

REFERAT Ældrerådet d. 24-02-2026

Mødedato Tirsdag d. 24. februar 2026 kl. 09:00

Mødested Korsør Kulturhus, Skolegade 1, 4220 Korsør

Mødedeltagere Sonja Bruus Petersson, Annette Jørgensen, Ingelise Holm, Jørn-Ole Didriksen, Jørgen Møller, Birgit Jørgensen, Jens Andersen, Berit Schau, Mogens Nellemann , Johnny Gregersen, Abdel Illah Ben Miloud Sabri (Afbud), Søren Herget, Jytte Sutton, Egon Bo, Tonny Korndrup

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Valg af ordstyrer (B).....	4
Senior- og Omsorgsudvalgets formand Britta Huntley og næstformand Jane Dahl hilser på Ældrerådet.....	5
Orientering ved fagområde for Sundhed og Ældre (O).....	6
Høring om fortsættelse af model for generel forebyggelse (B).....	11
Forretningsorden for Ældrerådet i Slagelse Kommune 2026-2029 (B).....	14
Synliggørelse af Ældrerådets arbejde (B).....	15
Deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde/konference i Nyborg den 4. og 5. maj 2026.....	17
Gennemgang af Regelsæt for vederlag, diæter og godtgørelser til byrådsmedlemmer m.fl. (B).....	18
Brugertilfredshed med plejehjem - landsdækkende undersøgelse (O).....	19
Budget / regnskab (O).....	23
Ældrerådet drøfter input til kommende budget (D).....	24
Aktivitetsskemaet (B).....	25
Gennemgang af Byrådets og fagudvalgenes dagsordener (B).....	26
Orientering om borgmestersvar til Ældrerådet i Slagelse Kommune (O).....	27
Gensidig orientering (O).....	28
Eventuelt (O).....	30
Punkter til kommende møde (B).....	31
Næste møde (O).....	32
Pressemeddelelser (B).....	33
Godkendelse af dagens referat (B).....	34

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning

At 1: Godkendt med følgende tilføjelser:

Sag vedr. borgermesterens svar på henvendelse ønskes tilføjet til dagsordenen.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan godkende dagsordenen.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Valg af ordstyrer (B)

Beslutning

At 1: Annette er valgt som ordstyrer.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan godkende valg af ordstyrer for dagens møde.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet godkender valg af ordstyrer for dagens møde.

Sagens indhold

Ordstyrerrollen går på skift blandt Ældrerådets medlemmer. Listen planlægges på årsbasis af sekretæren. Ordstyrerens navn skrives ind i dagsorden forud for Ældrerådets møde. Ordstyrerrollen er udelukkende at styre talerækken på mødet.

Ordstyrerrollen fordeler sig således:

Januar: Abdel

Februar: Annette

Marts: Berit

April: Birgit

Maj: Egon

Juni: Ingelise

August: Jens

September: Johnny

Oktober: Jytte

November: Jørgen

December: Jørn-Ole.

Punkt 3: Senior- og Omsorgsudvalgets formand Britta Huntley og næstformand Jane Dahl hilser på Ældrerådet (O)

26-002713

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser:

Der er et ønske om en fælles studietur sammen med Senior- og Omsorgsudvalget, om hvordan samarbejdet mellem Senior- og Omsorgsudvalget og Ældrerådet optimeres. Britta Huntley vender tilbage til Ældrerådet, når det er drøftet i Senior- og Omsorgsudvalget.

Der er et ønske om at lykkes sammen i gensidig respekt og tillid.

Formandsskabet for Senior- og Omsorgsudvalget Britta og Jane ønsker at deltage på et Ældrerådsmøde igen inden sommerferien.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Senior- og Omsorgsudvalgets formand, Britta Huntley, og næstformand, Jane Dahl, hilser på Ældrerådet.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet tager sagen til orientering.

Punkt 4: Orientering ved fagområde for Sundhed og Ældre (O)

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser:

Diætrelevetiv behandles på Byrådsmødet den 24. februar. Det nye regelsæt har det samme indhold for dem. For at sikre tydelighed omkring, hvad regelsættet betyder for Ældrerådet er der udarbejdet et notat, som vedlagt denne orientering som bilag 1.

OK-Fonden har inviteret Ældrerådet på besøg.

Faste punkter:

Lokalplejehjem: Afrapportering fra 17.4 udvalg forelægges Byrådet den 24. februar. Videre proces tages der stilling til ved Senior- og Omsorgsudvalgets møde i april.

Friplejehjem: Borgerne fra Smedegade flytter til Danas Have primo marts 2026.

Faste teams: Forsat læringsaktiviteter i alle teams. Nogen teams er udfordret af rekruttering, mens andre teams aktuelt har mere stabil bemanning.

Spørgsmål: Mere end her fjerde ansatte i ældreplejen - og 29% på plejehjem - er uden en social- og sundhedsfaglig uddannelse. -det kan påvirke kvalitet og patientsikkerhed i plejen (Dansk selskab for patientsikkerhed og Odense Kommune har offentlig gjort en ny rapport). Hvor stor en andel af ansatte i Slagelse ældrepleje er ufaglærte?

Svar:

Antallet af ufaglærte i Slagelse Kommunes Ældrepleje – (Tal pr. december 2025)

	Samlet antal medarbejdere	Månedslønnede ufaglærte medarbejdere	Timelønnede vikarer
Plejecentre	580	55 (9,5%)	169 (29%)
Helhedsplejen	702	104 (15%)	82 (12%)

Det kan ikke udelukkes, at der er timelønnede, som har en faguddannelse, det kan der blot ikke direkte trækkes data på.

De månedslønnede ufaglærte medarbejders timeantal:

	Ufaglærte månedslønnede 0-10 timer	Ufaglærte månedslønnede 11-25 timer	Ufaglærte månedslønnede over 26 timer
Plejecentre	15	5	35
Helhedsplejen	29	8	67

Spørgsmål: Er vikarer fra vikarbureauer ufaglærte?

Svar: Når en enhed har brug for en ekstern vikar, bestilles den faglige profil, der er behov for – fx social- og sundhedshjælper, social- og sundhedsassistent eller sygeplejerske. Vikarbureauet forsøger altid at levere den ønskede

faglighed. I nogle tilfælde kan bureauet dog kun tilbyde en ufaglært vikar. I sådanne situationer vurderer den bestillende enhed, om det er fagligt forsvarligt at anvende en ufaglært i den konkrete vagt.

Spørgsmål: Er der særligt mange ufaglærte medarbejdere på demensområdet?

Svar: Borgere med demens får hjælp fra mange forskellige enheder i Sundhed og Ældre. Grundlæggende arbejdes der altid på at sikre kontinuitet og faglært personale for denne målgruppe, særligt på de specialiserede enheder – som eks. skærmede pladser og demensdagshjem.

