

REFERAT Seniorudvalget (2022-2025) d. 07-01-2025

Mødedato	Tirsdag d. 07. januar 2025 kl. 15:15
Mødested	Mødelokale 029, Parterre, Slagelse Rådhus
Mødedeltagere	Jørgen Andersen, Stén Knuth, Britta Huntley, Christopher Trung (Afbud), Helle Dalsgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Ændring i plan for Seniorudvalgets dialogmøder i 2025 (B).....	4
Emner til kommende dialogmøde med Ældrerådet (D).....	6
Beslutning om driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter (B).....	7
Fremtidig placering af skærmede plejeboliger (B).....	11
Koncept for faste tværfaglige teams i ældreplejen (B).....	15
Beslutning om vilkår for borgerne i forbindelse med nedlæggelse af plejecentre (B).....	20
Tidsplan for temamøder om ny ældrereform (B).....	24
Erfaringen fra andre kommuner med fritvalgsbeviser (O).....	26
Gensidig orientering (O).....	29
Input til kommende møder (B).....	31
Kommunikation (B).....	32
Godkendelse af referat (B).....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning

At 1: Godkendt med bemærkning om, at sag 5 bliver udsat. Sagen genoptages på Seniorudvalgsmødet i februar.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget skal godkende dagsordenen.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget godkender dagsordenen.

Punkt 2: Ændring i plan for Seniorudvalgets dialogmøder i 2025 (B)

24-013715

Beslutning

At 1: Godkendt.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget kan beslutte at ændre planlagte dialogmøder med Ældrerådet, så de i 2025 afholdes sammen med Sundhedsudvalget på baggrund af henvendelse fra Ældrerådet. Sundhedsudvalget har ønsket at afholde disse møder sammen med Seniorudvalget. Seniorudvalget har på mødet i november 2024 besluttet datoer for dialogmøder med interessenter i 2024. Det er denne plan, der nu kan beslattes ændret.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget beslutter, at dialogmøder med Ældrerådet afholdes den 4. februar og den 1. september 2025.

Sagens indhold

Sundhedsudvalget har på møde den 2. december 2024, på baggrund af henvendelse fra Ældrerådet, ønsket at holde dialogmøder med Ældrerådet sammen med Seniorudvalget. Sundhedsudvalget har foreslået følgende datoer:

- Den 4. februar 2025 kl. 13.15-15.15 forud for Seniorudvalgets ordinære møde
- Den 1. september 2025 kl. 16.15-18.15 forud for Sundhedsudvalgets ordinære møde.

Under forudsætning af at disse datoer godkendes, vil Seniorudvalgets tidligere besluttede mødedatoer med Ældrerådet blive ændret.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Punkt 3: Emner til kommende dialogmøde med Ældrerådet (D)

23-012305

Beslutning

At 1: Drøftet.

Seniorudvalget afventer Ældrerådets ønsker til drøftelser, samtidig med at Seniorudvalget gerne vil drøfte inddragelse af Ældrerådet i implementeringen af Ældreloven.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget kan drøfte emner til kommende dialogmøde med Ældrerådet. Dialogmødet afholdes den 4. februar 2025 sammen med Sundhedsudvalget.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. at Seniorudvalget drøfter emner til dialogmøde med Ældrerådet.

Sagens indhold

Seniorudvalget og Sundhedsudvalget har fælles dialogmøde med Ældrerådet den 4. februar 2025. Seniorudvalget kan i denne sag drøfte emner til dialogmødet.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Punkt 4: Beslutning om driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter (B)

24-021009

Beslutning

Sagen går videre uden udvalgets indstilling.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Seniorudvalget beslutte at der indgås aftale med OK-Fonden om drift af Smedegade Plejecenter fra foråret 2025 til lukning af plejecentret ved udgangen af 2025.

Seniorudvalget behandlede sagen første gang på møde den 5. november 2024, hvor det blev besluttet at sende sagen i høring. Høringssvar forligger nu fra Ældrerådet og medarbejderne på Smedegade Plejecenter.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. at Byrådet godkender at der indgås aftale med OK-Fonden om drift af Smedegade Plejecenter fra foråret 2025 til lukning af plejecentret ved udgangen af 2025.

Sagens indhold

Seniorudvalget behandlede på møde den 5. november 2024 en sag om mulighed for driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter til OK-Fonden fra foråret 2025 til lukning ved udgangen af 2025. Udvalget besluttede at sende sagen i høring. Der foreligger nu høringssvar fra Ældrerådet og en udtalelse fra medarbejderne på Smedegade Plejecenter.

Baggrund

I budgetforliget for 2025-2028 blev besluttet en kapacitetstilpasning af antal plejeboliger på ældreområdet. Effektiviteten af denne beslutning er igangsat, og det betyder blandt andet, at Smedegade Plejecenter lukker ved indgangen til 2026.

Administrationen arbejder på at give både borgere og medarbejdere en så god overgang som muligt under de givne vilkår. Der er og har været stort fokus på information og dialog med både medarbejdere, borgere og pårørende vedrørende beslutningen om lukning.

Da der er et år, til Smedegade Plejecenter lukker, arbejdes der på at skabe en så glidende og tryk overgang og mellempriode som muligt for både borgere og medarbejdere. Det er samtidigt vigtigt at give såvel borgere som medarbejdere mulighed for en hurtig afklaring i forhold til fremtiden, for derved at skabe ro og forudsigelighed i hverdagen.

Mulighed for driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter indtil lukning

Når et plejecenter skal lukke, kan et ønskescenarie være, at overgangen til ny bolig kan ske på en måde, så borgere og medarbejdere tidligst muligt oplever klarhed over fremtiden.

Allerede i foråret 2024 tilkendegav OK-Fonden skriftligt, at de gerne vil samarbejde i en given situation, så både medarbejdere og beboere samlet kan flytte til OK-Fondens friplejehjem. Det kræver, at der indgås en nærmere aftale, hvis denne mulighed ønskes anvendt.

Et eventuelt tættere samarbejde med OK-Fonden giver mulighed for at skabe trygge rammer for borgere og medarbejdere på Smedegade Plejecenter i overgangen til ny bolig. OK-Fondens friplejehjem Danas Have er under opførsel og ligger geografisk tæt på Smedegade Plejecenter.

OK-Fonden forventer at åbne Danas Have med 75 plejeboliger i slutningen af 2025 og senest 1. januar 2026.

Hvis OK-Fonden fra foråret 2025 og frem til lukning overtager driften af Smedegade Plejecenter, kan det skabe tryghed og stabilitet for borgere og medarbejdere. Den præcise dato for overtagelsen af driften afhænger af, hvornår en aftale kan indgås endeligt, og det forudsætter en vedtagelse i Byrådet.

Betydningen for borgere og medarbejdere

De borgere på Smedegades Plejecenter, der ønsker det, kan samlet flytte til Danas Have, uanset om det er borgere i somatiske eller skærmede boliger. De borgere, der ikke ønsker at flytte til Danas Have, får mulighed for at ønske plejebolig på et andet plejecenter, jævnfør bestemmelserne om det frie valg.

Medarbejderne på Smedegade Plejecenter kan, hvis de ønsker det, blive ansat af OK-Fonden på Smedegade Plejecenter og derefter på Danas Have, på uændrede vilkår. Det vil ske efter gældende regler om virksomhedsoverdragelse. Det er en mulighed, som medarbejderne tilbydes, og hvis de ikke ønsker det, kan de søge job andre steder på almindelige betingelser.

Hvis OK-Fonden overtager driften, vil det betyde, at både borgere og medarbejdere får mulighed for stabilitet og så få ændringer som muligt. Borgerne vil kunne bevare tætte relationer i hverdagen til både andre beboere og medarbejderne. Ved flytning til Danas Have skal borgerne således kun forholde sig til ny bolig og vil bevare den tætte relation til de samme medarbejdere, som før flytningen.

