

REFERAT Økonomiudvalget d. 19-01-2026

Mødedato Mandag d. 19. januar 2026 kl. 08:30

Mødested Byrådssalen, Slagelse Rådhus

Mødedeltagere Henrik Brodersen, Jørgen Grüner (Afbud), Tina Lyngbye, Mick Keller, Britta Huntley (Afbud), Jane Dahl, Lis Tribler, Nikolaj Bjørk Christensen, Knud Vincents

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Godkendelse af forretningsorden for Økonomiudvalget 2026-2029 (B).....	4
Mødekalender for 2026 (B).....	6
Drøftelse af principper og rammer for budgetprocessen 2027-2030 (D).....	8
Beslutning om honorar for bestyrelsesarbejde i Korsør Havn 2026-2029 (B).....	12
Skælskør Boligselskab - budget 2026/2027, afdeling 7, Jernbanevej 10-14 (B).....	14
Ansættelse af borgerrådgiver (B).....	16
Ændring af vedtægt for borgerrådgiveren (B).....	18
Aftaler vedr. vielser 2026-2029 (B).....	20
Gensidig orientering (O).....	23
Lukket: Købstilbud på erhvervsareal (B).....	24
Lukket: Rekrutteringsproces - direktørstilling (B).....	25
Godkendelse af referat (B).....	26

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal godkende dagsordenen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender dagsordenen

Punkt 2: Godkendelse af forretningsorden for Økonomiudvalget 2026-2029 (B)

25-019798

Beslutning

At 1: Godkendt med den bemærkning, at udvalget ønsker Forretningsordenens § 3 præciseret, således at dagsordenen så vidt muligt udsendes senest 4 hverdage før kl. 12.00.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal godkende forretningsorden for perioden 2026-2029. Forretningsordenen sætter rammen for udvalgets mødevirksomhed.

Indstilling

Kommunaldirektøren for Slagelse Kommune indstiller,

1. at udkast til Forretningsorden for Økonomiudvalget godkendes.

Sagens indhold

Udvalgene fastsætter selv deres forretningsorden, jf. Kommunestyrelsesloven §20, stk. 3. Det er ikke et krav, at udvalgene skal vedtage en skriftlig forretningsorden, men når det vælges, skal det ske inden for rammerne af Kommunestyrelsesloven og styrelsesvedtægterne for Slagelse Kommune.

For at sætte rammen for udvalgets mødevirksomhed foreslår administrationen, at udvalget godkender udkast til forretningsorden, jf. bilag 1.

Udkastet til forretningsorden indeholder bestemmelser for administrationens deltagelse i udvalgets møder, fastlæggelse og udsendelse af dagsordenen for udvalgets møder, mødeledelse og andet til fastlæggelse af udvalgets mødevirksomhed.

Der er ensartethed mellem udkastet til Økonomiudvalgets forretningsorden og forretningsordenerne for de øvrige fagudvalg.

Retligt grundlag

Lov om Kommunernes Styrelse § 20.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til forretningsorden for Økonomiudvalget

Punkt 3: Mødekalendar for 2026 (B)

26-000291

Beslutning

Henrik Brodersen stillede følgende ændringsforslag:

At møderne starter kl. 8.00

For stemte 1: (O)

Imod stemte 6: (V), (A), (L), (I) og (C)

Ændringsforslaget bortfaldt.

At 1-2: Godkendt.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal træffe beslutning om ordinære møder i 2026. Desuden skal udvalget godkende dato og tidspunkt for introduktionsmøde i marts 2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender politisk mødekalendar for 2026.
2. at Økonomiudvalget godkender, at introduktionsmøde afholdes mandag den 16/3 kl. 12.00 - 20.00.

Sagens indhold

Byrådet vedtog den 15. december 2025 den overordnede mødekalendar for 2026.

For hvert regnskabsår skal det besluttes, hvornår udvalget skal mødes, og hvor møderne skal holdes.