Spørgsmål: Hvor meget oplæring får ufaglærte medarbejdere, både i hjemmeplejen og på plejehjem inden de må gå i gang med opgaver?

Svar: Alle nyansatte kommer på tre dages fælles onboarding, som planlægges til afholdelse hver måned. Derudover får man som nyansat lokal individuel oplæring, som tilrettelægges afhængig af den nyansattes kvalifikationer og erfaring. Typisk mellem 2-7 dage på plejecentre, før man varetager opgaver alene, og derefter altid med opmærksomhed på, at man forsat er ny, og har brug for adgang til sparring.

Spørgsmål: Hvis Retten til genoptræning efter 7 dage efter sygehusindlæggelse ikke kan overholdes har borgeren ret til at vælge en privat leverandør til genoptræning jfr. sundhedslovens § 140, stk. 4. Er der mangel på genoptræningskapacitet i kommunen? da man først kan få tilbudt genoptræning efter sygehusindlæggelse efter 3 uger. Dette kan medføre, at borgeren vælger en privat leverandør, og det må da være dyrere for kommunen.

Svar: Det er korrekt at en borger skal tilbydes første tid til genoptræning 7 dage efter kommunen modtager en genoptræningsplan på en specifik borger – dette medmindre andet er angivet i genoptræningsplanen. Borgeren skal modtage besked om første tid senest fire dage efter genoptræningsplanen er modtaget i kommunen. Hvis kommunen ikke kan overholde første tid inden for 7 dage efter modtaget genoptræningsplan, så træder muligheden for frit valg i kraft. Nogen borgere vælger at fastholde en tid i den kommunale genoptræning i stedet for at vælge privat leverandør. For disse borgere kan der opstå længere ventetid end de 7 dage. Genoptræningen har i 2025 oplevet flere genoptræningsplaner end i forrige år. Aktuelt følger vi om tendensen forsætter og planlægger orientering til Sundhedsudvalget om stigningen i planer.

Vedrørende Danas Have:

Spørgsmål: Samarbejdsaftalen: 4.3 Skærmede pladser: Der er ikke i samarbejdsaftalen nævnt hvor mange pladser, der er målrettet borgere med demens. Det nævnes også, at der ikke er tale om en fast afgrænset afdeling, men om et fleksibelt antal pladser.

Ældrerådet er tidligere informeret om, at der ville blive 25 demensvenligt indrettede boliger til borgere med demens. Hvor mange demensboliger får Slagelse Kommune mulighed for at benytte?

Svar: Slagelse Kommune har mulighed for at benytte 25 pladser, som det blev besluttet, da Byrådet den 24. februar 2025 punkt 18, godkendte model 1 for placering af skærmede boliger i Slagelse Kommune, herunder 25 skærmede plejeboliger på OK Fripnejhjemmet Danas Have i Slagelse.

Pladserne på Danas Have vil være fleksible og anvisningen vil foregå efter fritvalgsreglerne, hvor borgerne kan ønske skærmet bolig på Danas Have. Denne fleksible løsning, betyder at Slagelse Kommune ikke betaler takst, for pladserne, hvis de ikke benyttes. En af etagerne på Danas Have indrettes til formålet. Processen vil være således, at Slagelse Kommunes visitation godkender en borger til skærmet indsats og såfremt borger ønsker skærmet indsats på Danas Have, kan borger og/eller dennes pårørende kontakte Danas Have for bolig. Visitationen sker i henhold til gældende kommunale retningslinjer og i dialog med relevante fagpersoner for at sikre, at beboere med behov for en skærmet indsats får den rette bolig og støtte. Der vil løbende være koordinering og opfølgning med kommunen for at sikre kvalitet og sammenhæng i indsatsen. Notat vedr. Administrativt notat om Danas Have er vedlagt som bilag 2.

Sygepleje

Spørgsmål: 5.1 Modtager de kommunale plejehjem - ligesom Danas Have- takst for sygeplejeydelser jf. Sundhedsloven?

Svar: Nej, sygeplejeydelser er en del af kommunale plejecentre. De kommunale plejecentre får et rammebudget, som skal dække alle deres pladser. Det gælder også udgifter til sygepleje – uanset om beboeren kommer fra Slagelse Kommune eller en anden kommune. Taksterne til friplejehjem er beregnet på baggrund af de kommunale plejecentres budgetterede udgifter – plus et fast overheadbeløb.

Hvordan taksterne er bygget op:

Når der afregnes mellem kommuner eller med friplejehjem, består taksten af tre dele, som for forståelsens skyld kan omtales på følgende måde:

1. Personlig og praktisk hjælp
2. Ikke-kompleks sygepleje
3. Kompleks sygepleje

Opdelingen findes, fordi kommuner og friplejehjem ikke må opkræve de samme ydelser mellemkommunalt.

Udenbys borgere på kommunale plejecentre i Slagelse: Hvis en borger fra en anden kommune bor på et kommunalt plejecenter i Slagelse:

- Hjemkommunen betaler til Slagelse Kommunes myndighedsområde.
- Slagelse Kommune må kun opkræve:
 - personlig og praktisk hjælp
 - ikke-kompleks sygepleje
- Slagelse Kommune må ikke opkræve kompleks sygepleje for udenbys borgere.

Hvis en borger fra Slagelse bor på et kommunalt plejecenter i en anden kommune, betaler Slagelse Kommunes myndighedsområde tilsvarende til den anden kommune.

Borgere på friplejehjem i Slagelse

Hvis en borger fra en anden kommune bor på et friplejehjem i Slagelse:

- Slagelse Kommune betaler både ikke-kompleks og kompleks sygepleje til friplejehjemmet.
- Friplejehjemmet opkræver borgerens hjemkommune for personlig og praktisk hjælp.

Hvis borgeren kommer fra Slagelse Kommune og bor på et friplejehjem i Slagelse, betaler Slagelse Kommune alle tre dele af taksten.

Slagelse Kommunes myndighedsområde betaler også for egne borgere, der bor på friplejehjem i andre kommuner.

Senior-og Omsorgsudvalgets møde den 5.2.26

Pkt. 10 Gensidig orientering: Ny pårørendevejleder. Er der i Slagelse en pårørendevejleder eller er det en ny stilling? Hvad indeholder funktionen? En ny undersøgelse fra foreningen Danske Demenskoordinatorer viser, at demenskoordinatorerne på landsplan er meget ulige fordelt. I nogle kommuner er der ansat knap to demenskoordinatorer per 1.000 borgere over 65 år, mens der i andre kommuner kun er 0,1 ansat per 1.000 borgere over 65 år.

