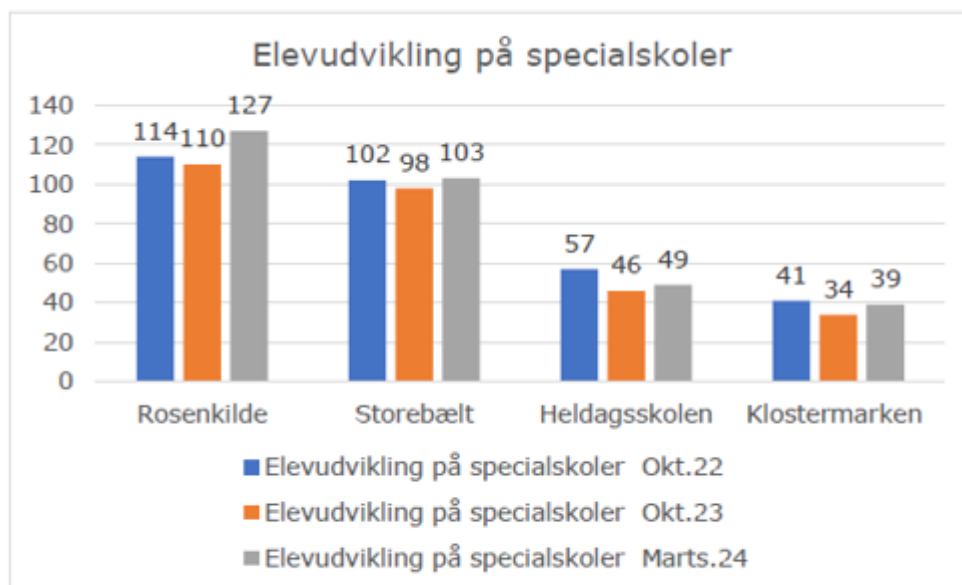
Tabel 3: Segregeringsprocent opdelt på klassetrin

Tabel 4: Segregeringsprocent opdelt på skoletyper i Slagelse Kommune. Tabel 4 viser segregeringsprocenten opdelt på skoletyper (specialklasser og specialskoler) i Slagelse Kommune for skoleårene 2020/2021 til 2022/2023 samt data for marts 2024. Elever i dagbehandlingstilbud indgår i kategorien specialskoler.



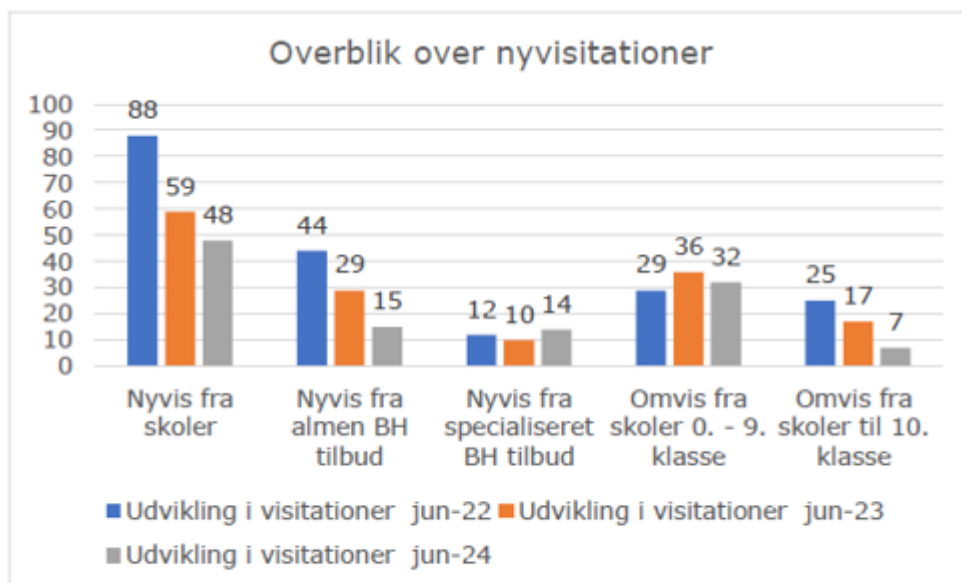
Tabel 4: Segregeringsprocent opdelt på skoletype. Elever, i dagbehandlingstilbud indgår i kategorien specialskoler.

Tabel 5: Elevudvikling på specialskoler.



