

# REFERAT Kultur-, Fritids-, Turismeudvalget d. 06-05-2026

**Mødedato** Onsdag d. 06. maj 2026 kl. 15:30

**Mødested** Repræsentationslokalet, Slagelse Rådhus

**Mødedeltagere** Noah Thilemann, Ali Yavuz (Afbud), Marlene Bilenberg (Afbud), Nicki Ottevig, Helle Dalsgaard, Mick Keller, Jeppe Grøndahl Westh

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden (B).....                                                             | 3  |
| Resultat af foreningsundersøgelse (O).....                                                    | 4  |
| Udmøntning af afsatte midler til stillingen som ”Generalsekretær” (B).....                    | 7  |
| Svømmehaller som en samlet del af idrætsfaciliteterne i Slagelse Kommune (B).....             | 9  |
| Facilitetsanalyse (B).....                                                                    | 12 |
| Redisponering af anlæg samt tillægsbevillinger (B).....                                       | 16 |
| Redisponering af midler til gulv i Nordhallen (B).....                                        | 18 |
| Rammer og retningslinjer for 'Foreningsløftet' (B).....                                       | 21 |
| Handleplan for Svømmehallerne (B).....                                                        | 25 |
| Orientering om ansøgninger til Kulturpuljen 2026 (O).....                                     | 27 |
| Kulturpuljen 2026: Slagelse Street & Art Festival (B).....                                    | 30 |
| Kulturpuljen 2026: Slagelse Festuge (B).....                                                  | 33 |
| Oplæg til dialogmøde med kulturinstitutioner og Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget (B)..... | 35 |
| Lukket: Markedsføringspuljen 2026/2027 (B).....                                               | 38 |
| Møder og øvrige aktiviteter i 2026 (B).....                                                   | 39 |
| Budget 2027-2030 - Drøftelse af input til budgetforhandlinger (D).....                        | 42 |
| Slagelse Guld - evaluering af arrangementet den 27/3 2026 (D).....                            | 44 |
| Dansk Forsorgshistorisk Museum - brugsretsaf tale (O).....                                    | 47 |
| Gensidig orientering (O).....                                                                 | 49 |
| Input til kommende møder (B).....                                                             | 51 |
| Kommunikation (B).....                                                                        | 52 |
| Godkendelse af referat (B).....                                                               | 53 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)**

### **Beslutning**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at ændre dagsordenpunkt nr. 10 til et beslutningspunkt

At 1: Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget skal godkende dagsordenen.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget godkender dagsordenen

## Punkt 2: Resultat af foreningsundersøgelse (O)

24-005092

### Beslutning

Marlene Enersen Maagaard deltog til sagens oplysning.

At 1: Orientering givet.

### Sagsfremstilling

### Kompetence

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### Beslutningstema

I forbindelse med budgetforlig 2024-2027 fremgik det, at der blandt frivillige og foreninger skulle foretages en nærmere undersøgelse af lokale perspektiver på udfordringer, forhindringer og bøvl for lokale aktører og med afsæt i lokale forhold. I foråret 2025 blev en spørgeskemaundersøgelse gennemført, som efterfølgende blev præsenteret for det daværende Kultur-, Fritids- og Turismeudvalg.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres i nærværende sag om resultaterne for at opnå forståelse for de ønsker og behov der gives udtryk for i fritids- og foreningslivet. Forståelsen kan Kultur-, - Fritid- og Turismeudvalget benytte som baggrundsviden til kommende beslutninger om fritidsområdet.

### Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

1. at Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres om resultatet af undersøgelsen

### Sagens indhold

#### Forudgående:

I forbindelse med budgetforliget 2024-2027 blev der afsat midler til kortlægning og proces, hvor det lokale foreningsliv skulle inviteres til at komme med perspektiver på lokalt foreningsbøvl samt forslag til, hvad der evt. kunne gøres for at gøre det nemmere at være frivillig og forening.

Det tidligere Kultur-, Fritid- og Turismeudvalg satte på udvalgsmødet i august 2024, punkt 4, ramme og retningen for spørgeskemaundersøgelsen, som administrationen igangsatte 6. marts 2025.

Under udformningen af spørgeskemaerne nedsatte regeringen i august 2024 et partnerskab med foreningslivet som led i udmelding af en første bølge af initiativer, der skulle gøre livet lettere for frivillige og foreninger. Partnerskabet fik til opgave at anbefale tiltag som i bred forstand kunne understøtte foreningslivet. Perspektiver fra disse anbefalinger kan med fordel ligeledes indgå i de kommende politiske drøftelser.

Se uddybning af den forudgående proces i bilag 1. De samlede anbefalinger fra regeringens nedsatte partnerskab kan ses i bilag 2.

#### Overordnet om respondenterne

I alt har 199 personer deltaget i den lokale undersøgelse, hvoraf 125 har svaret på alle spørgsmål.

Besvarelsene fordeler sig overordnet i 4 hovedgrupper:

1. Idrætsforeninger, herunder handicapidrætsforeninger med 129 respondenter
2. Aftenskoler med 4 respondenter

3. Børne- og ungdomsorganisationer (f.eks. Spejdergrupper) med 12 respondenter
4. Øvrige, herunder selvorganiserede aktører med 54 respondenter

Grundet de meget få besvarelser fra aftenskolerne samt at hovedgruppen ”øvrige” dækker over en potentiel meget bred gruppe, præsenteres resten af resultaterne i nærværende sag samlet, og ikke pr. hovedgruppe.

Respondenternes aldersfordeling har en overvægt på hele 57% på 56 år eller derover, hvorimod kun 7% af respondenterne er under 35 år.

#### Resultater af undersøgelsen samt administrationens vurdering

Foreningsundersøgelsen stillede spørgsmål inden for følgende tematikker:

- Information og brugen af slagelse.dk
- Dialog og kontakt med ansatte på idræts- og fritidsområdet
- Brugen af Winkas
- Booking og anvendelse af faciliteter
- Planlægning og afholdelse af arrangementer
- Rollen som frivillig

Besvarelserne inden for hver tematik giver et samlet indblik i, hvor let eller besværligt det er for foreningerne at finde information, navigere, søge hjælp og komme i kontakt med kommunen. Respondenterne havde ved hver tematik mulighed for at uddybe deres svar ved at beskrive, hvad der fungerer godt, hvad der kan forbedres, eller ved at komme med konkrete ønsker og forslag.

Overordnet set er besvarelserne overvejende positive. Der er samtidig modtaget mange konstruktive forslag til udviklingsmuligheder, som tydeligt peger på, hvordan Slagelse Kommune kan reducere oplevet bøv l hos foreningerne. I bilag 3 ses en præsentation af de væsentligste resultater. Administrationen har valgt at undlade de inputs fra respondenterne, som omhandler ønsker udenfor det politiske handlerum, dette er f.eks. bøv let forbundet med at oprette en bankkonto eller lignende. Desuden er besvarelserne anonymiseret eller omskrevet, hvis de direkte kunne henføres til identificering af respondenter. Alle besvarelser findes i bilag 4.

Nogle af de nævnte ønsker og forslag er der allerede igangsat administrative tiltag omkring. Her kan bl.a. nævnes:

- **Arrangørguiden**, som skal give foreninger bedre støtte i forbindelse med afholdelse af arrangementer – herunder gode råd, huskelister og information om nødvendige tilladelser.
- **Strategiske partnerskaber**, der skal skabe én indgang til Fritidsafdelingen for de foreninger, der samarbejder med afdelingen.
- **Bedre udnyttelse af caféområderne i hallerne**, så faciliteterne generelt anvendes mere hensigtsmæssigt, og der fx bliver bedre plads til opbevaring af foreningernes redskaber.

Flere af de beskrevne ønsker vurderer administrative som tiltag, der relativt enkelt kan imødekommes. Et eksempel herpå er ønsket om ’kladder til ansøgningsskemaer’. Et andet gennemgående tema er kommunikation, da nogle af de efterspurgte funktioner allerede findes på enten slagelse.dk eller i Winkas. Administrationen ser derfor et behov for at arbejde med, hvordan denne viden formidles til foreningslivet — f.eks. omkring tilskudsansøgninger, arrangørguiden og lokalebooking.

Der er på baggrund af foreningsundersøgelsen nedsat en arbejdsgruppe i Fritidsafdelingen, der specifikt arbejder med kommunikation. Denne opgave løses ad hoc inden for de eksisterende medarbejderressourcer.

Et andet tilbagevendende ønske er en oversigt over medarbejdere på f.eks. slagelse.dk. Administrationen har undersøgt muligheden, men en offentlig medarbejderliste på hjemmesiden er ikke i overensstemmelse med GDPR-retningslinjerne. Kommunikationsarbejdsgruppen ser derfor på alternativ tydelighed.

