

REFERAT Ældrerådet d. 26-08-2025

Mødedato Tirsdag d. 26. august 2025 kl. 09:00

Mødested Korsør Kulturhus, Skolegade 1, 4220 Korsør

Mødedeltagere Berit Schau, Tonny Korndrup, Leif Scharling, Johnny Gregersen
(Afbud), Sonja Bruus Schmidt Petersson, Per Henchel
Madsen, Ingelise Holm, Abdel Illah Ben Miloud Sabri, Alf Villy Børge
Søhus (Afbud), Birgit Alice Jørgensen, Annette Jørgensen, Solveig
Bjørnhøj Møller, Peter Stegmann, Karin Christel Pedersen, Mogens
Nellemann Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Valg af ordstyrer (B).....	4
Orientering ved fagområde for Sundhed og Ældre (O).....	5
Budgetopfølgning 2 - forventet regnskab 2025 (B).....	10
Input til kommende fælles møde med Seniorudvalget og Sundhedsudvalget (D).....	18
Budget 2026-2029 (B).....	19
Budget / regnskab (O).....	20
Aktivitetskalenderen (B).....	21
Trafikbestilling 2026 (B).....	22
Orientering fra valgarbejdsgruppen (O).....	23
Kost og aktiviteter på plejecentrene (D).....	24
Evaluerings af studietur (D).....	25
Gennemgang af fagudvalgets dagsordener (B).....	26
Gensidig orientering (O).....	27
Lokalplejehjem (D).....	29
Proces for overlevering af anbefalinger vedrørende ældrelov til nyt fagudvalg (D).....	30
Eventuelt (O).....	31
Næste møde (O).....	32
Punkter til kommende møde (O).....	33
Pressemeddelelser (B).....	34
Godkendelse af dagens referat (B).....	35

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Godkendt med følgende tilføjelser:

Punkt vedr. lokalplejehjem tilføjes til dagsordenen.

Punkt fra Seniorudvalgets møde den 12. august 2025 vedr. proces for overlevering af anbefalinger vedrørende ældrelov til nyt fagudvalg tilføjes til dagsordenen.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan godkende dagsordenen.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at godkender dagsordenen.

Punkt 2: Valg af ordstyrer (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Mogens er valgt som ordstyrer.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan godkende valg af ordstyrer for dagens møde.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet godkender valg af ordstyrer for dagens møde.

Sagens indhold

Ordstyrerrollen går på skift blandt Ældrerådets medlemmer. Listen planlægges på årsbasis af Ældrerådets sekretær. Ordstyrerens navn skrives ind i dagsorden forud for Ældrerådets møde.

Ordstyrerrollen fordeler sig således:

August: Tonny

September: Henning

Oktober: Sonja

November: Karin

December: Solveig.

Punkt 3: Orientering ved fagområde for Sundhed og Ældre (O)

24-023405

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser:

Faste punkter:

- Orientering om lukning af plejecentre.
- Orientering om faste teams.
- Orientering om lokalplejehjem.

Yderligere spørgsmål fra Ældrerådet:

Nærmere uddybning og redegørelse vedrørende "Status på kapacitetstilpasning af plejeboliger" Ledig plejeboligkapacitet jf. Budgetopfølgning 2 – forventet regnskab

- Det følger den procesplan der er lagt frem, og den følger den tidsplan der er fremlagt.

Hvor mange borgere er placeret på ledige plejehjemspladser som ventepatienter?

- Der er aktuelt 1 borger, der afventer afgørelse på værgemål og som i venteperioden er placeret i plejebolig. Opgjort pr. 20.8.25.

Hvad kan årsagen være til, at ventelisten til en plejehjemsplads på Hjemmet ved Noret er steget fra 4 til 15? (kapacitetstilpasning marts 2025 til august 2025).

- Der er ikke en entydig forklaring på. Aktuelt er der 3 borgere, der som følge af lukning af plejecenter Smedegade, ønsker at flytte til Hjemmet ved Noret. Derudover er der pt. 2 udenbys borgere (fra andre kommuner), der opskrevet på ventelisten.

Hvor mange er Skælskørborgere?

- Da borgerne kommer fra flere forskellige boformer er det ikke til at svare på uden nærmere afdækning. Det er ikke muligt at opgøre ved datatræk. Det kræver en manuel afdækning og optælling.

Hvor mange af de 15 borgere bor hjemme?

- Der er 10 borgere, der bor hjemme (inkl. de 2 udenbys).

Hvor mange er ventepatienter og bor på andet plejehjem i kommunen?

- Der er aktuelt 1 borger, der afventer afgørelse på værgemål og som i venteperioden er placeret i plejebolig. Opgjort pr. 20.8.25.

Hvor mange er på venteliste til plads på Hjemmet ved Noret i Skælskør som 1. prioritet?

- Der er 7 borgere, som kun ønsker plads på Hjemmet ved Noret (opgjort 20.8.25)

Hvordan er det gået på plejecentrene i sommerperioden, har der været personale nok eller har vi haft mange vikarer? Har det været nødvendigt at "springe over", fordi tiden har været knap?

- Generelt melder plejecentrene om en rolig sommer. Nogle plejecentre har kunne rekruttere de sommerferieafløser de har haft behov for, andre har brugt flere eksterne vikarer end vanligt. Det falder typisk sammen med uventet langtidsfravær. Vi har leveret ydelser på samme vis som vanlig.

Hvordan er det gået i hjemmeplejen i sommer? Har der været brug for mange vikarer? Har der været dækning nok? Har der været borgere, der har måttet undvære ydelser?

- Jeg er ikke bekendt med at nogen ikke skulle have fået de ydelser de er visiteret til. Det har været en rolig sommer, men selvfølgelig er der altid nogle områder som stiger i ydelser og andre falder. Derfor den store variation i

forbrug af eksterne vikarer. Nogle områder har ikke kunne få sommerferieafløsere, formentlig har det sammenhæng til, at der også er mangel på arbejdskraft i andre brancher.

Har sommerferievikarerne, som jo er ufaglærte, været på intro inden de tager ud til borgerne i hjemmeplejen og på plejecentrene? og hvor mange timer/dage er de på kursus?

- Sommerferievikarerne er som udgangspunkt i introduktion i 14 dage og på intro-kursus.

Hvor mange ældre fra andre kommuner, holder ferie i vores kommune i sommerhusområderne, som hjemmeplejen i Slagelse skal tage sig af?

- Der har været 14 'gæsteborgere'. Tallene er opgjort fra datatræk fra månederne juni og juli 2025.

Hvor stort er sygefraværet på vores plejecentre og i hjemmeplejen?

- Sygefraværet er gennemsnitligt ikke faldet siden sidste status til politisk niveau på projektet. Der kommer en evalueringssag på til udvalget i november, hvor data lægges frem.

Hvordan går det med projekt nedsættelse af sygefraværet? Ældrerådet afventer orientering.

- Der kommer en samlet orientering til udvalget til udvalgs mødet i november. Aktiviteter mm er afviklet som planlagt, der ses ikke en direkte sammenhæng til fald i sygefraværet. Der er lavet kvalitativ analyse, som afrapporteres til udvalget i november.