Tabel 5: Elevudvikling på specialskoler

Tabel 6: Overblik over nyvisitationer fra skoler og dagtilbud i Slagelse Kommune. Tabel 6 viser en oversigt over nyvisitationer i Slagelse Kommune fra juni 2022 til juni 2024. Grafen viser en generel nedgang i nyvisitationer fra skoler og almene børnehave tilbud over de tre år.



Tabel 6: Overblik over ny visitationer

Retligt grundlag

Folkeskolelovens §20 stk. 2 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Bekendtgørelse nr. 693 af 20. juni 2014: "Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand."

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Taget til orientering.

Udvalget får to gange årligt præsenteret et overblik over de pædagogiske understøttelsesmuligheder på hver skole med tilhørende målgruppebeskrivelser. Dertil præsenteres et overblik over segregeringsgraden.

10. Initiativsag - 10. klasse på ZBC (B)

Sagsnr.: 24-011205

Åbent

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådsmedlem Thomas Clausen, Enhedslisten, har den 16. juni 2024 via sin initiativret ønsket, at byrådet tager stilling til 10. klasses elevers valgmuligheder efter 1. august 2024.

Indstilling

Byrådsmedlem Thomas Clausen, Enhedslisten, indstiller

1. at direktionen drager omsorg for, at eleverne i 10. klasse på ZBC i det kommende skoleår også skal have mulighed for at vælge en linje for såkaldt uafklarede elever som anført i bilag 1 til driftsoverenskomsten mellem Slagelse Kommune og ZBC om driften af 10. klasse.

Sagens indhold

Flertalsgruppen i byrådet bestående af de fleste af de borgerlige partier plus SF besluttede en driftsoverenskomst mellem Slagelse Kommune og ZBC om 10. klasse. Imod stemte S, DF og Enhedslisten.

I driftsoverenskomstens bilag står der på side 10, at ZBC vil oprette fem klasser, herunder en klasse for "Uafklarede. For de elever der er meget i tvivl og derfor ønsker at blive introduceret bredt til ungdomsuddannelser."

Denne klasse er tilsyneladende forsvundet, jævnfør ZBC's hjemmeside

<https://www.zbc.dk/10-klasse>

Det vil være uheldigt, hvis nogle elever afskæres fra at kunne komme i 10. klasse på grund af manglende valgmuligheder. Eleverne skal have mulighed for valg mellem de linjer/klasser, som er angivet i driftsoverenskomsten.

Retligt grundlag

Byrådsmedlemmernes ret til at indbringe en sag for Byrådet følger af §11 i styrelsesloven.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Administrativ bemærkning pr. 8. juli 2024

Vedhæftede notat fra administrationen belyser, hvordan ZBC opfylder driftsaftalens fem parametre.

Beslutning i Byrådet den 24. juni 2024

Fraværende: Troels Christensen (C), Ali Yavuz (A), Sofie Janning (A), Jørgen Grüner (F)

Byrådet besluttede, at sagen oversendes til behandling i Børne- og Ungeudvalget.

Byrådet ønsker, at der udarbejdes et notat, der belyser, hvordan ZBC opfylder driftsaftalens 5 parametre.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Udvalget bakker op om, at driftsoverenskomsten skal efterleves. Sagen genoptages på det kommende udvalgsmøde.

Bilag

24-011205-3 Notat - 10. klasse på ZBC

11. Gensidig orientering (O)

Sagsnr.:

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget orienteres.

Sagens indhold

1. Orientering fra udvalgsformand
2. Orientering fra udvalgsmedlemmer
3. Orientering fra administrationen

Udskiftning af tag på Antvorskov Børnegård

Der er konstateret asbest i taget på Antvorskov Børnegård. Taget udskiftes i perioden uge 33 til uge 39 i år. Børn og personale genhuses i Skovsøbakken og Firkløveren, da de to dagtilbud har ledig kapacitet. Administrationen afventer forældrenes tilbagemelding inden den endelige plan for genhusning fastlægges.

Klubben, der er beliggende ved Antvorskov Børnegård, genhuses i lokaler på Antvorskov skole.

-

Statslig støtte til flere hænder i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)

Regeringen og en række af Folketingets partier har i finansloven for 2024 aftalt en pulje til flere hænder i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) til de ca. 10 pct. af kommunerne, der har det største behov for flere hænder i PPR.