Økonomiudvalget kan med afsæt i den vedtagne politiske mødekalendar for 2026, beslutte mødedato, tidspunkt og hvor udvalgmøderne skal holdes. På udvalgets konstituerende møde den 5. december 2025, blev mulighederne for ugedag og tidspunkt for afholdelse af møderne afsøgt. På baggrund heraf, anbefaler administrationen, at Økonomiudvalget afholder ordinære møder fra kl. 08.30 - 12.00 på mandage på datoerne afgivet i den politiske mødekalendar 2026 (bilag 1).

Af den overordnede mødekalendar for 2026 fremgår desuden, at der i uge 12 og 13 2026 afholdes introduktionsmøder i udvalgene. For at sikre udvalgsmedlemmernes mulighed for planlægning, anbefaler administrationen, at udvalget træffer

beslutning om dato og tidspunkt. Administrationen har følgende forslag til afholdelse af Økonomiudvalgets introduktionsmøde: mandag den 16/3 kl. 12.00 - 20.00.

Desuden anbefaler administrationen, at eksterne møder afholdes, hvor det er muligt at gennemføre mødet både med hensyn til forplejning, mødefaciliteter og det tekniske udstyr, der skal være til rådighed.

Økonomiudvalget besluttede på det konstituerende møde den 5. december at udvalgets medlemmer deltager i Kommunaløkonomisk Forum den 15. og 16. januar 2026.

Retligt grundlag

Kommunestyrelsesloven § 20. Økonomiudvalget træffer for hvert regnskabsår beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

På et kommende møde præsenteres en sag med planlægning af udvalgets øvrige mødeaktiviteter i 2026, herunder tema- og dialogmøder, konferencedeltagelse og eventuelle studieture.

Bilag

Bilag 1 - ØU politisk kalender 2026

Punkt 4: Drøftelse af principper og rammer for budgetprocessen 2027-2030 (D)

25-020945

Beslutning

At 1: Drøftet.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal drøfte og give input til principper og rammer for budgetlægningen af budget 2027-2030 med henblik på godkendelse af tids- og procesplan for budget 2027-2030 i Byrådet.

Indstilling

Chef for Økonomi, Digitalisering og HR indstiller,

1. at Økonomiudvalget drøfter nedenstående temaer for budgetprocessen 2027-2030

Sagens indhold

Med vedtagelsen af budget 2025-2028, blev der indgået budgetforlig for en to-årig periode, hvorfor budgettet for 2026-2029 er andet budget i det to-årige budgetforlig.

I konstitueringsaftalen for denne byrådsperiode er det indskrevet, at der forsat ønskes to-årige budgetforlig, dvs. for 2027-2028 og igen for 2029-2030. Med to-årige budgetforlig får Byrådet mulighed for at arbejde med omstillinger og investeringer i et længere forløb, samtidig med at der kan sikres et mere stabilt driftsbudget. Derfor er det væsentligt, at økonomiudvalget for fastlagt principper og rammer herfor.

Udgangspunktet for kommende budgetproces

Den vedtagne budgetbalance i det vedtagne budget 2026-2029, har i årene 2027-2029 et samlet kassetræk på 182 mio.kr. Kassetrækket er fordelt således:

Budgetår	2027	2028	2029
Budgetlagt kassetræk (mio.kr)	50	31	101

Til dette skal suppleres med at

- Kassebeholdningen primo 2026 forventes at ligge på omkring 525 mio. kr.
- Der forventes en udligningsreform i 2029, der kan få betydning for kommunens indtægter i 2029/2030.

For at sikre et økonomisk råderum til politiske prioriteringer, herunder mulighed for at imødegå nye budgetudfordringer, skal der i den kommende budgetproces identificeres muligheder for prioriteringer.

