

REFERAT Økonomiudvalget d. 15-06-2026

Mødedato Mandag d. 15. juni 2026 kl. 08:30

Mødested Lille auditorium, Torvegade 15, Slagelse

Mødedeltagere Jørgen Grüner, Knud Vincents, Lis Tribler, Tina Lyngbye, Jane Dahl, Britta Huntley, Nikolaj Bjørk Christensen, Mick Keller, Henrik Brodersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Forslag til Udviklingsstrategi 2026 for Slagelse Kommune (B).....	4
Genoptaget - Økonomisk politik 2027-2030 (B).....	8
Budget 2027-2030 – Opsamling på temaer til budgetforhandlingerne (B).....	11
Borgerinddragelse i budgetprocessen (B).....	13
Digelaget Strandvej Halskov – ansøgning om forlængelse af kommunal garanti (B).....	16
Forlængelse af aftale med kommunens revision (B).....	18
OK-Fonden Ansøger om godkendelse af skema C for 22 seniorboliger i Svenstrup (B).....	20
Slagelse Kulturskole: Takster 2026 (B).....	22
Forslag til lokalplan 1309 Inter Terminals A/S, Gulfhavn Oil Terminal Stignæs samt Kommunepla	24
Forslag til Lokalplan 1314 - Senioregnede boliger ved Bernstensgade, samt kommuneplantillæg nr.	27
Genoptaget sag - Forslag til Lokalplan 1316 for blandet boligområde i nordøstlig del af Sørbymagla	30
Forslag til Lokalplantillæg nr. 1A til Lokalplan 66 for Kobæk Nørrestrand og kommuneplantillæg 2	34
Slagelse Svømmehal - handicapfacilitet (B).....	36
Udbud af rengøring (B).....	38
Ejendomsstrategi – status og procesplan 2026–2031 (B).....	40
Visionsplan for Storebælt Klint/Kruusesminde (B).....	44
Beslutning om selskabsform for fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjæ	46
Deltagelse i folkemødet i indeværende byrådsperiode (B).....	49
Drøftelse af kommissorie for ny Uddannelsesstrategi (D).....	52
Den fortsatte udvikling af Korsør Rådhus og Caspar Brands Plads (O).....	55
Status på frisættelse i Ejendomsservice (O).....	57
Initiativsag - Ophængning af officielt portræt af H.M. Kong Frederik X og Kongefamilien i byråds	60
Input til kommende møder (B).....	62
Gensidig orientering (O).....	63
Lukket: Arealudvikling Smedegade, Slagelse (B).....	64
Lukket: Ekspropriation - Cykelsti på Valbyvej (B).....	65
Godkendelse af referat (B).....	66

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning

At 1: Godkendt med bemærkning om at punkt 6 tages af dagsordenen og punkt 22 behandles efter punkt 2.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal godkende dagsordenen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender dagsordenen

Punkt 2: Forslag til Udviklingsstrategi 2026 for Slagelse Kommune (B)

25-010236

Beslutning

At 1: Det indstilles til Byrådets godkendelse at strategien sendes i høring med bemærkning om, at afsnittet om "Kompetenceløft og nye uddannelser til fremtidens arbejdsmarked" suppleres med, at der skal arbejdes med at tiltrække flere videregående uddannelser herunder flere kandidatuddannelser.

At 2: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Thorkild Lauridsen og Ea Vestergaard deltog under punktets behandling.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget og Økonomiudvalget beslutte, om forslag til Udviklingsstrategi 2026 skal godkendes og i hvilket omfang, kommuneplanen skal revideres.

Udviklingsstrategi 2026 er en opdatering af den eksisterende strategi fra 2022 og grundlaget for den senere Kommuneplan 2027-2039.

Indstilling

Chefen for Teknik, Plan og Erhverv indstiller,

1. at Byrådet godkender forslag til Udviklingsstrategi 2026 for Slagelse Kommune

2. at Byrådet beslutter, at kommuneplanen revideres tematisk under overskriften "Strategisk arealudvikling med fokus på erhverv, energi og natur"

Sagens indhold

Erhvervs-, Landdistriktsudvalget præsenteres med denne sag for forslag til Udviklingsstrategi 2026 for Slagelse Kommune (bilag 1) forud for en 8 ugers offentlig høringsperiode.

Økonomiudvalget besluttede den 16. februar 2026 at igangsætte arbejdet med Udviklingsstrategi 2026. Økonomiudvalget besluttede at opdatere den eksisterende strategi fra 2022 med udgangspunkt i gældende politikker, strategier og planer, budgetforlig 2025-26, konstitueringsaftalen fra 4. december 2025. Økonomiudvalget besluttede samtidig at videreføre de fire fokusområder fra nuværende udviklingsstrategi: uddannelse, erhverv, boliger og bæredygtighed.

Byrådet drøftede et foreløbigt udkast til en opdateret udviklingsstrategi på et temamøde den 10. marts 2026 (se opsamling i bilag 2). En administrativ projektgruppe har revideret strategiudkastet på baggrund af Byrådets temamøde.

Hvad er en udviklingsstrategi?

Udviklingsstrategien beskriver Byrådets vision og ambition for udviklingen i Slagelse Kommune.

Strategien definerer centrale fokusområder og tilhørende prioriteringer, der skal understøtte den ønskede udvikling. Slagelse Kommunes udviklingsstrategi har til formål at:

- Sætte en strategisk retning for den fremtidige udvikling i kommune
- Skabe sammenhæng mellem politiske visioner og den fysiske planlægning
- Danne grundlag for revision af kommuneplanen
- Understøtte samarbejde og fælles forståelse for kommunens udvikling på tværs af organisationen og med eksterne aktører.

En god udviklingsstrategi er enkel og ikke for lang. I en udviklingsstrategi har vi derfor ikke nødvendigvis styr på, hvordan de forskellige prioriteringer skal udmøntes. Det fastlægges først efter strategien i forbindelse med kommuneplanrevisionen.

Slagelse Kommune har de seneste år praktiseret en tværgående tilgang for at sikre et helhedsorienteret blik på kommunens udvikling, hvilket også er gældende for denne opdatering af strategien.

Udkast til Udviklingsstrategi 2026

En administrativ projektgruppe med repræsentanter fra kommunens 9 fagcentre har udarbejdet et udkast til en opdateret udviklingsstrategi (bilag 1).

I forbindelse med opdateringen af udviklingsstrategien videreføres de fire strategiske fokusområder fra den gældende Udviklingsstrategi 2022:

- Uddannelse
- Erhverv
- Boliger
- Bæredygtighed

Opdateringen har haft til formål at revidere visionstekster og prioriteringer under hvert fokusområde. Revisionen har taget afsæt i relevante politikker, strategier og planer, budgetforlig 2025-26, konstitueringsaftalen fra 4. december 2025 og Byrådets temamøde den 10. marts 2026.

De kommunale politikker og strategier, der er vedtaget siden 2022, og som i særlig grad har indgået i opdateringen af strategien, omfatter:

- Erhvervsstrategi (2023)
- Virksomhedsstrategi 2025-
- Sundhedspolitik 2024-2034
- Bæredygtighedsstrategi 2024-25
- Boligpolitik (2023)
- Arkitekturpolitik (2023)

Udviklingsstrategi 2026 introducerer ikke nye fokusområder eller nye strategiske målsætninger, som ikke tidligere er politisk besluttet. Nye målsætninger kan formuleres som led i den efterfølgende kommuneplanrevision, og strategien forventes desuden at kunne igangsætte et strategiarbejde i de enkelte udvalg, hvor nye målsætninger kan udvikles og besluttes.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 16. februar 2026, at strategien skal tage højde for udlæg af sommerhusområder. Derfor er "Attraktive sommerhusområder" indarbejdet som en særskilt prioritering under fokusområdet "Boliger". Prioriteringen vedr. sommerhusområder følges op med et tematillæg til udviklingsstrategien, når national lovgivning er faldet på plads, forventeligt ultimo 2026. I tematillægget adresseres forslag til geografiske udpegninger af nye sommerhusområder.

Strategiens kobling til Kommuneplan 2027-2039

Strategien fastlægger også, hvordan kommuneplanen skal revideres – enten som helhedsrevision, temarevision eller områderevision.

Administrationen anbefaler, at Kommuneplan 2027-2039 gennemgår en tematisk revision under overskriften "Strategisk arealudvikling med fokus på erhverv, energi og natur". Det anbefales, at revisionen tager udgangspunkt i tre tematiske spor:

1. Strategisk udvikling af erhvervsområder, herunder detailhandel
2. Vedvarende energi og borgerinddragelse
3. Arealomlægning, der understøtter natur, klima og miljø, herunder målene i Den Grønne Trepert

Det første spor skal samtænkes med en igangværende proces for en ny erhvervsstrategi samt en detailhandelsanalyse for hele kommunen.

Det andet spor følger op på Byrådets beslutning fra den 24. februar 2025 om ikke at igangsætte yderligere VE-projekter før en ny kommuneplan er vedtaget. Byrådet besluttede samtidig, at der i den kommende kommuneplanrevision skal være et særligt fokus på at tilpasse udpegningen af områder til VE-anlæg, så de placeres de rigtige steder, med afstand til kommunens byer og landsbyer og under hensyntagen til landskabs-, natur- og kulturmæssige interesser.

Det tredje spor skal samtænkes med en igangværende revision af kommunens klimaplan samt udpegning af lavbundslande og potentielle nye områder til natur og skov som led i omlægningsplanerne under Den Grønne Trepert.

Kommuneplanens hovedstruktur, retningslinjer og rammer tilpasses i forhold til ovenstående. De dele af kommuneplanens hovedstruktur og retningslinjer, der ikke bliver berørt af ovenstående, ændres kun, hvis ny lovgivning eller statslige interesser i kommuneplanlægningen skulle nødvendiggøre det.

Hvad er en kommuneplan?

En kommuneplan omsætter et byråds visioner og overordnede mål til bindende retningslinjer og rammer for den videre udvikling i en 12-årig periode. En kommuneplan revideres hver byrådsperiode.

En kommuneplan består af:

- En hovedstruktur med overordnede mål for udviklingen og arealanvendelsen (hvad vil vi?)
- Retningslinjer for arealanvendelsen for en række temaer (hvordan gør vi?)
- Rammer for lokalplanernes indhold for de enkelte dele af kommunen (hvor gør vi hvad?)

Kommuneplanen ændrer ikke på gældende lokalplaner og byplanvedtægter samt deklarationer. Hvis der er modstrid mellem kommuneplanen og disse ældre planer, kan kommuneplanen kun håndhæves ved udarbejdelse af en ny lokalplan. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne.

Retligt grundlag

Planlovens § 23a

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

I oktober 2026 forventes Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget at behandle det endelige forslag til Udviklingsstrategi 2026 på baggrund af 8 ugers offentlig høringsperiode.

Sagens forløb

02/06/2026 Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse med bemærkning om, at afsnittet om "Kompetenceløft og nye uddannelser til fremtidens arbejdsmarked" suppleres med, at der skal arbejdes med at tiltrække flere videregående uddannelser herunder flere kandidatuddannelser

At 2: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Ea Vestergaard deltog under punktets behandling.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Udviklingsstrategi 2026

Bilag 2 - Opsamling Byrådets temamøde 10. marts 2026

Bilag 3 (ERSTATTER BILAG 1) - Revideret forslag til Udviklingsstrategi 2026 - EUL's forslag til supplerende tekst er markeret med gult

Punkt 3: Genoptaget - Økonomisk politik 2027-2030 (B)

26-005242

Beslutning

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Slagelse Kommunes økonomiske politik sætter retningen for prioriteringer, der fastlægger den langsigtede økonomistyring der understøtter Byrådets økonomiske prioriteringer for byrådsperioden 2026-2029.

Politikken tager afsæt i Byrådets temamøde den 10. marts 2026 og Økonomiudvalgets temamøde den 16. marts 2026.

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget godkende Slagelse Kommunes økonomiske politik for 2027-2030.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Byrådet godkender Slagelse Kommunes Økonomisk politik 2027-2030

Sagens indhold

Slagelse Kommunes økonomiske politik tager afsæt i temamøderne i Byrådet den 10. marts 2026 og i Økonomiudvalget den 16. marts 2026.

Den økonomisk politik skal sikre kommunens handlefrihed, understøtte et politisk råderum og bidrage til en stabil økonomi. Samtidig skal politikken understøtte de politisk prioriterede udviklingsspor, herunder:

- En attraktiv kommune at bo i igennem boligudvikling, stærke bymidter samt bedre mobilitet og trafiksikkerhed.
- En grøn omstilling med borgerinddragelse, tydelig planlægning for vedvarende energi, styrket naturindsats samt nødvendige investeringer i klimatilpasning og spildevand.
- Et løft af erhverv, turisme og oplevelsesøkonomi gennem en ny erhvervsstrategi, stærke partnerskaber og udvikling af kommunens fyrtårne.
- En fortsat styrkelse af velfærden – fra trivsel og læring for børn og unge til en mere sammenhængende ældrepleje og forebyggelse – samtidig med at kommunen udvikles som en attraktiv arbejdsplads med et stærkt arbejdsmiljø og en klog anvendelse af ny teknologi.

Den økonomiske politik skal understøtte 2-årige budgetforlig for 2027-2028 og 2029-2030, som kan bidrage til økonomisk stabilitet og langsigtede prioriteringer for borgere, virksomheder og medarbejdere.

Formål og elementer i den økonomiske politik

På Byrådets temamøde den 10. marts 2026 og i de efterfølgende drøftelser på Økonomiudvalgets temamøde den 16. marts 2026 fremkom en række politiske tilkendegivelser, som er indarbejdet i forslaget til økonomisk politik 2027-2030, der er vedlagt som bilag 1.

Figuren nedenfor viser de bærende elementer i den økonomiske politik: overskud på driften, bruttoanlæg, gæld, likviditet, service- og anlægsramme samt politisk råderum. Samlet skal elementerne understøtte økonomisk balance, styringsmæssig robusthed og et tydeligt grundlag for politiske prioriteringer.



Den økonomisk politik og sammenhænge mellem målene

De enkelte elementer i den økonomiske politik skal ses i sammenhæng. Politikken bygger på, at kommunens løbende indtægter fra skatter, tilskud og udligning skal kunne finansiere den ordinære drift. Derudover skal der skabes et tilstrækkeligt overskud på driften til at finansiere et stabilt anlægsniveau, nedbringe den langfristede gæld og sikre en robust likviditet.

Den økonomiske politik 2027-2030 kan sammenfattes til følgende 4 måltal:

Måltal:

- 1 - Overskud på ordinær drift på minimum 300 mio. kr.
- 2 - Anlægsbudgettet skal være på minimum 225 mio. kr. (Brutto)
- 3 - Kommunen skal have en likviditet på minimum 5.000 kr. pr. borger, svarende til 400 mio. kr.
- 4 - Den langfristede gæld skal være faldende

Det er samtidig en målsætning, at kommunen så vidt muligt udnytter sin andel af service- og anlægsrammen. Denne sammenhæng indebærer, at der kan opstå prioriteringspres og politiske dilemmaer, særligt hvis indtægtsgrundlaget ikke udvikler sig i takt med udgifterne eller de nationale rammer. Når skatten samtidig ikke må sættes op, skal balancen i stedet sikres gennem budgetoverholdelse ved realistisk budgetlægning og politisk råderum til løbende prioritering.

Det politiske råderum bliver dermed et centralt redskab til at håndtere økonomiske udfordringer og skabe plads til nye politiske prioriteringer uden at svække kommunens økonomiske robusthed.