E-hospitalspladser: Hvorfor har vi så lidt aktivitet på vore 2 E-hospitalspladser på Blomstergården, så det er besluttet at bruge pladserne til midlertidige pladser? Spørgsmål var også på Ældrerådsmødet 27. maj. I Næstved kommune, som vi gerne sammenligner os med er der mange E-Hospitalspladser.

- Det er regionen der beslutter anvendelse af E-hospitalspladserne. Slagelse Kommune har ikke kendskab til brugen af pladserne i Næstved Kommune. En forskel på de to kommuner er hospital/sygehus placering ift. borger og pårørende ved længere indlæggelser. Forventeligt vil der i forbindelse med implementering af Sundhedsreform ske et fokus på dette område. E-hospitalet understøtter også med indsatser til borgere i eget hjem.

Har alle medarbejdere i hjemmeplejen været på kursus, så de er informeret om, at der bliver indført "Små tværfaglige teams" i hjemmeplejen pr. 1. november 2025? Hvordan er stemningen hos personalet?

- Alle medarbejdere er informeret om indførsel af faste teams. Rigtig mange medarbejdere har været på tre-dags kursus også med afsæt i reformen og Faste teams (velfærdsteknologi, rehabilitering og mentalisering og tværfagligt samarbejde i kobling). Det er besluttet at meget af undervisningen skal foregå lokalt i de enkelte teams, også som en understøttelse af temadannelserne og relationerne i de enkelte teams, og der er derfor forsat en del udviklingsaktivitet - også efter 1. november.
- Der vil naturligt være forskellig modtagelse af forandringer, der påvirker den enkeltes arbejdsdag og rytmen, men grundlæggende så taler Faste teams ind i manges faglige DNA.

Hvordan går det med at omlægge skærmede boliger på plejecenter Møllebakken?

- En bolig er omlagt - det kommer med i sag til udvalget pr. september

Hvad skal der ske med de skærmede boliger på Stillinge plejecenter?

- Sag 5 på seniorudvalgets møde juni 2025. Forventeligt vil der visiteres til skærmede boliger på Stillinge plejecenter til udgangen af 2026

Hvad er sket med sagen vedr. "det særlige aktivitetstilskud til Antvorskov plejecenter" på 400.000 kr.?

- Tilskuddet dækker en aktivitet på stedet. Samme aktivitet er ikke på de øvrige plejecentre.
- Ældrerådet bemærker, at der ikke er ligestilling mellem plejecentrene, fordi Antvorskov modtager 400.000 kr. til 10 daghjemspalader, som kommunens øvrige plejehjem ikke modtager.

Jvf. pressemeddelelse fra Ældreministeriet d 2.4.2025 vil ældreministeren styrke indsatsen mod fejl- og underernæring, herunder også sikre bedre rammer for måltidskulturen i fremtidens ældrepleje. Et af de 4 initiativer er Smagspaneler på plejecentrene. Hvad gør Slagelse kommune?

- Administrationen har planlagt at der lægges en sag på til seniorudvalgets møde den 11. november. Der er aktuelt ikke planlagt konkrete tiltag ud over det der foregår aktuelt på plejecentrene, hvor mad er et af emnerne på husmøderne. Artikel fra Viden på Tværs, hvor Slagelse Kommune er nævnt.
- Vi har administrativt rakt ud til tilbuddet om at få besøg og sparring fra Fremfærd Sundhed og Ældres besøgshold. Fokus fra besøgsholdet er at give viden, så kommunerne styrkes i at etablere måltidsfællesskaber, der understøtter borgernes funktionsevne og trivsel. Det er et mindre projekt, hvor plejecenter Skovvang, terapeuter fra rehabiliteringsteamet og Madservice deltager. Vi ser det som kompetenceudvikling og tænker, at vi ved at indgå kan få konkret inspiration til de specifikke steder der deltager, og derfra mulighed for at bringe gode erfaringer videre til andre plejecentre/områder.

Seniorudvalgets møde den 12.8.25 sag nr. 4 Budgetopfølgning 2. Bilag 3: Statusnotat på ældreboliger. Der er i notatet beskrevet, at 48 ældreboliger på Parkvej oprindeligt er opført som ældreboliger? Dokumentation for denne oplysning? Hvilken betydning/konsekvens har det for ældreboligerne?

- Administrationen har tidligere gjort opmærksom på, at ældreboligerne på Parkvej oprindeligt blev opført som familieboliger. Dette vil kunne gøre det relativt enkelt at ommærke boligerne tilbage til deres oprindelige status som familieboliger. Hvis dette sker, vil Slagelse Kommunes forpligtelse til visitering og betaling af husleje ophøre, da boligerne på Parkvej er ejet af et alment boligselskab.

Hvilken betydning/konsekvens har det for ældreboligerne?

- Om en bolig er opført som familiebolig eller ældrebolig afgør den kommunale forpligtelse ift. betaling af huslejetab. Kommunen betaler huslejetab for ældreboliger og andre boliger, hvor der er lavet en anvisningsaftale. En anvisningsaftale kan opsiges og med kontraktens udløb bortfalder huslejetabsforpligtelsen.

Ledelsesspænd: Er alle plejecentre bemandet med en leder, eller er der stadig plejecentreledere der har to plejecentre? Selvom byrådet har besluttet at ændre i ledelsesspændet, i bekræftende fald hvad er årsagen?

- Der er ansat ledere jf. budgettildelingen, så alle plejecentrene nu har en leder.

Hvad er status på overdragelsen af Plejecenter Smedegade til OK-fonden, hvorledes reagerer borgerne, er der kommet sager og klager fra borgerne af konsekvenserne efter overdragelsen? Samt hvorledes er status for flytning til det nye OK Plejecenter og hvor mange borgere har valgt OK-fonden fra til fordel for kommunale plejecentre?

- Aktuelt bor der 39 borgere på Smedegade Plejecenter. 12 af disse ønsker at flytte til andet plejecenter end Danas have.

Aktuel status på tomme plejehjemsboliger udbedes

- Dette står i notatet fra budgetopfølgning.

Hvad er medarbejdernes reaktion på beslutningen om at ændre Bjergbyparkens fremtidige status?

- Det er reaktioner i begge retninger. Forholdet har været drøftet i MED med opbakning til at der sikres bæredygtighed ift. det tværfaglige samarbejde i de Faste teams.

Hvad er aktuel status på indførslen af Faste teams?

- Medarbejderne har tilkendegivet ønsker til fremtidigt tilhørsforhold, og i den kommende periode skal der ske endelig udmelding på hvem der fremover skal arbejde hvor
- Der arbejdes med de fysiske lokationer og tilpasning af dem
- Diverse arbejdsgrupper arbejder forsat med rollebeskrivelser, arbejdsgangsbeskrivelser, tilpasning af kompetenceudvikling mm.

Ældrerådet ønsker oplyst hvorledes udgifter til vikardækning har udviklet sig hen over året 2025. Både timer men også kr. fra 1. januar og til 1. august 2025:

- Tallene kommer med i næste budgetopfølgning. Udgifterne har ikke haft samme positive udvikling som sidste år. Der er store variationer i forbrug af vikarer områder/steder imellem. Brug for vikarer opstår ved kursus, ledige stillinger, sygefravær, stigning i opgaver mm. Det billede er forskelligt fra sted til sted.