Dertil kommer at der i det vedtagne budget for hhv. 2025 og 2026 er aftalt implementering og udmøntning af større tiltag på fagområderne, f.eks. investeringstiltag og omlægninger af drift, herunder reformerne på bl.a. beskæftigelses- og sundhedsområdet

Budgetprocessen har de seneste år indeholdt følgende hoved processer:

- Forår: administrationen har udarbejdet et administrativt budgetforslag, indeholdende en række budgettilpasninger, så det med budgetforslaget har været muligt at opretholde de vedtagne aktivitetsforudsætninger og servicestandarder.
- Ultimo forår: Konsekvenser af Regeringsaftale mv. er blevet indarbejdet det administrative budgetforslag
- August-september: Politiske drøftelser og budgetaftale
- 15.oktober: Deadline for 2. behandling og vedtagelse af budgettet for næste år.

Forslag til principper og rammer for kommende to-årige budgetproces

Med udgangspunkt i en aftale om at vedtage et to-årigt budget, forslår administrationen følgende temaer for arbejdet med budgettet til 2027-2030:

Tema 1. Direktionens administrative budgetforslag

Det foreslås at der til Budget 2027-2030 på linje med tidligere år arbejdes med et teknisk/administrativt budgetforslag, der kan danne grundlag for Byrådets 1. behandling.

Forslaget udarbejdes med samme principper som i tidligere år, hvor de tekniske korrektioner indarbejdes i basisbudgettet for 2027-2030. Det drejer sig bl.a. om demografiske effekter, tilpasning ift. budgetmodeller og effekter af Lov & cirkulæreprogrammet.

De tekniske korrektioner suppleres med at de vedtagne budgetter på fagområderne bliver sammenholdt med regnskabsresultatet for 2025 for at vurdere, om der skal ske en tilpasning af budgetrammerne. Ligeledes udarbejdes status på tidligere vedtagne omstillinger, herunder om effekterne følger den forventede udvikling.

I forbindelse med igangværende og kommende reformer sker arbejdet parallelt med budgetprocessen. Det vil der være et stort og gennemgribende arbejde med at omsætte disse reformer til konkret udmøntning i budget 2027-2030.

Afklaring af økonomiske og organisatoriske konsekvenser forventes så vidt muligt at være på plads i 1. halvdel af 2026.

Tema 2. Råderum til nye politiske prioriteringer og evt. økonomiske udfordringer

Med udgangspunkt i den vedtagne budget og et ønske om fortsat at have mulighed for politiske prioriteringer bør der tilvejebringes et råderum.

Det anbefales, at der frem mod budgetprocessen for budget 2028 etableres et prioriteringskatalog på 50-75 mio. kr. Det giver tid til politiske drøftelser i byrådet om politiske prioriteringer samt til at gennemføre de nødvendige analyser. Proces for tilvejebringelse af forslag til prioriteringer kan tilrettelægges således:

- **Budget 2027-2030 (år 1)**: Der er som udgangspunkt ikke planlagt besparelser og prioriteringer. Evt. råderum tilvejebragt via det administrative arbejde med nuværende budgetrammer kan bringes i spil.
- **Budget 2028-2031 (år 2)**: Analysearbejdet igangsættes i 2026, efter politiske drøftelser i udvalg og økonomiudvalg, og fortsætter ind i 2027 med henblik på at kunne præsentere forslag til politiske prioriteringer for budget 2028-2031.

Tema 3. Politiske budgetdrøftelser og behandling

I 2026 er der i perioden januar til april planlagt introduktion til og politiske drøftelser af de stående udvalgs områder. Dette sikrer, at der dels gives indsigt i områderne og dels at der sker en kapacitetsopbygning i de stående udvalg. Disse drøftelser vil ligge til grund for overordnede præsentationer og drøftelser på budgetseminaret i april.

I forlængelse af seminaret i april vil det være muligt, hvis det ønskes, for de stående udvalg at drøfte budgetforslag og eventuelle analyser af udvalgte områder.