I den økonomisk politik sættes derfor 3 rammemål, som skal komplementere de 4 måltal:

Rammemål:

- A - Service- og anlægsrammen skal udnyttes
- B - Skatten må ikke stige
- C - Politisk råderum

Den økonomiske politik består dermed af konkrete økonomiske mål og politiske rammemål. Tilsammen udgør de det fælles grundlag for budgetlægning, økonomistyring og politiske prioriteringer i de kommende år.

Bilag 1 indeholder forslag til økonomisk politik for Slagelse Kommune.

Administrationen vurderer

Administrationen vurderer, at forslaget til den økonomiske politik giver Byrådet et samlet og langsigtet styringsgrundlag for budgetlægning og økonomistyring. Politikken skaber en hensigtsmæssig balance mellem drift, anlæg, gæld og

likviditet.

Det bemærkes, at der er en ny udligningsreform på vej med forventet virkning fra budgetåret 2029. Effekten og konsekvenserne for Slagelse Kommune er endnu uvisse. Det vurderes derfor som rettidig omhu, at Slagelse Kommunes økonomiske politik understøtter udsving i udgifter og indtægter.

Det strukturelle overskud forventes at være under pres i de kommende år, og at det derfor vil kræve tydelige politiske prioriteringer og en ambitiøs styring, grundet et stigende udgiftspres for at fastholde den økonomiske balance.

Administrationen anbefaler, at den økonomisk politik godkendes som grundlag for de kommende budgetprocesser.

Retligt grundlag

Slagelse Kommunes styrelsesvedtægt § 13 fastlægger, at de stående udvalg og Økonomiudvalget er politikformulerende og politikkontrollerende inden for de områder, der hører under disse udvalg efter kapitlerne IV og V i styrelsesvedtægten.

Slagelse Kommunes kompetenceplan pr. 24. februar 2026 fastlægger, at Byrådet beslutter de overordnede politikker og strategier, herunder den økonomiske politik.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

18/05/2026 Økonomiudvalget

Udsat.

Bilag

Bilag 1 - Økonomisk politik 2027-2030

Punkt 4: Budget 2027-2030 – Opsamling på temaer til budgetforhandlingerne (B)

26-005004

Beslutning

At 1: Økonomiudvalget besluttede at alle temaer oversendes til budgetforhandlingerne.

I de materialer der fremsendes til politisk behandling udfoldes de helhedsorienterede og tværgående perspektiver.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Med afsæt i de tidligere drøftelser skal Økonomiudvalget træffe beslutning om, hvilke tematikker og analyser der skal indgå i de kommende budgetforhandlingerne.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. **at** Økonomiudvalget beslutter hvilke af de beskrevne temaer i bilag 1, der skal oversendes til budgetforhandlingerne.

Sagens indhold

Byrådet besluttede på deres møde i februar, at de stående udvalg skal inddrages mere aktivt i de politiske drøftelser forud for budgetforhandlingerne om budget 2027-2030. Derfor er der i tidsplanen for budgetprocessen indlagt budgetmøder i udvalgene i maj og juni.

De tematikker og analyser, der ønskes belyst i forbindelse med budgetforhandlingerne, tager afsæt i tidligere drøftelser og skal omhandle væsentlige udfordringer eller udviklingstendenser med betydning for det nuværende serviceniveau og de økonomiske rammer, både på kort og længere sigt.

Det er ligeledes en forudsætning for fremsættelse af nye budgetforslag til budgetforhandlingerne, at der samtidig kan peges på et råderum, som kan sikre balance i økonomien.

På udvalgsmødet i maj blev der drøftet følgende temaer og analyser, som foreslås indarbejdet i de kommende budgetforhandlingerne:

- Slagelse kommune som attraktiv arbejdsplads
- Organisationsudvikling med fokus på frisættelse og helhedstænkning
- Digitalisering og AI som redskaber til større effektivitet og kvalitet i opgaveløsningen
- Strategisk udvikling af Slagelse Kommune

Opsamling på drøftelserne af temaerne og anbefalinger er nærmere beskrevet i vedlagte bilag 1.

Budgetprocessen

Udvalgets ønsker til temaer og analyser, der skal indgå i budgetforhandlingerne, vil blive indarbejdet i budgetmaterialet til Økonomiudvalgets og Byrådets 1.behandling samt til budgetforhandlingerne på budgetseminaret den 10. og 11. september 2026.

I nedenstående beskrives aktuel og kommende budgetproces:

- **Udvalgsdrøftelser i maj og juni** - omkring tematikker og analyser til budgetforhandlingerne
- **9. juni** – Byrådets temamøde – orientering om budgetarbejdet og evt. kommuneaftale
- **18.august** – Byrådets temamøde – gennemgang af det tekniske budgetforslag
- **24. august og 8. september** – Økonomiudvalgets og Byrådets 1.behandling
- **26. august til 4. september** – høringsperiode
- **10.-11. september** – Efterårets budgetseminar og budgetforhandlinger
- **17. og 22. september** – Mulighed for ændrings- og underændringsforslag
- **28. september og 6. oktober** Økonomiudvalgets og Byrådets 2. behandling

Retligt grundlag

Godkendt tids- og procesplan for budget 2027-2030.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - B2027-20230 - Opsamling på ØUs drøftelser 18052026

Punkt 5: Borgerinddragelse i budgetprocessen (B)

26-009161

Beslutning

At 1: Drøftet.

At 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal drøfte formål og de overordnede rammer for borgerinddragelsen i processen for budget 2028-2031 og træffe beslutning om finansiering af nye tiltag til borgerinddragelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget drøfter formål og rammer for borgerinddragelse i budgetprocessen.
2. at Økonomiudvalget beslutter at finansiere borgerinddragelsesaktiviteter vedrørende budgetproces via økonomiudvalgets pulje.

Sagens indhold

Sagen tager afsæt i Økonomiudvalgets behandling af tids- og procesplanen for budget 2027-2030 i februar. Her indstillede Økonomiudvalget til Byrådet, at budgetprocessen skulle styrkes med øget borgerinddragelse i form af to borgermøder medio juni og ultimo august med fokus på budgetgrundlaget og det tekniske budget. Byrådet signalerede desuden ambitioner om at styrke borgerinddragelsen yderligere i de kommende år.

På den baggrund skal Økonomiudvalget drøfte formål og rammer for borgerinddragelse i budgetprocessen for 2028-2031. Drøftelsen skal danne grundlag for, at der kan fremlægges forslag til budgetproces for budget 2028-2031.

Hvorfor øget borgerinddragelse

Borgerinddragelse i budgetprocessen kan tilrettelægges med forskelligt omfang og ambitionsniveau.

Traditionelt har Slagelse Kommune orienteret om kommunens økonomi, budgetproces og politiske prioriteringer, ligesom der på forskellige måder er gennemført høringsprocesser til budgetoplæg. Denne tilgang svarer til den borgerinddragelse, der også er planlagt i forbindelse med budget 2027-2030.

Borgerinddragelse i budgetprocessen kan dog have flere formål. Borgerinddragelse kan også have til formål, at borgerne kan medvirke til politiske prioriteringer eller bidrage med perspektiver, idéer og kvalificerede input til den videre politiske udvikling af nye løsninger mv.

Da borgerinddragelse kan have forskellige formål og ambitionsniveauer, er det centralt, at der fra begyndelsen fastlægges et tydeligt politisk formål og klare rammer for processen. Det skal sikre, at politikere, borgere, råd og nævn samt administrationen har en fælles forståelse af, hvad de enkelte aktører skal bidrage med, hvordan input anvendes, og hvilken indflydelse input kan få i budgetprocessen.

Formål og tilgange til borgerinddragelse

Administrationen har som en del af forberedelsen til denne sag været i dialog med flere kommuner, som gennem flere år har gjort sig erfaringer med øget borgerinddragelse i budgetprocessen.

Hovedkonklusionen fra dialogen med kommunerne er, at øget borgerinddragelse er en relativt omfattende opgave, som kræver ressourcer og nye kompetencer for alle aktører. Det er grundlæggende en anden måde at samarbejde på, som skal øves og udvikles over tid. Derfor bør det ses som en flerårig proces, hvor formålet skal være klart, og hvor omfang og ambitionsniveau kan hæves over tid.

Nedenfor at beskrevet flere forskellige tilgange til borgerinddragelse. De kan kombineres på forskellig måde alt efter formål, ligesom omfanget af processerne og metoderne kan tilpasses ambitionsniveau og erfaring:

Tilgang	Formål	Karakter
Information og forståelse	At give borgerne indsigt i kommunens økonomi, budgetproces, økonomiske rammer og politiske prioriteringer	Borgerne er primært modtagere af information og får mulighed for at stille spørgsmål
Aktivt bidrage til prioriteringer	At give borgerne direkte indflydelse på de anbefalinger som indgår i det politiske beslutningsgrundlag	Borgerne får en aktiv rolle i at anbefale prioriteringer i forhold til de faglige oplæg, som administrationen udarbejder til politisk niveau
Aktivt bidrage til forslag	At lade borgernes perspektiver og ideer være med til at forme de forslag der indgår i det politiske beslutningsgrundlag	Borgerne får en aktiv rolle som medskabende på de oplæg, som administrationen udarbejder til politisk niveau
Udarbejde forslag	At give borgerne direkte indflydelse på de forslag som indgår i det politiske beslutningsgrundlag	Borgerne får mulighed for at udarbejde (borger)forslag til det politiske niveau
Beslutte forslag	At give borgerne direkte indflydelse på, hvilke budgetforslag der realiseres inden for nærmere fastlagte rammer	Bevægelse fra repræsentativt til direkte demokrati inden for nærmere fastlagte rammer

Første skridt er derfor, at der politisk fastlægges formål og rammer for borgerinddragelsen. På den baggrund kan administrationen forelægge et konkret bud på, hvordan borgerinddragelsen i de kommende budgetprocesser kan udvikles og over tid udvides, herunder vurdering af ressourceforbrug og økonomi.

Retligt grundlag

Efter den kommunale styrelseslov § 37 udarbejder Økonomiudvalget forslag til kommunens årsbudget og flerårige budgetoverslag til Kommunalbestyrelsen. Det fremgår desuden af § 37, stk. 3, at forslag til årsbudget og flerårige budgetoverslag, der er endeligt vedtaget af Økonomiudvalget, offentliggøres, når forslaget er tilgængeligt for Kommunalbestyrelsens medlemmer.

Der kan inden for styrelseslovens rammer ske borgerinddragelse i forbindelse med budgetprocessen.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

De økonomiske og personalemæssige konsekvenser afhænger af, hvilke formål og hvilke rammer der fastlægges for borgerinddragelsen. Jo mere omfattende borgerinddragelsen skal være, desto større krav stiller det til koordinering, planlægning, kommunikation, gennemførelse og opfølgning.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

På baggrund af Økonomiudvalgets drøftelser, forbereder administrationen oplæg til borgerinddragelse i budgetprocessen for budget 2028-2031, som fremlægges til politisk behandling i sidste kvartal af 2026.

Punkt 6: Digelaget Strandvej Halskov – ansøgning om forlængelse af kommunal garanti (B)

24-018491

Beslutning

Udgået.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget godkende ansøgning fra Digelaget Strandvej Halskov om forlængelse af kommunal garanti for byggekredit i Kommunekredit frem til 31. december 2026 i forbindelse med højvandssikring af Halskov Område 3.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Byrådet godkender forlængelse af kommunal garanti for byggekredit i Kommunekredit frem til den 31. december 2026.

Sagens indhold

Digelaget Strandvej Halskov har i forlængelse af Byrådets godkendelse den 28. oktober 2024 af kommunal garanti for byggekredit og efterfølgende låneoptagelse igangsat projektet om højvandssikring af Halskov Område 3.

Byrådet godkendte den 24. november 2025 efter ansøgning fra Digelaget Strandvej Halskov en forhøjelse af den kommunale garantistillelse over for byggekredit i Kommunekredit med 0,2 mio. kr. til etablering af kystbeskyttelsesanlæg, svarende til en samlet garanti på 1,1 mio. kr.

Projektet er fortsat under gennemførelse, og Digelaget oplyser, at anlægsarbejdet forventes afsluttet og afleveret i løbet af sidste halvår 2026. Først ved projektets afslutning vil der foreligge et endeligt overblik over de samlede anlægsudgifter.

Det fremgår af Kommunekredit, at udløbsdatoen for den nuværende garanti er den 30. juni 2026.

Herefter forventes Digelaget at overgå til endelig lånefinansiering. Opkrævning af bidrag fra medlemmerne i digelaget vil først kunne påbegyndes fra januar 2027, når det endelige økonomiske grundlag foreligger.

På den baggrund ansøger Digelaget om forlængelse af den kommunale garanti for byggekredit frem til den 31. december 2026, således at finansieringen kan opretholdes frem til projektets færdiggørelse og den endelige økonomiske opgørelse.

Projektets formål og indhold er uændret i forhold til den tidligere politisk behandlede sag.

Ansøgning fra Digelaget Strandvej Halskov vedlægges til orientering.

Finansiering

Tilskuddet fra staten udbetales først, når projektet er færdigt, hvorfor det har været nødvendigt en mellemfinansiering via en byggekredit.

Den eksisterende byggekredit i Kommunekredit er fortsat garantidækket af Slagelse Kommune. Den ansøgte forlængelse ændrer ikke på det samlede garantibeløb, men alene på garantiperioden.

Den endelige lånefinansiering vil fortsat blive optaget i Kommunekredit i overensstemmelse med de tidligere godkendte vilkår.

Retligt grundlag

Kystbeskyttelseslovens § 9 giver kommunalbestyrelsen hjemmel til at træffe beslutning om finansiering af kystbeskyttelsesforanstaltninger, herunder optagelse af lån og kommunal garantistillelse.

En kommunal garanti for kystbeskyttelsesforanstaltninger udført af bidragspligtige digelag er ikke omfattet af kommunens låneramme, jf. lånebekendtgørelsens § 3, stk. 2, nr. 3.

Det fremgår direkte af kommunestyrelseslovens § 41, at beslutninger om optagelse af lån og indgåelse af garantiforpligtelser skal træffes af kommunalbestyrelsen. Det antages, at en forlængelse af en garanti reelt udgør en fornyet eller forlænget overtagelse af en økonomisk risiko og dermed falder ind under dette krav.

Derudover fremgår det af Slagelse Kommunes kompetenceplan 2026-2029, at kommunal garanti til relevante formål skal behandles i både Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Forlængelsen af garantien vurderes ikke at medføre yderligere økonomisk risiko for kommunen, idet tilbagebetaling fortsat sikres gennem bidrag fra de bidragspligtige ejendomme.

Bidragene opkræves via de kommunale ejendomsbidrag og er tillagt pante- og fortrinsret i ejendommene. Risikoen vurderes derfor fortsat at være meget lav.

Der opkræves ikke garantiprovision for garantier stillet med hjemmel i kystbeskyttelsesloven.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Ansøgning om forlængelse kommunal garanti - mail fra d. 1. juni 2026

Bilag 2 Ansøgning om forlængelse kommunal garanti - mail fra d. 29-05-2026

Punkt 7: Forlængelse af aftale med kommunens revision (B)

26-010409

Beslutning

At 1-2: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget godkende, at revisionsaftalen med EY Godkendt Revisionspartnerselskab forlænges for regnskabsårene 2025 og 2026 samt anmode Ankestyrelsen om godkendelse af antagelsen af revisionen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Byrådet godkender udnyttelse af optionen i revisionsaftalen med EY Godkendt Revisionspartnerselskab for regnskabsårene 2025 og 2026,
2. at Byrådets beslutning fremsendes til Ankestyrelsen med henblik på godkendelse af kommunens antagelse af revisionen for regnskabsårene 2025 og 2026.