For Slagelse Kommune vil en driftsoverdragelse til OK-Fonden betyde, at visitation af beboere til Smedegade Plejecenter kan fortsætte helt frem til slutningen af 2025, da alle beboere på Smedegade Plejecenter garanteres en plads på Danas Have ved åbning.

Rent juridisk skal der udarbejdes en tidsbegrænset driftsoverenskomst mellem Slagelse Kommune og OK-Fonden. En driftsoverenskomst vil indebære, at Slagelse Kommune betaler OK-Fonden for at varetage den fulde drift af Smedegade Plejecenter indtil lukning inden for samme økonomiske ramme, som hvis kommunen fortsatte driften af plejecentret.

Revisitation inden flytning

På Smedegade Plejecenter er der 32 somatiske boliger, 24 skærmede boliger og 8 fleksboliger. Loven bestemmer, at alle beboere skal revideres i forbindelse med flytning. Det betyder, at der skal laves en individuel konkret vurdering af den enkelte borgers aktuelle funktionsevne. Det skal hertil bemærkes, at alle borgere selvfølgelig fortsat vil være berettiget til en plejebolig, men der er særligt fokus på, om borgeren har et aktuelt plejebestov, der kun kan imødekommes i en skærmet bolig.

Økonomi for borgerne

Ved en driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter indtil lukning gælder samme vilkår for borgerne som på de andre plejecentre, der skal lukke. Det betyder, at Slagelse Kommune betaler flytteudgifter og indskud i den nye plejebolig. Kommunen står også for alt det praktiske med flytning, ned- og udpakning, ophængning af inventar m.m.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter til OK-Fonden fra foråret 2025 til udgangen af 2025, hvor plejecentret lukkes jævnfør beslutning i budgetforliget. En driftsoverdragelse giver mulighed for hurtig afklaring af fremtiden hos både borgere og medarbejdere. Borgerne vil bevare deres frie valg af fremtidig plejebolig, men får mulighed for at blive sammen med de kendte relationer i hverdagen. For Slagelse Kommune vil en driftsoverdragelse samtidig være med til at imødegå en situation, hvor medarbejdere søger nyt job andre steder, fordi plejecentret skal lukke om et års tid. Det vil kunne medføre bemandingsudfordringer og dermed merudgifter i den kommende tid.

Information til borgere og medarbejdere

Administrationen informerede allerede borgerne og medarbejderne på Smedegade Plejecenter om mulighed for driftsoverdragelse, da dagsorden til Seniorudvalgets møde i starten af november 2025 blev offentliggjort. Efterfølgende har været afholdt møder for både beboere, pårørende og medarbejdere, hvor også OK-Fonden har deltaget med

information, værdigrundlag og præsentation af det kommende friplejehjem Danas Have. I alt ca. 35 beboere og pårørende deltog i informationsmøde på Smedegade Plejecenter. På mødet blev besvaret spørgsmål af primært praktisk karakter, og efterfølgende har beboere og pårørende modtaget skriftligt materiale fra OK-Fonden med svar på en række spørgsmål. Emnet er også blevet drøftet i MED-organisationen. Beboere og medarbejdere er derved orienteret og medinddraget forud for en eventuel beslutning.

Administrationen har i alle sammenhænge understreget, at det er et tilbud til beboere og medarbejdere på Smedegade Plejecenter at flytte med til OK-Fondens nye friplejehjem Danas Have, når det åbner. Samtidig er det fremhævet, at borgerne stadig har frit valg til at vælge et andet plejecenter. Medarbejderne er orienteret om, at en driftsoverdragelse betyder, at alle medarbejdere får tilbud om at flytte med, hvor de beholder deres nuværende anciennitet og løn. Hvis medarbejderne ikke ønsker at tage imod dette tilbud, kan de søge job andre steder på almindelige vilkår.

Høringssvar

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet, som ikke anbefaler en driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter. Ældrerådet har den holdning, at beboerne på de plejecentre, som Byrådet har besluttet at lukke, skal have de samme og ens betingelser.

- Ældrerådet er bekymret for, at beboerne på Smedegade Plejecenter ikke oplever en frihed i forbindelse med valg af et andet plejecenter.

- Ældrerådet forventer, at borgerens retssikkerhed bliver overholdt.

Administrationen bemærker, at borgerne på Smedegade Plejecenter har frit valg til at vælge, hvilket plejecenter de ønsker at bo på. De borgere, der ikke ønsker at flytte med til Danas Have, kan frit vælge et andet plejecenter. Det er i overensstemmelse med lovens bestemmelser om borgernes frie valg.

- Ældrerådet er bekymret for, hvordan personalet er sikret ved en overdragelse til OK-fonden, og med den fremtidige personalesituation vil vi ikke risikere at miste vore dygtige medarbejdere, der kan tilbydes plads på et af kommunens andre plejecentre.

Administrationen bemærker, at medarbejderne frit kan vælge, om de ønsker at takke ja til fremtidigt at arbejde på Danas Have, eller om de ønsker at søge job på andre plejecentre på almindelige vilkår. Administrationen bemærker desuden, at det kan være en udfordring at fastholde medarbejdere på et plejecenter, som står overfor at skulle lukke. Den situation kan medføre, at medarbejderne søger nyt job andre steder inden lukning, hvilket vil være en uholdbar situation for beboerne. Forslaget om driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter i perioden til lukning er netop udarbejdet for at imødegå den situation. Derved gives mulighed for, at medarbejdere og borgere bliver sammen.

I bilag 1 ses det samlede høringssvar.

Der er modtaget høringssvar fra medarbejderne på Smedegade Plejecenter. Der er en overordnet positiv stemning omkring den mulige virksomhedsoverdragelse. Medarbejderne giver udtryk for, at det betyder meget for dem fortsat at kunne drage omsorg for borgerne, ligesom det betyder meget for borgerne og de pårørende, at velkendte medarbejdere kan følge dem. Derudover fremhæver medarbejderne, at det for den enkelte medarbejder betyder meget, at de kan forblive hinandens kollegaer. I bilag 2 ses det samlede høringssvar.

Retligt grundlag

Hovedreglen er, at en aftale om driftsoverdragelse er udbudspligtig. Efter udbudslovens § 14 (in-house regel) kan en aftale, herunder en driftsoverenskomst, indgås uden udbud, hvis følgende tre betingelser er opfyldt:

1. Kommunen kontrollerer Smedegade Plejecenter på en måde, der svarer til den kontrol, kommunen fører med sine egne plejehjem (kontrolkriteriet)
2. Mere end 80 % af plejehjemmets aktiviteter udføres i forbindelse med gennemførelsen af de opgaver, som OK-Fonden har fået betroet af kommunen (hovedpartskriteriet)
3. Der er ikke direkte privat ejerskab af institutionen med undtagelse af private kapitalandele, der er krævet i henhold til lovgivningen, og som ikke medfører en afgørende indflydelse på institutionen (ingen private andele).

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af denne sag kan afholdes inden for det vedtagne budget for 2025 til plejecentre og myndighed.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Såfremt Byrådet beslutter, at der indgås aftale med OK-Fonden om drift af Smedegade Plejecenter fra foråret 2025 til lukning af plejecentret ved udgangen af 2025, vil der blive forelagt ny sag, hvor kontraktvilkår fremgår til Byrådets godkendelse i marts måned.

Bilag

Bilag 1 - Ældrerådets høringssvar - Mulig driftsoverdragelse af Smedegade Plejecenter

Bilag 2 - Høringssvar fra LokalMED på Smedegade Plejecenter

Punkt 5: Fremtidig placering af skærmede plejeboliger (B)

24-021021

Beslutning

Sagen er udsat.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget kan beslutte, hvor de skærmede plejeboliger i fremtiden skal placeres. Sagen indeholder tre alternative modeller for, hvordan de skærmede plejeboliger kan placeres i fremtiden samt de modtagne høringssvar.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. at Seniorudvalget beslutter model for fremtidige placering af skærmede plejeboliger, og at der sker en successiv omstilling til denne placering i takt med naturlig udskiftning i de skærmede plejeboliger.