Svar:

Spørgsmål: Hvor mange demenskoordinatorer er der i kommunen – og hvordan står det med antallet af ældre borgere?

Svar: Slagelse Kommune har 1 demenskoordinator og 4 demensvejledere ansat svarende 0,27 ansat pr. 1000 borgere over 65 år. Det skal bemærkes, at demensvejlederne også vejleder borgere under 65 år med demenssygdom. Herudover har kommunen ansat en pårørendevejleder, der bl.a. har pårørendegrupper for pårørende til borgere med demens.

Spørgsmål: Har borgere med demenssygdom og deres pårørende et tydeligt og let tilgængeligt kontaktpunkt i kommunen?

Svar: Borgere med demenssygdom og deres pårørende har mulighed for at kontakte demensrådgivningen, som har åbent man, tir, ons og fredag fra kl. 8.15-9. Det er også muligt at lægge en telefonbesked, hvorefter man bliver ringet op af en demensvejleder.

Spørgsmål: Er kognitiv stimulationsterapi (CST) en del af kommunens demensindsats, og får relevante borgere mulighed for at deltage?

Svar: Tre demensvejledere og tre medarbejdere på daghjem er uddannet i CST. Der er ikke tilbud om egentligt CST-forløb i kommunalt regi.

Spørgsmål: Hvordan sikres en sammenhæng mellem praktiserende læger og den kommunale demensindsats?

Svar: Den primære kontakt mellem de praktiserende læger sker gennem sygeplejens kontakt til lægerne i det enkelte borgerforløb. Derudover henvender nogle af de praktiserende læger sig direkte til demensindsatsen ved bekymring om en borger. Lægerne er informeret om demensindsatsen gennem KLU (Kommunal Lægeligt Udvalg).

Spørgsmål: Er der lokale tilbud til pårørende, fx netværksgrupper eller rådgivning - og hvordan bliver de formidlet?

Svar: Pårørendevejlederen har tilbud om netværksgrupper for pårørende med demens. Derudover har pårørendevejlederen tilbud om individuelle samtaler. Der afholdes pårørendecaféer i Slagelse, Korsør og Skælskør på årlig basis. Tilbuddene fremgår af slagelse.dk og der annonceres i avisen ift. pårørendecaféer. Derudover laves flyers som uddeles rundt omkring i kommunen ligesom demensvejlederne oplyser om tilbuddene i forbindelse med rådgivning.

Spørgsmål: Hvorledes er den aktuelle situation i Slagelse Kommune, mht. personale og økonomi.

Svar: Dette spørgsmål kan jeg ikke svare på. Det er meget åbent.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet orienteres.

Sagens indhold

Orientering ved chef for Sundhed og Ældre, Therese Gjerde Corfix.

Fra Ældrerådet er der rejst ønske til orientering om:

Faste punkter:

- Orientering om lukning af plejecentre
- Orientering om faste teams
- Orientering om lokalplejehjem
- Orientering om Sundhedsråd.

Yderligere spørgsmål fra Ældrerådet:

Spørgsmål: Mere end her fjerde ansatte i ældreplejen - og 29% på plejehjem - er uden en social- og sundhedsfaglig uddannelse. -det kan påvirke kvalitet og patientsikkerhed i plejen. (Dansk selskab for patientsikkerhed og Odense kommune har offentlig gjort en ny rapport)

- Hvor stor en andel af ansatte i Slagelse ældrepleje er ufaglærte?
- Er vikarer fra vikarbureauer ufaglærte?

- Er der særligt mange ufaglærte medarbejdere på demensområdet?
- Hvor meget oplæring får ufaglærte medarbejdere, både i hjemmeplejen og på plejehjem inden de må gå i gang med opgaver?

Spørgsmål: Hvis Retten til genoptræning efter 7 dage efter sygehusindlæggelse ikke kan overholdes har borgeren ret til at vælge en privat leverandør til genoptræning jf. sundhedslovens § 140, stk. 4. Er der mangel på genoptræningskapacitet i kommunen? da man først kan få tilbudt genoptræning efter sygehusindlæggelse efter 3 uger. Dette kan medføre, at borgeren vælger en privat leverandør, og det må da være dyrere for kommunen.

Spørgsmål: Vedrørende Danas Have: Samarbejdsaftalen:

- 4.3 Skærmede pladser: Der er ikke i samarbejdsaftalen nævnt hvor mange pladser, der er målrettet borgere med demens. Det nævnes også, at der ikke er tale om en fast afgrænset afdeling, men om et fleksibelt antal pladser.
- Ældrerådet er tidligere informeret om, at der ville blive 25 demensvenligt indrettede boliger til borgere med demens. Hvor mange demensboliger får Slagelse kommune mulighed for at benytte? Kopi af "Notat om skærmede pladser på Danas Have" ønskes tilsendt. Er ikke vedhæftet Senior- og omsorgsudvalgets dagsorden.

Spørgsmål: Sygepleje: 5.1 Modtager de kommunale plejehjem - ligesom Danas Have- takst for sygeplejeydelser jf. Sundhedsloven ?

Spørgsmål: Senior-og omsorgsudvalgets møde den 5.2.26: Pkt. 10 Gensidig orientering: Ny pårørendevejleder. Er der i Slagelse en pårørendevejleder eller er det en ny stilling? Hvad indeholder funktionen?

Spørgsmål: En ny undersøgelse fra foreningen Danske Demenskoordinatorer viser, at demenskoordinatorerne på landsplan er meget ulige fordelt. I nogle kommuner er der ansat knap to demenskoordinatorer per 1.000 borgere over 65 år, mens der i andre kommuner kun er 0,1 ansat per 1.000 borgere over 65 år.

- Hvor mange demenskoordinatorer er der i kommunen – og hvordan står det mål med antallet af ældre borgere?
- Har borgere med demenssygdom og deres pårørende et tydeligt og let tilgængeligt kontaktpunkt i kommunen?
- Er kognitiv stimulationsterapi (CST) en del af kommunens demensindsats, og får relevante borgere mulighed for at deltage?
- Hvordan sikres en sammenhæng mellem praktiserende læger og den kommunale demensindsats?
- Er der lokale tilbud til pårørende, fx netværksgrupper eller rådgivning - og hvordan bliver de formidlet?

Spørgsmål: Hvorledes er den aktuelle situation i Slagelse Kommune, mht. personale og økonomi.

Bilag

Bilag 1 - Notat til diætrelevativ

Bilag 2 - Notat OK-Fonden Danas Have Slagelse

Punkt 5: Høring om fortsættelse af model for generel forebyggelse (B)

24-023529

Beslutning

At 1: Taget til orientering. Høringssvaret er vedlagt som bilag 2.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet skal beslutte, om de ønsker at afgive høringssvar. Høringsfristen er den 24. februar 2025 kl. 12. Høringssvaret sendes til aeldre@slagelse.dk

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller

1. at Ældrerådet orienteres om det fremsendte høringssvar.