Flere af de øvrige ønsker og forslag indebærer et betydeligt ressourcebehov — enten i form af interne medarbejderressourcer i Fritidsafdelingen eller ekstern bistand. Det gælder blandt andet:

- Kurser i bestyrelsesarbejde, kassereropgaver, markedsføring og seniortræning
- Foreningsudviklingsforløb
- Sparring i forbindelse med arrangementer
- Mere hjælp til administrative opgaver
- Mere hjælp til gennemførelse af opgaver og idéer
- At administrationen i højere grad besøger foreningerne
- Bedre proces for ansøgninger om anlæg

- Fællesmøder med deltagelse af politikere

Administrationens vurdering er, at mange af disse tiltag fagligt kan løftes internt i Fritidsafdelingen, men at det dermed må indgå i en fremtidig politisk prioritering af opgaver. Nogle af indsatserne – f.eks. kurser og udviklingsforløb – vil derfor med fordel kunne varetages af eksterne aktører, hvorimod andre af de ønskede tiltag kan imødekommes ved at tilkøbe løsninger til f.eks. Winkas og/eller Hallmonitor.

## **Retligt grundlag**

Kommunalfuldmagtsreglerne er en samlet betegnelse for de uskrevne regler (grundsætninger) om kommunernes ikke-lovbestemte opgaver. Kommunen kan understøtte foreningsdannelse efter folkeoplysningsloven samt borgernes aktive fritidsliv efter kommunalfuldmagten.

Undersøgelsen har både kommunal og foreningsmæssig interesse. Undersøgelsen har ligeledes været territorielt afgrænset, da den har været udsendt til kommunens foreningsliv og andre interessenter på området.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

De opgaver, der umiddelbart kan løses indenfor den økonomiske- og personalemæssige rammen sker i en samlet prioritering. En opgaveudvidelse eller større omprioritering vil bero på politiske beslutninger.

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Hvis sagen giver anledning til justeringer eller ændringer i retningslinjer eller indsatser på fritidsområdet, vil konkrete sager vedr. dette blive forberedt af administrationen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Overblik over tidligere proces

Bilag 2 - Partnerskabets anbefalinger til Kulturministeren

Bilag 3 - Resume af den lokale foreningsundersøgelse

Bilag 4 - Rådata fra Foreningsundersøgelsen

## **Punkt 3: Udmøntning af afsatte midler til stillingen som ”Generalsekretær” (B)**

26-005819

### **Beslutning**

Marlene Enersen Maagaard deltog til sagens oplysning.

At 1: Godkendt.

At 2: Drøftet.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget bemærkede, at formålet er at understøtte løsningen af de udfordringer, der har vist sig i foreningsundersøgelsen.

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritid- og Turismeudvalget kan beslutte at igangsætte udarbejdelse af idéer til alternativudmøntningen af de 650.000 kr. jf. budgetforlig der er afsat under temaet ”Generalsekretær”

### **Indstilling**

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter en kombination af handlemuligheden B og C, hvor budgetopfølgning 2 afventes, men at der igangsættes udarbejdelse af idéer til alternativ udmøntning af de afsatte 650.000 kr., som kan indgå i arbejdet med budget 2027-2030.

**2. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget drøfter om der er elementer der findes særligt vigtige i administrationens videre arbejde til alternativ udmøntning af midlerne.

### **Sagens indhold**

#### Undersøgelse af foreningslivets behov

I budgetforliget for 2025 (bilag 1) blev der afsat 150.000 kr. i 2025 og 650.000 kr. årligt fra 2026 og frem til en stilling som ”Generalsekretær” med fokus på frivillighed og civilsamfund. Stillingen skulle styrke samarbejdet mellem foreninger og kommunen, give bedre adgang til rådgivning uden for normal arbejdstid og understøtte udviklingen af foreningslivet i Slagelse Kommune.

#### Tilblivelse af stillingen

Baggrunden for stillingen er foreningsundersøgelsen gennemført fra 6. marts til 27. april 2025, der havde til formål at kortlægge bøl i forbindelse med foreningernes daglige drift. Resultaterne, der behandles i sag nr. 2 på dette møde, viser et behov for lettere adgang til kommunen, tydeligere vejledning og bedre mulighed for sparring om drift og udvikling. Stillingen som ”Generalsekretær” var oprindeligt tænkt som et svar på flere af de udfordringer, foreningerne peger på i foreningsundersøgelsen.

#### Tidligere politisk behandling

På Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets møde den 4. december 2025 (punkt 21) drøftede udvalget en konkret model for udmøntningen af midlerne til ansættelse af en generalsekretær.

#### Handlemuligheder:

A) at Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter fortsat at udmønte de afsatte 650.000 kr. i budget 2026 og overslagsårene til stillingen som ”Generalsekretær”.

B) at Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter at igangsætte udarbejdelse af idéer til alternativ udmøntning af de afsatte 650.000 kr., som kan indgå i arbejdet med budget 2027-2030.

C) at Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter at afvente status på centeret samlede økonomiske situation ved budgetopfølgning 2 før udmøntning.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der med de afsatte midler kan udvikles løsninger, der i højere grad adresserer foreningernes behov for tilgængelighed og enklere arbejdsgange. Kombinationen af de ønskede kompetencer og kravene om fleksibel tilstedeværelse kan være vanskelig at samle i én stilling. Det vurderes derfor, at en mere bæredygtig løsning kan være at fordele opgaven mellem flere medarbejdere eller anvende midlerne til andre modeller, der samlet set styrker servicen til foreningerne.

Administrationen vurderer i øvrigt, at udvalget bør afvente budgetopfølgning 2 før der træffes endelig beslutning om udmøntningen af midlerne til stillingen som generalsekretær, grundet centerets samlede underskud på svømmehalsområdet.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Der er afsat permanente midler til formålet: 150.000 kr. i 2025 og 650.000 kr. årligt fra 2026 og frem, jf. Budget 2025. Midlerne blev oprindeligt afsat til etablering af en generalsekretærstilling.

Administrationen kan fremlægge forskellige modeller for udmøntningen af midlerne, afhængigt af hvilken retning og ramme udvalget ønsker. De forskellige modeller kan have både økonomiske og personalemæssige konsekvenser, herunder fordeling af opgaver, organisering og eventuel rekruttering.

## **Tværgående konsekvenser**

Arbejdet med at styrke foreningsområdet og forenkle foreningernes administrative opgaver har betydning for flere afdelinger og forvaltninger. En fleksibel anvendelse af midlerne vil kunne understøtte et tættere samarbejde på tværs af organisationen, særligt i relation til Kommunale Ejendomme, Entreprenørservice og andre fagområder med kontakt til foreningerne.

## **Sagens videre forløb**

Da de afsatte midler til stillingen som ”Generalsekretær” er blevet til i forbindelse med budgetforlig i 2025, skal det behandles som en del af arbejdet med budget 2027-2030 i Byrådet, hvis det ønskes at bruge midlerne til andet formål.

Alt efter Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets beslutning på nærværende udvalgsmøde vil administrationen arbejde videre med den løsning som afspejler det scenarie der ønskes politisk.

## **Bilag**

Bilag 1 - Budgetforlig 2025-2026 - generalsekretær



## **Punkt 4: Svømmehaller som en samlet del af idrætsfaciliteterne i Slagelse Kommune (B)**

26-006431

### **Beslutning**

At 1: Orientering givet.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget noterede sig at budgettallet for 2029 ikke fremgår af sagsfremstillingen. På mødet blev det oplyst at der i 2029 er afsat kr. 45 mio., hvilket betyder at det samlede budget i overslagsårene er fastlagt til at være kr. 158 mio. til vedligeholdelse og udbygning.

At 2: Godkendt.

At 3: Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

#### **Kompetence**

Kultur, Fritids- og Turismeudvalget.

Beslutningstema

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan tage beslutning om udmøntningen af de afsatte anlægsmidler.

Sagen belyser svømmehallernes historik, den aktuelle fysiske stand samt hvilke tiltag der er nødvendige for at kunne holde faciliteterne åbne på kort og mellemlang sigt (tre – fem år).

Der redegøres for, hvordan den løbende vedligeholdelse kan fortsættes, herunder hvordan allerede afsatte midler til et 50 meter bassin kan anvendes som led i en samlet facilitetsafdækning.

#### **Indstilling**

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres om historik, behov, økonomi og fremtidige scenarier for vedligeholdelsen af Slagelse- og Korsør svømmehal.

**2. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter, at udmøntningen af ressourcerne til et eventuelt fremtidigt projekt med 50 m bassin vurderes, når den tværgående facilitetsanalyse foreligger.

**3. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter at følge den fremlagte plan for vedligehold af svømmehallerne.

#### **Sagens indhold**

Byrådet har siden 2020 truffet en række beslutninger om renovering og udvikling af svømmehallerne i Slagelse Kommune. I perioden 2020–2022 blev der arbejdet med udvikling af et projekt for et nyt 50 meter bassin ved Slagelse Svømmehal, og projektet var i 2023 klar til udbud. Projektet blev imidlertid sat i bero i 2023 som følge af kommunens anlægsstop.

I forbindelse med budgetforliget for 2024 blev der fortsat afsat midler til svømmehallerne som led i en samlet plan for renovering, vedligehold og mulig fremtidig udvikling, herunder midler der tidligere har været knyttet til projektet om et 50 meter bassin. Samtidig er der gennemført enkelte renoveringstiltag, herunder tag og facade på Slagelse Svømmehal. Der er i alt afsat 113 mio. kr. til svømmehallerne. En del af de afsatte midler vil gå til akutte vedligehold.