Sagens indhold

Baggrund

Byrådet godkendte den 14. december 2020 at antage EY Godkendt Revisionspartnerselskab som kommunens revisor for regnskabsårene 2021-2024 med option på yderligere 2 år.

Ankestyrelsen godkendte efterfølgende antagelsen af EY som kommunens revision. Af Ankestyrelsens afgørelse fremgik samtidig, at en eventuel udnyttelse af optionen på yderligere 24 måneder skulle vedtages af Byrådet og efterfølgende godkendes af Ankestyrelsen

Ankestyrelsens henvendelse

I forbindelse med Ankestyrelsens behandling af Slagelse Kommunes årsregnskab for 2024 har Ankestyrelsen ved brev af 28. maj 2026 konstateret, at styrelsen ikke har modtaget en anmodning om godkendelse af kommunens antagelse af revisionen efter regnskabsåret 2024. Ankestyrelsen har derfor anmodet kommunen om at indsende kopi af Byrådets beslutning om antagelse af revisionen for perioden efter 1. januar 2025.

Administrations vurdering

Revisionen har fortsat varetaget den lovpligtige revision for Slagelse Kommune efter regnskabsåret 2024 i overensstemmelse med den optionsbestemmelse, der indgik i det oprindelige udbud og den efterfølgende revisionsaftale.

Administrationen har konstateret, at udnyttelsen af optionen ikke har været forelagt Byrådet til særskilt beslutning, og at Ankestyrelsens godkendelse derfor ikke er blevet indhentet.

For at bringe forholdet i overensstemmelse med kommunestyrelseslovens regler og Ankestyrelsens anvisninger anbefaler administrationen, at Byrådet formelt godkender udnyttelsen af optionen for regnskabsårene 2025 og 2026, hvorefter beslutningen fremsendes til Ankestyrelsen til godkendelse.

Administrationen vurderer, at den anbefalede løsning sikrer den nødvendige formelle hjemmel for revisionsaftalens forlængelse og imødekommer Ankestyrelsens anmodning.

Retligt grundlag

Det følger af kommunestyrelseslovens § 42, stk. 1, at kommunalbestyrelsen antager kommunens revision. Antagelsen af revisionen skal godkendes af Ankestyrelsen.

Byrådet godkendte den 14. december 2020 antagelsen af EY Godkendt Revisionspartnerselskab som kommunens revisor for regnskabsårene 2021-2024 med option på yderligere 2 år.

Ankestyrelsen har ved brev af 28. maj 2026 oplyst, at en udnyttelse af optionen skulle have været vedtaget af Byrådet og efterfølgende godkendt af Ankestyrelsen.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Sagen behandles i Økonomiudvalget og forelægges herefter Byrådet til beslutning.

Såfremt Byrådet godkender indstillingen, fremsendes beslutningen til Ankestyrelsen med henblik på godkendelse af antagelsen af EY Godkendt Revisionspartnerselskab som kommunens revision for regnskabsårene 2025 og 2026.

Punkt 8: OK-Fonden Ansøger om godkendelse af skema C for 22 seniorboliger i Svenstrup (B)

20-157550K

Beslutning

At 1-2: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget godkende byggeregnskab med tilhørende Skema C med en samlet anskaffelsessum på 52,3 mio. kr. vedrørende Seniorbofællesskabet Hesselbjerg, afdeling 1 Seniorbofællesskabet Mælkevej.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Byrådet godkender byggeregnskab med tilhørende Skema C, med en samlet anskaffelsessum på **52.307.000 kr.**

2. at Byrådet godkender garanti for maksimalt på **46.030.160 kr.**

Sagens indhold

OK-Fonden søger om godkendelse af byggeregnskab med tilhørende Skema C i forbindelse med opførelsen af 22 almene ældreboliger og 1 fælleshus beliggende på Mælkevej, Svenstrup i Korsør, til brug for seniorer.

Byrådet godkendte den 25. april 2022 Skema B, hvor anskaffelsessummen blev fastsat til 52.901.000 kr. Beregningen tog udgangspunkt i maksimumsbeløbet for ældreboliger i Slagelse Kommune (2021) på 27.990 kr. pr. m² inkl. energitillæg.

Skæringsdatoen mellem byggefasen og boligdriften blev fastsat til 10. oktober 2023. Udarbejdelsen af det endelige byggeregnskab og Skema C har været forsinket som følge af totalentreprenørens konkurs. Det har først i slutningen af april 2026 været muligt at afslutte det økonomiske opgør og foretage indberetning i BOSSINF.

Den endelige anskaffelsessum i skema C er opgjort til 52.307.000 kr., hvilket indebærer:

- en besparelse på 594.000 kr. i forhold til den godkendte anskaffelsessum. Besparelsen skyldes, at de samlede udgifter og omkostninger (anskaffelsessum) er blevet lavere end forudsat i skema B.
- at projektet er gennemført inden for de økonomiske rammer på trods af indeksering og ekstraordinære forhold.

Anskaffelsessummen og finansiering

Den endelige anskaffelsessum 52.307.000 kr. finansieres således:

Realkreditfinansiering 88% 46.030.160

Kommunal grundkapital 10% 5.230.700

Beboerindskud 2% 1.046.140

I alt 100% 52.307.000

Retligt grundlag

Sagen behandles i henhold til **bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v.**, herunder:

- § 44, der omhandler afslutning af byggesager og indsendelse af endeligt byggeregnskab (Skema C), samt
- § 45, stk. 1, hvorefter der skal aflægges et revideret byggeregnskab, som dokumenterer anskaffelsessummen og de afholdte udgifter.

Bestemmelserne fastlægger kravene til kommunal godkendelse af det endelige byggeregnskab for almene boligprojekter.

Skema C er et skema, der anvendes til at ansøge om godkendelse af den endelige anskaffelsessum efter byggeriets færdiggørelse i alment boligbyggeri.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Slagelse Kommune har ved godkendelse af Skema B godkendt garanti for maksimalt **46.552.968 kr.** Jf. oprindeligt Skema B.

På baggrund af Skema C kan grundkapitallånet beregnes til **5.230.700 kr.** Der er allerede udbetalt **5.290.110 kr.**, hvorfor der skal ske en nedjustering. Den endelige regulering afventer afklaring i relation til konkursboet.

Ingen personalemæssige konsekvenser.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen yderligere politisk behandling.

Efter Byrådets godkendelse:

- Kommunen færdigbehandler sagen administrativt
- Regulering af grundkapital gennemføres, når konkursforholdene er afklaret
- Opdateret pantebrev fremsendes til underskrift hos de tegningsberettigede for bestyrelsen i seniorbofællesskabet.

Bilag

Bilag 1 Ansøgning godkendelse Skema C 22 seniorboliger i Svenstrup

Bilag 2 Byggeregnskab

Bilag 3 Skema C

Bilag 4 Ledelsens_regnskabserklæring

Bilag 5 Protokol

Bilag 6 Tiltrædelsesprotokol

Punkt 9: Slagelse Kulturskole: Takster 2026 (B)

26-008119

Beslutning

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet skal på baggrund af indstilling fra Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget og Økonomiudvalget godkende takster for Slagelse Kulturskole gældende for resten af 2026.

Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

1. at Byrådet godkender takster for Slagelse Kulturskole gældende for resten af 2026.

Sagens indhold

Slagelse Kulturskole blev etableret i sin nuværende form den 1. august 2025.

En central del af Kulturskolens virke er fortsat den lovpligtige musikundervisning, men siden nyetableringen er der også blevet udviklet kreative hold og forløb indenfor den ikke-musiske del, f.eks. i drama og billedkunst. Da der ikke tidligere er godkendt takster for disse forløb, skal disse godkendes politisk, selvom vi er midt i budgetåret.

Der er udarbejdet takster for 3 typer forløb:

1. Teater og scenekunst
2. Dans
3. Billedkunst

Taksterne er beregnet efter samme metode som de musiske forløb og er beløbsmæssigt i samme størrelsesorden som disse.

De samlede takster for Slagelse Kulturskole, inklusive de nye takster for de ikke-musiske forløb, er vedlagt som Bilag 1.

Retligt grundlag

Borgernes betaling for ydelser skal, jf. styrelseslovens § 41a, godkendes af Byrådet. Desuden fremgår det af de godkendte kompetenceregler, at takster og gebyrer m.m. godkendes af Byrådet.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Forældrebetalingen for både de musiske og ikke-musiske forløb er en del af budgettet for Slagelse Kulturskole og dermed en del af nettobevillingen. Forløbene er dermed ikke indtægtsdækket, da udgifterne forbundet hermed er større end indtægterne.

De nye ikke-musiske forløb vil ikke påvirke Kulturskolens økonomi, idet der allerede er plads til disse indenfor de eksisterende budgetrammer.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

03/06/2026 Kultur-, Fritids-, Turismeudvalget

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Bilag

Bilag 1 - Nye takster Kulturskolen juni 2026

Punkt 10: Forslag til lokalplan 1309 Inter Terminals A/S, Gulfhavn Oil Terminal Stignæs samt Kommuneplantillæg nr. 14 til Kommuneplan 2022 og tilhørende miljøvurdering (B)

25-005869

Beslutning

At 2: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Inter Terminals ønsker lokalplan for såvel nye som eksisterende aktiviteter i området. Planforslaget skal ifølge planloven sendes i offentlig høring.

Byrådet skal på baggrund af indstilling fra Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget samt Økonomiudvalget beslutte, om forslag til Lokalplan 1309 Inter Terminals A/S, Gulfhavn Oil Terminal, Stignæs samt Kommuneplantillæg nr. 14 og tilhørende miljøvurdering skal vedtages til fremlæggelse i 8 ugers offentlig høring.

Indstilling

Chefen for Teknik, Plan og Erhverv indstiller,

1. at Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget beslutter, at der afholdes borgermøde om planforslagene den 17. eller 19. august på Skælskør Bibliotek i tidsrummet 17.00 - 18.00.

2. at Byrådet beslutter, at Forslag til Lokalplan 1309 Inter Terminals A/S, Gulfhavn Oil Terminal, Stignæs med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 14 samt miljøvurdering vedtages til fremlæggelse i 8 ugers offentlig høring.

Sagens indhold

Planlægningen skal give mulighed for at etablere en fabrik til grønt brændstof med deraf følgende trafik, vandforbrug og spildevand. Derudover for et solcelleanlæg med tilknyttet batterianlæg. Det tidligere Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalg besluttede den 31. marts 2025 at igangsætte den nødvendige planlægning.

Den nuværende lokalplan for en tredjedel af arealet giver mulighed for oplag af kul. Denne mulighed er ikke blevet udnyttet, og arealet er i dag hovedsageligt bebygget med lagertanke fra tidligere olieindustri. Inter Terminals opbevarer og laster i dag oliebaseret brændstof, biobrændstof og forskellige stoffer blandt andet til den kemiske industri.

Der er på hele arealet mulighed for, som hidtil, at opbevare blandt andet brændstof i de eksisterende lagertanke.

I kommuneplanen er det samlede erhvervsområde udlagt til virksomheder med særlige beliggenhedskrav. Ønsket om etablering af solceller og batterianlæg kræver en ændring af kommuneplanen. Derfor er der også udarbejdet forslag til kommuneplantillæg.

Ansøger og administrationen har vurderet, at planerne er omfattet af reglerne om miljøvurdering af planer og programmer. Der er derfor også udarbejdet forslag til miljøvurdering af planerne.

Lokalplanens væsentligste konsekvenser er:

Produktion af grønt brændstof

Den kommende lokalplan giver mulighed for en fabrik, der fremstiller grønne alternativer, fx bio-diesel, bio-etanol eller brint.

Produktion af grøn elektricitet

Den kommende lokalplan giver mulighed for et solcelleanlæg på terræn og et tilhørende batterianlæg, der kan opbevare (dele af) den producerede el til det tidspunkt, der er brug for den. Der er ikke tale om en virksomhed med særlige beliggenhedskrav, men omvendt vil aktiviteten heller ikke give væsentlige begrænsninger for de øvrige, mulige aktiviteter i området.

Afsætning af grønt brændstof og truck-load

Lokalplanen giver mulighed for såkaldt truck-load, hvor blandt andet det grønne brændstof kan lastes på lastbiler og køres til andre steder i landet, hvor der er afsætningsmuligheder typisk til erhvervsmæssig eller privat transport. Der vil også blive tale om lastning og lodsning af andre stoffer fra de eksisterende lagertanke hos Inter Terminals.

Afsætning af grøn el

Den producerede el kan med fordel bruges af lokale virksomheder og vil ellers blive sendt ud på det fælles elnet. Begge dele vil bidrage til den grønne omstilling og målene i klimaplanen for eksempel at øge mængden af lokalt produceret vedvarende energi i et omfang, der vil gøre Slagelse Kommune selvforsynende med vedvarende energi.

Vandforbrug, spildevand og trafik

Produktion af grønt brændstof har et stort vandforbrug. Det er nødvendigt at opsamle regnvand til dette formål, da der ikke kan forventes tilladelse til at anvende grundvand. Indvindingstilladelsen til det lokale, private vandværk Stignæs Vandindvinding I/S udløber august 2026.

Produktionen af grønt brændstof vil afstedkomme en større mængde spildevand, som sandsynligvis skal renses hos nabovirksomheden Industrial Water Solutions (IWS). Miljøgodkendelsen for IWS er under revurdering hos Miljøstyrelsen, og det er derfor uafklaret, hvilke betingelser virksomheden får fremadrettet.

Produktion af grønt brændstof og den nævnte truck-load vil medføre øget lastbiltrafik primært på hverdage med 120 ture i døgnet. En del af denne trafik vil passere igennem Eggeslevmagle og Lundforlund. Der vil dog være tale om en procentvis lille øgning af trafikken på Sorø Landevej, Næstved Landevej og Stignæs Landevej (se miljøvurderingens afsnit 7.2.3).

Retligt grundlag

Lokalplaner udarbejdes på baggrund af planlovens kapitel 5.

Kommuneplantillæg udarbejdes på baggrund af planlovens kapitel 4.

Miljøvurdering af planerne udarbejdes på baggrund af Bekendtgørelse om Miljøvurdering af Planer og Programmer... kapitel 5.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Det er Miljøstyrelsen, der er miljømyndighed for virksomheden Inter Terminals. Det betyder, at ændringer i virksomhedens aktiviteter skal godkendes af miljøstyrelsen. Det gælder både i forhold til miljøbeskyttelsesloven (miljøgodkendelse) og miljøvurderingsloven (miljøkonsekvensvurdering af konkrete projekter).

Hvis andre virksomheder etablerer sig i området, vil det afhænge af virksomhedstypen, om Slagelse Kommune eller Miljøstyrelsen er miljømyndighed. Det gælder for eksempel, hvis en anden virksomhed etablerer den muliggjorte e-fuel-

fabrik eller solcelleanlægget med batterianlæg. Sidstnævnte kræver ikke miljøgodkendelse, men skal som minimum screenes for miljøkonsekvensvurdering af Slagelse Kommune. Hvis det bliver nødvendigt at gennemføre en egentlig miljøkonsekvensvurdering, vil denne blive forelagt Økonomiudvalget og Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget til orientering.

Sagens videre forløb

Når planforslagene har været i offentlig høring, vil administrationen samle de modtagne bemærkninger i en hvidbog. Planforslagene og miljøvurderingen vil i nødvendigt omfang blive rettet til og forelagt til endelig godkendelse på Byrådet. Dette forventes at ske november eller december 2026. Større ændringer vil kræve fornyet, offentlig høring.

Sagens forløb

02/06/2026 Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget

At 1: Godkendt at der afholdes borgermøde på Skælskør Bibliotek, Vestergade 4, 4230 Skælskør den 17. august kl. 18.00-19.00.