De 10 kommuner, som rangerer højest på Indenrigs- og Sundhedsministeriets socioøkonomiske indeks for 2024, er berettiget til at modtage tilskud i hele den fireårige periode. Puljen til flere hænder i PPR, udmøntes via en direkte statslig tildeling til de 10 kommuner.

Slagelse Kommune falder inden for målgruppen og har fået et forhåndstilsagn på at modtage kr. 54 mio over de fire år. I 2024 er beløbet kr. 9.374.000. Beløbet justeres de efterfølgende år efter børnetallet. Tildelingen svarer til ca. halvdelen af PPRs nuværende budget.

Formålet med puljen er at understøtte det pædagogiske personale i PPR i det forebyggende arbejde og skabe øget tilstedeværelse i dagtilbud og grundskolen. PPR-medarbejderne kan bl.a. understøtte tilrettelæggelse af undervisning og mellemformer, herunder eksempelvis co-teaching, NEST-klasser, samt indsatser, der styrker de specialpædagogiske kompetencer, herunder øget supervision og rådgivning i dagtilbud og skoler. Det skal også medvirke til at tage presset på efterspørgslen efter Pædagogisk-psykologiske vurderinger og ad den vej nedbringe ventetiden på PPV'er.

Administration vil til Børne- og Ungeudvalgets møde i september forberede en beslutningssag om udmøntning af tildelingen i Slagelse

Behandlingstilbud til børn og unge i Slagelse

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) har nu etableret det kommunale tilbud til behandling af børn og unge i psykisk mistrivsel. Den 1. juli blev bookingen til behandlingstilbuddet åbnet og de første reservationer er kommet. Efterhånden som der uddannes flere medarbejdere til tilbuddet, kommer der flere tider, der kan bookes.

Behandlingstilbuddet er etableret i et tæt samarbejde mellem Sundhedstjenesten, Børn og Familie, skoleområdet, samt Børne- og Ungepsykiatrisk afdeling i Regionen (STIME).

I Lov- og Cirkulæreprogrammet for 2024 er det netop blevet oplyst, at PPR Slagelse i 2024 vil modtage kr. 3,7 mio til drift af behandlingstilbuddet. På den baggrund er det aktuelt opslået en psykologstilling og der arbejdes i øjeblikket sammen med Børn og Familie om at få flere rådgiverressourcer ind i tilbuddet.

Behandlingstilbuddet er præsenteret for en række partnere på området. Se behandlingstilbuddet website her: [Link til Behandlingstilbuddet](#)

På udvalgets møde i september gives en mere uddybende orientering om behandlingstilbuddets opstart og søgning.

Prøvehandling – Åben Klub

På klubområdet har Fritidsafdelingen indgået to nye Åben Klub Idrætspartnerskaber med henholdsvis Vandpoloafdelingen i SVØM Slagelse Korsør og Danse-Huset. På baggrund af gode erfaringer med Idrætspartnerskaber på både skole- og dagtilbudsområdet afprøves konceptet nu på klubområdet i Slagelse Kommune. Indsatsen skal bidrage til at præsentere kommunens forenings- og fritidsliv for børn i alderen 10-13 år og til brobygning mellem klubberne og det omkringliggende samfund og fritidsliv. Indsatsen er støttet af driftsmidler fra "Bevægelse i Dagtilbud og Skoler". Det forventes, at der indgås partnerskaber med yderligere 2-3 foreninger/fritidsaktører i regi af Åben Klub Idrætspartnerskaber.

Slagelse Kommunes Kultur- og Naturkanon i opstart

Administrationen har etableret et Kultur- og Natursekretariat bestående af medarbejdere fra Slagelse Naturskole, Center for Skole og Dagtilbud og medarbejder fra Center for Kultur, Fritid og Borgerservice, som arbejder med at udvikle Slagelse Kommunes kommende Kultur- og Naturkanon. Sekretariatet vil i samarbejde med kommunens skoler sikre, at samtlige elever i kommunen minimum en gang om året gennemfører et kultur- og naturforløb. Disse forløb, hvor natur og kultur samtænkes, skal udgøre en integreret del af undervisningen og bidrage til elevernes læring og udvikling. Desuden vil kanonen være med til at synliggøre og understøtte de lokale kultur- og naturaktørers tilbud til kommunens skoler.