Af det materiale, der behandles på udvalgmøde den 13.8.2025 fremgår ikke specifikt plejecentrenes og aktivitetscentrenes økonomi og forventning til rest år 2025. Ældrerådet ønsker information om, hvordan økonomien på de

enkelte plejecentre ser ud og forventningerne til rest år 2025 og regnskab 2025.

- Plejecentrene er opgjort samlet og jf. budgetopfølgning 2 2025 (sag 4 på seniorudvalgets møde den 12. august 2025) til at gå i balance i indeværende år. Quistgården og Skovvang har et merforbrug, men flere andre, inkl. plejecentre fælles har et mindreforbrug.

Samme ønske har ældrerådet vedr. økonomien på aktivitetscentre:

- Aktivitetscentrene opgøres ikke separat. Det forventede regnskab i 2025 er jf. budgetopfølgning 2 2025 (sag 4 på seniorudvalgets møde den 12. august 2025) opgjort til -10.000 kr. Dermed at betragte i balance.

Er der varslet besparelser på plejecentrene? Hvordan er det med hensyn til vikardækning resten af året?

- Nej

Er der varslet besparelser på aktivitetscentrene?

- Nej

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet orienteres.

Sagens indhold

Fra Ældrerådet er der rejst ønske til orientering om:

Faste punkter:

- Orientering om lukning af plejecentre.
- Orientering om faste teams.
- Orientering om lokalplejehjem.

Yderligere spørgsmål fra Ældrerådet:

- Nærmere uddybning og redegørelse vedrørende ”Status på kapacitetstilpasning af plejeboliger” Ledig plejeboligkapacitet jf. Budgetopfølgning 2 – forventet regnskab
- Hvor mange borgere er placeret på ledige plejehjemspladser som ventepatienter?

Hvad kan årsagen være til, at ventelisten til en plejehjemsplads på Hjemmet ved Noret er steget fra 4 til 15? (kapacitetstilpasning marts 2025 til august 2025).

- Hvor mange er Skælskørborgere?

- Hvor mange af de 15 borgere bor hjemme?
- Hvor mange er ventepatienter og bor på andet plejehjem i kommunen?
- Hvor mange er på venteliste til plads på Hjemmet ved Noret i Skælskør som 1. prioritet?

Hvordan er det gået på plejecentrene i sommerperioden, har der været personale nok eller har vi haft mange vikarer? Har det været nødvendigt at "springe over", fordi tiden har været knap?

Hvordan er det gået i hjemmeplejen i sommer? Har der været brug for mange vikarer? Har der været dækning nok? Har der været borgere, der har måttet undvære ydelser?

Har sommerferievikarerne, som jo er ufaglærte, været på intro inden de tager ud til borgerne i hjemmeplejen og på plejecentrene? og hvor mange timer/dage er de på kursus?

Hvor mange ældre fra andre kommuner, holder ferie i vores kommune i sommerhusområderne, som hjemmeplejen i Slagelse skal tage sig af?

Hvor stort er sygefraværet på vores plejecentre og i hjemmeplejen?

- Hvordan går det med projekt nedsættelse af sygefraværet? Ældrerådet afventer orientering.

E-hospitalspladser: Hvorfor har vi så lidt aktivitet på vore 2 E-hospitalspladser på Blomstergården, så det er besluttet at bruge pladserne til midlertidige pladser? Spørgsmål var også på Ældrerådsmødet 27. maj. I Næstved kommune, som vi gerne sammenligner os med er der mange E-Hospitalspladser.

Har alle medarbejdere i hjemmeplejen været på kursus, så de er informeret om, at der bliver indført "Små tværfaglige teams" i hjemmeplejen pr. 1. november 2025? Hvordan er stemningen hos personalet?

Hvordan går det med at omlægge skærmede boliger på plejecenter Møllebakken?

Hvad skal der ske med de skærmede boliger på Stillinge plejecenter?

Hvad er sket med sagen vedr. "det særlige aktivitetstilskud til Antvorskov plejecenter" på 400.000 kr.?

Jvf. pressemeddelelse fra Ældreministeriet d 2.4.2025 vil ældreministeren styrke indsatsen mod fejl-underernæring, herunder også sikre bedre rammer for måltidskulturen i fremtidens ældrepleje.

Et af de 4 initiativer er Smagspaneler på plejecentrene. Hvad gør Slagelse kommune?

Seniorudvalgets møde den 12.8.25 sag nr. 4 Budgetopfølgning 2. Bilag 3: Statusnotat på ældreboliger.

- Der er i notatet beskrevet, at 48 ældreboliger på Parkvej oprindeligt er opført som ældreboliger?
- Dokumentation for denne oplysning?
- Hvilken betydning/konsekvens har det for ældreboligerne?

Ledelsesspænd: Er alle plejecentre bemandet med en leder, eller er der stadig plejecentreledere der har to plejecentre? Selvom byrådet har besluttet at ændre i ledelsesspændet, i bekræftende fald hvad er årsagen?

Hvad er status på overdragelsen af Plejecenter Smedegade til OK fonden, hvorledes reagerer borgerne, er der kommet sager og klager fra borgerne af konsekvenserne efter overdragelsen? Samt hvorledes er status for flytning til det nye OK Plejecenter og hvor mange borgere har valgt OK fonden fra til fordel for kommunale plejecentre?

Aktuel status på tomme plejehjemsboliger udbedes

Hvad er medarbejdernes reaktion på beslutningen om at ændre Bjergbyparkens fremtidige status?

Hvad er aktuel status på indførslen af Faste teams?

Punkt 4: Budgetopfølgning 2 - forventet regnskab 2025 (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Taget til orientering.

At 2: Udgår.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres om budgetopfølgning 2.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

2. at Ældrerådet beslutter om de skal afgive høringssvar eller bekymringsskrivelse.

Sagens indhold

Fra Seniorudvalgets møde den 12. august 2025, punkt 4:

Kompetence

Byrådet og Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget forelægges tre budgetopfølgninger i løbet af 2025 til godkendelse.

Seniorudvalget skal godkende "Budgetopfølgning 2 - forventet regnskab 2025" for udvalgets økonomi, som indgår i den samlede budgetopfølgning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Desuden skal Seniorudvalget godkende status på implementering af budgetforlig 2025-2028.

Seniorudvalget forelægges samtidig en opdateret status på ældreboliger og kapacitetstilpasningen af plejeboliger.

Derudover søges i denne sag bevillinger til henholdsvis stigning i refusionsindtægter på særligt dyre enkeltsager, puljetilskud fra Fonden for økologisk landbrug, ansøgningspuljen til lokalplejehjem, ansøgningspuljen til styrkede kompetencer for omsorgs- og plejepersonale samt ansøgningspuljen udbredelses af livshistorieteknologi til mennesker med demens og deres pårørende.