##### Historik og status for vedligehold

Siden 2017 har det rådgivende ingeniørfirma Sweco A/S gennemført årlige bygningssyn af både Slagelse og Korsør Svømmehal. Bygningsdelene er løbende blevet tilstandsvurderet, og der er identificeret både akutte og værdisikrende

renoveringsbehov. Vedligeholdelsen har primært haft karakter af nødvendig driftssikring for at undgå nedbrud og sikre overholdelse af gældende krav, hvilket over tid har medført et stigende vedligeholdelsesefterslæb.

#### Nødvendige tiltag for at holde åbent de næste tre til fem år (med afsæt i 2025 opgørelse)

For at kunne holde svømmehallerne åbne i den nærmeste fremtid er det nødvendigt at gennemføre en række prioriterede renoverings- og vedligeholdelsestiltag. Tiltagene vedrører primært vandbehandlingsanlæg, pumper, el-installationer, skvulperender samt udvalgte bygningskonstruktioner. De fremlagte overslag viser, at disse tiltag vurderes at kunne sikre fortsat drift i en periode på tre-fem år, forudsat at der fortsat prioriteres løbende vedligehold og overvågning (Bilag 1 og 2).

For Slagelse Svømmehal er det vurderet at det samlede budget for renoveringer frem mod 2029 vil være 19.864.530 kr. ekskl. moms. Ud af disse vurderes det at særligt de tekniske installationer omkring filtre o.lign. kræver udskiftning snarest muligt. Dette vil udgøre en udgift på omkring 8 mio. kr. (bilag 1).

For Korsør Svømmehal er det vurderet, at det samlede budget for renoveringer frem mod 2030 vil være 35.048.475 kr. ekskl. moms (bilag 2).

#### Perspektiv for drift på 10–20 års sigt (med afsæt i rapport fra 2020)

En fortsat drift af svømmehallerne på længere sigt vil forudsætte mere grundlæggende beslutninger om gennemgribende renovering, ombygning eller eventuelt nybyggeri. I 2020 anslog Sweco det samlede renoveringsbehov frem mod 2030 er for Slagelse Svømmehal anslået til ca. 45 mio. kr. Heraf er udført tag- og facaderenovering for 16 mio. kr. For Korsør Svømmehal til ca. 33 mio. kr. Administrationen kan på nuværende tidspunkt alene pege på overordnede scenarier, idet en langsigtet løsning forudsætter yderligere analyser og politisk prioritering (bilag 3 og 4).

Ud fra ovenstående har administrationen fastsat et overslag til hvad det vil koste i 2026 priser.

Slagelse Svømmehal, fratrukket de allerede investerede 16 mio. kr. vil i 2026 priser være omkring 30-35 mio kr.

For Korsør Svømmehal vil det i 2026 priser være omkring 41 mio kr.

#### Sammenhæng til facilitetsafdækning og anvendelse af afsatte midler

Parallelt med nærværende sag behandles på samme dagsorden en sag om igangsættelse af en samlet facilitetsanalyse.

Disse sager hænger sammen da svømmehallerne i Slagelse Kommune skal ses i samme kontekst som de øvrige idrætsfaciliteter i Slagelse Kommune. Administrationen vurderer, at næste skridt bør være at gennemføre en ekstern facilitetsafdækning, der kan bygge videre på den eksisterende viden og supplere denne, hvor der i dag er videns huller.

Det er administrationens vurdering, at en del af de allerede afsatte midler til svømmehallerne, herunder midler der tidligere har været knyttet til udviklingsprojekter, kan anvendes til denne facilitetsafdækning og -analyse. Herved skabes et robust beslutningsgrundlag for den videre politiske stillingtagen til både vedligeholdelse og eventuel fremtidig udvikling af svømmehallerne.

En ekstern analyse vurderes til at udgøre en udgift på 500.000 - 1 mio. kr. alt afhængig af omfanget, inddragelse og tidsperspektivet.

Administrationen vurderer, at der på kort sigt er behov for at prioritere driftssikring og nødvendig vedligehold for at undgå uplanlagte lukninger. I disse prioriteringer er det væsentligt at planlægge disse i henhold til de renoveringer, der skal udføres på lang sigt. Dette grundet at disse to behov hænger sammen, da en lavere grad af vedligehold på kort bane kan have indvirkning på hvilke behov der opstår på længere sigt.

Der foreligger på nuværende tidspunkt et projekt, på et nyt 50-meters bassin i tilknytning til Slagelse Svømmehal, og det er administrationen vurderingen, at udgiftsbehovet hertil bør genvurderes før projektet eventuelt iværksættes.

Samtidig vurderes det hensigtsmæssigt, at beslutninger om større investeringer og videre udvikling træffes på et oplyst grundlag, hvor både resultaterne af facilitetsafdækningen samt en opdateret renoveringsplan bør indgå i den videre politiske proces.

## **Retligt grundlag**

Kommunens drift, vedligeholdelse og prioritering af svømmehaller sker inden for rammerne af kommunalfuldmagten.

Efter folkeoplysningsloven, herunder § 1 og § 14, kan kommunalbestyrelsen stille idrætsfaciliteter til rådighed for borgere og det folkeoplysende foreningsliv.

Beslutninger om renovering og omprioritering af anlægsmidler er omfattet af kommunalbestyrelsens budget- og bevillingskompetence.

Driften er endvidere underlagt relevant speciallovgivning, herunder byggelovgivning samt regler om arbejdsmiljø og sundhed.

## Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Sagen har væsentlige økonomiske konsekvenser, som afhænger af Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets valg mellem de to handlemuligheder.

Ved fortsat vedligehold og prioriterede renoveringstiltag vil der være behov for at anvende og eventuelt omprioritere allerede afsatte anlægsmidler. Eventuelle omprioriteringer forudsætter en politisk beslutning.

Ved indstilling af den videre udvikling reduceres omfanget af anlægsudgifter, men der vil fortsat være udgifter forbundet med driftssikring.

Hvis det foreliggende projekt med 50 m bassin i tilknytning til Slagelse svømmehal ikke gennemføres, kan kommunen forvente at Sweco vil rejse krav om kompensation for tab. Der udestår på nuværende tidspunkt et resterende kontrakthonorar på 2.864.253 kr. til Sweco.

Såfremt Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget følger indstillingerne vil der ikke være personalemæssige konsekvenser.

## Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

## Sagens videre forløb

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget vil på baggrund af en samlet facilitetsplan få mulighed for at prioritere fremtidige vedligehold og anlæg på udvalget område. Udvalget vil på det ordinære møde den 6. maj 2026 sag. nr. 5 tage stilling til igangsættelse af en samlet facilitetsplan med mulighed for politiske prioriteringer.

I sag nr. 9 på dagsordenen den 6. maj 2026 behandler udvalget ligeledes en handleplan for svømmehallerne, hvori der indgår en analyse af svømmehallernes driftsøkonomi og fremtidige vedligehold.

Efter gennemførelse af facilitetsanalysen vil Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget på et senere tidspunkt blive forelagt en selvstændig sag, der præsenterer analysens resultater og danner grundlag for videre politisk stillingtagen til kommunens idræts- og fritidsfaciliteter.

## Bilag

Bilag 1 - Slagelse svømmehal renoveringsbehov 2026 - 2029

Bilag 3 - Slagelse svømmehal renoveringsbehov 2020 - 2034

Bilag 2 - Korsør svømmehal renoveringsbehov 2026 - 2030

Bilag 4 - Korsør svømmehal renovering 2020 - 2030

## Punkt 5: Facilitetsanalyse (B)

26-001215

### Beslutning

Marlene Enersen Maagaard deltog til sagens oplysning

At 1: Godkendt.

At 2: Drøftet.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget bemærkede, at analysen bør formes som en kombination af gennemgang af de bestående faciliteter, udnyttelsesgraden og så et blik for fremtidige behov og udviklingen i demografien. Formålet er at kommunens faciliteter kommer flest mulige borgere til gode.

### Sagsfremstilling

### Kompetence

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget.

### Beslutningstema

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan beslutte at igangsætte arbejdet med en samlet facilitetsanalyse med henblik på at skabe et udgangspunkt for kommende prioriteringer af vedligehold af Slagelse Kommunes forenings- og fritidsfaciliteter.

Analysen skal give overblik over de kommunale vedligeholdelsesopgaver på kommunens forenings- og fritidsfaciliteter, således prioriteringen af midler foretages på et oplyst grundlag.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan drøfte forslaget og give retning, for eksempel i forhold til analysens proces, omfang, indhold og tid.

På baggrund af udvalgets beslutning vil administrationen arbejde videre med at få udarbejdet en endelig ramme for og en igangsættelse af analysen, der præsenteres på mødet i juni.

### Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur-, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter, at der igangsættes en analyse af Slagelse Kommunes forenings- og fritidsfaciliteter og -anlæg

**2. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget i forbindelse hermed giver supplerende opmærksomhedspunkter til analysens indhold, som administrationen skal inddrage i det videre arbejde til det endelige udkast der præsenteres for udvalget i juni.