Den politiske proces foreslås tilrettelagt således:

- **Budget 2027-2030 (År 1)** at de stående udvalg med udgangspunkt i nuværende budgetgrundlag, introduktion, drøftelser og aktuel økonomi kan foretage prioriteringer inden for egen budgetramme, samt drøfte behov for analyser.
- **Budget 2028-2031 (År 2)** at de stående udvalg frem mod budget 2028-2031 (år 2) arbejder med og fremsætter budgetforslag til de politiske forhandlinger i september 2027.

Borgerne involveres i arbejdet med budgettet på to niveauer - nemlig via:

- Direkte involvering af repræsentanter for områdernes interessenter. De stående udvalg kan i foråret aftale, hvordan de ønsker dialog med repræsentanter for områdernes interessenter.
- Den formelle høring til Byrådet i august/september

Tema 4. Anlægsramme

Som udgangspunkt udarbejdes kun nye anlægsforslag, der enten er akutte eller udspringer af det igangsatte analysearbejde. Derudover foreslås det, at den nuværende anlægsramme bliver vurderet i forhold til bl.a. relevans og ønsket retning for kommunen i de kommende år. Dette sker indenfor de stående udvalgs områder.

Tema 5. Økonomisk politik

Den nuværende ressourcepolitik opdeles i to separate politikker - en økonomisk politik og en medarbejderpolitik. Drøftelserne af den økonomiske politik tager udgangspunkt i vedtagne mål og styringsprincipper i hhv. ressourcepolitikken og det vedtagne budget. Den økonomiske politik fastlægges i foråret 2026. Medarbejderpolitikken drøftes og beslutes i foråret 2027.

Forslag til politisk tids- og procesplan for budget 2027-2030 (år 1)

Den politiske tids- og procesplan foreslås tilrettelagt således at forarbejdet udføres op til sommerferien. I perioden fra august og frem til 2. behandling foregår de politiske forhandlinger.

Nedenstående viser budgetprocessen opdelt i hovedpunkter:

Før sommerferien

- **Februar** - Tids- og procesplan godkendes politisk
- **Februar - juni** - Administrationen arbejder med udarbejdelse af administrativt budgetforslag, aftalte analyser, implementering af reformer m.m.
- **Marts - april** - involvering af stående udvalg med introduktion og drøftelser
- **April og juni** - Byrådsseminar og temamøde
- **Maj - juni** - mulighed for proces i stående udvalg - herunder borgerinddragelse. Evt. budgetforslag til politisk forhandling allerede til budget 2027-2030

Efter sommerferien

- **August** - 1. behandling af direktionens administrative budgetforslag i ØU
- **August - september** - Høringsproces
- **September** - 1. behandling i BY og 2. behandling i ØU
- **September** - Budgetforhandlinger og budgetseminar
- **September** - Mulighed for ændrings- og underændringsforslag
- **Oktober** - 2. behandling i BY

Retligt grundlag

Den kommunale styrelseslov og bekendtgørelser om kommunernes budgetlægning.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Med udgangspunkt i økonomiudvalgets drøftelse af rammerne for budgetproces 2027-2030 fremlægges i februar en beslutningssag for økonomiudvalget og byrådet, hvor budgetprocessen, inkl. tidsplan, for 2027-2030 beslutes.

Punkt 5: Beslutning om honorar for bestyrelsesarbejde i Korsør Havn 2026-2029 (B)

26-000380

Beslutning

At 1-2: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley
Inhabil: Lis Tribler

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Byrådet skal på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget beslutte honoraret for bestyrelsesarbejdet i Korsør Havn, herunder honorar for formandskabet, for byrådsperioden 2025-2029.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- 1. at** Byrådet beslutter at formanden for Korsør Havns havnebestyrelse modtager et årligt honorar på 150.000 kr.
- 2. at** Byrådet beslutter at de øvrige byrådsmedlemmer i Korsør Havns havnebestyrelse modtager et årligt honorar på 29.747,79 kr.