Endeligt søges bevillingstilpasning i forbindelse med korrekt registrering af indskudsbetalinger afledt af kapacitetstilpasning af plejeboliger.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

- 1. at** Seniorudvalget godkender "Budgetopfølgning 2 - forventet regnskab 2025", som indgår i samlet budgetopfølgning til Økonomiudvalget og Byrådet.
- 2. at** Seniorudvalget godkender status på implementering af budgetforlig for 2025-2028.
- 3. at** Seniorudvalget orienteres om status på kapacitetstilpasning på plejeboliger og status på ældreboliger.
- 4. at** Byrådet godkender indtægtsbevilling vedrørende Særligt Dyre Enkeltsager på 2.800.000 kr.
- 5. at** Byrådet godkender indtægts- og udgiftsbevilling vedrørende tilskud fra Fonden for økologisk landbrug til projekt "Råd til økologi via bæredygtige indkøb og mindre madspild" på plejecentrene med 627.000 kr. i 2025.
- 6. at** Byrådet godkender tilbageførsel af budget på 331.000 kr. i 2025 til betaling af indskudsbetalinger for borgere på de besluttede nedlukninger af plejecentre.
- 7. at** Byrådet godkender indtægts- og udgiftsbevilling vedrørende tilskud fra ansøgningspuljen til lokalplejehjem på 1.394.643 kr. i 2025, 1.704.372 kr. i 2026, 535.792 kr. i 2027 og 365.193 kr. i 2028.
- 8. at** Byrådet godkender indtægts- og udgiftsbevilling vedrørende tilskud fra ansøgningspuljen til styrkede kompetencer for omsorgs- og plejepersonale i arbejdet med ensomhed og mistrivsel på 160.750 kr. i 2025, 496.860 kr. i 2026 og 568.145 kr. i 2027.
- 9. at** Byrådet godkender indtægts- og udgiftsbevilling vedrørende tilskud fra ansøgningspuljen til udbredelses af livshistorieteknologi til mennesker med demens og deres pårørende på 1.419.196 kr. i 2025.
- 10. at** Byrådet godkender omplacering af 150.000 kr. til anlægsmidler vedrørende vasketunnel til hjælpemidler fra mindreforbrug under driften på hjælpemidler.

Sagens indhold

Med afsæt i kommunens målsætning om god økonomisk styring er der fortsat skærpet fokus på, at budgetopfølgningen giver et så præcist og retvisende billede som muligt.

Et korrekt grundlag gør det muligt for udvalget at træffe de nødvendige økonomiske beslutninger – herunder at justere for eventuelle merforbrug, så budgetrammen overholdes, og at tilføre eventuelle mindreforbrug til kassen.

Budgetopfølgning 2 - forventet regnskab tager derfor udgangspunkt i:

- Økonomisk målbillede og de 3 økonomiske formål
- Korrigerede budget pr. ultimo juni 2025
- Aktuelle forbrugs- og aktivitetsdata
- Budgetgrundlaget for 2025
- Forventninger til forbrugsudviklingen resten af året.

Forventet resultat på drift og anlæg

Drift

Denne 2. budgetopfølgning i 2025 viser, at der samlet set på Seniorudvalgets driftsbudget forventes et mindreforbrug i størrelsesordenen 9,7 mio. kr. ved udgangen af 2025. Såfremt Byrådet godkender indtægtsbevilling vedrørende Særligt Dyre Enkeltsager er det reelle mindreforbrug 6,9 mio. kr. (Se nærmere uddybning nedenfor). Det skal bemærkes, at der i

dette mindreforbrug indgår den ikke disponerede del af kvalitetsløftsmidlerne på 5,9 mio. kr. Det betyder, at det reelle mindreforbrug i denne budgetopfølgning udgør 1,0 mio. kr.

Herefter følger en gennemgang af de, på nuværende tidspunkt, væsentligste forventede afvigelser ved udgangen af 2025:

- Der er afsat ekstra budget til kvalitetsløft af ældreområdet med 8,7 mio. kr. i 2025 stigende til 13,4 mio. kr. i 2028. På indeværende udvalgmøde behandles administrationens forslag til delvis udmøntning af kvalitetsløftsmidlerne. Såfremt administrationens indstilling godkendes, vil der derefter restere 5,9 mio. kr. til udmøntning. Dette budget er medtaget i denne opfølgning som mindreforbrug
- Visitation til hjemmepleje forventes at vise et mindreforbrug i størrelsesordenen 5,5 mio. kr. ved udgangen af 2025. Begrundelsen er, at der på nuværende tidspunkt ikke ses den demografiske tilvækst som forudsat i budgetforudsætningerne. Dertil kommer, at de faktisk visiterede timer fortsat er på et lavere niveau end forudsat i budgettet. Der er reduceret i budgettet vedrørende borgernær ledelse som omplaceret til hjemmeplejen, hvor udgiften skal afholdes, hvilket giver en ændring fra sidste budgetopfølgning på 1,5 mio. kr., da det ikke har været disponeret ind i resultatet ved budgetopfølgning 1. Der skal bemærkes, at de nye takster for helhedsplejeforløb forventes at kunne afholdes inden for det afsatte budget på områderne der indgår i taksterne og dermed uændret serviceniveau for borgerne
- Ældreområdet modtager refusion fra den nationale ordning vedrørende særligt dyre enkeltsager. For 2025 viser de aktuelle beregninger, at der forventes en merrefusion på 2,8 mio. kr. i forhold til det budgetlagte.

Ifølge kommunens bevillingsregler må indtægter ikke modtages uden en forudgående godkendelse af Byrådet. Den forventede merrefusion er ikke omfattet af den eksisterende indtægtsbevilling, hvilket medfører en urealistisk forbedring af det økonomiske resultat i den aktuelle budgetopfølgning.

Der søges derfor en indtægtsbevilling på 2,8 mio. kr., hvorefter indtægtsbevilling og forventet indtægt balancerer, og det økonomiske resultat fremstår retvisende.

Ved godkendelse af indtægtsbevillingen korrigeres det samlede forventede regnskab for Seniorudvalgets område til 6,9 mio. kr., hvilket er 2,8 mio. kr. lavere end det oprindeligt opgjorte resultat, og bevillingsreglerne overholdes.

- Hjælpebidler fremkommer med et mindreforbrug på 3,4 mio. kr. Estimeringen er foretaget på baggrund af forbrugsprocenter i 2025. Det estimerede resultat er sammenholdt med 2024 forbrugsprocenter i samme periode, hvor der kan konkluderes samme tendens i 2025, hvorfor mindreforbruget er indarbejdet i budgetopfølgning 2. Ændringen fra budgetopfølgning 1 skyldes derfor, at der ikke var nok måneders bogført forbrug til at sammenholde med resultatet i 2024 og justere på baggrund heraf.
- Sygeplejen fremkommer med et mindreforbrug på 3,6 mio. kr. hvilket er inklusive overført mindreforbrug fra 2024. Hjemmeplejen forventes, på nuværende tidspunkt, at fremkomme med et merforbrug på 1,1 mio. kr., hvilket skyldes omkostningsfulde fratrædelsesordninger samt en for høj normering i nattevagten, som der arbejdes på at justere til faktisk timeniveau. Samlet set forventes der et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. på området.
- På elevområdet forventes et mindreforbrug i størrelsesordenen af 8,0 mio. kr. Budgettet for elevområdet blev nedskrevet i forbindelse med budgetlægningen for 2025 på baggrund af forventet mindreforbrug i 2024. Dette skyldes udfordring med at ansætte op til dimensioneringen fastsat af regeringen. Dimensioneringen er fastsat til 89 SSA-elever og 44 SSH-elever. Der er fortsat ikke nok ansøgere til SSA-uddannelsen, hvilket medfører et mindreforbrug på trods af nedskrivningen af budgettet i 2025. Der er i Slagelse Kommune per dags dato 28 SSA-elever og 56 SSH-elever. Det er en prioritering at forsøge at opfylde dimensioneringen, og en af måderne dette forsøges imødekommet på, er ved at ansætte ud over dimensionering på SSH-uddannelsen, da dette kan bruges som springbræt til en SSA-uddannelse. SAA-uddannelsen er både dyrere og længere end SSH-uddannelsen.