Sagens indhold

Fra Senior- og Omsorgsudvalgets møde den 5. februar 2026 punkt 3:

Kompetence

Senior- og Omsorgsudvalget

Beslutningstema

Af den nye ældrelov fremgår det, at kravet til kommunerne om at lave forebyggende hjemmebesøg med afsæt i specifikke alderskriterier afskaffes. Det fremgår også, at kommunerne fortsat er forpligtet til at tilvejebringe en generel forebyggende indsats over for ældre borgere i kommunen, herunder ved iværksættelse af opsøgende indsatser målrettet personer, hvor der vurderes at være et forebyggelsespotentiale. Loven er dermed ikke handleanvisende for formen af indsatsen om forebyggende hjemmebesøg. Slagelse Kommune har gennem flere år arbejdet med forebyggelsesmodellen WIPP-360, som er et digitalt og systematisk screeningsredskab.

Senior- og Omsorgsudvalget kan beslutte at sende forslag om fortsættelse af den nuværende model for generel forebyggelse (WIPP-360) i høring i Ældrerådet, Rådet for Socialt Udsatte og Handicaprådet.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. at Senior- og Omsorgsudvalget godkender at forslaget om fortsættelse af den nuværende model for generel forebyggelse sendes i høring i Ældrerådet, Rådet for Socialt Udsatte og Handicaprådet.

Sagens indhold

Forebyggende hjemmebesøg er et tilbud til ældre borgere over 67 år om besøg i hjemmet af en forebyggelseskonsulent. Formålet er at støtte trivsel, forebygge sygdom og fald, tale om hverdagsudfordringer og sikre, at den ældre kender relevante tilbud og muligheder i kommunen. Det handler om at opdage behov i tide og styrke den ældres mulighed for at leve et selvstændigt og trykt liv.

Forebyggende hjemmebesøg har tidligere været reguleret efter serviceloven, men er overgået til den nye ældrelov med dennes ikrafttrædelse pr. 1. juli 2025.

På Sundhedsudvalgets møde den 6. januar 2025 punkt 3 behandlede Sundhedsudvalget Slagelses Kommunes model for forebyggende hjemmebesøg, hvor det blev besluttet at fortsætte nuværende model indtil ældrelovens ikrafttrædelse.

Jf. Ældreloven er kommunerne ikke længere forpligtet til at tilbyde forebyggende hjemmebesøg ud fra bestemte alderskriterier. De tidligere alderskriterier kan ses i bilag 1. I stedet skal kommunerne nu yde en generel forebyggende indsats, herunder opsøgende, målrettede indsatser. Som baggrund for ændringerne skriver Ældreministeriet, at de ikke længere finder det hensigtsmæssigt, at kommunerne pålægges at tilrettelægge og målrette den forebyggende indsats ud fra specifikke alderskriterier.

Med den nye ældrelov skal kommunerne styrke forebyggende indsatser, så ældre borgere kan bevare mest mulig selvstændighed og livskvalitet.

Forebyggelsesmodellen i Slagelse Kommune (WIPP-365)

Slagelse Kommune har gennem flere år arbejdet med en forebyggelsesmodel, der kombinerer hjemmebesøg med en digital screenings- og spørgeguide. Forebyggelsesmodellen hedder WIPP-360.

WIPP står for Welfare Innovation in Primary Prevention (Velfærdsinnovation i den primære forebyggelse). Slagelse Kommune deltog fra 2015 til 2020 i et stort EU-finansieret forskningsprojekt med samme navn. Da projektet sluttede, indgik Slagelse Kommune et samarbejde med Syddansk Universitet og Middelfart Kommune. Formålet var at videreudvikle, digitalisere og omsætte forskningsresultaterne til brug i kommunernes daglige arbejde. Resultatet blev forebyggelsesmodellen WIPP-360, som Slagelse Kommune modtog KL's forebyggelsespris for i 2024. WIPP-360-modellen er fremhævet af Sundhedsstyrelsen som et godt eksempel på systematisk forebyggelse, der matcher ældrelovens intentioner.

Modellen omfatter:

- Systematisk screening for ældre over 80 år, mens ældre fra 67 år inkluderes efter behov via samarbejdspartnere fx egen læge.
- Tidlig opsporing via forebyggende hjemmebesøg til målgrupper med forebyggelsespotentiale
- Efterfølgende indsatser som hjemmetræning med digitale træningsassistenter, indsatser via velfærdsteknologi og/eller aktiviteter i samarbejde med aktivitetscentrene og civilsamfundet.

Modellen gør det muligt at identificere borgere, der har størst risiko for tab af funktionsevne og livskvalitet, og som derfor har mest gavn af en forebyggende indsats.

Når en borger bliver tilbudt et forebyggende hjemmebesøg, modtager vedkommende et brev med et link til spørgeskemaet. Borgere uden digital post får et fysisk brev med en tid for besøg og prioriteres således højt i den forebyggende model.

Spørgeskemaet hjælper både borgeren og medarbejderen med at forberede besøget og sikrer, at indsatsen bliver relevant. På baggrund af svarene inddeles borgerne i tre grupper: grøn, gul og rød. Den røde gruppe omfatter borgere med størst risiko for forværringer i deres trivsel og helbred.

Data og resultater

I 2025 blev der gennemført 1.577 forebyggende hjemmebesøg, hvilket er lidt færre end året før. Faldet skyldes, at indsatsen i højere grad er målrettet borgere med størst forebyggelsespotentiale (den røde gruppe). Antallet af digitale screeninger via WIPP-360-modellen er i 2025 steget markant til 1.820 (en stigning på 67 % i forhold til 2024). Ligeledes er andelen af borgere i den røde gruppe steget fra 30 procent i 2023 til 41 procent i 2025. Stigningen i den røde gruppe skyldes både, at der blev screenet flere ældre, men også at screeningen blev tilbudt til de ældste ældre (85+) i 2025. Det er værd at bemærke, at svar- og gennemførelsesprocenten af skemaet er steget fra 61,8 % til 63,6 % fra 2024 til 2025. Dette peger på, at de ældste ældre også er i stand til at udfylde de digitale spørgeskemaer. Blandt de ældste ældre modtager de

borgere, som ikke er tilmeldt digital post, også et fysisk brev med en tid og dato for et hjemmebesøg – således er de ældste og ikke digitale ældre en prioriteret målgruppe i forebyggelsesmodellen.