Sagens indhold

For medlemmer af havnebestyrelsen (bortset fra formanden):

For deltagelse i møder i en kommunal selvstyrehavn som Korsør Havn, ydes der som udgangspunkt diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i kommunestyrelseslovens § 16 a, stk. 2 og 3 til medlemmerne bortset fra formanden.

Byrådet kan dog i medfør af *Bekendtgørelse om vederlag m.v. til medlemmer af kommunale selvstyrehavnes bestyrelser § 1, stk. 2 og 3* beslutte, at der i stedet ydes et fast årligt vederlag til hvert medlem, hvis havnen opfylder visse krav til årlig godsomsætning eller værdi af fiskeladninger.

Da havnens årlige godsomsætning er højere end værdien af fiskeladninger, tages der udgangspunkt i godsomsætning.

De maksimale vederlag, der er anført i bekendtgørelsen, reguleres efter de reguleringssatser, der gælder for tjenestemænd i staten. Ved reguleringen anses de i bekendtgørelsen anførte beløb som grundbeløb pr. 1. oktober 1997.

Korsør Havn havde i 2025 en årlig godsomsætning på 0,34 mio. ton. Da godsomsætningen ligger mellem 0,1 mio. ton og 0,5 mio. ton, kan der jf. bekendtgørelsen maksimalt udbetales 18.000 kr. årligt (1997-niveau) til menige medlemmer af bestyrelsen. Pris- og lønreguleret efter gældende regler er beløbet pr. 1. november 2025 29.747,79 kr.

Det skal bemærkes, at en beslutning om fast vederlag skal omfatte samtlige af havnebestyrelsens medlemmer bortset fra formanden. Således vil de to medlemmer, indstillet af Slagelse Erhvervsråd også blive omfattet, ligesom der *ikke* kan udbetales tillæg til næstformanden.

For formanden for havnebestyrelsen

Det følger ligeledes af bekendtgørelsen, at honoraret til formanden ikke må overstige 25% af borgmestervederlaget, jf. havnens nuværende omsætning. 25% af borgmestervederlaget er 346.128,25 kr.

Udgifterne afholdes af havnekassen, jf. havnelovens § 9, stk. 15. Der pris- og lønreguleres løbende efter de for tjenestemænd i staten gældende reguleringssatser, jf. bekendtgørelsens § 1, stk. 4.

Retligt grundlag

Bekendtgørelse om vederlag m.v. til medlemmer af kommunale selvstyrehavne
Kommunestyrelseslovens § 16 a, stk. 2 og 3 om diæter.
Havnelovens § 9, stk. 15.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Fraværende Lis Tribler

Punkt 6: Skælskør Boligselskab - budget 2026/2027, afdeling 7, Jernbanevej 10-14 (B)

25-021293

Beslutning

At 1: Godkendt.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om budgettet for 2026/2027 i afdeling 7 under Skælskør Boligselskab skal godkendes. Der er lagt op til en huslejestigning på 9,01%.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender det fremlagte budget for afdeling 7, Jernbanevej 10-14, Skælskør.

Sagens indhold

Skælskør Boligselskab har den 19. december 2025 henvendt sig til forvaltningen i forbindelse med, at afdeling 7, Jernbanevej 10-14, Skælskør, har nedstemt boligselskabets fremlagte budgetforslag for 2026/2027. Afdelingen består af 20 lejemål i forskellige størrelser - fra 36 kvadratmeter til 77 kvadratmeter.

Det fremlagte budget rummer en huslejestigning fra gennemsnitlig 935 kr. pr. kvadratmeter pr. år til 1019 kr. pr. kvadratmeter pr. år. Stigningen skyldes primært henlæggelser til planlagt periodisk vedligeholdelse jf. de udarbejdede drifts- og vedligeholdelsesplaner.