Sagens indhold

Næste skridt i kapacitetstilpasningen af plejeboliger på ældreområdet er at beslutte fremtidig placering af de skærmede plejeboliger.

I budgetforliget blev der vedtaget to beslutninger, der har betydning for skærmede plejeboliger på plejecentre i Slagelse Kommune. Det blev dels besluttet at lukke Bjergbyparken Plejecenter, Smedegade Plejecenter og senere en afdeling af plejecenter Lützensvej 2. På Smedegade Plejecenter er der 24 skærmede pladser, som dermed lukkes i slutningen af 2025. Derudover blev det besluttet at ændre de syv skærmede pladser på Møllebakken til somatiske pladser.

Som følge af beslutningerne i budgetforliget er det nødvendigt at tage stilling til den fremtidige placering af somatiske og skærmede pladser. I drøftelserne kan indgå overvejelser om, hvorvidt der skal være både somatiske og skærmede pladser på samme plejecentre – eller om plejecentrene skal have enten somatiske eller skærmede boliger. Andre faktorer som bygningernes egnethed til formålet og det faglige miljø for medarbejderne kan også indgå i beslutningsgrundlaget.

I bilag 1 findes kort definition af somatiske og skærmede plejeboliger. Derudover gennemgås antallet af skærmede plejeboliger, nuværende skærmede plejeboligers placering og egnethed samt behovet for faglige kompetencer hos medarbejderne.

Alternative modeller for fremtidig placering af skærmede plejeboliger

Administrationen havde til sagen, der blev forelagt Seniorudvalget i november 2024 og derefter sendt i høring, udarbejdet tre alternative modeller til placering af fremtidige skærmede plejeboliger:

Model 1 Plejecenter	Antal skærmede Plejeboliger
Skovvang *)	27

Quistgården	24
Danas Have* *)	25
I alt	76

*) Skovvang udvides fra nuværende 16 skærmede pladser med yderligere 11, hvilket bygningsmæssigt passer med en gang tættest på de nuværende boliger

**) Danas Have er OK-Fondens friplejehjem i Slagelse Kommune, hvilket forventes ibrugtaget i slutningen af 2025/starten 2026. I bilag 2 ses nærmere beskrivelse af muligheder for, at Slagelse Kommune aftaler en eventuel anvisningsret med OK-Fonden omkring skærmede plejeboliger.

Model 2	Antal skærmede
Plejecenter	Plejeboliger
Skovvang **)	37
Quistgården	24
Stillinge	8
Solbakken	10
I alt	79

**) Skovvang udvides fra nuværende 16 skærmede pladser med yderligere 21, hvilket bygningsmæssigt passer med to gange.

Model 3 Plejecenter	Antal skærmede plejeboliger
Skovvang ***)	48
Quistgården	24
Stillinge	8
I alt	80

***) Skovvang udvides fra nuværende 16 skærmede pladser med yderligere 32, hvilket vil betyde, at Skovvang ville være plejecenter med udelukkende skærmede plejeboliger.

Høringssvar

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet. Ældrerådet anbefaler model 3, da forslaget bedst tilgodeser bygningernes grundplansplacering, lukkede gårdområder, og ved mindre ombygninger vil have optimale indretninger og fællesområder.

Ældrerådet har derudover gjort opmærksom på nogle forhold, som i hovedtræk er opsummeret herunder, efterfulgt af administrationens bemærkning:

- Ældrerådet har svært ved at forstå, at man i Slagelse formindsker antallet af skærmede boliger.

Administrationen bemærker, at det fremtidige antal af skærmede boliger blev besluttet i budgetprocessen for 2025-2028. Udgangspunktet var bl.a., at der har været ledige boliger i de seneste år. Hvis behovet for ændrer sig, er det muligt at tilpasse fordelingen mellem skærmede og somatiske boliger.

- Andelen af demente blandt borgere, der har brug for en plejehjemsplads, vil øges. Har Slagelse skærmede pladser nok til denne udvikling?

Administrationen bemærker, at en del af borgerne med demens, i lighed med i dag, godt kan tilbydes den nødvendige pleje og omsorg i en somatisk bolig. Ikke alle borgere med demens har behov for en skærmet bolig.

- Ser man på den geografiske fordeling af skærmede pladser i alle tre forslag ses det, at der i de tidligere Hashøj og Skælskør kommuner ikke vil være én eneste skærmet plejehjemsbolig til rådighed.

Det er korrekt, at der med de tre modeller ikke vil være skærmede pladser i alle geografiske områder af kommunen. Den geografiske spredning er svær at opnå, hvis man samtidig ønsker at sikre en vis volumen af pladser og dermed sikre kvaliteten af pleje og omsorg til borgerne i de skærmede boliger.

I bilag 2 ses det samlede høringssvar fra Ældrerådet.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at model 1 er den mest hensigtsmæssige, da den tilgodeser et passende antal skærmede plejeboliger, fordelt på plejecentrene Skovvang, Quistgården og Danas Have. De tre plejecentre skønnes at få en tilstrækkelig volumen til at kunne rekruttere kompetente medarbejdere og skabe det nødvendige faglige miljø. Model 1 lever samtidig op til ældrereformens hensigter om at tilgodese ikke kommunale aktører og dermed give borgerne flere valgmuligheder.

Alternativt anbefaler administrationen model 3, som imødekommer behovet for volumen i placeringen af skærmede afsnit og dermed et relevant fundament for at skabe det nødvendige faglige miljø. Denne model vil imidlertid ikke tilgodese ikke kommunale aktører jævnfør ældrereformens hensigter.

Endeligt skal bemærkes, at alle tre modeller forudsætter en omstillingsproces over tid, hvilket betyder, at boliger ændrer status successivt i takt med, at der sker naturlig opsigelse af boligerne. Det betyder, at ingen borgere skal flytte fra nuværende skærmede boliger, udover de boliger der er besluttet lukket.

Retligt grundlag

Lov om social service § 192 bestemmer, at plejehjemspladser tilbydes borgere, der har særligt behov.

Lov om almene boliger § 5 stk. 2 beskriver at plejeboliger er lig almene ældreboliger, hvortil der er knyttet omsorgs- og servicefunktioner med tilhørende personale svarende til den pågældende beboergruppes behov.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Udgifter til at etablere skærmede plejeboliger jævnfør de tre modeller kan afholdes inden for det afsatte driftsbudget til formålet. Det skal imidlertid bemærkes, at der ved model 2 og 3 kan blive behov for anlægsudgifter på Plejecenter Skovvang i forhold til udgangssikring og sikring af udearealer fra alle boliger. Det vil skulle ske i samarbejde med FOB, som ejer bygningerne.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Under forudsætning af, at Seniorudvalget træffer beslutning på mødet den 7. januar 2025, vil der umiddelbart derefter blive igangsat udarbejdelse af en tids- og procesplan for omstillingen. Omfanget af omstillingen vil afhænge af, hvilken model der besluttes. Overordnet tids- og procesplan vil blive forelagt Seniorudvalget til orientering i foråret 2025.

Bilag

Bilag 1 - Fremtidig placering af skærmede plejeboliger - definition og uddybninger

Bilag 2 - Ældrerådets høringssvar - Placering af skærmede boliger

Punkt 6: Koncept for faste tværfaglige teams i ældreplejen (B)

23-024510

Beslutning

At 1: Godkendt.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget kan drøfte forslag til koncept for faste tværfaglige teams i plejen. Seniorudvalget kan derefter beslutte at sende konceptet i høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. at Seniorudvalget beslutter at sende konceptet i høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte.