Effekt og kvalitet

Selvom der i 2025 blev gennemført lidt færre hjemmebesøg end i 2024, oplever medarbejderne, at besøgene er blevet mere målrettet til de borgere, som har behov for et besøg. Dette kan blandt andet aflæses i, at antallet af borgere, der afviser tilbuddet, er faldet for tredje år i træk (se bilag 1). Medarbejderne oplever i høj grad, at det skyldes, at borgerne, der bliver tilbudt et forebyggende hjemmebesøg, i højere grad finder det relevant. Samtidig oplever medarbejderne, at deres faglighed kommer mere i spil på hjemmebesøgene, da både de og borgerne er godt forberedte på hjemmebesøget, hvilket igen langt oftere fører til, at konkrete handlinger eller indsatser igangsættes.

I bilag et er vedlagt et uddybende notat over udviklingen af forebyggende hjemmebesøg og WIPP-360-modellen.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at den nuværende model sikrer en systematisk forebyggende indsats, der prioriterer de ældre, som har det største behov for en forebyggende indsats. Administrationen vurderer, at modellen fuldt lever op til ældreloven og dens intentioner.

Administrationen vurderer, at der fremadrettet er et potentiale i at udbygge samarbejdet mellem den generelle forebyggelse via WIPP-360 og hjemmetræning via de digitale træningsassistenter.

Retligt grundlag

Ældreloven (ÆL)

§ 4. Kommunalbestyrelsen skal med henblik på at understøtte en alderdom med mest mulig selvstændighed i den daglige livsførelse og evne til i videst muligt omfang at tage vare på egne behov tilvejebringe en generel forebyggende indsats over for ældre borgere i kommunen, herunder ved iværksættelse af opfølgende indsatser målrettet personer, hvor der vurderes at være et forebyggelsespotentiale.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Efter sagen har været i høring i Ældrerådet, Rådet for Socialt Udsatte og Handicaprådet får Senior- og Omsorgsudvalget, forelagt en sag med høringssvar til endelig godkendelse.

Sagens forløb

05/02/2026 Senior- og Omsorgsudvalget

At 1: Godkendt.

Afbud: Søren Lund Hansen, Unnie L. B. Oldenburg

Bilag

Bilag 1 - Evaluering og data på forebyggende hjemmebesøg

Bilag 2 - Høringssvar

Punkt 6: Forretningsorden for Ældrerådet i Slagelse Kommune 2026-2029 (B)

26-002713

Beslutning

At 1: Ældrerådet har godkendt tilpasningerne.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet tilpasser forretningsordenen af 6. januar 2026.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet godkender tilpasningen i den rettede tekst.

Sagens indhold

Forretningsordenen tilpasses med de ændringer der er sket efter den 6. januar 2026. Tilpasningerne er markeret med rødt. Forslaget til den ændrede forretningsorden er vedlagt som bilag 1.

Bilag

Bilag 1 - Forretningsorden 2026-2029 med ændringsforslag

Bilag 2 - Forretningsorden revideret 24-2-26 - 2026-2029_ (003)

Punkt 7: Synliggørelse af Ældrerådets arbejde (B)

26-000886

Beslutning

At 1: Der etableres en facebookside. Følgende er valgt som administratorer for facebooksiden: Jørgen og Johnny.

At 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Synliggørelse af Ældrerådets arbejde samt udbygning af kontakt til Ældrerådets målgruppe.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at der fremstilles A4 side til ophængning på pleje- og aktivitetscentre med QR koder til scanning med mobiltelefon. QR-koderne indeholder henholdsvis link til Ældrerådets kommunale side, link til oversigten over dagsordner/referater samt evt. en facebookgruppe.

2. at der etableres en facebookgruppe, der skal bruges til at formidle Ældrerådets daglige arbejde, links til samme som ovennævnte, samt som meningsforum for seniorer i kommunen. Facebookgruppen administreres af frivillige fra Ældrerådet med hjemmeside-arbejdsgruppen som tovholder.

Sagens indhold

Ældrerådet behandlede senest sagen på deres møde den 27. januar 2026. Ældrerådet besluttede på deres møde den 27. januar 2026, at hjemmeside-arbejdsgruppen skulle udarbejde et konkret oplæg. Oplægget er vedlagt som bilag 1.

Idéen til hvordan Ældrerådet kan gøres mere synligt samt inspiration fra facebookgruppen for Seniorrådet i Skanderborg Kommune er vedlagt i bilag 2. Udkastet til A4-siden er vedlagt som bilag 3.

Sagens forløb

27/01/2026 Ældrerådet

At 1: Godkendt.

At 2: Godkendt.

Hjemmeside-arbejdsgruppen udarbejder et konkret oplæg, som tages med som punkt på mødet i februar.

Afbud: Birgit Jørgensen, Johnny Gregersen

Bilag

Bilag 1 - Oplægget facebook siden

Bilag 2 - Hvordan Ældrerådet gøres mere synligt

Bilag 3 - Ældrerådet informerer

Punkt 8: Deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde/konference i Nyborg den 4. og 5. maj 2026 (B)

26-002713

Beslutning

At 1: Godkendt med følgende tilføjelser: 11 medlemmer fra Ældrerådet ønsker at deltage. Følgende medlemmer blev delegeret: Tonny Korndrup, Mogens Nellemann og Ingelise Holm.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde/konference i Nyborg den 4. og 5. maj 2026.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet beslutter hvem og hvor mange de deltager.

Sagens indhold

Ældrerådets medlemmer beslutter hvem og hvor mange der ønsker at deltage i hhv. repræsentantskabsmødet den 4. maj og eller i konferencen den 5. maj. Ifølge regelsæt for vederlag, diæter og godtgørelser til byrådsmedlemmer m.fl. af 24. juni 2025 har vi 3 delegerede som er diætberettiget, øvrige deltager for egen regning.

Sagen har været behandlet på Ældrerådets møde den 27. januar 2026 under pkt. 9.

Ældrerådet betaler deltagergebyr.

Program er tilsendt til Ældrerådet.

Punkt 9: Gennemgang af Regelsæt for vederlag, diæter og godtgørelser til byrådsmedlemmer m.fl. (B)

26-002713

Beslutning

At 1: Godkendt med følgende tilføjelser: Der mangler beslutningen om deltagelse i bruger - pårørenderåd. Ældrerådet mangler et opdateret Regelsæt for vederlag, diæter og godtgørelser til byrådsmedlemmer m.fl.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet gennemgår REGELSÆT FOR VEDERLAG, DIÆTER OG GODTGØRELSE TIL BYRÅDSMEDLEMMER m.fl. godkendt af Byrådet den 24. juni 2025.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet udarbejder forslag til tilpasning af reglerne, så de overholder ældrelovens tekst.

Sagens indhold

Forslag til ændringer sendes til kommunalbestyrelsen med ønske om revidering af reglerne.