At 2: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Lokalplan 1309, Kommuneplantillæg Nr. 14 og tilhørende miljøvurdering.

Punkt 11: Forslag til Lokalplan 1314 - Senioregnede boliger ved Bernstensgade, samt kommuneplantillæg nr. 20 (B)

25-020391

Beslutning

At 2-3: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

BY

Beslutningstema

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget beslutte, om Forslag til Lokalplan 1314 - Senioregnede boliger ved Bernstensgade (samt forslag til tillæg nr. 20 i Kommuneplan 2022) og miljøscreening, skal vedtages og fremlægges i 8 ugers offentlig høring.

Indstilling

Chefen for Teknik, Plan- og Erhverv indstiller:

- 1. at** Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget beslutter, at borgermøde afholdes på Dahlsvej 3 i Korsør den 12. eller 13. august 2026 i tidsrummet mellem kl. 17.00 og 18.00.
- 2. at** Byrådet beslutter, at afgørelsen om at ikke miljøvurdere planforslaget vedtages.
- 3. at** Byrådet beslutter, at Forslag til Lokalplan 1314 - Senioregnede boliger ved Bernstensgade (samt forslag til tillæg nr. 20 i Kommuneplan 2022) og miljøscreening, vedtages til fremlæggelse i 8 ugers offentlig høring.

Sagens indhold

Den 01. december 2025 besluttede Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget at igangsætte udarbejdelsen af en lokalplan for opførelse af senioregnede boliger ved Bernstensgade i Korsør (bilag 3).

Lokalplanarbejdet udspringer af en tidligere sag behandlet i Økonomiudvalget (20. oktober 2025), hvor det blev besluttet at flytte Korsør Bibliotek til bygningerne ved Korsør Kulturhus, at undersøge forurening på grunden, samt at godkende Bolig Korsørs foreløbige idéoplæg med henblik på at modtage en lokalplananmodning for et seniorbofællesskab på den tidligere biblioteksgrund. Samtidig blev det besluttet, at projektet skulle være i overensstemmelse med principperne og visionerne i Udviklingsplan Korsør.

Der er nu udarbejdet et forslag til Lokalplan 1314 – Senioregnede boliger ved Bernstensgade (bilag 1). Samlet set vurderes det, at lokalplanforslaget understøtter intentionerne i Udviklingsplan Korsør, og at projektet vil bidrage positivt til den samlede udvikling af Halsskov. Forslaget imødekommer desuden en efterspørgsel på blandede boformer og er i tråd med Slagelse Kommunes Boligpolitik.

Administrationen anbefaler derfor, at lokalplanforslaget vedtages og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Lokalplan 1314

Lokalplanen fastlægger rammerne for opførelse af op til 42 boliger i varierede størrelser, fordelt på etageboligbebyggelse i 2–3 boligetager samt tæt-lav boligbebyggelse i form af rækkehuse. Den etageboligbebyggelse, der vender mod Revvej, opføres med en fælles tagterrasse for beboerne. I det østlige byggefelt etableres et fælleshus i stueetagen, som placerer sig i sammenhæng med det centrale fælles friareal og Torvet.

For at belyse skyggepåvirkningen fra etagebebyggelsen er der udarbejdet et skyggediagram (bilag 5 i lokalplanen), som viser, at der vil være sol på friarealer samt terrasser og altaner det meste af dagen.

Bebyggelsen opføres primært med saddeltage for at være i arkitektonisk overensstemmelse med de dominerende tagformer i området. For rækkehusbebyggelsen gives der dog mulighed for ensidig taghældning. Facaderne skal have varierede udtryk og udføres i en kombination af lette materialer (f.eks. træbeklædning) og tunge materialer (f.eks. tegl). Fælleshuset skal fremstå arkitektonisk anderledes end boligbebyggelsen og opføres med et øget glasareal, så det signalerer åbenhed og tilgængelighed.

Parkering placeres i områdets nordlige og sydlige ende med vejadgang fra henholdsvis Bernstengade og Revvej. Der etableres 1 parkeringsplads pr. bolig samt udlægges areal til yderligere 0,5 parkeringsplads pr. bolig.

Der planlægges stiforbindelser på tværs af området, som understøtter de eksisterende forbindelser til Byparken, Torvet, Halsskovvej og Strandvejen. Den eksisterende sti fra Revvej til Halsskovvej med formidlingsskilte om områdets historiske udvikling bevares.

Det centrale friareal udformes som et grønt opholdsareal til brug for beboere og deres gæster. Beplantningen skal være åben, og i alt 4 eksisterende træer ønskes bevaret, jf. arealanvendelseskortet. Der er udarbejdet beplantningsprincipper (bilag 4 i lokalplanen), som angiver ønsket udtryk og artsvalg under hensyntagen til jordbundsforhold og områdets funktion. Beplantningen opdeles i tre principper: høj, åben og lav beplantning.

Regnvand håndteres primært på det fælles friareal samt foran rækkehusene langs den sydlige parkeringsplads. Bygherre har udarbejdet en samlet vandhåndteringsplan for området (bilag 2), og løsningerne er indarbejdet i illustrationsplanen.

I forbindelse med lokalplanforslaget er der gennemført en miljøscreening. På baggrund heraf vurderes det, at projektet ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger, og at der derfor ikke er krav om udarbejdelse af en miljøvurdering.

Kommuneplantillæg nr. 20

Da Lokalplan 1314 ikke er i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser for rammeområderne 2.3C2 (Halsskov Bymidte) og 2.3B25 (Gammel Baneterræn/Bypark) vedrørende maksimal bygningshøjde, etageantal og bebyggelsesprocent for tæt-lav boligbebyggelse, er der udarbejdet et kommuneplantillæg.

Kommuneplantillægget muliggør, at der for etageboligbebyggelse kan opføres op til 3 boligetager samt yderligere 1 etage til tagterrasse og depot/teknik, med en maksimal bygningshøjde på 13,5 m. For tæt-lav boligbebyggelse fastsættes en maksimal bebyggelsesprocent på 50 %, samt en maksimal bygningshøjde på 9,5 m i op til 2 etager.

Projektet er disponeret med et stort fælles friareal centralt i området, herunder regnvandsopsamling, samt en fælles tagterrasse, hvilket nødvendiggør en øget bygningshøjde og etageantal. Samtidig er det et mål at realisere i alt 42 boliger, hvilket medfører en forhøjelse af bebyggelsesprocenten for rækkehusbebyggelsen fra 40 % til 50 %. Samlet vurderes det, at ændringerne i rammebestemmelserne sikrer det bedst mulige og mest robuste projekt.

Retligt grundlag

Lokalplaner tilvejebringes efter planlovens kapitel 5.

Kommuneplantillæg tilvejebringes efter Planlovens § 23c.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Hvis lokalplanforslaget sendes i offentlig høring, vil Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget og Byrådet blive forelagt en endelig lokalplan efter høringsperiodens udløb.

Sagens forløb

02/06/2026 Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget

At 1: Godkendt at borgermøde afholdes på Dahlsvej 3 i Korsør den 12. august kl. 18.00-19.00.

At 2 og 3: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Bilag

Bilag 1 - Lokalplan 1314 - Senioregnede boliger ved Bernstensgade, samt kommuneplantillæg nr. 20

Bilag 2 - Vandhåndteringsplan

Bilag 3 - Lokalplananmodning

Punkt 12: Genoptaget sag - Forslag til Lokalplan 1316 for blandet boligområde i nordøstlig del af Sørbymagle samt Kommuneplantillæg nr.22 til Kommuneplan 2022 og tilhørende miljøscreening (B)

26-002385

Beslutning

At 2: Indstilles til Byrådets godkendelse, med nedenstående ændringer i nyt forslag til lokalplan, jf. bilag 3:

- §1.7 fokus på ældre beboere og børnefamilier
- §5.6 krav til bredde, belægning og belysning af stier, hvor sætningen ”Alle stier oplyses” ændres til ”Stier nær bebyggelse oplyses”.
- §5.15 krav om fortove langs veje
- §7.9 krav om varierende boligstørrelser.
- §9.11 fokus på fælles friarealer og aktiviteter for ældre beboere.
- §10.2 krav til betingelser for ibrugtagning ændres til den oprindelige formulering i bilag 1 §10.2.

At 3: Indstilles til Byrådets godkendelse med bemærkning om at sende miljøscreening og ikke miljøvurdering i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Baggrunden for lokalplanforslaget er et projekt med op til 93 nye boliger i Sørbymagle, fordelt på op til 14 dobbelthuse (med 2 boliger pr. dobbelthus), 42 rækkehuse og 23 parceller til enfamiliehuse. Lokalplanområdet ligger i direkte forlængelse og forbindelse med eksisterende boligkvarterer. Beliggende lidt nord for Hvilbjerg skole, med stiforbindelse til skole og institutioner.

Lokalplanen imødekommer det stigende behov for mindre boliger, i Sørbymagle.

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget beslutte, om Forslag til Lokalplan 1316 for blandet boligområde i nordøstlige del af Sørbymagle samt kommuneplantillæg nr. 22 og miljøscreening, skal vedtages og fremlægges i 8 ugers offentlig høring.

Indstilling

Chefen for Teknik, Plan og Erhverv indstiller,

1. at Udvalget beslutter, at borgermøde afholdes på Sørbymagle forsamlingshus den 5. eller 6. august 2026 i tidsrummet mellem 17.00 og 18.00.

2. at Byrådet beslutter, at afgørelsen om ikke at miljøvurdere planforslaget vedtages.

3. at Byrådet beslutter, at Forslag til Lokalplan 1316 for blandet boligområde i nordøstlige del af Sørbymagle med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 22 samt miljøvurdering vedtages til fremlæggelse i 8 ugers offentlig høring.

Sagens indhold

Sagen har tidligere været forelagt Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget d. 2. juni 2026 punkt 13. Sagen blev udsat med henblik på, at der skal tilføjes en række tilføjelser og ændringer til lokalplanens bestemmelser, herunder fokus på ældre beboere og børnefamilier, fortove og stier, varierende boligstørrelser, og fælles friarealer som er attraktive og tilgængelige til ældre beboere. Oplysningerne fremgår nederst under administrativ bemærkning.

Anmodningen om opstart af lokalplanen er godkendt i Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget 03. februar 2026.

Lokalplanområdet er beliggende i det nordøstlige Sørbymagle direkte op af eksisterende boligkvarter og tæt på skole og daginstitutioner. Der planlægges for 93 nye boligenheder i Sørbymagle fordelt på op til 14 dobbelthuse (med 2 boliger pr. dobbelthus), 42 rækkehuse og 23 parceller til enfamiliehuse. Lokalplanområdet vil indeholde areal til både bebyggelse og rekreative områder.

Projektet imødekommer det stigende behov for mindre boliger, i Sørbymagle som også er fremhævet i dialogen med lokale borgere.

Lokalplanen erstatter eksisterende lokalplan 1168 fra 2016 som aldrig er blevet udnyttet. Den nye lokalplan for området muliggør flere boliger indenfor området, samt en ny boligtypologi i form af dobbelthuse.

Trafikafvikling og stiforbindelse til skole mv.

Området har stiforbindelse med Hvilbjerg skolen, Sørbymaglen og daginstitutioner der er beliggende ca. 150 m syd for lokalplanområdet.

Området vejbetjenes fra Ringvejen, der er omfartsvejen og under udbygning, nord for Sørbymagle. Således er det muligt, at en del trafik til området ledes uden om Sørbymagle bymidte og byens øvrige villakvarterer.

Området består af en gennemgående stamvej med dobbelthuse, en løkke i nord med enfamiliehuse og en løkke i syd med rækkehuse.

Regnvandshåndteringsplan (bilag 2) og kloakering

Området separatkloakeres således, at spildevand og regnvand håndteres hver for sig. Regnvand håndteres lokalt indenfor området, hvor det bliver opsamlet i vådområder. Vådområderne er naturlige eksisterende lavninger, hvorfra regnvandet nedsives.

Nærtliggende gylletank og jordvold

På nabomatriklen, 50 meter fra planlagt beboelse i lokalplanområdet, er der en fungerende gylletank. Det er dog lovligt, at opføre bebyggelse nær en gylletank, så længe der er 50 meter til bebyggelsen, og det mellemliggende areal er udlagt til landzone. Begge dele vil med lokalplanen og tilknyttede kommuneplantillæg være opfyldt. Der planlægges for en jordvold indenfor lokalplanområdet der visuelt afskærmer mod gylletanken.

Lokalplanen er i overensstemmelse med kommuneplanens retningslinjer for byudvikling, herunder varieret boligudbud, regnvandshåndtering som rekreativt element, tilgængelighed til nærområdet og etablering af større sammenhængende fælles friarealer. I forbindelse med lokalplanen er der dog udarbejdet et kommuneplantillæg som overfører et tidligere rekreativt areal til boligformål.

Handlemuligheder

A. Byrådet kan vælge at vedtage Forslag til Lokalplan 1316 - for blandet boligområde i nordøstlige del af Sørbymagle - med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 22 til Slagelse Kommuneplan 2022 og dermed sende det i 8 ugers offentlig høring. Derved opfyldes Planlovens formål om at skabe debat omkring planforslaget, hvilket er en forudsætning for at kunne vedtage planen endeligt.

B. Byrådet kan vælge at forkaste planforslaget. I dette tilfælde vil konsekvensen være, at der ikke bliver etableret et nyt plangrundlag. Dette vil betyde, at projektet der ligger til grund for lokalplanen, med op til 70 nye tæt-lav boliger og op til nye 23 åben-lav parceller i Sørbymagle, ikke kan realiseres.

C. Byrådet kan vælge at foretage mindre justeringer af planforslaget inden vedtagelsen om at fremlægge planforslaget i 8 ugers offentlig høring.

Administrationen anbefaler, at godkende forslaget til lokalplan 1316 for blandet boligområde i nordøstlig del af Sørbymagle samt Kommuneplantillæg nr. 22 for, at muliggøre ny bebyggelse, herunder imødekomme behov for flere mindre boliger i Sørbymagle.

Retligt grundlag

Lokalplaner tilvejebringes efter Planlovens kapitel 5.
Kommuneplantillæg tilvejebringes efter Planlovens § 23c.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Hvis lokalplanforslaget vedtages, vil Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget samt Byrådet på et senere møde blive forelagt en endelig vedtagelse af lokalplanen. Byrådet forventes i så fald at skulle tage endelig stilling til planens vedtagelse på byrådsmødet 27. oktober 2026.

Administrativ bemærkning pr. 4. juni 2026

Ændringerne i bestemmelserne til forslaget til lokalplan 1316 fremgår af vedhæftede bilag 3 hvor de er markeret med gul.

Vedrørende indstilling 1 foreslår administrationen, at borgermøde afholdes på Sørbymagle forsamlingshus den 19. august 2026 i tidsrummet mellem 17.00 og 18.00.

Sagens forløb

02/06/2026 Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget

Sagen genoptages på et ekstraordinært møde forud for Byrådsmødet den 24. juni 2026 kl. 17.00.

Administrationen udarbejder forslag til justeringer i forhold til de faldne bemærkninger.

09/06/2026 Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget

At 1: Godkendt, at borgermøde afholdes den 19. august kl. 17.00-18.00.

At 2: Indstilles til Byrådets godkendelse, idet udvalget beslutter ændringerne i nyt forslag til lokalplan, jf. bilag 3,:

- §1.7 fokus på ældre beboer og børnefamilier
- §5.6 krav til bredde, belægning og belysning af stier, hvor sætningen ”Alle stier oplyses” ændres til ”Stier nær bebyggelse oplyses”.