Halvårsevaluering på Åben Dagtilbud- og Åben Skole Idrætspartnerskaber

Administrationen i Fritidsafdelingen har udarbejdet halvårsevalueringer på både Åben Dagtilbud- og Åben Skole Idrætspartnerskaber. Det er administrationens vurdering, at indsatserne bidrager til at invitere børnene til at indgå i aktive og sunde fællesskaber i fritiden. Yderligere bidrager indsatsen til at børnene/de unge bliver præsenteret for forskellige typer af idrætter man kan gå til i fritiden og at deres generelle bevægelsesglæde øges. Administrationen vurderer at det er værdifuldt for kommunens børn og unge at de møder indsatsen i deres dagtilbud eller på deres skole.

- I bilag 3 ses orienteringssagen som er på dagsordenen ved Kultur, Fritid og Turismeudvalget om halvårsevaluering på Åben Skole Idrætspartnerskaber.
- I bilag 4 ses et Forventede oversigt over Åben Skole Idrætspartnerskaber i 2024. Her uddybes det desuden at det forventes at 4393 børn/unge i skolen, får glæde af indsatsen.
- I bilag 5 ses orienteringssagen som er på dagsordenen ved Kultur, Fritid og Turismeudvalget om halvårsevaluering på Åben Dagtilbud Idrætspartnerskaber.
- I bilag 6 ses et Forventede oversigt over Åben Dagtilbud Idrætspartnerskaber i 2024. Her uddybes det desuden at det forventes at 1425 børn/unge i skolen, får glæde af indsatsen.

Nyt Åben Dagtilbud Idrætspartnerskab med Slagelse Hockeyklub

På dagtilbudsområdet har Fritidsafdelingen indgået et nyt idrætspartnerskab med Slagelse Hockeyklub, som til og med 2024, foruden skoleområdet, også vil bidrage med forløb i dagtilbuddene, med fokus på hockey og leg.

Nye Åben Skole Idrætspartnerskaber med Slagelse Håndboldklub og Slagelse Hockeyklub

På skoleområdet har Fritidsafdelingen indgået to nye Åben Skole Idrætspartnerskaber med hhv. Slagelse Håndboldklub og Slagelse Hockeyklub, som til og med 2024 vil bidrage med undervisningsforløb på skoleområdet.

Både Slagelse Håndbold og Slagelse Hockeyklub er udvalgte "spydspidsforeninger" som er en del af DIFs nationale indsats om at styrke børn og unges aktivitet og trivsel i idrætsforeningerne.

-

SKOLE FLAG CUP 2024 var en kæmpe succes!

Fredag den 31. maj 2024 afholdte Slagelse Wolfpack, en skole flag-turnering på Slagelse Stadion, bl.a. med støtte fra Åben Skole Idrætspartnerskabspuljen. Her var fire lokale folkeskoler inviteret med. Marievangsskolen, Antvorskov Skole, Lille Egede Friskole og Vemmelev Skole deltog med både piger og drenge, hvor der hele dagen igennem var store smil, kampråb og strategimøder.

Gennem dagen blev der delt præmier ud til eleverne for deres præstationer på banen og som afslutning på dagen kunne Slagelse Wolfpack kåre årets pige og drenge mesterhold i turneringen. Slagelse Wolfpack håber at kunne gentage succesen igen til næste år.

-

Afslutning af kompetenceforløb Bevægelsesteam Slagelse.

Siden januar 2024 har 37 medarbejdere fra 14 forskellige dagtilbud i kommunen deltaget i kompetenceforløbet "Bevægelsesteam Slagelse". Gennem 7 undervisningsdage har deltagerne arbejdet med pædagogisk idræt, leg og bevægelse. Formålet med forløbet har i høj grad været at få et 'team' af pædagoger, som kan være frontløbere for deres kollegaer til at implementere mere idræt og bevægelse i dagtilbuddene. Torsdag d. 13. juni kulminerede forløbet med oplæg fra alle deltagerne. Her var det tydeligt, at deltagerne tog en masse ny læring, viden og ikke mindst inspiration med sig hjem - til glæde for børn såvel som kollegaer. Kompetenceforløbet er en del af det samlede arbejde med "Bevægelse i Dagtilbud og Skoler".