Regelsættet er vedlagt som bilag 1.

Bilag

Bilag 1 - Regelsæt for vederlag diæter og godtgørelser til byrådsmedlemmer mfl. 24.06.25

Punkt 10: Brugertilfredshed med plejehjem - landsdækkende undersøgelse (O)

26-001007

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser: Ældrerådet ønsker at drøfte sagen på deres førstkommende møde med udvalgene.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet tager sagen til orientering.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller

1. at Ældrerådet tager sagen til orientering.

Sagens indhold

Fra Senior- og Omsorgsudvalgets møde den 5. februar 2026 punkt 7:

Kompetence

Senior- og Omsorgsudvalget

Beslutningstema

Senior- og Omsorgsudvalget orienteres om resultat af landsdækkende undersøgelse af brugertilfredsheden på plejecentre udarbejdet af Ældreministeriet. Undersøgelsen findes i to rapporter fra Ældreministeriet, dels en landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse, dels en undersøgelse specifikt for Slagelse Kommune.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. at Seniorudvalget orienteres om resultat af Landsdækkende undersøgelse af brugertilfredsheden på plejecentre.

Sagens indhold

Som led i aftalen om Ældrereformen i april 2024 blev det besluttet, at der løbende skal gennemføres nationale brugertilfredshedsundersøgelser med henblik på at følge borgernes oplevede tilfredshed med ældreplejen på plejhjems- og hjemmehjælpsområdet.

Det er intentionen, at undersøgelserne kan bidrage til, at alle aktører på ældreområdet får mulighed for at følge borgernes tilfredshed.

Der vil fremover blive gennemført landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelser på hjemmehjælpsområdet – helhedspleje jævnfør Ældreloven - og på plejehjem skiftevis hvert andet år. Tilfredsheden vil fremadrettet blive præsenteret på det nye Plejeoverblikket.dk, som ældre med behov for hjælp og deres pårørende, kan bruge, når de skal vælge plejehjem eller leverandør af helhedspleje/hjemmehjælp.

Den 5. december 2025 offentliggjorde Ældreministeriet den første nationale brugertilfredshedsundersøgelse blandt beboere på plejehjem, opgjort på landsplan og på kommune niveau. Den aktuelle brugertilfredshedsundersøgelse blandt beboerne på landets plejehjem er gennemført af Danmarks Statistik i januar til juni 2025, og giver dermed en status forud for implementering af Ældreloven.

Indledningsvis skal bemærkes, at brugerundersøgelsens resultater skal ses som en baseline og er ikke tiltænkt som grundlag for sammenligning mellem kommuner. Undersøgelsen giver hver kommune mulighed for at målrette deres indsats dér, hvor borgerne peger på udviklingspotentiale. Undersøgelsen gentages om to år, og de kommende resultater vil da kunne sammenholdes med denne baseline.

Rapporten giver det hidtil mest omfattende billede af plejhjemsbeboernes tilfredshed. brugertilfredshedsundersøgelser på hjemmehjælpsområdet og på plejehjem skiftevis hvert Det skal bemærkes, at der i august 2025 blev offentliggjort tilsvarende brugertilfredshedsundersøgelse til hjemmeplejeområdet, hvilken findes på Ældreministeriets hjemmeside.

Fakta om undersøgelsen

- Formålet med brugertilfredshedsundersøgelsen er bl.a. at følge udviklingen i tilfredsheden, mens ældrereformen udrulles og kommunerne i stigende grad frisættes. Derfor er undersøgelsen et vigtigt værktøj for kommunerne i arbejdet med at øge kvaliteten inden for afgørende områder på landets plejehjem.
- Brugertilfredshedsundersøgelsen beskriver bl.a. de geografiske forskelle i den samlede tilfredshed, oplevelsen af medarbejderkontinuitet, tilfredshed med maden og oplevet selvbestemmelse og inddragelse.
- Danmarks Statistik har kontaktet 941 plejehjem på tværs af alle landets 98 kommuner med tilbud om at deltage i undersøgelsen. I alt er ca. 28.000 plejhjemsbeboere blevet adspurgt, hvoraf ca. 9.900 beboere, fordelt på 646 plejehjem, har deltaget i undersøgelsen. I undersøgelsen indgår svar fra plejhjemsbeboere i samlet 93 kommuner.

Landsdækkende rapport

I starten af december 2025 offentliggjorde Ældreministeriet resultaterne af den første landsdækkende brugerundersøgelse af plejhjemsbeboernes tilfredshed. I bilag 1 findes den samlede landsdækkende brugerundersøgelse.

Undersøgelsen viser, at tilfredsheden blandt beboerne på landets plejehjem generelt er høj. På landsplan angiver 91 procent af plejhjemsbeboerne, at de enten er tilfredse eller meget tilfredse med den hjælp, de får på plejhjemmet.

I alt har næsten 10.000 plejhjemsbeboere i 93 kommuner deltaget i undersøgelsen. Størst er tilfredsheden blandt beboerne i Jylland og på Fyn, der generelt er lidt mere tilfredse end beboerne på Sjælland.

Samtidig angiver mere end otte ud af ti, at det i høj grad eller i nogen grad er de samme ansigter, der møder dem, når de modtager pleje. Et tilsvarende billede gør sig gældende, når det kommer til de ældres oplevelse af selvbestemmelse. På landsplan angiver 83 procent således, at de oplever, at medarbejderne generelt er gode til at inddrage dem og deres ønsker i tilrettelæggelsen af plejen.

78 procent af beboerne på landsplan angiver, at de enten er tilfredse eller meget tilfredse med maden på plejhjemmet. Samtidig ses de største kommunale forskelle i undersøgelsen i forbindelse med tilfredsheden med den mad plejhjemsbeboerne får.

Trods en generelt høj tilfredshed peger undersøgelsen også på steder, hvor der er plads til forbedring. F.eks. er kun 54 procent af plejhjemsbeboere med meget dårlig livskvalitet enten tilfredse eller meget tilfredse med den hjælp, de får. Ligeledes oplever 40 procent, at medarbejderne kun i nogen grad kender til deres vaner og behov.

Samtidig har 48 procent af plejhjemsbeboerne en oplevelse af, at de kun i lav grad eller i nogen grad har indflydelse på den hjælp, de får fra medarbejderne.

Brugertilfredsheden i Slagelse Kommune

Samtidig med den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse offentliggjorde Ældreministeriet den 5. december 2025 den kommuneopdelte brugertilfredshed. I bilag 2 findes brugertilfredshedsundersøgelsen for Slagelse Kommune.