- §5.15 krav om fortove langs veje
- §7.9 krav om varierende boligstørrelser.
- §9.11 fokus på fælles friarealer og aktiviteter for ældre beboere.
- §10.2 krav til betingelser for ibrugtagning ændres til den oprindelige formulering i bilag 1 §10.2.

At 3: Indstilles til Byrådets godkendelse med bemærkning om at sende miljøscreening og ikke miljøvurdering til offentlig høring.

Fraværende: Henrik Brodersen

Bilag

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 1316 - Miljøvurderingsscreening - Kommuneplantillæg nr 22

Bilag 2 - Regnvandshåndteringsplan.

Bilag 3 - Erstatte bilag 1 - Forslag til lokalplan 1316 - Miljøvurderingsscreening - Kommuneplantillæg nr 22

Punkt 13: Forslag til Lokalplantillæg nr. 1A til Lokalplan 66 for Kobæk Nørrestrand og kommuneplantillæg 24 (B)

26-006509

Beslutning

At 2 og 3: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget beslutte, om Forslag til Tillæg nr. 1A til Lokalplan 66 for Kobæk Nørrestrand samt Forslag til Kommuneplantillæg nr. 24 til Kommuneplan 22 og miljøscreening skal vedtages og fremlægges i 8 ugers offentlig høring.

Indstilling

Chefen for Teknik, Plan og Erhverv indstiller,

1. at Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget beslutter, at borgermøde afholdes på Skælskør Bibliotek, Vestergade 4, 4230 Skælskør, den 20. eller 21. august 2026 i tidsrummet mellem 17.00 og 18.00.

2. at Byrådet beslutter, at afgørelsen om ikke at miljøvurdere planforslaget vedtages.

3. at Byrådet beslutter, at Forslag til Tillæg 1A til Lokalplan 66 for Kobæk Nørrestrand med dertilhørende kommuneplantillæg nr. 24 vedtages til fremlæggelse i 8 ugers offentlig høring.

Sagens indhold

Tillæg nr. 1A til Lokalplan nr. 66 for Kobæk Nørrestrand er en ændring af tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 66 for Kobæk Nørrestrand. Lokalplanændring blev igangsat af udvalget den 03. februar 2026.

Tillæg 1A er udarbejdet på baggrund af en ansøgning om at udvide restaurant Kobæk Strand på matrikel nr. 181aø. Restaurant Kobæk, beliggende ved Kobæk Strand ved Skælskør, ønsker at udvide deres bygningsmasse med 77 m² samt etablere en 20 m² overdækket varegård.

Ejendommen er omfattet af lokalplan 66, For sommerhusområder ved Kobæk Strand samt Tillæg nr. 1 til Lokalplan 66, Nørrestrand. Tillæg nr. 1 blev i sin tid udarbejdet for at fastlægge etagearealer for de enkelte ejendomme, og derved erstatte bestemmelser om bebyggelsesprocent i lokalplan 66 for de ejendomme, som er omfattet af Tillæg nr. 1. Restaurant Kobæk er beliggende på ejendommen matr.nr. 181aø, Skælskør Overdrev, hvor der i Tillæg nr. 1 er fastlagt et etageareal for ejendommen på 100 m².

Den eksisterende bygningsmasse udgør over 300 m² og overstiger således allerede det fastlagte etageareal på 100 m².

Formålet med tillæg nr. 1A er at skabe mulighed for udvidelse af Restaurant Kobæk Strand fra eksisterende byggemulighed for matrikel nr. 181aø, Skælskør Overdrev, på 100 m² til 470 m² svarende til en byggeprocent på 50%. Tillæg nr. 1A vil samtidig lovliggøre eksisterende udvidelse.

I tillæg nr. 1A er der foretaget en justering af §4 skema over byggemuligheder. Alle ændringer er markeret med gul.

Der er udarbejdet kommuneplantillæg nr. 24 til Kommuneplan 2022 med rammebestemmelser for matr. nr. 181aø, Skælskør Overdrev, som fastsætter en bebyggelsesprocent på 50% beregnet for den enkelte ejendom.

Slagelse Kommune har screenet Tillæg nr. 1A og vurderet, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering. Tillæg nr. 1A er af begrænset omfang, og samlet set vurderes der ikke at forekomme væsentlig indvirkning på miljøet. Resultatet fremgår af screeningsskemaet, som er vedhæftet forslaget.

Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget kan vælge at imødekomme forslaget til Tillæg nr. 1A. Det vil betyde, at lokalplantillægget med tilhørende kommuneplantillæg sendes i 8 ugers offentlig høring.

Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget kan vælge ikke at imødekomme forslaget til tillæg nr. 1A. Det vil betyde, at restaurant Kobæk Strand ikke kan udvide bygningsmassen.

Retligt grundlag

Kommuneplantillæg tilvejebringes efter planlovens §23c. Lokalplaner tilvejebringes efter planlovens kapitel 5.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Hvis forslaget vedtages, fremlægges Tillæg nr. 1A til Lokalplan 66 for Kobæk Nørrestrand og Kommuneplantillæg 24 i 8 ugers offentlig høring. Grundejerforeningen orienteres særskilt om den offentlige høring.

Når den offentlige høring er afsluttet, får Byrådet Tillæg nr. 1A til Lokalplan 66 for Kobæk Nørrestrand og Kommuneplantillæg 24 til behandling igen sammen med eventuelle høringssvar med henblik på endelig vedtagelse.

Sagens forløb

02/06/2026 Erhvervs-, Udviklings- og Landdistriktsudvalget

At 1: Godkendt at borgermøde afholdes på Skælskør Bibliotek, Vestergade 4, 4230 Skælskør den 17. august kl. 17.00-18.00.

At 2 og 3: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Bilag

Bilag 1 - Kommuneplantillæg nr. 24

Bilag 2 - MV screening

Bilag 3 - Lokalplantillæg nr. 1A til lokalplan 66

Punkt 14: Slagelse Svømmehal - handicapfacilitet (B)

26-009056

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Slagelse Svømmehal er i dag indrettet med en kønsneutral omklædningsfacilitet for brugere med handicap. Omklædningsfaciliteten trænger til en opdatering, både ift. tilgængelighed og indretning. Det betyder eksempelvis, at når der er svømning for flere brugere med handicap og behov for kørestol, fx gennem eksterne samarbejdspartnere eller Slagelse Handicap Idrætsforening, opstår der ofte spidsbelastninger. Herudover har flere brugere henvendt sig ift. at når der er hjælpere med af andet køn, kan der opstå uværdige situationer, hvis de normale omklædningsfaciliteter bruges.

Økonomiudvalget skal på baggrund af indstilling fra Kultur-, Fritids-, Turismeudvalget beslutte at omprioritere midler til etablering af to handicapfaciliteter.

Indstilling

Chefen for Kommunale Ejendomme indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender, at der etableres to handicapfaciliteter i Slagelse Svømmehal finansieret af 0,3 mio. kr. fra anlæg (392) *Nyt samlet projekt for svømmehaller* og 0,3 mio. kr. fra *Ejendomsservice*.

Sagens indhold

I Slagelse Svømmehal er der i dag kun en omklædningsfacilitet for brugere med handicap. I både herrernes og kvindernes omklædningsrum er der en kabine med forhæng, men det er en forudsætning, at hjælperen er af samme køn som brugeren. Uden for omklædningsrummene er der en kønsneutral omklædningsfacilitet. Med forslaget om etablering af to nye omklædningsfaciliteter for brugere med handicap sikres også at der leves op til nuværende lovgivning. Bl.a. venderadius ift. kørestol.

Forvaltningen har modtaget flere henvendelser fra brugere med handicap med et ønske om, at handicapfaciliteterne bliver gjort mere tidssvarende. Der har været afholdt to møder med brugerne ift. udformning og behov. Den foreslåede løsning er således udformet i dialog med brugerne som forvaltningen også vurderer er fremtidssikret ift. andre brugere med særlige behov. SVØM Slagelse Korsør, Slagelse Handicap Idrætsforening og ledelsen af Slagelse Kommunes svømmehaller er inddraget.

Administrationen foreslår, at en del af kvindernes omklædningsrum inddrages til en separat afdeling med indgang fra forhallen og egen udgang til bassinerne, indeholdende to kønsneutrale omklædningsfaciliteter. Den nye afdeling svarer omtrent i størrelse og placering til den del af herrernes omklædning, som er inddraget til klublokale for svømmeklubben. Fremadrettet vil herrernes og kvindernes omklædningsrum være nogenlunde lige store. Administrationen vurderer, at løsningen vil være fremtidssikret, også i tilfælde af evt. fremtidig ombygning/renovering af svømmehallen.

Det vurderes, at ombygningen kan være afsluttet sidst på efteråret 2026.

Ombygning vurderes at koste 600.000 kr., hvilket foreslås finansieret med 300.000 kr. fra planlagt vedligehold og 300.000 kr. fra anlæg nr. 392 *"Nyt samlet projekt for svømmehaller"*. Det vurderes at kunne gøres inden for nuværende ramme for vedligehold, dog vil det kræve mindre omprioritering af andre vedligeholdelsesopgaver.

Når administrationen foreslår en omprioritering midt i et budgetår, skyldes det, at der er tale om en særlig situation og en særlig gruppe af brugere, som benytter Slagelse Svømmehal.

I bilag 1 ses en tegning over placering af de to handicapfaciliteter. Tegningen bliver yderligere kvalificeret på møde med formand fra Slagelse Handicap Idrætsforening fredag d. 22. maj.

Retligt grundlag

Bygningsregulativ (BR 18)

Råd og Vejledninger fra Dansk Handicap Forbund vedr. handicaptoilet med bad.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Udgiften finansieres af 0,3 mio. kr. fra anlæg (392) *Nyt samlet projekt for svømmehaller* og 0,3 mio. kr. fra *Ejendomsservice*. Der flyttes således ikke budget.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

03/06/2026 Kultur-, Fritids-, Turismeudvalget

At 1: Indstilles til Økonomiudvalgets godkendelse.

Bilag

Bilag 1 - To handicapfaciliteter i Slagelse Svømmehal

Erstatter bilag 1 - Bilag 2 - To handicapfaciliteter i Slagelse Svømmehal

Punkt 15: Udbud af rengøring (B)

26-009209

Beslutning

At 1: Økonomiudvalget besluttede at sagen skal behandles på et kommende møde i Økonomiudvalget herunder også udkast til kravsspecifikation.

Mads Ramsing Lerche deltog i oplysningen af sagen.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget besluttet, at Kommunale Ejendomme skal konkurrenceudsætte to delområder i rengøringen og nå målet om 70% udbudte pladser.

Indstilling

Chefen for Kommunale Ejendomme indstiller,

1. at Byrådet beslutter at udbyde to delområder i rengøringen.

Sagens indhold

Ifm. Budget 2024-27 blev der skrevet følgende i forligsteksten:

”Forligspartierne er enige om, at kommunens rengøringsservice og entreprenørservice analyseres, og at der skal ydes den nødvendige hjælp til at gøre det. Derfor afsættes hhv. 1 mio. kr. til udbud på rengøringsområdet og 0,7 mio.kr. til proces for gennemgang af Entreprenørserviceområder og undersøgelse af hvilke dele/opgaver, der kan løses i samarbejde med private virksomheder, udliciteres eller på anden måde konkurrenceudsættes, og på hvilken måde det kan iværksættes.”

Konkurrenceudsættelse var et vigtigt tema for Byrådet og politisk var der et ønske om, at antallet af udbudte pladser skulle øges fra daværende 30% til 70%. Samtidigt ønskedes, at rengøringen afgav kontrolbud.

Kommunens rengøring er opdelt i 8 geografiske delområder, dvs. 8 forskellige rengøringsområder. I 2024 vurderede administrationen, at det var en fordel for kommunen, fx ift. fleksibilitet og driftssikkerhed, at have egen rengøring i et enkelt delområde i de 3 store byer, svarende til ca. 30%. De resterende kvadratmeter (5 delområder, svarende til 70%) blev udbudt, dog med den begrænsning, at en leverandør kun kunne vinde 3 delområder og at kommunen skulle afgive kontrolbud.

Resultatet blev, at Profilservice vandt 3 delområder og kommunen med sit kontrolbud vandt de resterende 2 delområder – ikke fordi kommunen var billigst, men fordi den billigste og bedste leverandør var begrænset til kun at måtte vinde 3 delområder. Dermed har Profilservice fra d. 26. august 2024 driftet 3 delområder og kommunen 5.

På baggrund af ovenstående samt at en af de tre driftsledere i Rengøringsenheden har søgt nye udfordringer, så vurderer administrationen, at tidspunktet er godt til at genbesøge muligheden for at konkurrenceudsætte og nå målet om de 70%

udbudte pladser.

Administrationen mener, som i 2024, stadigvæk, at kommunen bør være repræsenteret med et enkelt delområde i hver af de 3 store byer, bl.a. for at kunne håndtere fx konkurs hos en leverandør, men også for at kunne stille rengøring til rådighed ved fx udbrud af ny pandemi. Egen rengøring, svarende til 30%, giver driftssikkerhed, mulighed for fleksibilitet, stabilitet ved at have egen organisation osv.

Såfremt man ved at udbyde de resterende to delområder kan hente en økonomisk gevinst, så vil den komme Ejendomsservice til gode (som betaler for rengøring i de almindelige kommunale bygninger) samt nogle enkelte takstvirksomheder (som har eget rengøringsbudget). En evt. økonomisk gevinst kunne også tilfalde kommunens kasse og/eller de første 0,5 mio. kr. kunne anvendes til at investere i rengøringsrobotter og resten tilfalde kommunekassen.

En evt. økonomisk gevinst kan opstå, fordi private leverandører af rengøring er omfattet af en anden overenskomst en kommunal rengøring. Private leverandører kan bl.a. planlægge opgaverne for medarbejderne anderledes, arbejde hurtigere og organisere sig anderledes.

En evt. udbud vil betyde, at ca. 40 medarbejdere skal virksomhedsoverdrages. Sagen er drøftet i samarbejde med PersonaleJura og Indkøb og præsenteret for HovedMED d. 28. maj.

Retligt grundlag

Udbuddet forventes gennemført som et offentligt udbud med forudgående markedsdialog, jf. §§ 39 og 56 i lovbekendtgørelse nr. 116 af 3. februar 2025 (Udbudsloven).

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

En evt. økonomisk gevinst ved at udbyde vil tilfalde hhv. Ejendomsservice og enkelte takstvirksomheder.

Ca. 40 medarbejdere vurderes at skulle virksomhedsoverdrages.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Punkt 16: Ejendomsstrategi – status og procesplan 2026–2031 (B)

26-010209

Beslutning

At 1: Orientering givet.

At 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Med denne sag forelægges Økonomiudvalget en evaluering af Ejendomsstrategi 2022–2025 samt en procesplan for vedtagelse af fornyet Ejendomsstrategi.

Indstilling

Centerchef for Kommunale Ejendomme indstiller,

1. at Økonomiudvalget orienteres om status på Ejendomsstrategi 2022–2025.
2. at Økonomiudvalget godkender procesplan for udarbejdelse af en opdateret Ejendomsstrategi.

Sagens indhold

Siden Budgetforlig 2011 har Slagelse Kommune arbejdet målrettet på at have færre, men bedre bygninger – mere moderne, klimavenlige og tidssvarende, der understøtter velfærdsydelserne og den demografiske og geografiske udvikling.

Den samlede kommunale bygningsmasse er reduceret siden 2012, hvor den var opgjort til ca. 425.000 m² imod 397.000 m² i dag. Reduktionen er opnået via nedrivninger, frasalg og opsigelse af lejemål, og skal ses i lyset at kommunen også har købt, lejet og opført bygninger i perioden.