### Sagens indhold

I Slagelse Kommune er der fokus på hvordan man bedst udnytter og optimerer eksisterende faciliteter. Dette er beskrevet i Slagelse Kommunes aktuelle facilitetsplan 2024-2027, som har til formål at sikre gode rammer for fritidslivet i Slagelse Kommune og understøtte idrætspolitikens vision om at flest mulige borgere kan være aktive. Facilitetsplanen vedrører alle borgere i Slagelse Kommune, herunder både den organiserede såvel som den selvorganiserede idræt i de traditionelle idrætsfaciliteter, i naturen og i gaderummet. Den har fokus på at skabe gode rammer for idræt og bevægelse uanset alder, køn, funktionsniveau, geografisk bopæl, socioøkonomiske eller etnisk baggrund. Det beskrives ligeledes i planen, at faciliteterne skal have kvalitet til at have faciliteter for bredden, talenter og eliten.

Med baggrund i ovenstående ambition skal der løbende ske en opdatering og tilpasning af idrætsfaciliteterne med afsæt i både traditionelle og nye motionsvaner.

Generelt er idræts- og foreningslivet under stor udvikling, både hvad angår den organiserede og den selvorganiserede idræt. Med denne udvikling følger et naturligt behov for at udvikle, vedligeholde og tilpasse Slagelse Kommunes faciliteter. Slagelse Kommune har de seneste år og jf. befolkningsprognosen også i de kommende år en tilvækst i antallet af borgere. Borgersammensætningen er også under udvikling og dette bør indgå som en del af en samlet analyse hvorvidt dette har betydning for prioriteringen af vedligehold, udvikling og ændring af de nuværende faciliteter.

På tværs af facilitetsområderne står kommunen samtidig over for en række fælles udfordringer. Flere anlæg er slidte eller står foran større renoveringsbehov, kapaciteten er under pres, og der er forskel på, hvordan drift og vedligehold planlægges og prioriteres. Det betyder, at ressourcerne ikke nødvendigvis anvendes der, hvor behovet og effekten er størst. Der er med andre ord brug for et samlet grundlag at kunne prioritere ud fra.

Det fremgår ligeledes af den indgåede konstitueringsaftale af 4. december 2025, at "*Der er mange faciliteter og anlæg, som står foran renoveringer eller har behov for et løft. Derfor igangsætter vi i samarbejde med foreninger og brugere en langsigtet plan, så foreningerne kender deres grundlag. Planen giver et overblik over de kommunale vedligeholdelsesopgaver, så vi kan prioritere rigtigt og sikre, at vi tager fat på vigtigste opgaver først*".

På den baggrund foreslås det at igangsætte et arbejde med en analyse, der kan give et opdateret overblik over Slagelse Kommunes idræts- og fritidsfaciliteter. Som elementer i analysen foreslås at have et fokus på hvorvidt de eksisterende faciliteter er afstemt i forhold til udvikling i behov indenfor idrætslivet.

Slagelse Kommune vil i processen have behov for eksterne kapaciteter med erfaring og viden på området, herunder til facilitering og involvering af brugere.

Det foreslås at udvalget drøfter tidsramme, indhold, omfang med henblik på at skabe en ramme for administrationens arbejde.

Slagelse kommune har gennem de seneste år fået udarbejdet en del dokumenter/analyser, som kan indgå som baggrundsviden i analysen. Den nuværende viden vurderes ikke at være tilstrækkelig til at udarbejde en samlet prioriteringsliste men bør indgå i udarbejdelsen af en langsigtet og strategisk prioritering på tværs af hele facilitetsområdet.

Bilagene 1-17 viser datagrundlaget. Sagen tager afsæt i gældende politikker og planer samt i den viden, der allerede findes på området.

#### Arbejdet med analysen af idræts- og fritidsfaciliteter tager udgangspunkt i følgende:

- Slagelse Kommunes Facilitetsplan 2024-2027 (Bilag 1), som fastlægger, at kommunen skal sikre tidssvarende og velfungerende rammer for fritidslivet for alle borgere
- Idrætspolitikens vision om, at flest mulige borgere kan være fysisk aktive (Bilag 2)
- Kommunens Fritidspolitik samt Strategi for de kommunale skove (Bilag 3-4)

Planerne understreger behovet for, at faciliteterne løbende vedligeholdes og tilpasses ændrede motionsvaner og nye behov i befolkningen.

#### Nuværende viden og overblik

- En samlet facilitetsoversigt (Bilag 5) er under udarbejdelse, den viser bl.a., at:
  - Vidensniveauet varierer betydeligt på tværs af områder
  - Særligt blå og grønne outdoorområder samt mere atypiske faciliteter mangler et samlet overblik
  - Der er uklarhed om ejerskab, vedligeholdelsesniveau og udviklingsmuligheder på flere områder
- Der foreligger analyser og driftsniveauer for bl.a.:
  - Sportsbelysning (Bilag 6)
  - Kunstgræsbaner (Bilag 7)
  - Græsbaner (Bilag 8a+b)
- Der er igangsat tiltag, der skal styrke anvendelsen af eksisterende faciliteter, bl.a. gennem Hallmonitor

#### Kommunale haller

- I 2024 blev der gennemført en ekstern tilstandsvurdering af alle kommunale haller
- Der findes ingen samlet og langsigtet vedligeholdelsesplan
- Vedligehold sker ofte reaktivt på baggrund af indmeldinger og henvendelser
- Manglende fælles prioritering og koordinering mellem Fritid og Kommunale Ejendomme giver uklarhed om ansvar og finansiering

### Selvejende haller

- Alle 8 selvejende haller fik i 2023 udarbejdet ekstern tilstandsvurdering og vedligeholdelsesplan (Bilag 9-16)
- Planerne anvendes som styringsværktøj af både hallerne og administrationen
- Der følges årligt op på vedligeholdelsesplanerne

### Tidligere arbejde

- I 2010 blev der udarbejdet en samlet undersøgelse af kommunens idrætsfaciliteter med henblik på udvikling, organisering og prioritering (Bilag 17).

## **Retligt grundlag**

Kommunalfuldmagtsreglerne er en samlet betegnelse for de uskrevne regler (grundsætninger) om kommunernes ulovsbestemte opgaver. Slagelse Kommune kan lovligt efter kommunalfuldmagten understøtte og fremme borgernes fritids- og friluftaktiviteter samt fremme borgernes sundhedsvaner. Desuden har kommunens idrætspolitik fokus på, at kommunen skal understøtte og fremme, at alle skal have adgang til og mulighed for at have et aktivt idræts- og fritidsliv gennem hele livet og med adgang til attraktive muligheder.

Derudover kan kommunerne efter kommunalfuldmagtsreglerne lovligt etablere og drive idrætsfaciliteter

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger

## **Tværgående konsekvenser**

Analysen forankres i Center for Kultur, Fritid og Borgerservice med inddragelse af Kommunale Ejendomme og øvrige relevante centre.

## **Sagens videre forløb**

På baggrund af udvalgets beslutning vil administrationen arbejde videre i overensstemmelse hermed og forelægge en sag om analysens afdækning på et kommende møde i Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget - forventeligt mødet i juni.

## **Bilag**

Bilag 1, Facilitetsplan

Bilag 2, Idrætspolitik

Bilag 3, Fritidspolitik

Bilag 4, Strategi for skove

Bilag 5, Oversigt Faciliteter 2026

Bilag 6, Slagelse Kommune gennemgang belysningsanlæg (REV 01.09.2022 )

Bilag 7, Rapport over Kunstgræsbaner i Slagelse Kommune 2018

Bilag 8a, Plejeniveauer græsbaner Slagelse Kommune

Bilag 8b, Areal pr. bruger - grønne baner - fodbold

Bilag 9, Tilstandsvurdering og vejledende vedligeholdelsesplan - Vesthallen

Bilag 10, Tilstandsvurdering og vejledende vedligeholdelsesplan - Sørbyhallen

Bilag 11, Tilstandsvurdering og vejledende vedligeholdelsesplan - Stillingehallen

Bilag 12, Tilstandsvurdering og vejledende vedligeholdelsesplan - Slagelse Hallen

Bilag 13, Tilstandsvurdering og vejledende vedligeholdelsesplan - Skælskørhallen

Bilag 14, Tilstandsvurdering og vejledende vedligeholdelsesplan - Skælskør Badmintoncenter

Bilag 15, Tilstandsvurdering og vejledende vedligeholdelsesplan - Dalmose Idræts- og Kulturcenter

Bilag 16, Tilstandsvurdering og vejledende vedligeholdelsesplan - Agersøhallen

Bilag 17, Undersøgelse af idrætsfaciliteter i Slagelse Kommune April 2010

## Punkt 6: Redisponering af anlæg samt tillægsbevillinger (B)

26-006535

### Beslutning

Marlene Enersen Maagaard deltog til sagens oplysning

At 1: Indstilles til Byrådets godkendelse

### Sagsfremstilling

### Kompetence

Byrådet

### Beslutningstema

Kommunens anlægsprojekter er blevet gennemgået for at sikre, at anlægsbudgetterne for 2026 er fordelt korrekt.

Byrådet skal, efter indstilling fra Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget og Økonomiudvalget - beslutte om der skal ske redisponeringer af anlægsrammen ved at flytte nogle af de afsatte midler mellem årene.

Fagudvalgets indstillinger indgår i en samlesag til Økonomiudvalget og Byrådet.