Sagens indhold

Seniorudvalget godkendte på deres møde den 4. juni 2024 igangsætning af en proces frem mod udvikling og implementering af faste teams i ældreplejen, med det formål at leve op til intentionerne i den nye ældrereform. Efterfølgende blev Seniorudvalget på mødet den 8. oktober 2024 orienteret om status på den igangværende involverende proces og den videre plan for udvikling og implementering af faste teams i ældreplejen.

Ny ældrelov

Udbredelse af faste teams er et af fokuspunkterne i den nye ældrereform. I aftaleteksten fra april 2024 fremhæves, at kommunerne med faste teams skal sikre kontinuitet i den hjælp, borgerne modtager. Det skal bl.a. ske ved at sikre, at der kommer færrest mulige forskellige medarbejdere i borgerens hjem, og ved en organisering i faste teams centreret omkring den enkelte borger for at sikre helhedspleje. Ældrereformen fremhæver desuden, at udbredelsen af faste teams kan bidrage til at nedbryde faglige siloer og understøtte, at opgaverne løses fleksibelt. Derudover kan faste teams potentielt bidrage til at nedsætte sygefraværet, forebygge forrælse og omsorgstræthed samt øge arbejdsglæden og fagligheden blandt medarbejderne til gavn for medarbejdere og borgere.

Forslag til ny ældrelov har været i høring i august/september 2024. Det forventes fortsat, at loven skal træde i kraft den 1. juli 2025.

Det skal bemærkes, at faste teams kun er ét element i den nye ældrelov. I bilag 1 findes en bredere, samlet fremstilling af intentionerne i den nye ældrelov. Det skyldes to hensyn:

- Det muliggør, at implementeringen af faste teams fra start integreres i det samlede udviklingsarbejde i Slagelse Kommune for at implementere den nye ældrelov
- Det medvirker, at intentionen med faste teams fra begyndelsen forstås i en bredere kontekst som del af en samlet reform af ældreområdet – snarere end som en isoleret, organisatorisk forankring. Faste teams er i den nye lovgivning et instrument til at opnå en helhedspleje – snarere end et mål i sig selv.

Budgetforligets intentioner

I budgetforliget for 2025-2026 for Slagelse Kommune er der vedrørende faste teams fremhævet følgende:

"En faktor, der er helt afgørende for oplevelsen af hjemmeplejen og livskvaliteten, er, hvor mange forskellige hjælpere, der kommer i hjemmet. I Slagelse Kommune har vi de seneste år taget små skridt hen mod små faste teams i hjemmeplejen, og via midlerne til kvalitetsløft på ældreområdet kan vi afsætte midler til en struktureret omlægning, hvor nærvær, kontinuerligt kendskab til helbred og den personlige kontakt kommer i øget fokus. Men vi har ambitioner for kvaliteten og helhedsplejen på det samlede ældreområde".

Involverende proces

Seniorudvalget blev på møde den 8. oktober 2024 orienteret om den proces, som administrationen har igangsat. Målet har været at inddrage interessenter 360 grader omkring de kommende faste teams i plejen.

I den netop gennemførte udviklingsproces har der været fokus på at samle input til, hvordan Slagelse Kommunes faste tværfaglige teams i plejen kan se ud.

Kort opsummeret har der været gennemført følgende proces:

- Opstartsseminar for lederne i september, hvor en ekstern konsulent bidrog med erfaringer og input fra andre kommuner.
- Workshop for medarbejderrepræsentanter fra alle involverede faggrupper. På dagen deltog medarbejderrepræsentanter fra anden kommune, som delte deres erfaringer med at udvikle og arbejde i faste teams. En ekstern konsulent med erfaringer fra andre kommuner faciliterede dagen.
- Der har været gennemført drøftelser i MED-organisationen, både lokalt og i SektorMED
- Dialogmøde for Seniorudvalget, Ældrerådet og Ældresagen, hvor der også var inviteret borgere, der i dag modtager hjælp og deres pårørende. Kun få borgere og pårørende havde tilmeldt, og de meldte desværre afbud på dagen. På mødet deltog også ledelsesrepræsentanter. En ekstern konsulent med erfaringer fra andre kommuner faciliterede dagen.
- Administrationen har samlet inputs og opmærksomhedspunkter, som de forskellige interessenter har bidraget med i den gennemførte proces. Inputs og opmærksomhedspunkter er blevet brugt som udgangspunkt for udarbejdelse af udkast til koncept for Faste Teams i Slagelse Kommune.

Udkast til koncept

Med udgangspunkt i de afholdte workshops, dialogmøder og erfaringer fra andre kommuner, er der udarbejdet udkast til Koncept for Faste Teams i plejen i Slagelse Kommune.

Forslaget til koncept har afsæt i lovens intentioner og består af 10 elementer:

1. Et fast team leverer helhedspleje i form af rummelige pleje- og omsorgsforløb med vægt på kontinuitet, der dækker behovene for hjælp og støtte 360 grader rundt for de borgere, som teamet har ansvaret for. Det vil sige hjemmepleje, sygepleje og rehabilitering. Teamet dækker tidsrummet kl. 7-23.
2. Forløbene leveres til en fast gruppe af borgere i et geografisk sammenhængende område. Det geografiske område og antallet af borgere fastlægges, så størrelsen på et fast team svarer til, at 12-13 medarbejdere i gennemsnit møder i fremmøde på en dagvagte. Det vil dække i størrelsesordenen 8-10 ruter.
3. Inden for det enkelte pleje- og omsorgsforløb tilpasser teamets medarbejdere selv hjælpen i tæt dialog med borgerne.
4. Hjælpen leveres med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte.
5. Et fast team består af en fast gruppe af medarbejdere, der bl.a. dækker social- og sundhedsmedarbejdere, sygeplejersker, terapeuter og visitatorer.

6. Et fast team arbejder tværfagligt – men ud fra tydelige roller og ansvar. Medarbejdere med forskellig ekspertise og viden bidrager fleksibelt med deres unikke perspektiver og kompetencer til at nå et fælles mål: Helhedspleje med høj kontinuitet til borgerne. Samtidig er der en tydelig rolle- og ansvarsfordeling i teamet, der bl.a. afspejler medarbejdernes kompetencer.
7. Visitationen til pleje- og omsorgsforløbene foregår i tæt dialog og samarbejde mellem borgeren, de medarbejdere i teamene, der leverer plejen, og visitatorerne. Det understøttes bl.a. ved, at hvert fast team har tilknyttet en eller flere faste visitatorer.
8. Medarbejderne i et fast team har høj grad af medansvar. De har ansvar for løbende at tilpasse hjælpen til borgerne. De har også stor indflydelse på planlægning af vagt- og ruteplaner. Teamet trænes rettidigt og tilstrækkeligt til at kunne fungere som et tværfagligt team og til at løfte teamets store ansvar.
9. Et fast team får nærværende ledelse og situationsbestemt ledelse. Det vil fx sige, at teamene coaches til medledelse. Lederne har kompetencerne til at udfylde denne lederrolle.
10. Et fast team er underlagt en type af styring, der stimulerer til at tænke i fleksibel og ansvarlig brug af teamets samlede ressourcer.

De nærmere rammer for faste teams fastlægges som led i det udviklingsarbejde, der finder sted i foråret 2025. Det sker med tæt inddragelse af ledere og medarbejderrepræsentanter. Udviklingsarbejdet vil være guidet af tre grundlæggende principper:

1. Medarbejderne i de faste teams skal være organiserede direkte under lederne af teamene i de tilfælde, hvor der er nok medarbejdere til at dække alle teams. I de tilfælde, hvor en type af medarbejder (fx planlæggere og terapeuter) på grund af antal skal dække flere teams, skal det undersøges nærmere, hvordan den pågældende medarbejdergruppe bedst organiseres med henblik på at understøtte målet om en helhedspleje.
2. For medarbejdergrupper, der indgår i faste teams, uden at indgå i direkte reference til lederne af de faste teams (fx visitatorer), vil princippet være, at mest mulig arbejdstid skal foregå ude i det faste team.
3. Hver faggruppe skal arbejde tværfagligt med henblik på at yde helhedspleje - men med afsæt i egen gruppes monofaglighed. Monofagligheden vil blive vedligeholdt via forskellige organisatoriske tiltag (netværk, mødetyper, ”søsterteams”, faglige ledere, beskrivelser af roller og ansvar mv.).