Afdelingsbestyrelsen godkendte budgettet den 6. oktober 2025, hvorimod afdelingsmødet nedstemte budgettet den 3. november 2025 med stemmerne: Ja - 1, Nej - 2. Der deltog 3 fra afdelingen til mødet. En af de fremmødte beboere bidrog med et ændringsforslag til selskabsbestyrelsens møde den 10. december 2025. Administrationsselskabet og selskabsbestyrelsen fandt det ikke muligt at ændre på det oprindelige budgetudkast efter fremlæggelsen af ændringsforslaget. Selskabsbestyrelsen godkendte derfor det oprindelige budget med forbehold for efterfølgende godkendelse af Slagelse Kommune.

Selskabets begrundelse for ikke at imødesee ændringsforslaget er, at ændringsforslaget har indregnet en besparelse på vaskemaskiner. Beløbet er dog ikke en årlig omkostning men derimod en opsparing til køb af nye vaskemaskiner. Derudover har afdelingen blandt andet haft underskud i budget/regnskab i 2023/2014 og i 2024/2025 samt, der forventes øgede omkostninger til flere opgaver, herunder øget boligsocial indsats og lønninger på konto 114.

Det er forvaltningens vurdering, at det oprindelige budgetforslaget med den efterfølgende huslejestigning er nødvendig for at sikre en bæredygtig økonomi i afdelingen.

Ved en afvisning af huslejestigningen vil det betyde en eventuel større huslejestigning næste år.

Retligt grundlag

Ifølge almenboligloven § 42 skal boligorganisationens bestyrelse indbringe eventuelle tvistigheder mellem bestyrelsen og afdelingsbestyrelsen/afdelingsmødet om driftsbudget og årsregnskab for kommunalbestyrelsen, som træffer den endelige administrative afgørelse. Kompetencen vedrørende almene boliger er placeret hos Økonomiudvalget i Slagelse Kommune.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning fra Skælskør Boligselskab

Bilag 2 - Skælskør Boligselskabs budgetgodkendelse

Bilag 3 - Fremlagt budget 2026/2027

Bilag 4 - Ændringsforslag fra beboer

Punkt 7: Ansættelse af borgerrådgiver (B)

25-017198

Beslutning

At 1: Orientering givet.

At 2: Knud Vincents (V) og Britta Huntley (A) blev udpeget.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om genopslag af stilling som borgerrådgiver. Økonomiudvalget skal udpege byrådsmedlemmer til ansættelsesudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen om genopslag gives
2. at Økonomiudvalget udpeger 2 byrådsmedlemmer til ansættelsesudvalget.

Sagens indhold

Økonomiudvalget godkendte 27. oktober 2025 stillinsopslag for borgerrådgiver samt ansættelsesudvalg. På baggrund af opslag er der dog ikke kommet tilstrækkeligt med kvalificerede ansøgere. Derfor er stillingen slået op igen.

Økonomiudvalget skal i den forbindelse udpege 2 byrådsmedlemmer til ansættelsesudvalget, idet der i mellemtiden er tiltrådt nyt byråd.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger

Retligt grundlag

I henhold til vedtægten for borgerrådgiveren har byrådet kompetencen til at ansætte borgerrådgiveren.

Økonomiudvalget er som personaleudvalg forberedende.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Forventeligt til februar får Byrådet en sag til beslutning om ansættelse af borgerrådgiver. Ansættelsesudvalget og Økonomiudvalget indstiller til Byrådet.

Punkt 8: Ændring af vedtægt for borgerrådgiveren (B)

26-000715

Beslutning

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Byrådet kan beslutte, om der skal foretages ændringer i borgerrådgiverens vedtægt. Ændringerne har til formål at præcisere borgerrådgiverens opgaver, beføjelser og rammer for funktionen, herunder ansættelsesproces, sagsbehandling og opfølgning på borgerrådgiverens henstillinger.

Byrådet kan på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget beslutte at godkende ændringer i vedtægten.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Byrådet godkender ændringer til Vedtægt for borgerrådgiveren.

Sagens indhold

Vedtægten for borgerrådgiveren fastlægger rammerne for borgerrådgiverfunktionen i Slagelse Kommune. Vedtægten beskriver borgerrådgiverens formål, opgaver og beføjelser samt forholdet til Byrådet, forvaltningen og borgerne. Vedtægten fungerer dermed som det centrale styrings- og retsgrundlag for borgerrådgiverens virke.