### Indstilling

Chefen for Kommunale Ejendomme og den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Byrådet godkender, at der omplaceres rådighedsbeløb mellem årene med følgende beløb: -2,7 mio. i 2026 og +2,7 mio. i 2027 (jf. bilag 1).

### Sagens indhold

Der er foretaget gennemgang af anlægsrammen med henblik på en vurdering af, om der er rådighedsbeløb, som skal omplaceres mellem årene 2026-2029.

I budgetforhandlinger for 2026-2029 blev der godkendt en samlet anlægsramme på 228 mio. kr. for 2026. Siden er der overført regnskabsresultat for 2025 samt øvrige tillægsbevillinger, som gør at den samlede anlægsramme i 2026 udgør 306 mio.kr.

Anlægsrammen under Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget udgør i 2026 i alt 18,8 mio. kr.

Det er vurderet, at der under Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget bør omplaceres rådighedsbeløb mellem årene med følgende beløb: -2,7 mio. i 2026 og +2,7 mio. i 2027 (jf. bilag 1).

Omlaceringen begrundes med ændrede forudsætninger i projekterne.

*Anlægsprojekter som bør redisponeres mellem årene*

393- Nye anlæg Sport



Der forventes et mindreforbrug på 2 mio. kr. indeværende år. Årsagen er, at der er delprojekter som endnu ikke er iværksat grundet ændret prioritering af projekterne.

Redisponering: -2 mio. kr. (2026), 2 mio. kr. (2027)

### 394 - Udvikling af vandsport i Halsskov

Der forventes et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. indeværende år. Årsagen er, at der fortsat arbejdes med miljøundersøgelser, hvilket skal afklare inden opbygning påbegyndes.

Redisponering: -0,7 mio. kr. (2026), 0,7 mio. kr. (2027)

## **Retligt grundlag**

Kommunens Kasse- og regnskabsregulativ.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

| I hele 1.000 kr.                   | Politikområde | 2026   | 2027   | 2028 | 2029 |
|------------------------------------|---------------|--------|--------|------|------|
| Bevillingsønske                    |               |        |        |      |      |
| Anlæg - Redisponering mellem årene | 5.1           | -2.700 | 2.700  |      |      |
| Finansiering                       |               |        |        |      |      |
| Kassen                             |               | 2.700  | -2.700 |      |      |

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 - Anlægsoversigt Budget 2027-2030 - Redisponering 2026-05 - KFT

## **Punkt 7: Redisponering af midler til gulv i Nordhallen (B)**

26-001413

### **Beslutning**

Marlene Enersen Maagaard deltog til sagens oplysning.

At 1: Godkendt

At 2: Indstilles til Økonomiudvalgets godkendelse

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Økonomiudvalget og Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan beslutte at omprioritere midler i anlægssag 393, "Nye anlæg sport", således at 1 mio. kr. flyttes fra fundraising og fordeles således at der prioriteres 500.000 kr. til nyt gulv i Nordhallen

Økonomiudvalget kan beslutte det af Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget indstillede at prioriterer 500.000 kr. til udvikling af integrationen mellem Winkas og HallMonitor.

### **Indstilling**

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller

**1. at** Kultur, Fritids og Turismeudvalget beslutter, at omprioritere 500.000 kr. fra fundraising til gulvet i Nordhallen.

**2. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget indstiller, at Økonomiudvalget beslutter at omprioritere 500.000 kr. fra fundraising til yderligere integration mellem HallMonitor og Winkas.

### **Sagens indhold**

På udvalgsmødet den 4. september 2025 besluttede Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget ved behandlingen af punkt 4 at omprioritere 800.000 kr. til gulvet i Nordhallen. Administrationen igangsatte herefter arbejdet med at afdække mulighederne for at renovere gulvet i Nordhallen og er i perioden december/januar kommet frem til, at gulvet ikke kan repareres, men kræver en fuld udskiftning. Konklusionen bygger på besigtigelser af hallens gulv samt tilbagemeldinger fra brugerne, modtaget gennem 2025 og første kvartal af 2026, hvor der blandt andet har været så alvorlige skader på gulvet, at det har udfordret brugernes muligheder for at afvikle træning og kampe.

#### Valg af gulv

Administrationen har i perioden november 2025 – februar 2026 været i dialog med brugerne for at afdække deres ønsker til gulvets funktionalitet. På baggrund af disse drøftelser samt de faglige anbefalinger fra leverandører og Kommunale Ejendomme vurderes det, at der bør etableres et støbt undergulv med et "fast" overgulv. Denne løsning vælges frem for etablering af et nyt trægulv, da den er mere omkostningseffektiv, har højere slidstyrke og er bedre egnet til de aktiviteter, der er i Nordhallen, herunder badminton, basketball og hockey. Der er indhentet tilbud på løsningen, som ligger i et prisniveau på 1,2–1,3 mio. kr., hvilket er op til 500.000 kr. over det beløb, der oprindeligt blev afsat til at fremskynde udskiftningen af gulvet.

Behovet for at omprioritere yderligere midler udspringer af et fælles ønske fra både brugere og administration om at gennemføre renoveringen i løbet af sommeren 2026. Denne tidsplan indebærer dog en vis risiko for mindre forsinkelser som følge af den geopolitiske situation, råvareleverancer mv.

Hvis de resterende midler skal findes via Kommunale Ejendomme, vil det kræve et særskilt anlægsønske, hvilket betyder, at arbejdet tidligst vil kunne igangsættes i 2027 – og kun hvis projektet prioriteres i den samlede anlægspulje. En

udskyldelse vil derfor medføre både tidsmæssig usikkerhed og risiko for yderligere forringelse af gulvet.

### Integration mellem HallMonitor og Winkas

Administrationen ønsker at prioritere 500.000 kr. inden for rammen af underprojektet Opgradering af eksisterende faciliteter med henblik på at videreudvikle og udbrede integrationen mellem HallMonitor og Winkas i kommunens faciliteter. Den teknologiske udvikling de seneste år har blandt andet gjort det muligt at anvende HallMonitor i svømmehaller, hvilket markant øger potentialet for datadrevet drift og bedre udnyttelse af kapaciteten.

I bilag 2 findes et overblik over de faciliteter, der allerede er tilknyttet HallMonitor. En omprioritering til yderligere udvikling af integrationen mellem HallMonitor og Winkas vil understøtte en bredere implementering og anvendelse af systemet på tværs af kommunens haller, baneanlæg og svømmehaller.

Dette vurderes væsentligt – både for den daglige driftsoptimering og for kommunens mulighed for at generere valide data til fremtidige beslutninger om kapacitet, prioriteringer og renoveringsbehov.

Administrationen vurderer derfor, at en omprioritering samlet set er den mest hensigtsmæssige løsning ud fra et fagligt perspektiv. Denne vurdering baserer sig blandt andet på, at løsningen i høj grad imødekommer de ønsker, som foreningslivet har fremsat i forbindelse med foreningsundersøgelsen. Det gælder eksempelvis et behov for en mere optimal udnyttelse af tiderne samt et system med et mere overskueligt og sammenhængende udtryk, der understøtter øget brugervenlighed.

### Begrundelse for omprioritering fra fundraising

Administrationen vurderer, at der aktuelt ikke er mulighed for yderligere fundraising inden for anlægsrammen på 8 mio. kr. De relevante eksterne puljer er enten afsluttet, prioriteret uden Slagelse Kommunes projekter eller udløbet, før ansøgninger kunne færdiggøres. I både 2025 og 2026 blev der udarbejdet og indsendt større ansøgninger til Nordea-fonden og Dansk Idrætsforbund, men ingen af disse blev imødekommet.

Derudover vurderer administrationen, at der på nuværende tidspunkt hverken er medarbejderressourcer til rådighed eller tilstrækkeligt modne projekter, som vil kunne berettiggø særskilte midler til yderligere fundraisingindsatser.

### Handlemuligheder

På baggrund af ovenstående har udvalget 3 handlemuligheder

#### Mulighed A: Godkendelse af omprioritering på 1 mio. kr.

Udvalget beslutter at omprioritere midlerne, således at 1 mio. kr. flyttes fra fundraising og fordeles med 500.000 kr. til etablering af nyt gulv i Nordhallen samt 500.000 kr. til udvikling af integrationen mellem Winkas og HallMonitor.

#### Mulighed B: Omprioritering af 500.000 kr. til gulv i Nordhallen

Udvalget omprioriterer 500.000 kr. til udskiftning af gulvet i Nordhallen, men afsætter ikke midler til videre udvikling af integrationen mellem HallMonitor og Winkas. Gulvudskiftningen kan dermed gennemføres som planlagt, mens den videre digitale udvikling udsættes.

#### Mulighed C: Afslag på omprioritering

Udvalget afviser omprioritering. Projektet om udskiftning af gulvet i Nordhallen vil på den baggrund udfordre økonomien hos Fritid da midlerne så vil skulle findes i driftsbudgettet. Den videre udvikling af HallMonitor og Winkas sættes indtil videre på pause.

### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at en udskiftning af gulvet er nødvendig for fortsat at sikre en sikker brug af hallen. En omprioritering af 500.000 kr. fra fundraising rammen vurderes derfor som den mest hensigtsmæssige løsning for at sikre en rettidig og fuldt finansieret gennemførelse af projektet og samtidig understøtte målsætningerne i Slagelse Kommunes facilitetsplan.