I bilag 2 findes det samlede forslag til koncept for Faste Teams i plejen i Slagelse Kommune med input fra interessenter i Slagelse Kommune fra den gennemførte involverende proces og erfaringer fra andre kommuner.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det udarbejdede koncept vil være en hensigtsmæssig rammesætning for det videre arbejde frem mod en egentlig implementering af faste tværfaglige teams i plejen. Med konceptet vil den kommende ældrelovs bestemmelser opfyldes, og der etableres et fundament for, at budgetaftalens intentioner i forhold til faste teams kan efterleves.

Retligt grundlag

Den 18. april 2024 udsendte Social-, Bolig- og Ældreministeriet notat med regeringens og aftalepartiernes nye ældrereform samt den kommende ældrelov.

Den 23. august 2024 blev udkast til ny ældrelov sendt i høring med høringsfrist 19. september 2024.

Det er tidligere udmeldt, at den nye ældrelov forventes at træde i kraft 1. juli 2025.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

I forbindelse med Økonomiaftalen for 2025 er servicerammen løftet med 3,2 mia. kr. for hele landet. Løftet skal blandt andet være med til at finansiere forventede merudgifter til ældreformen på 650 mio. kr. i 2025 stigende til 1 mia. kr. i 2027 og frem.

I Slagelse Kommunes budget for 2025-2028 er afsat midler til løft af ældreområdet stigende fra 8,7 mio. kr. til 13,4 mio. kr. årligt.

Derudover har Slagelse Kommune har ansøgt og fået bevilget 5,5 mio. kr. via finanslovsmidler målrettet til at udbrede af faste teams i ældreplejen i implementeringsfasen og skal anvendes i perioden 2024-2027. Midlerne er bevilget til procesunderstøttelse, herunder ekstern konsulent tilkøbt samt ansættelse af proces- og implementeringskonsulenter. Derudover til frikøb af medarbejdere, primært fra plejen, ved deltagelse i udviklings- og implementeringsarbejdet.

Estimer

Administrationen har lavet foreløbige beregninger på, hvad det vil koste at drive faste tværfaglige teams i plejen i Slagelse Kommune. Estimerne er dog behæftet med usikkerhed, da de behov og vilkår, der vil være i den nye hverdag, ikke er kendt i detaljer på nuværende tidspunkt i processen.

I foreløbige estimer indgår en time pr. medarbejdernormering ugentligt til koordinering af helhedspleje i form af sammenhængende pleje- og omsorgsforløb. Denne ekstra tid skal sikre mulighed for løbende tilpasning efter den enkelte borgers ønsker og behov, herunder møder og dialog hos den enkelte borger og med relevante samarbejdspartnere og pårørende. Det forudsættes i estimerne, at faste teams starter op i september 2025, hvilket svarer til fire måneders drift i 2025. Det koster ca. 3,3 mio. kr. for de fire måneder (fremtidig helårsudgift ca. 9,9 mio. kr.). I estimatet er indregnet den nævnte tid til social- og sundhedshjælpere og -assistenter, og der er derudover inkluderet 10 min. pr. normering pr. dag i overlap mellem medarbejdere i dag- og aftenvagte. Der sker for at sikre tæt koordinering omkring den enkelte borger.

I foreløbige estimer er indregnet en time om ugen pr. medarbejdernormering for social- og sundhedshjælpere og -assistenter. Den ekstra tid skal bruges til koordinering af helhedspleje i form af sammenhængende pleje- og omsorgsforløb. Dermed sikres mulighed for løbende tilpasning efter den enkelte borgers ønsker og behov, herunder møder og dialog hos den enkelte borger og med relevante samarbejdspartnere og pårørende. Der er inkluderet 10 min. pr. normering pr. dag i overlap mellem medarbejdere i dag- og aftenvagte. Der sker for at sikre tæt koordinering omkring den enkelte borger. Det forudsættes i estimerne, at faste teams starter op i september 2025, hvilket svarer til fire måneders drift i 2025. Det koster ca. 3,3 mio. kr. for de fire måneder, dvs. en fremtidig helårsudgift ca. 9,9 mio. kr.

For sygeplejersker og visitatorer forudsættes, at tid til den tværfaglige koordinering omkring den enkelte borger kan afholdes inden for nuværende rammebudget. Det er dog behæftet med usikkerhed, da den fremtidige kontekst for disse faggrupper ikke er kendt i detaljer på nuværende tidspunkt. Men administrationen skønner på nuværende tidspunkt, at nogle af sygeplejens funktioner vil være mere tidskrævende med indførelsen af faste teams, mens andre funktioner vil være mindre tidskrævende.

Hjemmeterapeuterne fik tilført ekstra budget i forbindelse med vedtagelse af den nye rehabiliteringsindsats, og deres medvirken i den nævnte koordinering af helhedspleje for den enkelte borger kan dermed indeholdes i nuværende budget.

Det skal bemærkes, at ovenstående er foreløbige estimer, som vil ændre sig i takt med, at implementeringen af faste teams overgår til ordinær drift. Administrationen vurderer umiddelbart, at den estimerede tid til koordinering kan blive mindre i takt med, at de tværfaglige teams får erfaringer med at samarbejde, og set i lyset af, at borgerne fremadrettet jævner ny ældrelov vil blive visiteret til sammenhængende pleje- og omsorgsforløb.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Under forudsætning af at Seniorudvalget på dette møde godkender at sende sagen i høring, vil Seniorudvalget få forelagt beslutningssag med koncept for faste teams samt høringssvar og input fra MED-organisationen på mødet i februar 2025.

Bilag

Bilag 1 - Intentionerne i den nye ældrelov

Bilag 2 - Udkast til koncept for Faste Teams i Slagelse Kommune

Punkt 7: Beslutning om vilkår for borgerne i forbindelse med nedlæggelse af plejecentre (B)

24-021774

Beslutning

At 1: Godkendt.

For forslaget stemte (V) og (F).

Imod forslaget stemte (A).

(A) stemte imod, da A er imod nedlæggelse af plejehjemspladser og dermed plejehjem. Prognosen, der bruges som begrundelse for at lukke plejehjemmene, tager ikke højde for sammensætningen af ældre borgere i Slagelse Kommune. Selvom antallet af ældre stiger, antager prognosen fejlagtigt, at der ikke vil være behov for flere plejehjemspladser. Vi vurderer desuden, at lukningen af plejehjem på sigt kan medføre betydelige udgifter for kommunen i forbindelse med etablering af nye plejehjemspladser.

At 2: Godkendt.

At 3: Godkendt med bemærkning om, at der ikke fastsættes et maksimum, men at der skal være tale om rimelige udgifter.

Afbud: Christopher Trung

Fraværende: Jørgen Andersen

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

I budgetforliget for 2025-2026 blev det besluttet at lukke plejecentrene Bjergbyparken og Smedegade og en afdeling af plejecentret på Lützensvej 2 pga. behov for kapacitetstilpasning af plejeboliger. Afledt af lukningerne skal Seniorudvalget beslutte, hvordan man håndterer de ekstra udgifter, som beboerne får som konsekvens af flytning. Det gælder for eksempel nyt boligindskud og praktisk flytning.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. **at** Seniorudvalget beslutter, at Slagelse Kommune, i forbindelse med lukning af plejecentre, betaler indskud i borgernes nye boliger efter gældende regler, i følgende perioder:
 - a) Bjergbyparken fra 1. november 2024 frem til lukning
 - b) Smedegade fra 1. marts 2025 frem til lukning
 - c) Afdelingen Lützensvej 2 fra 1. marts 2026 og frem til lukning.
2. **at** Seniorudvalget beslutter, at Slagelse Kommune betaler borgernes nye boligindskud. Boligindskuddet, fratrasket istandsættelsesudgifter, tilfalder Slagelse Kommune, når borgeren dør/fraflytter boligen. Det vil gælde for flytninger inden og uden for kommunegrænsen.