Undersøgelsens resultater præsenteres i denne rapport for Kommune. Der er samlet set gennemført 86 besvarelser af spørgeskemaet i Slagelse. Dataindsamlingen sluttede med en samlet svarprocent på 35% på landsplan. I Slagelse var svarprocenten på 30%. Svarprocenten for de enkelte kommuner ligger fra 11% til 56%.

Der er i resultaterne anvendt en fem-punkts skala, hvor 1 er meget utilfreds og 5 er meget tilfreds.

Generelt ses en høj tilfredshed hos borgere, der bor i plejebolig. Herunder finder I en opstilling af resultaterne for Slagelse Kommune:

- 92 procent af borgerne er enten tilfredse eller meget tilfredse med den hjælp, de får på plejecenteret. På landsplan svarer 91 procent, at de er tilfredse eller meget tilfredse.
- Hos de 80-84-årige er 100 procent tilfredse eller meget tilfredse. De 85-89-årige er de mindst tilfredse. Her er 86 procent tilfredse eller meget tilfredse. Borgere uden partner er mere tilfredse end borgere, der har en partner.
- Selvejende plejecentre har lidt højere tilfredshed end kommunale plejecentre. På de selvejende svarer 94 procent, at de er tilfredse eller meget tilfredse. På de kommunale er det 90 procent.
- 72 procent af borgerne er tilfredse eller meget tilfredse med maden, hvilket ligger under landsplan, hvor 77 procent er tilfredse eller meget tilfredse.
- 97 procent af borgerne er i høj grad eller i nogen grad trygge ved den pleje, de modtager. Det er på niveau med landsplan, hvor der dog ses en lidt større andel, der svarer "i høj grad".
- 96 procent af borgerne oplever i høj grad eller i nogen grad, at medarbejderne kender deres vaner og behov. På landsplan er tallet 94 procent, men her svarer flere "i høj grad" end i Slagelse.
- 86 procent af borgerne oplever i høj grad eller i nogen grad, at det er de samme medarbejdere, der kommer hos dem. Det er højere end landsplan, hvor 84 procent svarer i disse kategorier. Slagelse har her flere, der svarer "i høj grad".
- 96 procent af borgerne i Slagelse oplever i høj grad eller i nogen grad, at medarbejderne kommer, når der er behov for det. På landsplan er tallet 94 procent, men her er der lidt flere procent af borgerne, der svarer "i høj grad".
- 84 procent af borgerne i Slagelse oplever i høj grad eller i nogen grad, at de får den samme hjælp, uanset hvilke medarbejdere der kommer. Her markerer Slagelse sig særligt ved, at 52 procent svarer "i høj grad", mod 42 procent på landsplan.
- 87 procent af borgerne har i høj grad eller i nogen grad tillid til, at de får yderligere hjælp, hvis de får behov for det. På landsplan svarer 69 procent "i høj grad". I Slagelse svarer 58 procent "i høj grad".
- 89 procent af borgerne svarer i høj grad eller i nogen grad, at hjælpen, de modtager, passer til deres behov. På landsplan er tallet 95 procent.
- 85 procent svarer i høj grad eller i nogen grad, at de har indflydelse på, hvordan og hvornår de får deres hjælp. På landsplan er tallet 82 procent, men her er der flere, der svarer "i høj grad" end der er i Slagelse.
- 94 procent svarer i høj grad eller i nogen grad, at medarbejderne støtter dem i at klare nogle ting selv. På landsplan er tallet 85 procent, men her svarer 60 procent "i høj grad", mod 53 procent i Slagelse.
- Til spørgsmålet om borgerne vidste, at de havde frit valg, svarer 43 procent nej og 50 procent ja, hvilket stort set er overensstemmende med landsplan.
- 93 procent svarer, at de har pårørende, der besøger dem på plejehjemmet. Det tal er stort set sammenligneligt med landsplan.
- 95 procent svarer, at de i høj grad eller i nogen grad oplever, at de selv og/eller deres pårørende inddrages, som de ønsker det. På landsplan er tallet 92 procent, men her er andelen, der svarer "i høj grad", højere: 75 procent på landsplan mod 58 procent i Slagelse.
- I Slagelse svarer 58 procent, at de har en god eller meget god livskvalitet, hvilket er lavere end på landsplan, hvor tallet er 69 procent. Omvendt er der i Slagelse flere i midtergruppen "nogenlunde" end på landsplan og færre, der svarer "dårlig" eller "meget dårlig".
- Livskvalitet fordelt på emner:
 - Højere livskvalitet end landsplan på: at gøre ting, de sætter pris på; tryghed i hverdagen; mulighed for at gøre, hvad man ønsker i hverdagen.
 - På niveau med landsplan på: at blive behandlet med værdighed; god kontakt til mennesker, de godt kan lide.
 - Under landsplan på: at føle sig ren og pæn; at føle sig hjemme på plejehjemmet.

Samlet set er det udtryk for en generel stor tilfredshed med plejen. De variationer, der ses i besvarelserne, vil indgå i det bruge videre arbejde med at implementere Ældrereformen og skabe gode rammer for de ældre borgere i Slagelse Kommune.

Ny Ældrereform

Med afsæt i Ældrelovens formål og værdier samt de nye regler for Ældretilsyn, blev der på Byrådets møde i juni 2025 vedtaget følgende overordnede kvalitetsmål for ældreplejen:

- Borgeren oplever indflydelse på plejen
- Borgeren oplever kontinuitet i plejen, med et minimum af medarbejdere, der kommer hos borgeren
- Borgeren oplever sammenhæng i den pleje de modtager.

I den igangværende implementering af ældreloven vil målene for plejen og den borgeroplevede kvalitet blive udfoldet og der arbejdes pt. på en model for hvordan der følges op, som vil blive forelagt politisk i foråret 2026. Målene vil derudover naturligt indgå som en central del af den løbende lærings- og forbedringsindsats, der følger med implementeringen af Ældreloven.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

05/02/2026 Senior- og Omsorgsudvalget

At 1: Orientering givet.

Afbud: Søren Lund Hansen, Unnie L. B. Oldenburg

Bilag

Bilag 1 - Brugertilfredshed med plejehjem - landsdækkende

Bilag 2 - Brugertilfredshed med plejehjem - Slagelse Kommune

Punkt 11: Budget / regnskab (O)

26-002713

Beslutning

At 1: Taget til orientering.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres om budgettet.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet tager sagen til orientering.

Punkt 12: Ældrerådet drøfter input til kommende budget (D)

26-000886

Beslutning

At 1: Drøftet med følgende tilføjelser: Forslag til input blev drøftet. Ældrerådet ønsker at blive inddraget i budgetprocessen - så tidligt - som muligt før beslutningerne træffes vedr. budget 2027-2030. Formanden retter henvendelse til formandskabet i de relevante udvalg.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet drøfter input til kommende budget. Ældrerådet drøfter ønsker og forslag til det kommende budget, som forelægges byrådet efter mødet 24. februar 2026.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet drøfter input til kommende budget.