Administrationen anbefaler, at de resterende 500.000 kr. af fundraisingrammen omprioriteres til en videreudvikling af integrationen mellem HallMonitor og Winkas.

Vurderingen tager afsæt i, at en målrettet investering i denne integration vil bidrage væsentligt til at styrke og kvalificere det datadrevne arbejde på facilitetsområdet. En styrket integration vil skabe et mere sammenhængende og valide datagrundlag, som understøtter bedre analyser, mere præcise prioriteringer og mere oplyste beslutninger på både driftsmæssigt og strategisk niveau.

## Retligt grundlag

Slagelse Kommunes vedtagne facilitetsplan for perioden 2024–2027 understøttes, idet fornyelsen af gulvet i Nordhallen bidrager til opfyldelsen af flere af planens målsætninger. Fornyelsen af gulvet sikrer, at faciliteten fremstår tidssvarende og funktionel i forhold til den nuværende og fremtidige anvendelse.

Slagelse Kommunes ejendomsstrategi for 2022–2025 understøttes ligeledes, da en sikring og fornyelse af gulvet vil bidrage til en optimal anvendelse af Nordhallen. Det nye gulv vil desuden understøtte bæredygtighed gennem en længere levetid og et reduceret behov for reparationer og udskiftninger.

Det vedlagte bilag 1 er lukket, da der er tale om aktive tilbud fra kommunens leverandører.

## Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Hvis renoveringen af gulvet udskydes yderligere, vurderes det at kunne medføre mærkbare økonomiske konsekvenser. En senere udskiftning eller renovering kan blive markant dyrere end de nuværende tilbud som følge af prisstigninger på materialer, arbejdskraft og entreprenørydelser. Hertil kommer, at fortsat drift på et nedslidt gulv kan medføre øgede vedligeholdelsesudgifter samt potentielle driftsforstyrrelser, som ligeledes kan have økonomiske afledte effekter.

## Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

## Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger

### Bilag

Bilag 2 fordeling af HallMonitor

## Punkt 8: Rammer og retningslinjer for 'Foreningsløftet' (B)

25-014932

### Beslutning

Marlene Enersen Maagaard deltog til sagens oplysning.

At 1: Godkendt.

At 2: Godkendt.

På mødet blev der præsenteret et nyt bilag nr. 3 som erstatter bilag nr. 1. Det nye bilag vedlægges referatet.

### Sagsfremstilling

### Kompetence

Kultur-, Fritid- og Turismeudvalget.

### Beslutningstema

Kultur-, Fritid- og Turismeudvalget kan godkende retningslinjer og ansøgningsskema for Foreningsløftet. Udvalget skal tage stilling til modellen for Foreningsløftet. Ydermere skal Udvalget tage stilling til ansøgningsskemaet. Sagen fremlægges til politisk beslutning på baggrund af beslutningen udvalgets traf på udvalgmødet d. 4. december 2025 *punkt 17* om at udvikle en strategisk indsats med arbejdstitlen "Foreningsløftet".

### Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

1. at Kultur-, Fritid- og Turismeudvalget godkender modellen for Foreningsløftet.
2. at Kultur-, Fritid og Turismeudvalget godkender udkastet til det ansøgningsskema, der benyttes ved ansøgning af Foreningsløftet.

### Sagens indhold

#### Baggrund og anledning

Kultur-, Fritid- og Turismeudvalget besluttede den 4. december 2025 *punkt 17*, at administrationen skulle udarbejde et udkast til retningslinjer og ansøgningsskema for Foreningsløftet. Udkastet forelægges nu udvalget til godkendelse.

#### Formål med Foreningsløftet

Formålet er at styrke foreningernes arbejde med rekruttering, velkomst og fastholdelse. Dette sker gennem ansættelse af ressourcepersoner, der kan understøtte udvikling af foreningens organisation, trænere, aktiviteter og samarbejder. Læringen fra ressourcepersonens arbejde skal forankres bredt i foreningen.

#### Typer af foreningsløft og økonomisk model

Administrationen anbefaler tre typer af foreningsløft. Opdelingen tager udgangspunkt i, at foreningerne har forskellige behov og forskellige muligheder for at arbejde med udvikling af deres forening. Den økonomiske model er bygget op omkring, hvor mange timer en forening forventeligt kan ansætte en ressourceperson, som kan understøtte foreningens arbejde med rekruttering, velkomst og fastholdelse.

Ved et udvidet foreningsløft gives der mulighed for, at foreningen kan ansætte en ressourceperson på op til ca. 12 timer om ugen. Denne type henvender sig til foreninger, der ønsker en mere omfattende indsats, og som har behov for løbende

støtte til eksempelvis koordinering af frivillige, udvikling af aktiviteter, samarbejde med andre aktører eller styrkelse af hverdagsdriften i foreningen.

Ved et almindeligt foreningsløft gives der mulighed for at ansætte en ressourceperson på op til ca. 8 timer om ugen. Denne type er målrettet foreninger, som har behov for støtte til afgrænsede opgaver, for eksempel at tage bedre imod nye medlemmer, understøtte trænere og frivillige eller arbejde mere systematisk med fastholdelse.

Ved et mindre foreningsløft gives der mulighed for at ansætte en ressourceperson på op til ca. 4 timer om ugen. Denne type henvender sig til foreninger, der har et mere begrænset behov, eller som ønsker at afprøve en mindre indsats, for eksempel i forbindelse med opstart af nye aktiviteter eller styrkelse af frivilligmiljøet.

Timeantallet kan tilpasses foreningens konkrete behov. Hvis en forening eksempelvis ønsker at anvende en del af midlerne til uddannelse af frivillige, kurser eller andre udviklingsaktiviteter, kan ansættelsen ske på færre timer, så økonomien bruges dér, hvor den giver mest værdi for foreningen.

Alle kategorier kræver medfinansiering fra foreningen jf. beslutningen på udvalgsmødet d. 4. december 2025 *punkt 17*.

#### Økonomioversigt

| Type af foreningsløft       | Årligt tilskud | Medfinansiering fra forening |
|-----------------------------|----------------|------------------------------|
| Udvidet Foreningsløft       | 120.000 kr.    | 40.000 kr.                   |
| Almindeligt Foreningsløft   | 85.000 kr.     | 25.000 kr.                   |
| Foreningsløft på følordning | 45.000 kr.     | 10.000 kr.                   |

Den økonomiske model forelægges udvalget til godkendelse.

#### Udvælgelseskriterier

Ved vurdering af ansøgninger lægger administrationen vægt på:

- I hvor høj grad det vurderes, at foreningen kan løfte indsatsen beskrevet i ansøgningen.
- I hvor høj grad det vurderes at foreningen kan udvikle sig i forbindelse med den indsats der beskrives i ansøgningen.
- At foreningen er i stand til at dokumentere at den kan stille med den forventede medfinansiering.
- At foreningen er i stand til at beskrive en realistisk plan for hvordan ressourcepersonen rekrutteres
- I hvor høj grad det vurderes at foreningen er i stand til at forankre det arbejde ressourcepersonen igangsætter.
- At foreningerne der udvælges, er lokaliseret i forskellige dele af kommunen således, at foreninger i mindre byer og udkanten af kommunen kan blive en del af indsatsen.
- I mindre grad vurderes det at indsatserne der udvælges, tilgodeser forskellige målgrupper.

#### Ansøgnings- og aftaleproces

Der ansøges via kommunens hjemmeside, hvor foreningen udfylder et digitalt ansøgningsskema (se ansøgningsskemaet i bilag 2). Ansøgninger vurderes administrativt af administrationen ud fra de politisk godkendte retningslinjer. Udvalgte foreninger indgår kontrakt og udarbejder en årlig handleplan. Evaluering og regnskab indsendes årligt for at få udbetalt næste års tilskud.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at de foreslåede retningslinjer og ansøgningsskema giver en tydelig og retfærdig model for fordeling af midlerne og understøtter et bredt foreningsløft i kommunen.

## Retligt grundlag

Foreningsløftet administreres efter kommunalfuldmagtsreglerne, som giver kommunen mulighed for at støtte frivillige og almennyttige formål.

Derudover hviler ordningen på Folkeoplysningsloven, herunder særligt § 34 og § 35 om støtte til folkeoplysende foreninger, fordeling af tilskud og kommunens mulighed for at fastsætte retningslinjer.

## Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Midlerne til Foreningsløftet er finansieret gennem en omlægning af Flere skal med-puljen og markedsføringspuljen, besluttet af udvalget den 4. december 2025 punkt 17.

| Politikområde           | 2026        | 2027          | 2028          |
|-------------------------|-------------|---------------|---------------|
| Drift – Foreningsløftet | 755.557 kr. | 1.071.140 kr. | 1.399.605 kr. |

Der er ingen personalemæssige konsekvenser for Slagelse Kommune, da ansættelser sker i foreningerne, som selv fungerer som arbejdsgiver.

## Tværgående konsekvenser

I Slagelse Kommunes Sundhedspolitik er et af fokusområderne “Fællesskab – alle skal have mulighed for at være en del af et fællesskab”.