Dette betyder at kommunens årlige udgifter til bygningsdrift er over 10 mio. kr. lavere end i 2012.

Siden 2012 er der bl.a. frasolgt tre skoler, syv daginstitutioner, to vandrehjem og to campingpladser, flere administrative ejendomme, institutioner, private boliger, erhvervsjendomme, samt opsagt en lang række lejemål.

Status på Ejendomsstrategi 2022–2025

Ejendomsstrategien 2022–2025 var struktureret omkring tre fokusområder – Bæredygtighed, Areal og Samarbejde – med underliggende indsatsområder og tilhørende konkrete handlinger. Nedenfor gives en kort status på hvert indsatsområde.

Fokusområde 1: Bæredygtighed

Strategiens overordnede målsætning var at øge fokus på bæredygtigt byggeri, understøtte kommunens Bæredygtighedsstrategi og bæredygtighed i bygningsdriften.

Principperne for bæredygtigt byggeri finder bl.a. anvendelse ved kvalificering af anlægssforslag, hvor alternative placeringer eller brug af frigjorte bygninger kan bringes i spil.

Kommunale Ejendomme deltog fra september 2021 i EU-projektet Circular Builders, forankret i Center for Miljø, Plan & Teknik. Projektet er afsluttet og indrapporteret til Gate 21. Som led i projektet er der gennemført workshops for relevante medarbejdere om cirkulært byggeri, nedrivning og bæredygtigheds certificeringer.

I forhold til Energiledelse, har der været stort fokus på området, særligt under energikrisen i 2022-2023, hvor der blev fremført en række besparelsesforslag, hvoraf en række blev politisk besluttet, herunder sænkning af temperaturer i haller, skoler og administrative bygninger. Ejendomsservice har desuden prioriteret at have en energispecialist, der er kvalificeret til at optimere på de enkelte anlæg og kan vejlede kollegaer, så flere opgaver kan løses internt. En strategi for Energiledelse forventes klar til politisk godkendelse i 2027.

Indsatserne omkring Biodiversitet, herunder udpegning af områder til vild natur, skiltning af indsatser og inddragelse af borgere og institutioner er udført og der tilkommer løbende nye projekter.

Genbrugsinitiativet for inventar er i drift. Ejendomsservice fungerer som omdrejningspunkt for intern genanvendelse af inventar på tværs af kommunens enheder, og initiativet har sparet de kommunale enheder for nyindkøb for over 1 mio. kr. i testperioden. Desuden er der udført en række læringsprojekter hvor genbrugte byggematerialer har spillet en stadig større rolle og der indsamles i højere grad materialer fra nedrivninger til senere brug i kommunens byggeprojekter.

Indenfor fokusområdet Bæredygtighed udestår der:

- At udarbejde en strategi for Energiledelse
- At få tilgangen til bæredygtigt byggeri indarbejdet i anlægsmanualen
- Fokus på hvordan den løbende drift af bygningerne kan ske mere bæredygtigt

Fokusområde 2: Areal

Projektet med optimering på tværs af kommunens administrationsbygninger er i udførselsfasen og en række bygninger er under ombygning. Der arbejdes med konceptet aktivitetsbaseret indretning og en skrivebordsratio på cirka 85%. Målet er at reducere antallet af administrationsbygninger og at omdanne indretningen til et tidssvarende professionelt arbejdsmiljø. Der frigøres tre bygninger som følge af optimeringerne, hvorved den politisk besluttede besparelse kan indfries.

Det nuværende mødebookingsystem indeholder mulighed for, at medarbejderne kan booke specifikke skrivebordspladser. Ved ratio 85% opleves dette dog ikke som en efterspurgt funktion.

Kommunale Ejendomme afprøvede i 2022, at have en deltidsansat indretningskonsulent tilknyttet, hvilket har givet nogle gode erfaringer. Dog har det af ressourcemæssige årsager ikke været muligt at fortsætte forsøget.

Der er ved nybyggeri og i samarbejdet med Fritidsafdelingen omkring Facilitetsplanen, løbende fokus på multianvendelse af nye og eksisterende kommunale bygninger. Erfaringerne vedrørende fx. Nøglehusene evalueres.

Cirka 75% af de kommunale bygninger er blevet tilstandsvurderet og der foreligger 10-årige vedligeholdelsesplaner efter KLS Bygningstilstandsmodel. Kommunale Ejendomme har valgt at vurderingerne skal udføres af eget personale, selvom dette har forlænget perioden. Dette sikrer at den detaljerede viden om bygningerne der indhentes, bliver i organisationen, fremfor at bruge ressourcer på eksterne konsulenter.

Disse data om bygningernes tilstand indgår i de aktuelle og kommende kapacitetsanalyser af takstfinansierede boliger, daginstitutionskapacitet og idrætsfaciliteter.

Fokusområde 3: Samarbejde

Der har været stor efterspørgsel fra fagcentrene på sparring fra Kommunale Ejendomme, i forhold til udviklingstiltag eller konsekvenser ved besparelser og optimeringer i tilbudsviften. Desuden har der været efterspurgt deltagelse i større og mindre analyser, som eksempelvis den igangværende analyse af de takstfinansierede boliger på tværs af Handicap & Psykiatri og Sundhed & Ældre.

Derudover har samarbejdet vedrørende optimering af de administrative bygninger optaget størstedelen af ressourcerne omkring arbejdet med Ejendomsstrategi. Strategisk Chefforum har fungeret som indgangen for de fælles beslutninger om principper for udmøntningen. Der har været afholdt løbende møder med Kultur, Fritid & Borgerservice omkring Facilitetsplanen, men ikke med de øvrige fagcentre, af ressourcemæssige årsager. Arbejdsgruppen omkring de kommunens boligsocialområder afventer konkrete bestillinger og har ikke været aktiv de seneste år.

I forhold til at fremme brugeroplevelsen og kundetilfredsheden, har Ejendomsserviceledelsen afholdt minimum 2 årlige møder med hver enkelt virksomhedsleder, med henblik på at afklare om serviceopgaverne bliver løst rettidigt og med den rette kvalitet, ud fra de ressourcer som budgetterne tillader. Derudover er der igangværende forsøg under Frisættelsestemaet, hvor flere virksomheder kan gå sammen om at løfte serviceopgaven selv. Fokus har været på den tætte dialog og der er ikke fx. gennemført spørgeskemaundersøgelser.

Procesplan for Ejendomsstrategi 2027–2031

Den nye Ejendomsstrategi udarbejdes i andet halvår af 2026 med henblik på politisk godkendelse og ikrafttrædelse pr. 1. januar 2027. Strategien bygger videre på erfaringerne fra indeværende periode og samtænkes med de igangværende udviklingsplaner for Korsør, Slagelse By og Skælskør samt Kommuneplanen og den kommende byggemodningsplan.

Kommunale Ejendomme deltager i KL's projekt om Helhedsorienteret Ejendomsstrategi, der skal give landets kommuner adgang til værktøjer til udvikling af en samlet strategi for en kommunes ejendomsforvaltning. Projektet der løber til udgangen af 2027, og anbefalingerne herfra vil blive inddraget. Herigennem vil Slagelse Kommunes Ejendomsstrategi blive udbygget, så der tilføjes delstrategier for de forskellige discipliner indenfor kommunal ejendomsforvaltning, fx. Anlægsstrategi, Driftsstrategi og Servicestrategi. Disse vil blive forelagt Økonomiudvalget til godkendelse.

Tidspunkt	Aktivitet	Politisk behandling	Aktør
Efterår 2026	Udarbejdelse af fornyet Ejendomsstrategi for løbende optimering af ejendomsporteføljen.	—	Kommunale Ejendomme
Ultimo 2026	Ejendomsstrategi til politisk godkendelse.	Økonomiudvalg → Byråd	Kommunale Ejendomme
2027 – første halvår	Udarbejdelse af strategier for Anlæg og Drift- og Services	—	Kommunale Ejendomme
2027 – andet halvår	Strategier for Anlæg og Drift- og Service. Politisk godkendelse.	Økonomiudvalg → Byråd	Kommunale Ejendomme

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Sagen har ikke i sig selv direkte budgetmæssige konsekvenser. Eventuelle anlægs- og driftsøkonomiske konsekvenser af den fornyede Helhedsorienterede Ejendomsstrategi vil indgå i de kommende budgetprocesser.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Med godkendelse af procesplanen igangsættes arbejdet med udarbejdelse af fornyet Ejendomsstrategi.

Bilag

Bilag 1 - Ejendomsstrategi 2022-2025

Bilag 2. Ejendomsliste juni 2026

Punkt 17: Visionsplan for Storebælt Klint/Kruusesminde (B)

26-005225

Beslutning

At 1: Godkendt.

(O) Undlod at stemme.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget kan godkende Visionsplan for Storebælt Klint/Kruusesminde.

Indstilling

Centerchefen for Kommunale Ejendomme indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender Visionsplan for Storebælt Klint/Kruusesminde

Sagens indhold

Slagelse Kommune og Den Danske Naturfond erhvervede i 2024 det 220 ha store naturområde, -Storebælt Klint. Med i købet hørte det historiske gods Kruusesminde, det omkringliggende parkområde og den tilhørende bygningsmasse. Området tager afsæt i en omfattende naturgenopretning, hvor tidligere landbrugsjord omdannes til sammenhængende natur med fokus på blandt andet nye levesteder for dyr og planter.

Visionsplanen bygger blandt andet på principper og input fra natur- og friluftsplanen (indgår som en del af samarbejdsaftalen mellem Den Danske Naturfond og Slagelse Kommune i forbindelse med købet), borgerinddragelsen, faglighed og tværsamarbejder mellem kommunens forskellige ekspertiser, løbende møder, guidede ture, henvendelser, best practices, møder med frivillig og lokale ildsjæle og inspiration fra lignende projekter. Dertil kommer samarbejdet med Den Danske Naturfond samt støtte via blandt andet finanslovsmidler.

Arbejdet med området består ikke af ét enkelt projekt, men af et samlet program med flere underliggende projekter. Programmet omfatter blandt andet Kruusesminde Gods, den omkringliggende park, den grønne naturgenopretning, den blå naturgenopretning, Storebæltscener, Formidlings- og Oplevelsescener, Naturskolen og et evt. samarbejde med Det Danske Spejderkorps. Projekterne tænkes udviklet som dele af én samlet helhed.

Området Storebælt Klint/Kruusesminde indeholder mange elementer og der er mange ønsker til hvad området kan udvikle sig til. F.eks. på borgerinddragelsesdagene den 10 og 11. okt. 2025, kom der over 500 interesserede. Herudover har der løbende været møder med borgere, interesseorganisationer, fonde, foreninger m.m. Visionsplanen samler alle disse input til en fælles rammesætning, et samlet narrativ og en tydelig programretning, så de mange ønsker ikke udvikles som adskilte indsatser, men som dele af ét samlet program. Herved kommer området til at fremstå som en helhed ift. fremtidig udvikling, turisme, historiefortælling m.m.

Visionsplanen udvider det oprindelige fokus fra natur for naturens skyld til også at omfatte menneskets møde med naturen. Konceptet tager afsæt i fem natur- og kulturværdier: Skabe, Sætte spor, Høre til, Leve og Forene. De fem værdier skal ikke alene formidles som en ramme, men indgå i fortællinger og oplevelser, der gør området levende, meningsfuldt og vedkommende.

Den grønne naturgenopretning på Storebælt Klint har nu også nået en milepæl. Det blev markeret den 28. maj 2026 ved et arrangement om græsning med heste og kvæg samt den nye store hegning, som er en væsentlig forudsætning for at kunne komme videre med naturgenopretningen. Formanden for Klima og Miljøudvalget bød velkommen og der kom ca. 250 interesserede gæster.

Samtidig er den marine naturgenopretning koblet til programmet, så den blå og grønne naturgenopretning i højere grad kan tænkes sammen i formidling, oplevelse og udvikling af området.

Retligt grundlag

Den Kommune Styrelseslov § 2.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Programmet har et omfang og en kompleksitet, hvor de enkelte dele skal udvikles i takt med økonomiske muligheder, politiske prioriteringer, myndighedsafklaringer og faseopdeling – der henvises her til bilag 1. s. 25. Faseplan. Faseplanen viser de enkelte projekters gensidige afhængighed og en overordnet plan for hvordan projektet kan udvikle sig. Det betyder, at projekterne skal modnes og realiseres over tid, samtidig med at den samlede ramme, fortælling og retning fastholdes.

Eventuelle krav til myndighedsafklaringer kan eksempelvis medføre justeringer i procesforløbet og fortløbende planlægning.

Det forventes at næste medinddragelse planlægges i august/september og skal fokusere på børn og børnefamilier samt frivillige. Herudover vil der ske en række afprøvninger af testzoner i området, der bundet op på (og godkendt af Finansministeriet) Finanslovsmidlerne fra 2025.

Bilag

Bilag 1 - Visionsplan for Kruusesminde

Punkt 18: Beslutning om selskabsform for fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland (B)

26-002969

Beslutning

At 1-4: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Byrådet godkendte 18. marts 2026, at Slagelse Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

I forlængelse heraf forelægges nu oplæg om valg af selskabsform for den fælles it-drift- og serviceorganisation. Oplægget baserer sig på forarbejde lavet i den etablerede programorganisation med deltagelse fra alle 16 kommuner og efterfølgende drøftelser i kommunaldirektørkredsen.

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget beslutte at godkende oplæg om valg af selskabsform for den fælles it-drift- og serviceorganisation.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- 1. at** Byrådet godkender, at fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur etableres som aktieselskab (A/S).
- 2. at** Byrådet godkender, at den enkelte kommunes ejerandel værdifastsættes på baggrund af befolkningstal.
- 3. at** Byrådet godkender, at bestyrelsessammensætning i selskabet skal omfatte eksterne fag-/IT-professionelle repræsentanter sammen med politiske repræsentanter, herunder at bestyrelsesformand skal være professionel.
- 4. at** Byrådet godkender, at der forelægges oplæg om endelig model for sammensætning mv. af bestyrelse til beslutning efter sommerferien.

Sagens indhold

Baggrund

I aftale om kommunernes økonomi for 2026 mellem Regeringen og KL er det aftalt, at der senest 1. januar 2027 skal etableres 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 skulle overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.

Etablering af IT-serviceorganisationen skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

Byrådet godkendte 18. marts 2026, at Slagelse Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og service-organisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

Valg af selskabsform

Aktieselskabsformen (A/S) anbefales, da det er den samlede vurdering, at denne model bedst giver mulighed for en organisation og governance, der kan understøtte formålet om bl.a. at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Blandt andet er det vurderingen, at et A/S giver bedre mulighed for fx, at kommunerne (også) selv løser it-opgaver; fleksibilitet ift. forskellige serviceniveauer i kommunerne og frihedsgrader til at sikre den rette bemanning til opgaverne osv.

Programorganisationen for samarbejdet om it-drift i KKR Sjælland på baggrund af Økonomiaftale 2026 har på baggrund af notater fra Kammeradvokaten og KL etc. udarbejdet vedlagte *"Notat – selskabsdannelse"* (bilag 1) med kortlægning af bl.a. fordele og ulemper ved mulige organiseringsmodeller.

Bestyrelsessammensætning

Det anbefales videre, at bestyrelsen for fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur for de 16 kommuner bør omfatte eksterne fag/it-professionelle samt politiske repræsentanter. I forlængelse heraf, at selskabet bør have en professionel bestyrelsesformand.

Endelig anbefaling til kommunalbestyrelserne om bestyrelsessammensætning afklares i løbet af de kommende måneder, herunder ift. fordele og ulemper ved forskellige repræsentationsformer for kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer, jf. også vedlagte *"Notat – selskabsdannelse"* (bilag 1).