Sagens indhold

Byrådet skal behandle budget 2027 og Ældrerådet ønsker at komme med input til budgettet i god tid således at forslagene kan indgå i forhandlingerne.

Sagens forløb

27/01/2026 Ældrerådet

At 1: Drøftet med følgende tilføjelser: Arbejdsgrupperne indsender forslag med en forklarende tekst til formanden senest den 10. februar 2026, og forslagene drøftes på mødet den 24. februar 2026.

Afbud: Birgit Jørgensen, Johnny Gregersen

Punkt 13: Aktivitetskalenderen (B)

Beslutning

At 1: Godkendt uden tilføjelser.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte, om der skal tilføjes nye aktiviteter til 2024, og Ældrerådet gennemgår aktivitetsbudget.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at aktivitetskalenderen 2026 drøftes og budgettet gennemgås.

Sagens indhold

På nuværende tidspunkt er følgende besluttet for 2026:

Den 25. februar 2026 - Danske Ældreråds kursus for nye Ældrerådsmedlemmer, Ringsted. Tilmelding er foretaget, 6 deltagere.

Den 4. og 5. maj 2026 - Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde/konference i Nyborg.

Fraværende Mogens Nellesmann

Punkt 14: Gennemgang af Byrådets og fagudvalgenes dagsordener (B)

Beslutning

At 1: Ældrerådet har ikke nogen punkter, som de ønsker at afgive høringssvar til.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte, hvilke sager fra Byrådet og fagudvalgenes dagsordener Ældrerådet ønsker at afgive høringssvar til eller drøfte med udvalgene.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet beslutter, hvilke punkter der ønskes at afgive høringssvar til, eller hvor Ældrerådet ønsker, at der rejses spørgsmål til.

Sagens indhold

Ældrerådets medlemmer og arbejdsgrupper skal have mulighed for at afgive høringssvar i aktuelle sager. Arbejdsgruppernes tovholder er ansvarlig for at indbringe emner fra fagudvalgenes dagsordener.

Fraværende Mogens Nellesmann

Punkt 15: Orientering om borgmestersvar til Ældrerådet i Slagelse Kommune (O)

26-002713

Beslutning

At 1: Sagen blev drøftet, og er taget til orientering.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet tager sagen til orientering.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Fraværende Mogens Nellemann

Punkt 16: Gensidig orientering (O)

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser:

a) Orienteringer fra formanden

- Intet nyt under punktet.

b) Orienteringer fra temamøderne

- Intet nyt under punktet.

c) Orienteringer fra netværksgruppe for Sundhedsråd i Midt- og Vestsjælland

- Der er møde den 8. april i Ringsted.

d) Orienteringer fra arbejdsgrupperne

- APR-arbejdsgruppen havde møde den 11. februar. De har møde igen den 11. marts. Ældrerådet ønsker, at der arbejdes videre med at arrangere en Ældredag den 1. oktober. Der besluttet, at der laves en folder om Ældrerådet.
- OPA-arbejdsgruppen har haft møde den 2. februar 2026. Arbejdsgruppen har møde igen den 3. marts.

e) Orienteringer fra Danske Ældreråd

- Intet nyt under punktet.

f) Orientering fra observatører på pleje- og aktivitetscentre

- Der er møde på Plejecenter Skovvang den 24. februar 2026.
- Der har møde på Quistgården den 23. februar 2026.
- Der har været møde på Hjemmet ved Noret den 23. februar 2026, men mødet blev aflyst pga. for få tilmeldinger.
- Der er møde på Aktivitetscenter Teglværksparken den 25. februar 2026.
- Brugerrådsmøde på Aktivitetscenter Midgård den 3. februar 2026.
- Der har været tovholdermøde på Aktivitetscenter Rådmandscenteret den 29. januar 2026.
- Der har været møde på Mølbakken Plejecenter den 11. februar 2026.

g) Gensidig orientering fra Ældrerådets medlemmer

- Intet nyt under punktet.

h) Gensidig orientering fra ad-hoc arbejdsgrupper.

- Intet nyt under punktet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådets medlemmer orienteres om tiltag, henvendelser m.m.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet orienteres.

Sagens indhold

- a) Orienteringer fra formanden
- b) Orienteringer fra temamøderne
- c) Orienteringer fra netværksgruppe for Sundhedsråd i Midt- og Vestsjælland
- d) Orienteringer fra arbejdsgrupperne
- e) Orienteringer fra Danske Ældreråd
- f) Orientering fra observatører på pleje- og aktivitetscentre
- g) Gensidig orientering fra Ældrerådets medlemmer
- h) Gensidig orientering fra ad-hoc arbejdsgrupper.

Fraværende Mogens Nellemann

Punkt 17: Eventuelt (O)

Beslutning

At 1: Intet nyt under punktet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan indbringe punkter under eventuelt.

Indstilling

1. at Ældrerådet orienteres om eventuelle punkter.

Fraværende Mogens Nellesmann

Punkt 18: Punkter til kommende møde (B)

Beslutning

At 1: Godkendt med følgende tilføjelser:

Punkt vedr. ventelister på plejehjem og friplejehjem.

Punkt vedr. Lokalplejehjem

Punkt vedr. vedtægter

Formandskabet i Sundhedsudvalget deltager på næste Ældrerådsmøde.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte punkter til kommende møde.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet beslutter punkter til kommende møde.

Sagens indhold

Ældrerådet kan på dagens møde beslutte punkter til kommende møde.

Fraværende Mogens Nellemann

Punkt 19: Næste møde (O)

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser:

Næste møde er den 31. marts 2026 kl. 9.00 i Korsør Kulturhus, Skolegade 1, 4220 Korsør.

Punkter med evt. bilag skal være formanden i hænde senest den 17. marts 2026 kl. 12.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres om næste mødedato og sted.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at næste møde og sted tages til orientering.

Sagens indhold

Næste møde er den 31. marts 2026 kl. 9.00 i Korsør Kulturhus, Skolegade 1, 4220 Korsør.

Punkter med evt. bilag skal være formanden i hænde senest den 17. marts 2026 kl. 12.

Fraværende Mogens Nellemann

Punkt 20: Pressemeddelelser (B)

Beslutning

At 1: Intet nyt under punktet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte, om der er sager, der ønskes fremsendt som pressemeddelelse.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet skal beslutte, om der er sager, der ønskes fremsendt som pressemeddelelse.

Fraværende Mogens Nellemann

Punkt 21: Godkendelse af dagens referat (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte at godkende dagens referat.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet godkender dagens referat.

Fraværende Mogens Nellesmann