I Slagelse Kommunes Integrationspolitik er et af fokusområderne “Fællesskaber, Kultur og Fritid”, hvor civilsamfundets rolle og fritidsfællesskabers betydning for trivsel, sundhed og tilhørsforhold fremhæves.

I Slagelse Kommunes Børne- og Ungepolitik er et af fokusområderne, at *“Alle børn og unge har behov for samhørighed og venskab”*.

Foreningsløftet understøtter disse politikker ved at styrke adgangen til fællesskaber på tværs af målgrupper.

## Sagens videre forløb

Hvis Kultur-, Fritid- og Turismeudvalget godkender retningslinjerne og ansøgningsskemaet for Foreningsløftet, åbner administrationen for ansøgninger og igangsætter den administrative behandling frem mod den første udvælgelse af foreninger. Administrationen gennemfører samtidig en informations- og opmærksomhedskampagne, der skal synliggøre mulighederne for at søge Foreningsløftet. I tabellen nedenfor ses et udkast til tidsplanen for udrulningen af Foreningsløftet.

|                                                |                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6 maj (uge 19)</b>                          | KFT har mulighed for at godkende forelagte retningslinjer og ansøgningsskema for foreningsløftet                                                                                             |
| <b>11 maj (uge 20)</b>                         | Pressekommunikation fra KFT                                                                                                                                                                  |
| <b>Uge 20-34</b>                               | Ansøgningsproces åbner<br><br>Afvikling af informationsmøder i Slagelse, Korsør og Skælskør. Evt. suppleret med online webinar.<br><br>Informationskampagne rettet mod det lokale idrætsliv. |
| <b>23. august - 1. september (uge 34 - 36)</b> | Administrationen vurderer ansøgninger                                                                                                                                                        |
| <b>2. september (uge 36)</b>                   | Foreninger får tilsagn/afslag på ansøgning                                                                                                                                                   |
| <b>september (uge 36 og frem)</b>              | Foreningerne udarbejder handleplaner og påbegynder ansættelse af ressourceperson.                                                                                                            |

Udvalget forelægges en orienteringssag, når alle ansøgninger er behandlet, og de foreninger, der skal modtage Foreningsløftet, er udvalgt. Derudover vil der én gang årligt blive fremlagt en orienteringssag, som informerer udvalget om de initiativer og handlinger, der gennemføres i foreningerne under Foreningsløftet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Rammer og retningslinjer for ansøgning om Foreningsløftet i Slagelse kommune

Bilag 2 - Ansøgningsskema: Foreningsløftet

Bilag 3 - Erstatte bilag 1 - Rammer og retningslinjer for ansøgning om Foreningsløftet i Slagelse kommune



## Punkt 9: Handleplan for Svømmehallerne (B)

26-002023

### Beslutning

At 1: Ikke godkendt

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede, at administrationen arbejder videre med den økonomiske handleplan nr. 2, som er beskrevet i bilag 1, med en nærmere beskrivelse af den konkrete udmøntning. Til dette opfordres administrationen til at inddrage de foreninger, der er faste brugere af svømmehallerne.

Efterfølgende sendes handleplanen til høring i de høringsberettigede råd inden den sendes tilbage til Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget til videre behandling.

Når udvalget ser sagen igen ønskes:

- Datagrundlaget opdateret med mere detaljerede omsætningstal i de 2 cafeterier, med indtægter og udgifter.
- Belægningen i ugens timer fordelt på foreninger og betalende brugere, samt bemanningen heraf.

Så dette kan indgå i udvalgets vurdering af udmøntningen af den samlede handleplan.

Datagrundlaget ønskes opdelt i henholdsvis Slagelse og Korsør Svømmehal.

At 2: Godkendt

### Sagsfremstilling

#### Kompetence

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

#### Beslutningstema

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget skal godkende handleplan for Svømmehallerne.

#### Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter at iværksætte den økonomiske handleplan nr. 2 som er beskrevet i bilag 1, da den har mindst konsekvenser for kernerdriften, og for foreningernes og brugernes adgang til svømmehallerne.

**2. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget derudover beslutter at iværksætte en analyse af serviceniveau, udgifter, drift og vedligehold i kommunens svømmehaller forud for fremadrettet politisk prioritering.

#### Sagens indhold

På udvalgsmødet den 8. april 2026 blev Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget ifm. budgetopfølgningen forelagt et forventet merforbrug på kommunens svømmehaller på 2,5 mio. kr. i 2026. Udvalget besluttede at igangsætte en proces, der skal føre til overensstemmelse mellem svømmehallernes serviceniveau og budgetramme, og ønskede at få forslag til konkrete handleplaner for at skabe den ønskede overensstemmelse. Udvalget blev præsenteret for 6 spor, som de ønskede inddraget i forslag til handleplan.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede på udvalgsmødet den 8. april 2026, at der skulle arbejdes videre med alle seks spor i udarbejdelsen af handleplanen for Svømmehallerne.

Administrationen har med det afsæt udarbejdet 2 mulige handleplaner for svømmehallerne, der er vedlagt som bilag 1. I handleplan 1 vil der være de væsentligste ændringer og forringelser ift. de spor, der rummer livredderdækning/sikkerhed, åbningstider, foreningernes brug af svømmehallerne, rengøring samt ift. de udbudte aktiviteter. I handleplan 2 vil det derimod være sporet med afviklingen af driften af cafeterierne, der udgør den største besparelse, hvorfor de andre spor vil være mindre påvirket.

Konsekvenserne for brugere og foreninger af de fremlagte handleplaner er yderligere beskrevet og konkretiseret i bilag 2, ligesom bilag 3 indeholder en oversigt over det nuværende ressourceforbrug og kerneopgaver i svømmehallerne.

### *Vurdering*

Administrationen anbefaler, at handleplan 2 (bilag 1) iværksættes, da den har mindst konsekvenser for keredriften, og for foreningernes og brugernes adgang til svømmehallerne.

Det er samtidigt administrationens anbefaling, at der også gennemføres en analyse af svømmehallernes økonomi og serviceniveau, som kan danne grundlag for drøftelser om forventninger til fremtidens svømmemuligheder og serviceniveau i Slagelse Kommune ifm. budgetlægningen i 2027.

## **Retligt grundlag**

Det fremgår af Kasse- og Regnskabsregulativet, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevillinger, der er kassefinansierede. Ved forventede budgetoverskridelser skal fagudvalgene finde kompenserende besparelser inden for egen budgetramme.

Styrelseslovens § 40 omhandler, at der ikke kan iværksættes foranstaltninger, som ikke er en del af det vedtagne budget, og som medfører indtægter eller udgifter uden kommunalbestyrelsens bevilling.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Handleplanerne er udarbejdet med henblik på at sikre budgetoverholdelse i handleplanens år 2, dvs. i 2027. Der foretages ikke ændringer af Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets bevillingsramme.

Uagtet hvilken handleplan, der vælges, vil det have personalemæssige konsekvenser for Svømmehallerne. Disse uddybes nærmere i bilag 2 og 3.

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Hvis Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter at igangsætte en analyse af serviceniveau, udgifter, drift og vedligehold i kommunens svømmehaller forud for fremadrettet politisk prioritering, vil analysen ligeledes indeholde afdækning af nødvendigt vedligehold i svømmehallerne jf. dagsordenspunkt 4 på dette møde.

## **Bilag**

Bilag 1 - Svømmehallernes handleplan 2026-2027 (ny)

Bilag 2 - Konsekvenser ved handleplaner

Bilag 3 - Resurseoversigt nuværende setup

## Punkt 10: Orientering om ansøgninger til Kulturpuljen 2026 (O)

25-016466

### Beslutning

At 1: Orientering givet.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at reservere kr. 40.000 af Kulturpuljen til senere politisk disponering.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at administrationen disponerer over kr. 29.000 til at imødekomme administrative ansøgninger.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget ønskede at få forelagt en sag om revidering af kriterier for tildeling af midler fra Kulturpuljen.

### Sagsfremstilling

### Kompetence

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget.

### Beslutningstema

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres om de indkomne ansøgninger til Kulturpuljen 2026, der skal behandles på dette møde og et generelt overblik over puljen.

### Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres om de indkomne ansøgninger til Kulturpuljen 2026.

### Sagens indhold

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres om de indkomne ansøgninger, hvor der var ansøgningsfrist den 1. marts 2026, der jf. retningslinjerne for Kulturpuljen skal behandles politisk på mødet i maj 2026 og et generelt overblik over puljen, hvor også ansøgninger, der er behandlet administrativt indgår.

Kulturpuljen er på 2.056.113 kr. i 2026.

Der er udmøntes 1.644.891 kr. politisk og 411.222 kr. administrativt af puljen for 2026.

Der er samlet ansøgt om 570.000 kr. til politisk fordeling i 2 ansøgninger, som behandles enkeltvis i punkterne 11 og 12. Der gøres opmærksom på, at der 359.891 kr. tilbage i puljen til politisk fordeling i den efterfølgende politiske behandling af punkterne 11 og 12.

Puljen til administrativ fordeling er opbrugt.