Herefter følger de områder, hvorpå der forventes merforbrug:

- Øvrige myndighedsområder viser et forventet merforbrug på ca. 12,7 mio. kr. Merforbruget skyldes behov for særligt og specialiserede foranstaltninger i form af døgnpleje til specifikke borgere med komplekse psykiatriske og somatiske problemstillinger. Borgerne har behov for døgnpleje i form af enten opsyn hele døgnet eller et isoleret miljø hvor der ikke er medbeboere der kan forstyrre borgerens hverdag. Dette merforbrug er udtryk for et estimat og under forudsætning af, at de nuværende bevilgede forløb fortsætter på samme niveau resten af året
- I lighed med første budgetopfølgning i 2025 er diverse afregninger vedrørende borgernes ophold i plejeboliger samlet i separat afsnit i budgetbudgetopfølgningerne, for derved at give et lettere overblik på den igangværende kapacitetstilpasning af plejeboliger jævnfør budgetforliget for 2025-2028. Området forventes samlet set at vise et merforbrug på ca. 5,9 mio. kr. ved udgangen af 2025. Dette er en stigning på ca. 1,5 mio. kr. i forhold til første budgetopfølgning i 2025.

Afregninger til friplejehjem og afregninger til andre kommuner for Slagelse borgeres ophold i plejebolig forventes samlet set at betyde merforbrug på ca. 6,8 mio. kr. primært begrundet i takststigninger højere end forudsat i budgetforudsætningerne. Huslejetab viser merforbrug på ca. 3 mio. kr. hvilket er uændret i forhold til første budgetopfølgning. Årsagen er en administrativ fejl i budgetlægningen, hvorved der ikke er budgetlagt med udgifter til huslejetab i ældreboliger. Modsvarende forventes mindreforbrug på Plejecentret Bjergbyparken, som er lukket i maj 2025. Mindreudgiften er på nuværende tidspunkt opgjort til 3,6 mio. kr. og begrundet i at borgerene fraflyttede hurtigere end budgetforudsat.

I bilag 1 er forbruget på drift og anlæg specificeret nærmere.

Nedenstående tabel viser forventet resultat for budgetopfølgning 2 - forventet regnskab 2025 og forventet resultat ved forrige budgetopfølgning, opdelt på serviceudgifter og øvrige udgifter. Øvrige udgifter under Seniorudvalget består af Særligt Dyre Enkeltsager og Huslejetab på ældreboliger.

Drift (mio.kr)	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet resultat BO2	Afvigelse BO2	Ikke indregnet effekt handleplan
<i>Pleje og Omsorg</i>	<i>914,2</i>	<i>923,9</i>	<i>914,3</i>	<i>9,7</i>	<i>0,0</i>
Resultat serviceudgifter	907,9	917,7	907,9	9,8	0,0
Øvrige udgifter	6,3	6,3	6,4	-0,1	0,0
<i>I alt for udvalget</i>	<i>914,2</i>	<i>923,9</i>	<i>914,3</i>	<i>9,7</i>	<i>0,0</i>
Samlet resultat serviceudgifter	907,9	917,7	907,9	9,8	0,0
Samlet resultat øvrige udgifter	6,3	6,3	6,4	-0,1	0,0

Ser man på forbrugsprocenter ved udgangen af maj 2025 sammenholdt med korrigeret budget 2025 ligger det faktiske forbrug på samme niveau som i 2024. Den endelige forbrugsprocent ved årets udgang forventes at ligge 1,3 procentpoint højere end resultatet for 2024. Årsagen skal blandt andet findes i form af døgnpleje til borgere med komplekse psykiatriske og somatiske problemstillinger.

Administrationens vurdering

Det reelle mindreforbrug ved denne budgetopfølgning – eksklusivt resterende kvalitetsløftmidler og særligt dyre enkeltsager – er på 1,0 mio. kr. Det er administrationens anbefaling at der på nuværende tidspunkt ikke foretages omplaceringer af budget inden for Seniorudvalgets område, for derved at skabe budgetbalance på de respektive fagområder. Begrundelsen er, at der fortsat kan ske forskydninger.

Især behovet, og dermed merforbrug vedrørende særlige og specialiserede foranstaltninger i form af døgnpleje til specifikke borgere med komplekse psykiatriske og somatiske problemstillinger, udviklingen på plejeboligområdet, hjemmeplejen og elevområdet følges særligt tæt de kommende måneder.

Administrationen bemærker, at der pågår planlægning frem mod implementering af Seniorudvalgets beslutning om fremtidig placering af skærmede plejeboliger. Som tidligere oplyst i proces- og tidsplanen, vil der blive behov for midler til justeringer af det bygnings- og indretningsmæssige på Skovvang Plejecenter. Denne budgetopfølgning viser, at en del af disse udgifter vil kunne finansieres inden for Seniorudvalgets samlede budgetramme.

Der er ingen økonomiske handleplaner på Seniorudvalgets område.

Anlæg

Ved budgetopfølgning 1 godkendte Byrådet anlægsbevilling og omplacering af driftsmidler fra hjælpemidler på 1,6 mio. kr. til anlægsmidler vedrørende vasketunnel til hjælpemidler. Anlægget viser ved denne budgetopfølgning et forventet merforbrug på 150.000 kr., hvilket skyldes at det ved budgetopfølgning 1 var anslået anlægsværdi. Ved denne budgetopfølgning kendes de faktiske udgifter, hvilket er 1,75 mio. kr. Der indstilles i denne budgetopfølgning at omplacere yderligere 150.000 kr. fra driftsmidlerne under hjælpemidler til anlægsmidler.

Status på implementering af budgetaftale 2025-2028

Administrationen bemærker, at af de i budgetaftalen for 2025-2026 afsatte midler til kvalitetsløft af ældreområdet med 8,7 mio. kr. i 2025 resterer 5,9 mio. kr. som ikke er udmøntet. Dette under forudsætning af, at separat sag på denne dagsorden om delvis udmøntning af kvalitetsløftsmidler godkendes. Derudover henvises til de temadrøftelser som Seniorudvalget har afholdt siden november 2024, hvori borgere, pårørende, forskellige interessenter og oplægsholdere har deltaget. På Seniorudvalgets møde i august 2025 behandles den samlede opsamling fra den involverende proces, og der kan i den forbindelse tages stilling til anvendelse af resterende kvalitetsløftsmidler.