Der lægges med denne sag op til en samlet revision af vedtægten. Revisionen udspringer dels af behov for at præcisere og ajourføre eksisterende bestemmelser på baggrund af erfaringer fra praksis, herunder inspiration fra andre kommuners borgerrådgiverfunktioner. Formålet med revisionen er at sikre klare rammer, gennemsigtighed og en tidssvarende regulering af borgerrådgiverens rolle og beføjelser.

Det vedlagte udkast til revideret vedtægt (bilag 1) indeholder både redaktionelle justeringer og følgende væsentlige indholdsmæssige ændringer:

- 1. Ledelse af borgerrådgiverfunktionen
Der indsættes en ny § 1a, som tydeliggør, at borgerrådgiveren har den faglige og daglige ledelse af borgerrådgiverfunktionen.
- 2. Ansættelse af borgerrådgiver
§ 4 uddybes, så processen ved ansættelse af borgerrådgiver beskrives mere detaljeret. Bestemmelsen præciserer Byrådets rolle, Økonomiudvalgets forberedende behandling og den samlede ansættelsesproces.
- 3. Klage over borgerrådgiveren
§ 5 præciseres med henblik på at tydeliggøre, hvordan klager over borgerrådgiveren håndteres.

- 4. Dispensation fra et-årsfristen

Der indsættes et nyt § 11, stk. 3, som giver borgerrådgiveren mulighed for i helt særlige tilfælde at dispensere fra fristen på ét år for indgivelse af klager.

- 5. Orientering ved manglende efterlevelse af henstillinger

§ 16, stk. 2 udvides, så borgerrådgiveren – ud over Byrådet – også kan orientere et relevant fagudvalg, hvis en forvaltningsgren vælger ikke at følge en henstilling fra borgerrådgiveren.

- 6. Henstilling om at fremme afslutningen af en sag

Der indsættes en ny § 16a, som fastslår, at borgerrådgiveren kan afgive en henstilling til en forvaltningsgren om at fremme afslutningen af en sag, hvis sagsbehandlingen på det foreliggende grundlag har været usædvanligt lang tid.

- 7. God forvaltningsskik og aktindsigt

Der indsættes en ny § 16b, som fastslår, at borgerrådgiveren selv skal overholde principperne om god forvaltningsskik, og som regulerer forholdet til reglerne om aktindsigt i borgerrådgiverens sager.

Retligt grundlag

Det er Byrådets kompetence at ændre Vedtægt for borgerrådgiveren, jf. § 65e i kommunestyrelsesloven.

På Byrådets møde den 26. maj 2015 blev Økonomiudvalget pålagt at varetage den forberedende sagsbehandling vedrørende borgerrådgiverens område. Forslag til ændring af Vedtægt for borgerrådgiveren forelægges derfor Økonomiudvalget forud for forelæggelsen i Byrådet.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til revideret vedtægt for borgerrådgiver

Punkt 9: Aftaler vedr. vielser 2026-2029 (B)

25-020751

Beslutning

At 1: Godkendt.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal beslutte rammerne for byrådsmedlemmernes varetagelse af opgaven som giftefogeder i byrådsperioden 2026-2029.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender den foreslåede model for varetagelse af vielsesopgaven i byrådsperioden 2026-2029.

Sagens indhold

Borgerlige vielser foretages af giftefogeder, der af borgmesteren er bemyndiget til at varetage opgaven. Både byrådets medlemmer og ansatte i administrationen kan bemyndiges til at varetage opgaven efter at have gennemført et kort introduktionskursus på 1 time.

For byrådsperioden 2026-2029 skal der laves en ny aftale for, hvordan vielsesopgaven skal løses. Det er både i forhold til, i hvilket omfang politikerne henholdsvis ansatte involveres, samt hvilken service der skal tilbydes par, der ønsker at blive borgerligt viet.