3. **at** Seniorudvalget beslutter at fastsætte et maks. på 10.000 kr. til dækning af de dokumenterede merudgifter, som de enkelte borgere får som konsekvens af flytning fra plejeboliger, der skal lukkes, og at Slagelse Kommune sørger for det praktiske og betaler flyttefirma ifm. borgernes flytning. Dette vil kun være gældende for flytninger internt i Slagelse Kommune.

Sagens indhold

I budgetaftalen i for 2025-2026 er det besluttet at lukke to plejecentre. Bjergbyparken lukker medio 2025 og Smedegade ved indgangen til 2026. Derudover lukkes en afdeling med 20 plejeboliger på Lützensvej 2 i 2027.

For at sikre en så god overgang som muligt for borgerne på de berørte plejecentre, er der behov for nogle afledte beslutninger om de følgeudgifter, som borgerne får som konsekvens af flytningen. I budget 2025-2028 er der afsat budget til denne overgang, ses i bilag 1.

Det skal bemærkes, at borgerne har frit valg til at vælge, hvilket plejecenter de ønsker at bo på. De kan vælge imellem kommunens andre plejecentre, herunder også friplejehjem og selvejende institutioner, eller alternativt en plejebolig i en anden kommune.

Efter Almenboliglovens § 74 og § 63c kan Slagelse Kommune holde de borgere, der skal flytte som konsekvens af lukning af plejeboliger, økonomisk skadefri. Dækning for boligindskud gælder flytning inden og uden for kommunegrænsen, hvorimod dækning for flytteomkostninger kun gælder for flytning inden for kommunegrænsen.

Denne sag var på Seniorudvalgets møde i december 2024, men blev ikke behandlet, da der var ønske om kort uddybning af den aktuelle status på omfang af udgifter i forbindelse med borgernes flytning. Status følger derfor herunder.

Status

Der er på nuværende tidspunkt betalt flytning og indskudslån for 15 borgeres flytning fra Bjergbyparken. Alle de borgere, der er flyttet, har taget imod hjælp til det praktiske omkring ned- og udpakning, selve flytningen og hjælp til at komme på plads i den nye bolig. Der er på nuværende tidspunkt modtaget få henvendelser fra borgere, der er flyttet eller skal flytte, i forhold til dækning af enkeltstående ekstraudgifter i forbindelse med flytning som f.eks. gardiner, el-boks til internet m.m.

Alle borgere og deres pårørende på de berørte plejecentre er skriftligt orienteret om muligheden for at få dækket mulige merudgifter i forbindelse med flytningen. Samme information er givet på fællesmøder og de individuelle møder med beboere og eventuelle pårørende.

Borgerne og de pårørende har fra starten fået oplyst en kontaktperson, som kan besvare spørgsmål og formidle kontakter videre til relevante medarbejdere i kommunen. Personalet på de berørte plejecentre har stort fokus på at bevare ro og tryghed. De medarbejdere, som beboerne er tættest knyttet til i hverdagen, har taget sig af de praktiske ting omkring borgernes valg af nyt plejecenter og alt det praktiske i forbindelse med flytning.

Varighed af økonomisk dækning

Lukningen af plejecentrene sker successivt over en flerårig periode, og det er derfor hensigtsmæssigt at afgrænse den periode, hvor kommunen dækker borgernes udgifter forbundet med flytningen. Administrationen anbefaler, at der gives økonomisk kompensation til borgerne på de berørte plejecentre i følgende perioder:

- a) Bjergbyparken fra 1. november 2024 frem til lukning
- b) Plejecenter Smedegade fra 1. marts 2025 frem til lukning
- c) Afdelingen Lützensvej 2 fra 1. marts 2026 og frem til lukning.

Herefter følger en gennemgang af kommunens muligheder for at holde borgerne økonomisk skadefri ved lukning af et plejecenter:

Boligindskud

Slagelse Kommune kan betale indskud i nye plejeboliger for de borgere, der vælger at flytte til et plejecenter inden eller uden for kommunegrænsen, inklusive friplejehjem og selvejende institutioner. Det sker jævnfør almenboligloven § 74, 2. Kriteriet er, at boligen skal være mærket som ældrebolig.

Boligindskud, der betales af Slagelse Kommune ved borgers indflytning, tilfalder Slagelse Kommune ved borgerens død/raflytning, efter modregning af istandsættelse m.v.

For alle borgere gælder, at det indskud, som borgeren har betalt i den bolig, som fraflyttes ved lukning af plejecentret, vil blive behandlet efter de normale regler for opsigelse af boliger og de regler, som det pågældende boligselskab har fastsat.

Udgifter forbundet med flytning

Ved lukning af et plejecenter gælder almenboliglovens bestemmelser. Det betyder, at Slagelse Kommune kan vælge at dække de udgifter, der er forbundet med flytningen for de borgere, der vælger en ny plejebolig i Slagelse Kommune. Det sker efter almenboliglovens § 63c. Det er gældende, uanset om borgeren vælger kommunalt plejecenter, selvejende plejecenter eller friplejehjem.

Kommunen skal fastsætte rammer for, hvilke udgifter der dækkes, eventuelt maksimum og øvrige vilkår.

Administrationen har søgt inspiration i andre kommuner, som har gennemført lukning af plejeboliger og anbefaler med afsæt i deres erfaringer følgende:

- Udgifter forbundet med flytning omfatter ned-/udpakning og flytning af borgerens indbo, ophængning af TV, hylder, billeder m.v.

Slagelse Kommune planlægger, udfører og betaler alt det praktiske i forbindelse med flytningen, hvilket vil sige, at kommunen laver aftaler og afregner med flyttefirma. Det sker for at belaste borgerne, der skal flytte, mindst muligt. Kommunen betaler også øvrige udgifter afledt af borgerens flytning, f.eks. gardiner, badeforhæng, flytning af internet m.m.

Administrationen anbefaler, at Seniorudvalget besluttet et maksimum på 10.000 kr. pr. borger til øvrige dokumenterede følgeudgifter i forbindelse med flytningen. Anbefalingen bygger på inspiration fra to andre kommuner i tilsvarende situation. Administrationen vurderer, at 10.000 kr. kan dække de merudgifter, den enkelte borger har som konsekvens af flytningen med udgangspunkt i basale behov og kvalitet. Det bemærkes, at der her er tale om udgifter udover selve flytningen, da kommunen betaler flyttefirma direkte.

Administrationen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt, at Slagelse Kommune betaler udgifter afledt af flytning for de borgere, der skal flytte som konsekvens af lukning af plejecentre. Denne udgift er indeholdt i budgetforslag om scenarier for lukning af plejeboliger. I budgetforliget står der, "at både borgere og medarbejdere kommer til at opleve en så god overgang som muligt. Vi er bevidste om, at denne forandring kan opleves som både udfordrende og utrygt for de berørte". Dette er efterfølgende kommunikeret på informationsmøderne med berørte borgere og pårørende

Retligt grundlag

Almenboliglovens § 74, stk. 2 bestemmer, at Slagelse Kommune skal yde nyt boligindskud til en borger, der fraflytter sin plejebolig pga., at kommunen nedlægger borgerens nuværende plejebolig.

Almenboliglovens § 63c bestemmer, at Slagelse Kommune kan yde en borger dokumenterede flytteudgifter pga., at kommunen nedlægger borgerens nuværende plejebolig.

Social- og Boligstyrelsen har i et telefonisk svar til Slagelse Kommune den 22. november 2024 udtalt, at Slagelse Kommune kan anvende almenboliglovens § 74 stk. 2, når kommunen afregner indskud for borgerne, der bliver flyttet i forbindelse med nedlægning af plejecentre.