-

Motorikcaféerne oplever stor interesse

I samarbejde med Fritidsafdelingen afholder Sundhedstjenesten to månedlige aldersopdelte motorikcaféer på Slagelse Musikskole. Motorikcaféerne er en del af "Bevægelse i Dagtilbud og Skoler" og er siden indsatsens start blevet rigtig populære blandt nye småbørnsforældre i kommunen. På motorikcaféerne bliver forældrene mødt af to sundhedsplejersker, som præsenterer forskellige aktiviteter, lege og motoriske øvelser med børnene og deres forældre. Formålet er at give forældrene redskaber og viden om, hvordan de kan bidrage til deres børns motoriske udvikling. De seneste 6 måneder har Sundhedstjenesten oplevet en kæmpe interesse i motorikcaféerne. Så stor, at de simpelthen ikke har haft plads til alle fremmødte forældre og børn. For at imødekomme efterspørgslen afholdes 6 ekstra motorikcaféer i efteråret 2024.

-

Opsamling på workshop på skole- og dagtilbudsområdet maj 2024

Årets første workshop mellem Børne- og Ungeudvalget og interessenter på skole- og dagtilbudsområdet blev afholdt på Antvorskov Skole 13. maj 2024.

Programmet bestod af fagligt oplæg fra administrationen, gæsteoplæg fra Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) og borddrøftelser. Temaet for dagen var fællesskaber som fundament for børn og unges trivsel, med kobling til Slagelse Kommunes børne- og ungepolitik.

De deltagende var øverste ledere fra skole- og dagtilbud, formand og næstformand i forældrebestyrelser, Børne- og Ungeudvalget, repræsentanter fra faglige organisationer, Slagelse Kommunes Elevråd og distriktsledere på klubområdet.

Herunder følger overskrifterne fra opsamlingen på borddrøftelserne, som også er vedlagt i tematiseret form jf. bilag 1. Noter fra borddrøftelserne kan læses i fuld form jf. bilag 2.

Overskrifter fra opsamlingen

En gennemgang af noterne fra borddrøftelserne, som er indsendt administrationen, fremgår tydeligt at følgende overskrifter er blandt dem, som går igen ved de fleste borddrøftelser:

- Trivsel - både for barn, klasse, forældre og den ansatte
- Meningsfyldte fællesskaber - gode relationer og fokus på fællesskabet
- Barnets perspektiv - opmærksomhed på barnet perspektiv
- Fælles ledelsesgrundlag - et signal om tæt samarbejde mellem skole og dagtilbud
- Kompetenceudvikling - fokus på efteruddannelse af personale
- Vidensdeling og tidlig indsats - både ledelse og forældre imellem
- Tidlig indsats i PPR regi - PPR tættere på dagligdagen
- Branding - forældrebestyrelsernes italesættelse af skole og dagtilbud samt åben dialog om udfordringer

Administrationen vil sideløbende ligeledes sende den tematiserede udgave af opsamlingen til alle deltagerne på workshopen.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Taget til orientering.

Der blev på mødet desuden orienteret om følgende:

Udvalgsformanden:

- Henvendelse vedr. Hashøjskolen

Administrationen:

- Tilbagemelding på forældrehenvendelse vedr. visitation til specialtilbud.

Bilag

22-001444-75	Bilag 1 - Opsamling på workshop - tematiseret
22-001444-76	Bilag 2 - Opsamling på workshop - fuld version
24-010158-2	Bilag 3 - Halvårlig status på Åben Skole Idrætspartnerskaber 2024 (O)
24-010158-1	Bilag 4 - Oversigt over Åben Skole Idrætspartnerskaber 2024
24-009302-2	Bilag 5 - Halvårlig status på Åben Dagtilbud Idrætspartnerskaber (O)
24-009302-1	Bilag 6 - Oversigt over Dagtilbudspartnerskaber i 2024

12. Input til kommende møder (B)

Sagsnr.:

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget kan beslutte eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder. I det vedlagte bilag findes en oversigt over kommende punkter til behandling.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Udvalget besluttede, at følgende emner sættes på et kommende møde:

- Status på fordelingen af elever i ZBC10 samt elevtallet i det tidligere 10. klassestilbud (september)
- Pædagogiske understøttelsesmuligheder på hver skole med tilhørende målgruppebeskrivelser (oktober)

Bilag

22-001475-48 Bilag 1 - BUU Overblik over kommende sager

13. Kommunikation (B)

Sagsnr.:

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget kan beslutte udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgmødet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget beslutter udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgmødet.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

Ingen bemærkninger.

14. Godkendelse af referat (B)

Sagsnr.:

Åbent

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget skal godkende referatet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget godkender referatet.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 13. august 2024

Fraværende: Ingen

At 1: Godkendt.