Der er i budget 2025-2026 afsat midler til ekstra ledelse på plejecentre og i hjemmeplejen. Der er ansat ledere i hjemmeplejen og igangsat ansættelser til plejecentrene. Der blev forelagt udmøntningssag på Seniorudvalgets møde i maj 2025.

Øvrige afsatte midler til nye budgettiltag er igangsat. I bilag 2 ses en samlet oversigt der viser status på de i budgetaftalen vedtagne nye budgettiltag.

Status på ældreboliger

På Seniorudvalgets møde den 1. april 2025 blev forelagt status på ældreboliger til orientering. Seniorudvalget ønskede i den forbindelse, at få en status på ældreboliger i forbindelse med de løbende budgetopfølgninger, herunder også et ønske om, at der kan rapporteres på belægningsprocenten.

I bilag 3 findes aktuel status på ældreboliger.

Det skal bemærkes, at der er igangsat arbejde frem mod at kunne rapportere på belægningsprocenter. Det er forventningen, at ved næste budgetopfølgning er disse data tilgængelige.

Status på kapacitetstilpasning af plejeboliger

I forbindelse med budgetopfølgning 1, som blev behandlet på Seniorudvalgets møde den 1. april 2025, blev forelagt notat, der beskrev den aktuelle status på kapacitetstilpasningen på plejeboligområdet samlet set, herunder udgifter til huslejetab og betalinger for plejeboliger i andre kommuner samt borgere på friplejehjem. Som del af indeværende budgetopfølgning 2 er der udarbejdet ajourført notat, hvilket ses i bilag 4.

Retligt grundlag

Det fremgår af Kasse- og Regnskabsregulativet, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevillinger, der er kassefinansierede. Ved forventede budgetoverskridelser skal fagudvalgene finde kompenserende besparelser inden for egen budgetramme.

Kommunestyrelseslovens § 40 omhandler, at der ikke kan iværksættes foranstaltninger, som ikke er en del af det vedtagne budget, og som medfører indtægter eller udgifter uden kommunalbestyrelsens bevilling.

Kommunalbestyrelsen skal jf. styrelseslovens § 42 stk. 7 fastsætte og beskrive regler for, hvordan kommunens kasse- og regnskabsvæsen skal indrettes. I Kasse- og regnskabsregulativet for Slagelse Kommune har Byrådet fastsat regler om, at der gennemføres tre årlige budgetopfølgninger pr. ultimo februar, juni, og september. Budgetopfølgningerne forelægges fagudvalg og efterfølgende samlet til Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Indtægtsbevilling Særligt Dyre Enkeltsager

Administrationen anmoder om en forhøjelse af indtægtsbevilling på 2,8 mio. kr. til Særligt Dyre Enkeltsager, hvorefter området forventes at balancere ved regnskabsafslutningen. Indtægten er estimeret ud fra de foregående 2 års faktiske indtægter på ordningen. Budget 2025 er ikke justeret og er derfor 2,8 mio. kr. for højt.

Indtægts- og udgiftsbevilling vedrørende tilskud fra Fonden for økologisk landbrug til projekt "Råd til økologi via bæredygtige indkøb og mindre madspild"

Der er afgivet tilsagn om tilskud til plejecentre i 2025 på 627.000 kr. vedrørende projekt om køkkenomstilling fra Fonden for økologisk landbrug. Midlerne skal bidrage til kompetenceudvikling af køkkenpersonale og tilknyttede medarbejdere. Det er som led i projektet "Råd til økologi via bæredygtige indkøb og mindre madspild" og tilsagn og tilskuddet er ydet i henhold til landbrugsstøtteleven jf. lovbekendtgørelse nr. 115 af 6. februar 2020.

Tilbageførsel af budget vedrørende betaling af indskud ved nedlukningen af plejecentre

I forbindelse med budgetlægningen for 2025 blev der afsat budget på 331.000 kr. i 2025 til dækning af indskudsbetalinger for borgere i forbindelse med nedlukning af plejecentre. Der søges ved budgetopfølgning 2 om godkendelse af Byrådet til at tilbageføre budgettet fra Seniorudvalget til Kassen, da indskudsbetalingerne vedrørende nedlukningerne sker over balancen og ikke under Seniorudvalgets budget.

Ansøgning om bevillinger til projektmidler

Administrationen har ansøgt eksterne projekt- og puljemidler til 3 indsatser, til hvilke der er modtaget tilsagn om. I denne budgetopfølgning indstilles at Byrådet godkender indtægts- og udgiftsbevillinger til de 3 formål:

- Social- og Boligstyrelsen har givet tilsagn om, at Slagelse Kommune modtager 4 mio. kr. i projektmidler til "Omlægning af kommunalt plejehjem til lokalplejehjem i Slagelse Kommune". Puljemidlerne har til formål at øge udbredelsen af lokalplejehjem og dermed give borgerne øget valgfrihed. Tilskuddet kan anvendes til at dække midlertidige administrative udgifter i forbindelse med arbejdet med at undersøge etablering af lokalplejehjem, fx udgifter til frikøb af medarbejdere, juridisk bistand mm. Der indstilles i denne budgetopfølgning godkendelse i Byrådet om indtægts- og udgiftsbevilling på 1.394.643 kr. i 2025, 1.704.372 kr. i 2026, 535.792 kr. i 2027 og 365.193 kr. i 2028.
- Social- og Boligstyrelsen har givet tilsagn om, at Slagelse Kommune modtager 1.225.755 kr. i puljemidler til "Styrkede kompetencer for omsorgs- og plejepersonale i arbejdet med ensomhed og mistrivsel". Der indstilles i denne budgetopfølgning godkendelse i Byrådet om indtægts- og udgiftsbevilling på 160.750 kr. i 2025, 496.860 kr. i 2026 og 568.145 kr. i 2027.
- Social- og Boligstyrelsen har givet tilsagn om, at Slagelse Kommune modtager 1.419.196,00 kr. i puljetilskud til "Udbredelse af livshistorieteknologi til mennesker med demens og deres pårørende". Midlerne til givet til projektet: "Projektet Sansestimulerende lyd, lys og billeder til frembringelse og fastholdelse af livshistorier hos mennesker

med demens". Der indstilles i denne budgetopfølgning godkende i Byrådet om indtægts- og udgiftsbevilling på 1.419.196 kr. i 2025.

Omlacering af driftsmidler til anlæg vedrørende vasketunnel til hjælpemidler

I forbindelse med budgetopfølgning 1 2025 blev der godkendt anlægsbevilling samt finansiering igennem mindreforbrug fra driften på hjælpemidler vedrørende vasketunnel til hjælpemidler. Beløbet blev ansøgt på baggrund af anslået forventede anlægsomkostninger. De faktiske omkostninger til anlægget er nu kendte hvortil der i denne budgetopfølgning ansøges om omlacering af yderligere 150.000 kr. fra driften under hjælpemidler til anlægsmidler.