Værdifastsættelse af den enkelte kommunes ejerandel

Det anbefales, at befolkningstal lægges til grund for værdifastsættelse af den enkelte kommunes ejerandel i nyt fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur for de 16 kommuner.

Der er på nuværende tidspunkt ikke grundlag for at anvende due diligence som det bærende grundlag for fordelingen af ejerandele.

Anvendelsen af due diligence i forhold til ejerandele genovervejes, når der foreligger et samlet datagrundlag fra alle deltagende kommuner. Proces for udrulning af fælles due diligence-metode i samtlige deltagende kommuner forventes i 3. kvartal 2026.

Retligt grundlag

Aftale om kommunernes økonomi for 2026.

Et aktieselskab (A/S) er en juridisk selvstændig virksomhedsform, der er kendetegnet ved, at selskabskapitalen er opdelt i aktier, som ejerne (16 aktionærer) ejer. Aktionærerne hæfter begrænset, hvilket betyder, at de som udgangspunkt kun kan tabe det indskudte beløb. Aktieselskaber oprettes med hjemmel i kommunalfuldmagten. Der er armslængde fra kommunerne i forhold til den løbende drift, idet kommunerne dog – som led i in house-relationen – skal sikre sig adgang til at udøve indflydelse på de strategiske og væsentligste beslutninger i aktieselskabet.

Et § 60-fællesskab er en virksomhed, der er oprettet i henhold til kommunestyrelseslovens § 60. Fællesskabet består som udgangspunkt af kommuner. Og et § 60-fællesskab kan lovgivningsmæssigt ikke organiseres som et kapital-selskab (fx A/S). Fællesskabet skal have mindst to ejere (kaldet interessenter, hvis det er et I/S) og organiseres typisk som et I/S. § 60-fællesskabet som organisationsform rummer mulighed for formel afgivelse af kompetencer fra kommunerne til fællesskabet. Selskabet er en "særkommune" og dermed omfattet af de samme regler som kommunerne, herunder kommunestyrelsesloven, kommunalfuldmagten, offentlighedsloven mv.

De nærmere juridiske rammer for dannelse af henholdsvis et aktieselskab og et § 60-selskab samt fordele og ulemper ved hver selskabsform er beskrevet i det vedlagte "Notat – selskabsdannelse" (bilag 1).

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Slagelse Kommunes udgifter i 2026 til arbejdet med etablering af it-drift- og serviceorganisation er finansieret inden for rammerne af politikområde "Administrationen" under Økonomiudvalget.

Det forventes, at der til august forelægger en vurdering af omkostningerne i 2027 til etablering af it-drift- og serviceorganisation i det nye selskab. Omkostningerne vil blive indarbejdet som forslag til teknisk korrektion i det budget som fremlægges til 1. behandling af budget 2027-2030.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Beslutningsrækkefølgen frem mod etablering af fælles it-drift og serviceorganisation forventes i 2026 at blive sådan, at kommunalbestyrelser/byråd i de 16 kommuner forelægges sager:

- Marts/april 2026 – tilslutning til forpligtende samarbejde mellem de 16 kommuner (behandlet i byrådet 18. marts 2026)
- Juni 2026 – godkendelse af selskabs-/organisationsmodel (denne sag)
- Efter sommerferien - godkendelse af model for bestyrelsessammensætning/-konstruktion (efter sommerferien)
- 3. kvartal 2026: Udrulning af den fælles due diligence-metode i samtlige deltagende kommuner.
- Ultimo 2026 – godkendelse af formalisering af fælles selskab (stiftelsesdokumenter m.v.).

Bilag

Bilag 1 - Notat - IT selskabsdannelse

Punkt 19: Deltagelse i folkemødet i indeværende byrådsperiode (B)

26-007527

Beslutning

Økonomiudvalget udsatte sagen med henblik på yderligere oplysninger.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Slagelse Kommune har tidligere deltaget på folkemødet på Bornholm. Med afsæt heri, er der nu interesse for at tage stilling til om Slagelse Kommune skal deltage i folkemødet på Bornholm i denne byrådsperiode. Deltagelse kan foregå på forskellige måder og prisen for at deltage vil afhænge heraf.

Økonomiudvalget kan beslutte, hvorvidt Slagelse Kommune skal deltage i folkemødet på Bornholm i denne byrådsperiode.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- 1. at** Økonomiudvalget beslutter om Slagelse Kommune skal deltage i folkemødet på Bornholm i denne byrådsperiode.
- 2. at** Økonomiudvalget beslutter model 1, hvis der besluttet deltagelse i folkemødet i denne byrådsperiode.
- 3. at** Økonomiudvalget beslutter at finansiere deltagelse i folkemødet på Bornholm fra Økonomiudvalgets pulje.

Sagens indhold

Økonomiudvalget besluttede i forbindelse med behandlingen af udvalgets politiske mødekalender 2026 på mødet den 16. marts 2026 punkt 15, at få en sag til behandling omhandlende deltagelse i folkemødet på Bornholm i denne byrådsperiode.

Folkemødet er en årlig tilbagevendende begivenhed i juni måned, som afholdes på Bornholm. Omdrejningspunktet er fejring af demokratiet gennem debatter, dialoger, workshops og taler mellem borgere, politikere, græsrodsorganisationer og forenings-, erhvervs- og kulturliv.

Slagelse Kommune har tidligere deltaget i folkemødet på Bornholm. Dette på forskellige måder. I 2015 og 2016 var Slagelse Kommune arrangør med egne debatarrangementer og deltagelse i andres debatter. I 2017, 2018 og 2019 var det udelukkende med deltagelse i andres debatter.

Deltagelsesformer

Det er muligt at deltage på forskellige måder. Man kan deltage i andres arrangementer og debatter, have eget eventsted, leje debattelte eller lave pop-up events. Fælles for de sidste tre deltagelsesformer er, at man i højere grad selv står for at

arrangere og finansiere udgifter til leje af plads, telt og diverse udstyr samt udgifter til medarbejdertimer forbundet med planlægning og gennemførelse. De forskellige deltagelsesformer er beskrevet nedenfor som forskellige modeller, hvor også administrationens skøn på budget er beskrevet.

Model 1 - Deltage i andres arrangementer og debatter

Administrationen kan i lighed med tidligere år udarbejde markedsføringen "lån en lokalpolitiker", der er en præsentation af deltagende lokalpolitikere fra Slagelse Kommune - for eksempel se bilag 1. Administrationen formidler til andre arrangører og KL med henblik på at deltage i relevante debatter i deres telte ligesom politikere selv kan anvende det i egne netværk. Derigennem markedsføres Slagelse kommunes deltagere over for andres arrangementer og paneldebatter. Administrationen skønner, at udgifterne til 10 politikere og én fra administrationen dækkende transport, indkvartering og forplejning samlet vil blive ca. 120.000kr.

Model 2 - Eget eventsted (stadeplads)

Man kan deltage som arrangør med eget eventsted. Dette kan være alene eller i samarbejde med andre organisationer. Deltager man med eget eventsted, skal man holde åbent 09:00-19:00 alle tre folkemødedage og afholde minimum to events om dagen. Det er muligt at gå sammen med andre aktører om planlægning og afvikling af et eventsted. Sammen får man større netværk og flere ressourcer. Slagelse Kommune har tidligere arrangeret eget eventsted sammen med Landdistrikternes Fællesråd. Ved at arrangere sammen fordeles udgifter mellem de deltagende kommuner.

Administrationen skønner, at udgifterne til 10 politikere og 5 fra administrationen dækkende transport, indkvartering og diæter vil blive ca. 150.000 kr. Dertil kommer leje af eget eventsted inkl. udstyr i tre dage til ca. 50.000 kr. Samlet ca. 200.000 kr.

Derudover kommer der udgifter til de specifikke arrangementer og markedsføring ligesom der må påregnes et langt større ressourcetræk på medarbejdere til planlægning og afvikling af eget eventsted.

Model 3 - Leje af Debattelte

Folkemødet har 6 debattelte på tværs af Folkemødepladsen. Her kan man leje sig ind for at afholde enkeltstående events uden at skulle have egen stadeplads under hele folkemødet. Det er derfor en oplagt mulighed for dem, som gerne vil samle kræfterne om enkelte events. Hvert debattelt er udstyret med scenepodie, lydanlæg og siddepladser til deltagerne. Hertil vil der være en sceneansvarlig, der har styr på alt det praktiske.

Administrationen skønner, at udgifterne til 10 politikere og 2 fra administrationen dækkende transport, indkvartering og diæter vil blive ca. 130.000kr. Dertil kommer leje af telt til ca. 30.000 kr. Samlet ca. 150.000 kr. Hertil skal lægges udgifter til planlæg og afholdelse af events.

Model 4 - Pop-up events

Man kan på Folkemødet deltage med pop-up events. Pop-up events er events, der bliver afholdt på pop-up lokationer rundt om på festivalpladsen uden at være tilknyttet et specifikt eventsted. Pop-up events er events, der ikke kan afholdes på et almindeligt eventsted. Det kan være bevægelige, skæve eller anderledes formater, der kræver andre omgivelser end det som et typisk eventsted kan tilbyde.

Administrationen skønner, at udgifterne til 10 politikere og 1 fra administrationen dækkende transport, indkvartering og diæter vil blive ca. 120.000kr. dertil kommer leje af plads til pop-up event på ca. 5.000 kr. Samlet ca. 125.000 kr. Hertil skal lægges udgifter til planlæg og afholdelse af events.

Deltagelse

Administrationen anbefaler, at byrådspolitikere tilbydes deltagelse i folkemødet 1 gang i løbet af byrådsperioden og at deltagelsen fordeles så der hvert år er et deltagerantal på ca. 10.

Udgifter til deltagelse i folkemødet på Bornholm har tidligere været finansieret af Økonomiudvalgets pulje.

Retligt grundlag

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan Slagelse Kommune lovligt deltage i Folkemødet på Bornholm.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser vil afhænge af deltagelsesformen samt antal deltagere.

Hvis Slagelse Kommune deltager med 10 byrådspolitikere pr. år i de tre resterende år i denne byrådsperiode, vil den skønnede årlige udgift være mellem 120.000 - 200.000 kr. samt de ressourcer, som administrationen skal prioritere til eventuelle event m.m.

Såvel udgiftsniveau som omfanget af ressourcetræk i administrationen afhænger af, om der skal gennemføres egne aktiviteter .og typen heraf

Administrationen foreslår udgifterne finansieret af Økonomiudvalgets pulje.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Såfremt Økonomiudvalget beslutter deltagelse, fremlægger administrationen på et kommende møde oplæg til den konkrete deltagelse i 2027, ud fra Økonomiudvalgets valg af deltagelsesform.

Bilag

Bilag 1 - Eksempel på "lån en lokalpolitiker"

Punkt 20: Drøftelse af kommissorie for ny Uddannelsesstrategi (D)

26-007519

Beslutning

At 2: Drøftet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget kan drøfte kommissorie for ny Uddannelsesstrategi, med henblik på at udvalgets opmærksomheder, fokusområder og ønsker til ny uddannelsesstrategi inddrages i det videre arbejde inden kommissoriet indstilles til godkendelse i Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget, forventeligt til september.

Indstilling

Direktør for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter kommissorie for ny Uddannelsesstrategi (bilag 1)

2. at Økonomiudvalget drøfter kommissorie for ny Uddannelsesstrategi (bilag 1)

Sagens indhold

Uddannelsesstrategi

Slagelse skal være en stærk uddannelsesby. Det er et fokusområde både i Erhvervsstrategien og i Udviklingsstrategien. Men i dag mangler vi en fælles strategisk ramme, der samler indsatsen på tværs af hele kommunen. Det betyder, at vi ikke kan stå samlet om en fælles ambition og at vores omverden bliver i tvivl om, hvad det egentlig er vi vil.

Grundlæggende skal den nye uddannelsesstrategi rammesætte kommunens arbejde med at øge uddannelsesniveaut for borgere i kommunen samt gøre Slagelse attraktiv som studieby. Målet er at understøtte virksomhedernes rekrutteringsbehov, understøtte udvikling og vækst i Slagelse Kommune samt løfte borgenes økonomiske, sociale og sundhedsmæssige forudsætninger.

Strategien skal tage afsæt i Udviklingsstrategien, rammen fra den nuværende erhvervsstrategi og den nye erhvervsstrategi og samtidig bygge videre på anbefalingerne fra § 17, stk. 4 udvalget - Styrket samarbejde om unges trivsel og uddannelsesmuligheder.

Det er også væsentligt, at uddannelsesstrategien forholder sig til samt andre relevante strategier og politikker herunder Virksomhedsstrategien.

Direktionen besluttede på møde den 25. marts 2026, at der skulle udarbejdes et kommissorie for ny uddannelsesstrategi, som skal forelægges til politisk drøftelse.

Kommissoriet indstilles til drøftelse i både Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget for at sikre både tværgående forankring og input men samtidig ejerskab i det fagudvalg, hvor strategien forankres. Det vurderes, at den endelige forankring skal være i Familie, Børn og Uddannelsesudvalget.

På den baggrund foreligger nu et udkast kommissorie for udarbejdelse af en ny uddannelsesstrategi under overskriften Slagelse som uddannelsesby (se bilag 1).

Kommissoriet skitserer en overordnet vision for Slagelse som uddannelsesby samt centrale strategiske pejlemærker og indsatsområder, herunder styrkelse af det gode uddannelsesliv og reduktion af frafald, tiltrækning og udvikling af relevante uddannelser, attraktive studie- og campusmiljøer, styrket samarbejde med erhvervslivet samt øget synlighed og kommunikation.

Der lægges vægt på en tværgående organisering af strategiarbejdet med tydelig forankring i direktionen, inddragelse af relevante kommunale fagområder samt tæt samarbejde med uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og øvrige eksterne aktører. Kommissoriet angiver endvidere rammer for interessentinddragelse, leverancer og en overordnet tidsplan frem mod politisk godkendelse af strategien.

Der ønskes en politisk drøftelse af kommissoriet således, at både Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalgets og Økonomiudvalgets synspunkter kan tages med i den endelige formulering.

Der er endvidere administrative drøftelser i chefforum og blandt interessenter, der i dag er forankret i et tværgående uddannelsesforum

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Uddannelsesstrategien skal udarbejdes i tæt dialog med Udviklingsstrategi og Erhvervsstrategi, som også nu er under udarbejdelse. Uddannelsesstrategien følger lige efter Erhvervsstrategien, der forventes stadig at have et stærkt fokus på uddannelse. EUL inddrages via de erhvervsstrategiske drøftelser.

Sagens videre forløb

Proces for godkendelse af kommissorie for ny uddannelsesstrategi:

- Drøftes i Erhvervsstrategi styregruppen - 9. juni
- Drøftes i Strategisk Chefforum - 2. juni
- Drøftes i politiske udvalg - Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget 1. juni + Økonomiudvalget 15. juni
- Input fra Uddannelsesforum juni/august
- Godkendelse af Kommissorie i Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget - 31. august (septembermødet)

Sagens forløb

01/06/2026 Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget

Konsulent Signe Skovstrup Ethelberg deltog til sagens oplysning.

At 1: Drøftet.

Fraværende: Helle Dalsgaard

Bilag

Bilag 1 - UDKAST_Kommissorie for ny uddannelsesstrategi_FBUogØU

Fraværende Tina Lyngbye

Punkt 21: Den fortsatte udvikling af Korsør Rådhus og Caspar Brands Plads (O)

26-009775

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om den samlede proces for prøvehandlinger på Caspar Brands Plads i 2026 som led i udmøntningen af finanslovsmidlerne til udvikling af Korsør.