Aftalen skal derfor definere:

1. Hvor og hvornår der kan foretages borgerlige vielser
2. Hvilke vielser politikerne forpligter sig til og hvordan
3. Hvilke vielser ansatte forpligter sig til.

Praksis i byrådsperioden 2022-2025

I perioden 1. januar 2022 til 30. november 2025 er der i alt gennemført 1.041 vielser, hvoraf 233 er udenfor rådhusene. Flertallet af vielser ligger i sommerhalvåret.

År	Vielser på rådhusene	Vielser udenfor rådhusene
2022	205	50

2023	207	59
2024	183	66
2025	219	58

På hverdage inden for almindelig åbningstid er vielser blevet foretaget af ansatte i administrationen. Vielserne er foretaget på kommunens tre rådhus på nedenstående ugedage.

- Slagelse Rådhus: mandage, torsdage og fredage
- Korsør Rådhus: tirsdage
- Skælskør Rådhus: onsdage

På lørdage er vielser blevet foretaget af politikere iht. nedenstående fordeling:

- Slagelse Rådhus: 1., 3. og 5. lørdag i måneden
- Korsør Rådhus: 2. lørdag i måneden
- Skælskør Rådhus: 4. lørdag i måneden
- Ønsker om vielser udenfor rådhusene er løbende blevet imødekommet

Borgmesteren og 1. viceborgmesteren har fast haft hver deres lørdag på en måned, og øvrige byrådspolitikere, herunder også 2. viceborgmester, har varetager vielser på øvrige lørdage. Hvis der på en lørdag har været mere end én vielse, har der været praktisk hjælp fra en ansat til for eksempel til at lukke par og eventuelle gæster ind og ud.

Model for varetagelse af vielsesopgaven i byrådsperioden 2026-2029:

Administrationen foreslår, at fordelingen mellem ansatte og politikere fastholdes, så ansatte varetager hverdagsvielser, og politikere varetager lørdagsvielser.

I forhold til hverdagsvielser foreslår administrationen, at disse fremover kan foregå på alle rådhus alle ugedage, for på den måde at give parrene mulighed for at være medbestemmende ift. lokationen og sikre en god geografisk spredning.

Ift. lørdagsvielser foreslår administrationen, at den faste fordeling på rådhus fastholdes, så der kun er én giftetog engageret på rådhusene på en lørdag. Dertil imødekommes vielser udenfor rådhusene løbende.

Politikere varetager således vielser iht. følgende fordeling:

- Slagelse Rådhus: 1., 3. og 5. lørdag i måneden
- Korsør Rådhus: 2. lørdag i måneden
- Skælskør Rådhus: 4. lørdag i måneden
- Ønsker om vielser udenfor rådhusene imødekommes løbende

Borgmester, 1. viceborgmester og 2. viceborgmester varetager hver deres lørdag på en måned, mens de øvrige lørdage fordeles blandt øvrige politikere. Hvis der på en lørdag er mere end én vielse, bistår en ansat til at yde praktisk hjælp.

Retligt grundlag

Bekendtgørelse om indgåelse af ægteskab nr. 289 af 20/03/2019 kap. 6.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Der udbetales kørselsgodtgørelse efter lav takst til byrådsmedlemmers kørsel, når det er i forbindelse med varetagelse af hvervet som giftetog.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Punkt 10: Gensidig orientering (O)

26-000912

Beslutning

At 1: Følgende orienteringer givet:

Borgmesteren orienterede om:

- AffaldPlus I/S

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Punkt 11: Lukket: Købstilbud på erhvervsareal (B)

25-020789

Punkt 12: Lukket: Rekrutteringsproces - direktørstilling (B)

26-000875

Punkt 13: Godkendelse af referat (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Afbud: Jørgen Grüner, Britta Huntley

Sagsfremstilling

Kompetence

Økonomiudvalget

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal godkende referatet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender referatet