I hele 1.000 kr.	Politikområde	2025	2026	2027	2028
Bevillingsønske					
Drift	7.1 Indtægtsbevilling SDE	-2,8			
	7.1 Udgiftsbevilling tilskud Råd til økologi	0,6			
	7.1 indtægtsbevilling tilskud Råd til økologi	-0,6			
	7.1 Tilbageførsel af budget vedrørende indskudsbetalinger	-0,3			
	7.1 Udgiftsbevilling tilskud ansøgningspuljen lokalplejehjem	1,4	1,7	0,5	0,4
	7.1 indtægtsbevilling tilskud ansøgningspuljen lokalplejehjem	-1,4	-1,7	-0,5	-0,4
	7.1 udgiftsbevilling tilskud ansøgningspuljen styrkede kompetencer	0,2	0,5	0,6	
	7.1 indtægtsbevilling tilskud ansøgningspuljen styrkede kompetencer	-0,2	-0,5	-0,6	
	7.1 Udgiftsbevilling tilskud ansøgningspuljen udbredelse af livshistorieteknologi	1,4			
	7.1 indtægtsbevilling tilskud ansøgningspuljen livshistorieteknologi	-1,4			
	7.1 Omlacering af drift til anlæg vedrørende vasketunnel hjælpemidler	-0,2			
Anlæg	7.1 Omlacering af drift til anlæg vedrørende vasketunnel hjælpemidler	0,2			
Afledt drift					
Finansiering					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassen		3,1			

* Ansøgninger til Økonomiudvalget og Byrådet om tillægsbevillinger indarbejdes i samlesagen til Økonomiudvalget og Byrådet.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Budgetopfølgning 2 2025 tabeller og figurer

Bilag 2 - Status implementering af budgetforlig 2025-2026 Seniorudvalget

Bilag 3 - Statusnotat på ældreboliger

Bilag 4 - Status på kapacitet af antal plejeboliger- opfølgning på Budgetnotat

Punkt 5: Input til kommende fælles møde med Seniorudvalget og Sundhedsudvalget (D)

24-023403

Beslutning

At 1: Drøftet med følgende tilføjelser:

- Ældrerådets forventninger til Seniorudvalget og Sundhedsudvalget.
- Hvad skal der ske med de u-forbrugte §18-midler?
- Hvilke tanker har Seniorudvalget og Sundhedsudvalget gjort sig om at styrke indsatsen mod fejl - og underernæring blandt ældre?

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet skal udarbejde spørgsmål til deres fælles møde med Seniorudvalget og Sundhedsudvalget den 1. september 2025 fra 16:15-18:15.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet udarbejder spørgsmål til deres fælles møde med Seniorudvalget og Sundhedsudvalget.

Sagens indhold

Sundhedsudvalget besluttede følgende emner på deres møde den 11. august 2025:

- Forventninger til Sundhedsudvalget resten af året
- Input til videre proces om sundhedsreformen
- Forventninger til udmøntning af sundhedspolitikken.

Seniorudvalget besluttede følgende emner på deres møde den 12. august 2025:

- Forventninger til Seniorudvalget resten af året
- Sundhedsreform: midlertidige pladser (sundheds- og omsorgspladser) - og akutsygepleje og kommende overdragelse til Regionen
- Status på Ældrerådvalg.

Punkt 6: Budget 2026-2029 (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Godkendt med følgende tilføjelser:

Input fra arbejdsgrupperne vedr. høringssvaret skal sendes til Ældrerådsformanden senest 3. september klokken 12.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte at afgive høringssvar til budget 2026-2029.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet afgiver høringssvar.

Sagens indhold

Budget 2026 - 2029 sendes i høring den 27. august. Høringsfristen er den 5. september. Sagen fra Byrådsmødet den 27. januar 2025 er vedlagt som bilag 1. Tids - og procesplanen er vedlagt som bilag 2.

Bilag

Bilag 1 - Sag fra Byrådsmøde Budget_2026-2029_-_Tids_og_procesplan

Bilag 2 - Tids - og procesplan budget 2026-2029

Punkt 7: Budget / regnskab (O)

24-023405

Beslutning

At 1: Orientering taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Økonomiarbejdsgruppen orientere om budgettet.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet tager sagen til orientering.

Punkt 8: Aktivitetskalenderen (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Godkendt med følgende tilføjelser:

- Studieturen den 23. september flyttes til den 24. september.
- Den 7. oktober 2025 - konference i Danske Ældreråd: Følgende ældrerådsmedlemmer deltager: Tonny, Mogens, Ingelise, Berit, Abdel, Annette og Sonja. Tonny tilmelder ældrerådsmedlemmerne.
- 11. november 2025 - Erindringsbal på Musholm.

At 2: Godkendt med følgende tilføjelser: Følgende ældrerådsmedlemmer deltager: Tonny, Annette, Berit, Ingelise, Sonja og Abdel. Berit orientere regionsældrerådet.

At 3: Ældrerådet takker for invitationen, men kan ikke deltage.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte om, der skal tilføjes nye aktiviteter til 2025.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at aktivitetskalenderen for 2025 drøftes og besluttet.
2. at Ældrerådet beslutter, om de ønsker at deltage i Regions Ældrerådets ekskursion den 18. september 2025.
3. at Ældrerådet beslutter, om de ønsker at deltage i Ensomme Gamles Værns (EGV) konference den 23. oktober 2025.

Sagens indhold

På nuværende tidspunkt er følgende besluttet for 2025:

- Den 1. september 2025 - fælles dialogmøde med Senior - og Sundhedsudvalget
- Den 2. september 2025 klokken 13-15 - temamøde med Seniorudvalget.
- Den 3. september - Studietur til Agersø
- Den 17. september 2025 klokken 10 - Biograf forestilling: Hjem kære hjem
- Den 23. september 2025 - Studietur til Omø
- Den 7. oktober 2025 - konference i Danske Ældreråd (besluttet 24. juni 2025. Budget: 5000).
- Den 18. november 2025 - valgdag tilforordnede (tilmeldingen er åben).

Punkt 9: Trafikbestilling 2026 (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Taget til orientering.

At 2: Godkendt. Høringssvaret er vedlagt som bilag 5.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget skal træffe beslutning om hvilke forslag til forbedringer, som skal sendes i offentlig høring i perioden fra den 12. august 2025 til og med 01. september 2025.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

2. at Ældrerådet udarbejder høringssvar. Forslag til høringssvar er udsendt til Ældrerådet den 17. august 2025.

Sagens indhold

Teknik-, Plan - og Landdistriktsudvalget havde møde den 11. august 2025, hvor de traf beslutning om hvilke forslag til forbedring som skulle sendes i høring. Sagen fra mødet er vedlagt som bilag 1. Sagens øvrige bilag er vedlagt som bilag 2-4.

Bilag

Bilag 1 - Sag Trafikbestilling_2026_-_Beslutning_om_forbedringsforslag_som_skal_sendes_i_høring_(B)

Bilag 2 - Referat af møde i busborgergruppen tirsdag den 2. juni 2025

Bilag 3 - Fribus RØD

Bilag 4 - Kommuner med flextur

Bilag 5 - Høringssvar 26-8-25 Trafikbestilling 2026 forbedringsforslag aug. 25 TPL ÆR

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri

Punkt 10: Orientering fra valgarbejdsgruppen (O)

24-023405

Beslutning

At 1: Taget til orientering.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Valgarbejdsgruppen orienterer om aktiviteter siden sidste Ældrerådsmøde.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagens indhold

Der afholdes valg til Ældrerådet 18. november 2025. På mødet 17. december 2024 blev valgarbejdsgruppen nedsat. Arbejdsgruppen orienterer løbende om de tiltag der er igangsat siden sidste Ældrerådsmøde.