Social- og Boligstyrelsen har i et skriftligt svar til Slagelse Kommune den 19. november 2024 udtalt, at hvis en kommune vælger at indføre flyttetilskud, skal ordningen i videst muligt omfang tilpasses lokale behov. De nærmere vilkår for tilskuddet skal derfor besluttet politisk, herunder hvilke afdelinger eller dele af afdelinger, der er omfattet af muligheden for tilskud, den berettigede personkreds, tidsgrænse, tilskuddets størrelse baseret på gennemsnitlige rimelige flytteudgifter i kommunen, og hvordan tilskuddet udbetales.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser i denne sag kan afholdes inden for de midler, der er afsat i budget 2025-2028 til udgifter i forbindelse med lukning af plejecentre. I bilag 1 ses det afsatte budget til formålet.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Fraværende Jørgen Andersen

Punkt 8: Tidsplan for temamøder om ny ældrereform (B)

24-021806

Beslutning

At 1: Godkendt med ændring om, at mødet den 16. april flyttes til den 9. april og at tidspunktet for mødet den 27. maj flyttes til kl. 13-16.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget kan godkende administrationens forslag til datoer for afholdelse af temamøder om den nye ældrereform. Temamøderne bliver afholdt med henblik på at sikre en involverende proces for politikere, interessenter, borgere, pårørende, medarbejdere m.fl. Output af processen kan danne grundlag for de kommende politiske beslutninger på ældreområdet om værdier, politikker, strategier og udmøntning af budgetmidler.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. at Seniorudvalget godkender datoer og tidsrum for afholdelse af temamøder om ny ældrereform.

Sagens indhold

På møde den 10. december 2024 behandlede Seniorudvalget sag om proces for kvalitetsløft af ældreområdet.

Seniorudvalget besluttede, at administrationen igangsætter en involverende udviklingsproces i første halvår af 2025. Den involverende proces inkluderer afholdelse af temamøder for Seniorudvalget, Ældrerådet, Ældresagen og repræsentanter for borgere og pårørende. Det vil derudover være relevant at indbyde yderligere interessenter og aktører i relation til det pågældende emne. Sideholdende afholdes dialogmøder og workshops for medarbejderrepræsentanter, ledere og relevante ressourcepersoner fra andre fagområder i relation til det konkrete tema. Administrationen har fokus på at komme 360 grader rundt om de enkelte emner for derved at sikre en involverende proces med alle interessenter og samtidig inddrage andres erfaringer med respektive emner.

Det overordnede mål er at leve op til ældrereformens intentioner om at skabe en ældrepleje, der tager udgangspunkt i, at mennesker er forskellige, og derfor er selvbestemmelse, omsorg og gode relation afgørende for, at man som ældre fortsat kan leve et liv med livsglæde i stærke fællesskaber.

Oversigt over temamøder

Seniorudvalget, Ældrerådet, Ældresagen og borgere og pårørende inviteres til temamøderne, og relevante eksterne ressourcepersoner deltager med oplæg.

Forslag til tidsplan for temamøder i forbindelse med ny ældrereform:

1. Den 30. januar 2025: Øget kvalitet for borgerne
2. Den 26. februar 2025: Frit valg og selvbestemmelse
3. Den 25. marts 2025: Civilsamfund og pårørende - øget samskabelse
4. Den 16. april 2025: Forenkling og afbureaukratisering
5. Den 27. maj 2025: Lokalplejehjem
6. Den 26. juni 2025: Opsamlende workshop

De enkelte emner tager direkte afsæt i ældrereformens hovedtemaer og er yderligere specificeret i bilag 1.

Administrationen foreslår, at temamøderne afholdes kl. 15-18, så deltagere har mulighed for at deltage uden at skulle have en hel fridag fra eventuelt arbejde. Temamødernes varighed er planlagt til tre timer, så der er tid til både oplæg, drøftelser og opsamling. Temamøderne faciliteres af eksterne konsulenter, som medvirker til at drive den kommende proces.

Retligt grundlag

Budgetforlig i Slagelse Kommune for 2026-2027.

Ældrereformen og den kommende nye ældrelov.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

I budgetforliget er der afsat ekstra midler til ældreområdet til kvalitetsløft i forbindelse med ældrereformen med 8,7 mio. kr. i 2025 stigende til 13,4 mio. kr. årligt i 2028.

Tværgående konsekvenser

I processen med udmøntning bliver der behov for at involvere andre fagudvalg i forhold til snitflader, herunder primært Socialudvalget og Sundhedsudvalget.

Sagens videre forløb

Seniorudvalget vil få forelagt en sag med opsamling efter hvert temamøde til videre drøftelse.

Bilag

Bilag 1 - Temamøder ifm ny ældrereform

Punkt 9: Erfaringen fra andre kommuner med fritvalgsbeviser (O)

24-013823

Beslutning

At 1: Taget til orientering.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget orienteres om andre kommuners erfaringer med fritvalgsbeviser til mad. Denne sag er ønsket af Seniorudvalget i forbindelse med orienteringssag om modeller for madserviceproduktion og madleverancer for at sikre borgernes frie valg.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

1. at Seniorudvalget orienteres om andre kommuners erfaringer med fritvalgsbeviser til mad.

Sagens indhold

På Seniorudvalgets møde den 3. september 2024 drøftede udvalget alternative modeller for madserviceproduktion og madleverancer for at sikre borgernes frie valg. I den forbindelse ønskede udvalget en orienteringssag, der belyser erfaringer med fritvalgsbeviser i andre kommuner.

Fritvalgsbeviser betyder, at Byrådet kan beslutte, at fritvalgsordningen også skal omfatte fritvalgsbeviser - også kaldet "voucherordning". Borgeren kan få et fritvalgsbevis til mad, hvis borgeren bor i egen bolig hjemme og opfylder betingelserne for at få bevilget madservice. Borgeren eller pårørende skal selv administrere madordningen, herunder bestilling og afmelding. I bilag 1 ses en nærmere beskrivelse og et eksempel på ordningen.

Leverandøren kan være en kro eller en anden madleverandør. Hvis borger ønsker mad leveret, skal vedkommende kunne åbne døren. Det er vigtigt at være opmærksom på, at kommunen og personalet i hjemmeplejen i denne sammenhæng ikke kan hjælpe med at finde en madleverandør. Det er borgers eget ansvar.

Der er fra statens siden fastsat en egenbetaling på maksimalt 63 kr. i 2025 for en daglig udbragt hovedret, når borger får madservice efter servicelovens § 83 i eget hjem. Denne takst reguleres årligt og udmeldes fra staten. Hvis kommunen beslutter at udstede fritvalgsbeviser, får borgeren derfor udbetalt forskellen på den kommunale pris for madservice og den udmeldte maksimale takst på nationalt plan.

Beregning af økonomisk tilskud til borgere med fritvalgsbevis:

- Prisen for udbragt hovedret i Slagelse Kommune forventes i 2025 at blive vedtaget til at være 63 kr. pr. dag – svarende til det nationale loft for borgernes betaling for madservice. Den reelle produktionspris inkl. udbringning er imidlertid 66 kr. Det betyder, at Byrådet forventes at give et kommunalt tilskud til madproduktion på forskellen på produktionspris og det kommunale loft i 2025. Det betyder samtidig, at borgerne vil få et tilskud på 3 kr. pr. hovedret dagligt, hvis der indføres fritvalgsbeviser til mad. Det svarer til forskellen mellem kommunens produktionspris og den nationale takst. Herved sidestilles de borgere, der er visiteret til madservice, og som vælger at købe mad via den kommunale madservice, med de borgere, der vælger et fritvalgsbevis og vælger selv at købe hos anden leverandør

- Hvis den kommunale pris for en udbragt hovedret havde været lavere end der 63 kr. i 2025, ville borger ikke kunne få tilskud til maden via fritvalgsbevis.