Orienteringen følger op på Økonomiudvalgets beslutning den 20. april 2026 om proces for test og prøvehandlinger og redegør for indhold, formål og organisering af tre planlagte prøvehandlinger i sommer og efterår 2026.

Sagen viser samtidig, hvordan prøvehandlingerne indgår i en samlet, tværgående indsats i forlængelse af Udviklingsplanen for Korsør.

Indstilling

Chefen for Teknik, Plan og Erhverv indstiller,

1. at Økonomiudvalget orienteres om de planlagte prøvehandlinger på Caspar Brands Plads i sommeren 2026 som led i udmøntningen af finanslovsmidlerne til udvikling af Korsør.

Sagens indhold

Økonomiudvalget godkendte den 20. april 2026 proces for test og prøvehandlinger på Caspar Brands Plads som led i udmøntningen af finanslovsmidlerne til udvikling af Korsør. Det blev samtidig besluttet, at Økonomiudvalget løbende orienteres (bilag 1).

Med denne sag orienteres Økonomiudvalget om indhold, formål og organisering af tre planlagte prøvehandlinger i sommer og efterår 2026.

Pr. 1. maj 2026 er der igangsat en udviklingsproces, der skal afklare potentialerne for Caspar Brands Plads og det gamle rådhus som et fremtidigt samlingssted med fokus på børn, unge og familier.

Processen kobler Udviklingsplanen for Korsør med konkrete afprøvninger og skal skabe et bedre grundlag for beslutninger om fremtidig anvendelse, drift og partnerskaber.

Udviklingsprocessen består af prøvehandlinger, aktør- og borgerinddragelse samt faglig afklaring af bygning og byrum.

Der gennemføres tre sammenhængende prøvehandlinger, som samlet bidrager med viden til den videre udvikling:

Prøvehandling 1 – Børnefestivalen SPEKTAKEL (uge 27)

Afvikles som en aktivitetsuge, hvor huset og pladsen aktiveres med aktiviteter for børn, institutioner og familier. Der indsamles erfaringer om brugeradfærd, behov, zoner, drift og samarbejde med lokale aktører.

Prøvehandling 2 – Sommeroplevelser på Caspar Brands Plads (august)

Afprøver havneområdet som et aktivt opholdsrum med events og dagligt værtskab. Formålet er at skabe liv og teste brugsmønstre, tryk, aktiviteter og samspil med turisme. Caspar Brands Plads og rådhuset fungerer som base for aktiviteter og faciliteter.

Prøvehandling 3 – Pop-up måned (september)

Afprøver en driftbar model gennem pop-up erhverv, ugeaktiviteter og familieaktiviteter. Der testes samspil mellem funktioner, partnerskaber, bemanding og økonomi med henblik på at kvalificere fremtidig drift og forretningsmodel.

Udviklingen af prøvehandling 2 og 3 foregår i tæt dialog med Planafdelingen, så der er synergi mellem aktiviteterne og udviklingen af havneskabsprojektet. Erfaringerne fra prøvehandlingerne anvendes samlet til at kvalificere værdiprogram, organisering og mulige driftsmodeller.

Kobling til udviklingsplanen

Prøvehandlingerne omsætter udviklingsplanens mål i praksis og giver konkret viden om anvendelse, målgrupper, samarbejder og økonomi. Det bidrager til at reducere risiko og styrke grundlaget for kommende politiske beslutninger og dialog med fonde.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Sagen har sammenhæng til Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets område samt til den tværgående byudvikling i Korsør. Indsatsen koordineres på tværs af kommunens centre. Orienteringssagen 'Børnefestival på Korsør Rådhus i uge 27' er på dagsorden til udvalgs møde hos Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget den 3. juni 2026.

Sagens videre forløb

Som næste skridt gennemføres en politisk temadrøftelse i efteråret 2026, faciliteret af rådgiver Grandville. Temadrøftelsen tager afsæt i det samlede arbejde, herunder både den strategiske analyse og de erfaringer, der indhentes gennem prøvehandlingerne i samarbejde med Urban Goods.

Formålet er at give Økonomiudvalget et kvalificeret grundlag for den videre politiske retning for udviklingen af Caspar Brands Plads og rådhuset.

Bilag

Bilag 1: Udmøntning af finanslovsmidler for 2026 til Korsør - Caspar Brands Plads 6 cykel- og gangbro samt stiforbindelse til Kruusesminde.(B)

Punkt 22: Status på frisættelse i Ejendomsservice (O)

25-001020

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om status på frisættelse i Ejendomsservice, herunder de tre igangsatte forsøg samt øvrige initiativer.

Indstilling

Chefen for Kommunale Ejendomme indstiller,

1. at Økonomiudvalget orienteres om status på frisættelse.

Sagens indhold

Som besluttet af Byrådet ved Budget 2025-28 skulle Ejendomsservice arbejde med frisættelse: *Fra Budgetforliget: "Formålet med forsøgene er at undersøge, om der er mere sammenhæng og kvalitet i opgavevaretagelse, hvis ansvaret placeres lokalt i et tværfagligt miljø. Forsøget skal ligeledes teste samarbejdet mellem lokale og centrale enheder, mellem lokale hensyn og tilrettelæggelse, samt specialistviden og mulighederne for støtte og hjælp i konkrete tiltag, samt til vidensdeling på tværs i organisationen. Desuden vil det være positivt, hvis forsøgene samtidig kan understøtte udviklingen af samarbejdet mellem decentrale enheder i en lokal geografi."*

"Konkret igangsættes der op til 3 projekter, hvor udvidet lokalt råderum og ønsket om at skabe værdi for borgeren, er centrale elementer. Det forventes, at øget lokalt handlerum skaber øgede incitamenter for, samarbejder på tværs og "fælles holdånd" og forløser den drivkraft, der er rundt lokalt."

Projektet er 2-årigt og den endelige evaluering gennemføres ultimo 2027. I forbindelse med budgetforliget for 2025 blev der afsat budget til frisættelses af decentrale enheder på 1,5 mio. kr. i både 2025 og 2026. Pr. ultimo maj 2026 er der brugt ca. 0,6 mio. kr. af puljen hvoraf hovedparten vedrører løn til projektleder.

Kommunale Ejendomes arbejde med frisættelse blev aftalt med direktionen primo 2025 med fokus på klare rammer for forsøgene. Det blev fastlagt, at forsøgene ikke må påvirke bygningernes stand, og at systemet MainManager fortsat skal anvendes til at sikre datagrundlag og historik for de enkelte bygninger.

Herefter iværksatte Kommunale Ejendomme en målrettet proces for at rekruttere deltagende virksomheder i Slagelse Kommune. Det skete gennem præsentationer på ledermøder eks. på skole- og dagtilbudsområdet, hvor virksomheder indgik i konkrete samarbejder om frisættelsesforsøgene.

Virksomhedslederne kunne vælge mellem tre modeller:

1. Fuldt ansvar med både personaleledelse af de frisatte servicemedarbejdere og eget budget til vedligehold og udearealer.
2. Delvist ansvar med personaleledelse, men uden selvstændigt budget.
3. Opgaveledelse uden personaleansvar og uden budgetansvar.

Dermed kunne den enkelte virksomhed vælge den model, der bedst understøttede lokale behov og forudsætninger. Det betød, at virksomhederne fik faste servicemedarbejdere tilknyttet en eller flere dage om ugen afhængigt af behovet.

Ejendomsservice igangsatte tre forsøg baseret på frivillig deltagelse fra de involverede servicemedarbejdere. Deltagelsen er aftalt for hele forsøgsperioden fra 1/1-2026 til 31/12-2027, og der følges løbende op gennem dialog om erfaringer, travsel og justeringer i opgaveløsningen.

De tre forsøg er (oversigt i bilag 1):

- Område Nordskolen

Omfatter de to virksomheder, specialskolen Nordskolen og SuB (Specialundervisning og Beskæftigelse), som begge er placeret på Nordskolen og dermed deler bygning. Forsøget tester både tværfaglighed, opgaveledelse af servicemedarbejdere og budgetstyring. De to virksomheder har til opgaven fået tilført et samlet budget på 0,718 mio. kr. i 2026 og 2027 ved budgetomplacering fra Kommunale Ejendomme.

- Område Storebælt

Omfatter en enkelt virksomhed, Storebæltsskolen. Forsøget tester personaleledelse af servicemedarbejdere og budgetstyring. Storebæltsskolen har til opgaven fået tilført et samlet budget på 1,182 mio. kr. i 2026 og 2027 ved budgetomplacering fra Kommunale Ejendomme.

- Område Dalmose/Flakkebjerg

Omfatter de tre virksomheder, Dalmose Skole, Flakkehaven og Dalmose Daginstitution. Forsøget tester tværfaglighed og opgaveledelse af servicemedarbejdere. De tre deltagende virksomheder fandt hurtigt sammen i et godt samarbejde.

Da de tre forsøg også tester samarbejdet mellem centrale og decentrale enheder, er der en meget tæt kontakt mellem de frisatte servicemedarbejdere og det nærliggende ejendomsserviceteam, mellem de frisatte virksomhedsledere og områdets driftsleder samt mellem de frisatte virksomheder og Kommunale Ejendomme på Dahlsvej.

Forsøgene indebærer samtidig et tæt samarbejde mellem lokale enheder og Ejendomsservice, herunder løbende dialog mellem servicemedarbejdere, virksomhedsledere og driftsledelse.

Oplevet effekt hos de deltagende virksomheder

Kommunale Ejendomme har været i kontakt med flere af de involverede virksomheder i løbet af maj 2026.

Erfaringerne fra de deltagende skoler og institutioner viser, at ændringerne med frisættelsen har haft en markant positiv betydning for den daglige drift og samarbejdet om bygningerne.

Virksomhederne oplever en væsentligt større tilstedeværelse fra servicemedarbejderne. Hvor kontakten tidligere var præget af sagsoprettelser i systemet MainManager og ventetid, er der nu faste besøg, hurtig respons og mulighed for direkte dialog. Opgaver løses oftere hurtigt – i mange tilfælde samme dag eller dagen efter – og problemer opdages i højere grad proaktivt.

Samarbejdet er samtidig blevet mere fleksibelt og tillidsbaseret. Den løbende dialog, understøttet af faste tidspunkter og enkle redskaber til opfølgning, betyder, at forventninger lettere kan afstemmes, og at løsninger findes i fællesskab. Servicemedarbejderne har fået et bedre kendskab til de lokale forhold og medarbejdere, hvilket understøtter en mere smidig opgaveløsning.

Samlet set beskrives ændringerne som en væsentlig forbedring af serviceoplevelsen. Flere giver udtryk for stor tilfredshed med ordningen og et klart ønske om, at den videreføres. Der peges samtidig på udviklingsmuligheder, herunder et øget fokus på udearealer samt potentiale for at udvide frisættelsen til yderligere områder.

Overordnet vurderes initiativerne at have styrket den borgernære service ved at gøre Ejendomsservice mere tilgængelig, fleksibel og samarbejdsorienteret i mødet med virksomhederne.

Yderligere initiativer

Undervejs har Ejendomsservice taget initiativer, som har vist sig så virkningsfulde, at de er implementeret i hele Ejendomsservice uden at afvente en evaluering i 2027:

Fleksibelt SLA

SLA'et fra 2016 udviklede sig over tid til at være konfliktoptrappende. Derfor blev der i 2025 indført et fleksibelt SLA, hvor faste aftaler er erstattet af dialog og samarbejde.

Formålet er et mere smidigt samarbejde, højere effektivitet og øget arbejdsglæde.

Årshjul

Der er implementeret årshjul for alle bygninger for at sikre systematik, overblik og faglig kvalitet i driften samt mindske sårbarhed.

Formålet er sikker drift, bedre overblik og øget trivsel

Teamsamarbejde, primær og sekundær

Servicemedarbejdere er organiseret i teams med både primært og sekundært ansvar på tværs af bygninger.

Formålet er øget driftssikkerhed, bedre videndeling og større ejerskab.

Skemalagt tid

For at skabe bedre planlægning er der indført faste tider i bygningerne i samarbejde med ledelsen.

Formålet er synlighed, bedre samarbejde og øget effektivitet.

Alle fire ovenstående initiativer er i løbet af de seneste 12 måneder allerede implementeret i hele Slagelse kommune og hele Ejendomsservice, fordi de har vist sig effektive ift. at gøre Ejendomsservice mere professionel, bringe fagligheden i spil, styrke ejerskab, samarbejde og understøtte det lokale engagement.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen behandles forventeligt ifm. evaluering af frisættelse ved udgangen af 2027.

Bilag

Bilag 1. De tre frisættelsesforsøg

Punkt 23: Initiativsag - Ophængning af officielt portræt af H.M. Kong Frederik X og Kongefamilien i byrådssalen (B)

26-009259

Beslutning

(V,A,F;I;L og C) fremsatte følgende ændringsforslag :

”At der laves et forslag med en billedcollage af den royale families besøg gennem tiden til politisk behandling på et kommende møde.”

For stemte 8: (V), (A), (C), (I), (L), (F)

Imod stemte 1: (O)

Ændringsforslaget blev godkendt.

(O) fastholder den oprindelige indstilling.

At 1-2: Ikke godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Henrik Brodersen (O) har på vegne af Dansk Folkeparti den 13. maj 2026 via sin initiativret stillet forslag om at Slagelse Kommune ophænger et officielt portræt af H.M. Kong Frederik og Kongefamilien i byrådssalen.

Indstilling

Dansk Folkeparti indstiller,

1. at Slagelse Kommune indhenter tilladelse til anvendelse af et officielt portræt af H.M. Kong Frederik X og Kongefamilien.

2. at der efterfølgende ophænges et officielt billede af Kongen og hans familie i Byrådssalen

Sagens indhold

Byrådssalen er rammen om kommunens øverste politiske beslutninger, og derfor mener vi (DF), det er naturligt at Kongehuset også er repræsenteret i form af et billede .i byrådssalen.

Kongehuset har ved flere lejligheder vist deres respekt og besøgt Slagelse Kommune og har også tilknytning til Gardehusarregimentet så nu er tiden kommet til, at vi viser vores anerkendelse og respekt til Kongehuset.

Retligt grundlag

Byrådsmedlemmernes ret til at indbringe en sag for Byrådet følger af §11 i styrelsesloven.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

26/05/2026 Byrådet

(V), (A), (C), (F), (I) og (L) stillede følgende ændringsforslag:

”Sagen oversendes til behandling i Økonomiudvalget”

For stemte 28: (V), (A), (F), (O), (L), (I) og (C)

Imod stemte 1: (Ø)

1 undlod at stemme: (B)

Ændringsforslaget blev godkendt.

Afbud: Jeppe Grøndahl Westh

Punkt 24: Input til kommende møder (B)

26-000912

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget kan beslutte eventuelle input til emner eller dagsordenspunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

Sagsoversigt med sager til de kommende 3 møder er vedhæftet som bilag 1. Sagsoversigten er ikke endelig.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenspunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

Bilag

Bilag 1 - ØU 15.05.26 overblik kommende punkter

Punkt 25: Gensidig orientering (O)

26-000912

Beslutning

At 1: Følgende orienteringer givet:

Borgmesteren:

- Ny formand for AffaldPlus
- Envafors

Udvalgsmedlemmer:

- Møde i Klimaalliancen

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Punkt 26: Lukket: Arealudvikling Smedegade, Slagelse (B)

26-009760

Punkt 27: Lukket: Ekspropriation - Cykelsti på Valbyvej (B)

21-030123K

Punkt 28: Godkendelse af referat (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal godkende referatet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender referatet