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri

Punkt 11: Kost og aktiviteter på plejecentrene (D)

24-023405

Beslutning

At 1: Drøftet med følgende tilføjelser: Ældrerådet stiller spørgsmål til Seniorudvalget og Sundhedsudvalget til deres fælles dialogmøde den 1. september. Punktet genoptages på næste Ældrerådsmøde.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet drøfter kost og aktiviteter på plejecentrene.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet drøfter sagen.

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri

Punkt 12: Evaluering af studietur (D)

24-023405

Beslutning

At 1: Ældrerådet evaluerede turen.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet evaluerer studieturen den 20. - 21. august 2025.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet drøfter sagen.

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri

Punkt 13: Gennemgang af fagudvalgets dagsordener (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Godkendt med følgende tilføjelser: Ældrerådet anbefaler at læse sag nr. 3: Status på den tværgående politiske ledelse af reformer i Slagelse Kommune fra Økonomiudvalgets møde den 25. august 2025.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte, hvilke sager fra fagudvalgets dagsordner Ældrerådet ønsker at afgive høringssvar til eller drøfte med udvalgene.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet beslutter, hvilke punkter der ønskes at afgive høringssvar til, eller hvor Ældrerådet ønsker, at der rejses spørgsmål til.

Sagens indhold

Ældrerådets medlemmer og arbejdsgrupper skal have mulighed for at afgive høringssvar i aktuelle sager. Arbejdsgruppernes tovholder er ansvarlig for at indbringe emner fra fagudvalgenes dagsordener.

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri

Punkt 14: Gensidig orientering (O)

24-023405

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser:

a) Orienteringer fra formanden.

- Det er lykkedes at afholde bymidtegruppemøde i Slagelse.

b) Orienteringer fra temamøderne.

- Der har været afholdt opsamlende temamøde den 26. juni 2025.

c) Orienteringer fra Regionsældrerådet.

- Invitation til tur den 18. september er udsendt til Ældrerådet.

d) Orienteringer fra arbejdsgrupperne.

- APR-arbejdsgruppen havde møde den 18. juli 2025.
- Økonomiarbejdsgruppen havde møde den 6. august 2025.
- TPL-arbejdsgruppen havde møde den 15. august 2025 for at udarbejde høringssvar til trafikbestilling 2026.

e) Orienteringer fra Danske Ældreråd.

- Intet nyt under punktet.

f) Gensidig orientering fra Ældrerådets medlemmer.

- Intet nyt under punktet.

g) Gensidig orientering fra ad-hoc arbejdsgrupper.

- Intet nyt under punktet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres om tiltag, henvendelser m.m.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet orienteres.

Sagens indhold

- a) Orienteringer fra formanden.
- b) Orienteringer fra temamøderne.
- c) Orienteringer fra Regionsældrerådet.
- d) Orienteringer fra arbejdsgrupperne.
- e) Orienteringer fra Danske Ældreråd.
- f) Gensidig orientering fra Ældrerådets medlemmer.
- g) Gensidig orientering fra ad-hoc arbejdsgrupper.

Fraværende Sonja Bruus Schmidt Petersson, Abdel Illah Ben Miloud Sabri

Punkt 15: Lokalplejehjem (D)

24-023405

Beslutning

At 1: Drøftet med følgende tilføjelser:

Ældrerådet drøftede muligheden for lokalplejehjem i Slagelse Kommune.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet drøfter lokalplejehjem.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet drøfter sagen

Sagens indhold

Der er nedsat et §17, stk. 4-udvalg ifm.

Fraværende Sonja Bruus Schmidt Petersson, Abdel Illah Ben Miloud Sabri

Punkt 16: Proces for overlevering af anbefalinger vedrørende ældrelov til nyt fagudvalg (D)

24-023405

Beslutning

At 1: Drøftet med følgende tilføjelser: Ældrerådet har drøftet sagen, og forbereder sig til mødet med Seniorudvalget den 2. september 2025.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet drøfter sagen vedr. proces for overlevering af anbefalinger vedrørende ældrelov til nyt fagudvalg.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet drøfter sagen.

Sagens indhold

Seniorudvalget drøftede på deres møde den 12. august 2025, punkt 6: Proces for overlevering af anbefalinger vedrørende ældrelov til nyt fagudvalg. Sagen er vedlagt som bilag 1.

Bilag

Bilag 1 - Sag: Proces_for_overlevering_af_anbefalinger_vedrørende_ældrelov_til_nyt_fagudvalg_(B)

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri, Sonja Bruus Schmidt Petersson

Punkt 17: Eventuelt (O)

24-023405

Beslutning

At 1: Intet nyt under punktet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan indbringe punkter under eventuelt.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet orienteres om eventuelle punkter.

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri, Sonja Bruus Schmidt Petersson

Punkt 18: Næste møde (O)

24-023405

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser:

Næste møde er den 30. september 2025 kl. 9.00 i Korsør Kulturhus, Skolegade 1, 4220 Korsør.

Punkter til kommende møde, med evt. bilag skal være formanden i hænde senest den 16. september kl. 12.00.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres om næste mødedato og sted.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at mødested og tid tages til orientering.

Sagens indhold

Næste møde er den 30. september 2025 kl. 9 i Korsør Kulturhus, Skolegade 1, 4220 Korsør.

Punkter til kommende møde, med evt. bilag skal være formanden i hænde senest den 16. september kl. 12.

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri, Sonja Bruus Schmidt Petersson

Punkt 19: Punkter til kommende møde (O)

24-023405

Beslutning

At 1: Taget til orientering med følgende tilføjelser:

- Madrejsehold

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet orienteres om næste mødedato og sted.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at mødested og tidspunkt tages til orientering.

Sagens indhold

Næste møde er den 30. september 2025 kl. 9 i Korsør Kulturhus, Skolegade 1, 4220 Korsør.

Punkter til kommende møde, med evt. bilag skal være formanden i hænde senest den 16. september kl. 12.

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri, Sonja Bruus Schmidt Petersson

Punkt 20: Pressemeddelelser (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Ældrerådet ønsker at udsende en pressemeddelelse vedr. tilbageføring af besparelser på råd og nævn. Pressemeddelelsen er vedlagt som bilag 1.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan beslutte om der er sager, der ønskes fremsendt som pressemeddelelser.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet beslutter om, der er sager der ønskes fremsendt som pressemeddelelser.

Bilag

Bilag 1 - Pressemeddelelse 26 august 2025

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri, Sonja Bruus Schmidt Petersson

Punkt 21: Godkendelse af dagens referat (B)

24-023405

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Ældrerådet

Beslutningstema

Ældrerådet kan godkende dagens referat.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet godkender dagens referat.

Fraværende Abdel Illah Ben Miloud Sabri, Sonja Bruus Schmidt Petersson