Hvis der vedtages fritvalgsbeviser, vil der være en ekstra kommunal opgave i at administrere en voucherordning/fritvalgsbeviser. Administrationen vurderer, at det kan etableres for omkring et kvart årsværk - svarende til en administrativ medarbejder på 10 timer ugentligt. Årlig lønudgift ca. 120.000 kr.

Ordningen vil kunne etableres ved at informere borgerne om, at denne mulighed er tilgængelig fra det tidspunkt, det vedtages, at ordningen sættes i værk. Derudover medfører ordningen ikke merudgifter for kommunen.

Nationale erfaringer med brug af fritvalgsbeviser til madservice

Sundhedsstyrelsen udgav i 2018 en rapport med en analyse af brugen af fritvalgsbeviser til madservice. I bilag 1 ses Sundhedsstyrelsens rapport. Rapporten beskriver, hvilke forhold der skal iagttages, hvis der etableres en ordning med fritvalgsbeviser for mad til ældre visiterede borgere. Rapporten indeholder desuden et overblik over udbredelsen af fritvalgsbeviser i 2017, hvor rapporten blev udarbejdet. I alt 22 kommuner tilbød på daværende tidspunkt fritvalgsbeviser som alternativ til den/de kommunale hovedleverandører af madservice. Men kun i 9 af de 22 kommuner blev fritvalgsbeviser aktivt benyttet af borgere til at købe mad hos en leverandør.

Det har ikke været muligt at finde nyere statistik for udbredelsen af fritvalgsbeviser til mad.

Erfaringer fra andre kommuner

Administrationen har kontaktet andre kommuner for at høre deres erfaringer med fritvalgsbeviser, men det har vist sig at være en udfordring at få kontakt til nogen, der kender til ordningen. Administrationen har derfor kun haft kontakt til få kommuner, som har erfaringer med fritvalgsbeviser.

Erfaringerne fra kommunerne viser, at få eller ingen borgere benytter ordningen. Af de kommuner, administrationen har haft kontakt til, er der en enkelt kommune, hvor ca. 330 borgere benytter ordningen og er glad for den. Samme kommune oplyser, at ordningen forudsætter en del administration, herunder kontakt til leverandører. Derudover forudsætter det et kontinuerligt fokus på formidling til borgerne om muligheden for at få fritvalgsbevis, hvis der skal være borgere, der vælger ordningen.

Ny ældrelov

Udkast til ny ældrelov sætter fokus på kvalitet og fleksibilitet for borgerne, hvor hjælpen tilpasses den enkeltes behov og ressourcer, og dette gælder også for madservice. Kravene til kommunerne er fortsat, at borgere, der er visiteret til madudbringning, skal kunne vælge mellem to eller flere leverandører af mad, eller at kommunen kan tilbyde fritvalgsbevis, som giver borgeren mulighed for selv at indgå aftale med cvr-registreret leverandør.

Retligt grundlag

Serviceoven § 83 beskriver, at kommunerne skal levere madservice til borgere efter en konkret, individuel vurdering af behovet for hjælp til personer, som på grund af midlertidig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre disse opgaver.

I servicelovens § 91 bestemmes, at Byrådet skal skabe grundlag for, at borgere, der visiteres til hjælp efter servicelovens § 83 - herunder madservice til hjemmeboende, kan vælge mellem to eller flere leverandører af mad. Den ene leverandør kan være kommunal.

Byrådet skal for at opfylde forpligtelsen i medfør af servicelovens § 91 stk. 1 som minimum:

1. indgå kontrakt med to eller flere leverandører
eller
2. tilbyde modtagerne et fritvalgsbevis, som giver borgere adgang til selv at indgå aftale med en cvr-registreret virksomhed om hjælpens udførelse.

Ny ældrelov

Udkast til ny ældrelov beskriver i § 18, at Kommunalbestyrelsen skal skabe grundlag for, at modtagere af pleje- og omsorgsforløb efter § 10 og madudbringning efter § 13 kan vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf den ene leverandør kan være kommunal.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal for at opfylde forpligtelsen i medfør af stk. 1 som minimum

1. indgå kontrakt med to eller flere leverandører
eller
2. tilbyde modtagerne et fritvalgsbevis, som giver borgere, der er visiteret til hjælp efter §§ 10 og 13, adgang til, at de pågældende borgere selv indgår aftale med en cvr-registreret virksomhed om hjælpens udførelse, jf. dog stk. 4.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Der er pt. ikke afsat budget til administration af fritvalgsbeviser på mad. Administrationen vurderer, at der ikke er administrative ressourcer til denne ekstra opgave inden for det nuværende budget. Det estimeres, at ordningen vil forudsætte ekstra budget i størrelsesordenen ca. 120.000 kr. årligt.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Indledende analyse om fritvalgsbeviser mad fra Sundhedsstyrelsen i 2018

Punkt 10: Gensidig orientering (O)

Beslutning

At 1: Taget til orientering.

Der blev på mødet desuden orienteret om følgende:

Udvalgsformanden:

- Henvendelse fra Ældresagen
- Seniorudvalgsmødet d. 4. marts 2025 ønskes flyttet til d. 11. marts kl. 16-17.45.

Administrationen:

Kommunale tilsyn på plejecentrene 2025

Kontrakt med udbyder er forlænget med et halvt år. Derefter forventes ny lovgivning at træde i kraft.

Teknologier i hjemmet

Der er i perioden juni til november 2024 afprøvet om et øget fokus på teknologier i hjemmet (Plejehjem i eget hjem) medvirkede til at borgere kunne blive i eget hjem i længere tid.

Målet var at sætte fokus på og udbrede brugen af velfærdsteknologi i hjemmeplejen. Dette med henblik på at støtte borgere til et mere selvhjulpent liv.

Der blev iværksat følgende:

Gennemgang af borgere i området i forhold til om nogle borgere med fordel kunne gøre brug af mere velfærdsteknologi.

Dialog med forflytningsvejleder i forhold til om velfærdsteknologi kunne styrke arbejdsgange i hjemmeplejeområdet.

Velfærdsteknologisk konsulent deltog i ugentlige holdmøder med henblik på at identificere borgere, som kunne have gavn af velfærdsteknologi. På møderne blev relevante borgere gennemgået i forhold til om de udfordringer, som blev oplevet kunne løses med en velfærdsteknologisk indsats.

Velfærdsteknologisk konsulent tog med ud i plejen med henblik på at se om rutiner og arbejdsgange kunne styrkes med velfærdsteknologi.

Erfaringer

Indsatsen har medvirket til, at flere teknologier kunne sættes i spil fx behov for nødkald, trædemåtte, strukturkalendere m.m. Det har særligt været når VT-konsulent har været med plejen på besøg i hjemmet.

Konklusion

Der er behov for kompetenceudvikling hos medarbejderne i driften i forhold til at kunne identificere udfordringer og koble dem til brugen af relevante teknologier. Denne kompetenceudvikling er tænkt ind som en del af den nye rehabiliteringsmodel.

Orientering om konkrete borgersager

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget orienteres.

Sagens indhold

1. Orientering fra udvalgsformand
2. Orientering fra udvalgsmedlemmer
3. Orientering fra administrationen

Overskrift

Tekst

Punkt 11: Input til kommende møder (B)

Beslutning

At 1: Udvalget besluttede, at følgende emner sættes på et kommende møde:

- Beslutningssag på Seniorudvalgets møde i februar om at Seniorudvalgets møde d. 4. marts flyttes til d. 11. marts 2025.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalgets medlemmer beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder. I det vedlagte bilag findes en oversigt over kommende punkter til behandling.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

Bilag

Bilag 1 - Endelig sagsoversigt, Seniorudvalget, SEU 07.01.25

Punkt 12: Kommunikation (B)

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget kan beslutte udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgsmødet.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget beslutter udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgsmødet.

Punkt 13: Godkendelse af referat (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Afbud: Christopher Trung

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget skal godkende referatet.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget godkender referatet.