Nedenfor er en oversigt over samlet ansøgt beløb og bevilligede tilskud i 2023, 2024 og 2025.

| Kulturpuljen (2025) Puljen til kulturelle formål (2023 og 2024) | 2023      | 2024      | 2025      |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|                                                                 |           |           |           |
| Ansøgt                                                          | 4.803.918 | 4.159.554 | 2.681.646 |

|            |  |           |           |           |
|------------|--|-----------|-----------|-----------|
|            |  |           |           |           |
| Bevilliget |  | 1.929.150 | 1.683.995 | 1.901.920 |
|            |  |           |           |           |

### Retningslinjer for udmøntning af Kulturpuljen

Jf. retningslinjerne skal ansøgninger med frist 1. marts behandles på Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets møde i maj.

I de efterfølgende sager fremlægges de enkelte ansøgninger, der har søgt tilskud på 50.000 kr. eller derover fra Kulturpuljen 2026 til Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets behandling.

Ansøgninger om tilskud fra Kulturpuljen på 50.000 kr. eller derover behandles jf. retningslinjerne politisk med to ansøgningsfrister henholdsvis den 1. oktober (året før) og 1. marts.

På Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets møde i oktober 2024 pkt. 4 besluttede Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget en overordnet fordeling af puljens økonomi hen over året. Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at 80% af puljen skal udmøntes politisk til de to ansøgningsrunder (1. oktober og 1. marts). De resterende 20% af puljen kan udmøntes administrativt hen over året. Yderligere kan et eventuelt restbeløb fra de to politiske ansøgningsrunder (1. oktober og 1. marts) udmøntes administrativt.

Retningslinjerne for Kulturpuljen har været justeret hen over 2024 og er senest politisk vedtaget i august 2024 pkt. 3. Retningslinjerne udgør grundlaget for både den administrative og politiske udmøntning.

Retningslinjerne for Kulturpuljen er vedhæftet som bilag 1.

Ansøgninger om tilskud fra Kulturpuljen på under 50.000 kr. behandles jf. retningslinjerne administrativt. Der er løbende ansøgningsfrist.

### Kulturpuljen 2026

I 2026 udgør Kulturpuljen 2.056.113 kr. Heraf er 1.644.891 kr. til politisk udmøntning (svarende til 80% af puljen) og 411.222 kr. til administrativ udmøntning (svarende til 20% af puljen).

Der er på nuværende tidspunkt udmøntet 1.285.000 kr. politisk inkl. tilskud til Slagelse Garden og Skælskør Marinegarde jf. politisk vedtaget aftale.

Der er i 2. ansøgningsrunde (frist 1. marts) indkommet to ansøgninger til Kulturpuljen til politisk behandling på i alt 570.000 kr. Der er et restbeløb på 359.891 kr. i puljen.

Puljen til administrativ fordeling på 411.222 kr. er opbrugt i 2026. Der er to ansøgninger, der ikke er bevilliget et tilskud, da puljen var opbrugt, da ansøgningerne kom. Begge ansøgninger var jf. retningslinjerne for puljen berettiget til et tilskud. Administrationen har undersøgt andre mulige interne puljer. Den ene ansøgning bliver behandlet i Landdistriktpuljen, mens den anden ansøgning bliver behandlet administrativt, hvis den politiske del af puljen ikke er opbrugt efter behandling af de to indkomne ansøgninger til politisk behandling.

Oversigt over alle indkomne ansøgninger til Kulturpuljen 2026 til dato for udarbejdelse af dagsorden er vedhæftet som bilag 2. Oversigten indeholder også et overblik over alle ansøgninger og bevilligede tilskud i 2025.

### Administrationens vurdering af ansøgninger

I administrationens vurdering af ansøgningerne er der set på, om ansøgningen og projektbeskrivelsen opfylder puljens formål, der er at understøtte arrangementer, aktiviteter og projekter inden for det kulturelle område i Slagelse Kommune. Yderligere er der set på om arrangementet, aktiviteten eller projektet understøtter Slagelse Kommunes Kulturstrategi og fokusområder for Kulturpuljen herunder kultur i det offentlige rum, børn og unge, arrangementer med lokalt særpræg og/eller med fokus på frivillighed/professionalisme.

| Ansøgere | Falder <b>indenfor</b> puljens retningslinjer | Falder <b>delvist</b> indenfor puljens retningslinjer | Falder <b>udenfor</b> puljens retningslinjer |
|----------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Slagelse | X                                             |                                                       |                                              |

|                     |   |  |  |
|---------------------|---|--|--|
| Street Art          |   |  |  |
| Slagelse<br>Festuge | X |  |  |

## Retligt grundlag

Retningslinjerne for Kulturpuljen, der bygger på kommunalfuldmagtens principper for støtte til kulturelle aktiviteter.

## Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

---

## Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

## Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger

### Bilag

Bilag 1 - Retningslinjer for Kulturpuljen

Bilag 2 - Oversigt over Kulturpuljen maj 2026

## **Punkt 11: Kulturpuljen 2026: Slagelse Street & Art Festival (B)**

26-002185

### **Beslutning**

At 1: Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at støtte Slagelse Street & Art Festival med kr. 100.000

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget.

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan beslutte tilskud fra Kulturpuljen til Slagelse Street & Art Festival 2026. Slagelse Street & Art Festival søger om tilskud på 130.000 kr. fra Kulturpuljen til afvikling af Slagelse Street & Art Festival 2026. Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan bevillige de ansøgte 130.000 kr., bevillige et andet beløb eller give afslag på ansøgningen.

### **Indstilling**

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter tilskud fra Kulturpuljen til Slagelse Street & Art Festival 2026.

### **Sagens indhold**

Slagelse Street & Art Festival har fremsendt to ansøgninger om tilskud til afvikling af Slagelse Street & Art Festival 2026 og søger samlet om et tilskud på 130.000 kr. fra Kulturpuljen.

Yderligere har Slagelse Street & Art Festival søgt 40.000 kr. fra Turismepuljen til afvikling af Slagelse Street & Art Festival 2026 og er blevet bevilliget det fulde beløb.

Slagelse Street & Art Festival afholdes for 6. gang i 2026. I år vil festivalen blive afholdt den 7.-9. maj.

Målgruppen for festivalen vil i år være unge mellem 13-25 år.

Det er gratis at besøge festivalen.

I 2026 er temaet Alverdens eventyr, hvor kunstnerne skal fortolke et valgfrit eventyr og omsætte fortællingen til moderne street art.

Der vil blive skabt 12-15 værker på byens centrale pladser. Værkerne vil efterfølgende kunne ses i ca. fire måneder. Tre af værkerne vil være permanente og placeret i Slagelse midtby.

Til koordinering og afvikling af festivalen samarbejder Slagelse Street & Art Festival med Institut for Urban Kunst som den professionelle og faglige sparringspartner. Institut for Urban Kunst har stor viden og erfaring inden for området.

Publikum vil under hele festivalen kunne følge med i kunstnernes arbejde og værkernes tilblivelse.

Slagelse Street & Art Festival havde ca. 3.000 besøgende i 2025 og forventer mindst samme antal i 2026.

Slagelse Street & Art Festival forventer bred mediedækning både af sig selv, eksterne mediekanaler og af kunstnerne.

I 2025 modtog Slagelse Street & Art Festival Trelleborg Fondens kulturpris for deres ekstraordinære kulturelle indsats og 150.000 kr. fra Kulturministeriet til dette års festival. Midlerne fra Kulturministeriet skal bruges til at aktivere uddannelsesinstitutionerne i Slagelse samt boligorganisationer, så unge får mulighed for at komme tæt på de kunstnere, der arbejder med værkerne, og samtidig selv kan blive en del af Slagelse Street & Art Festival f.eks. igennem workshops. Derudover skal midlerne bruges til formidling til unge og til at udbrede kendskabet til street art.

## Økonomi

Slagelse Street & Art Festival budgetterer med indtægter på 700.000 kr. herunder 450.000 kr. i tilskud fra Slagelse Kommune og sponsorer/fonde. Slagelse Street & Art Festival har i 2026 budgetteret med 100.000 kr. fra Slagelse Kommune. Øvrige indtægter fra Slagelse Kommune er budgetteret under sponsorer/fonde.

Slagelse Street & Art Festival er bevilliget 40.000 kr. fra Turismepuljen 2026.

I 2025 søgte Slagelse Street & Art Festival 100.000 kr. til afvikling af Slagelse Street & Art Festival fra Kulturpuljen og blev bevilliget det ansøgte beløb.

Regnskab for 2025 viser et overskud på 144.932 kr.

Projektbeskrivelse, budget 2026 og regnskab 2025 er vedhæftede som bilag 1-3.

## Handlemuligheder

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan bevillige de ansøgte 130.000 kr., bevillige et andet beløb eller give afslag på ansøgningen.

## Vurdering

Slagelse Street & Art Festival understøtter fokusområderne for Kulturpuljen herunder: Kultur i det offentlige rum og Arrangementer med lokalt særpræg og yderligere fokusområderne for Slagelse Kommunes kulturstrategi herunder: Kulturelle arrangementer med lokalt særpræg og Kultur i det offentlige rum.

Administrationen ser positivt på, at der er søgt og bevilliget statsligt tilskud, og at Slagelse Street & Art Festival i 2025 modtog Trelleborgs kulturpris. Vi vurderer, at Slagelse Street & Art Festival er et betydningsfuldt event i Slagelse Kommune. Vi anbefaler, at man på sigt breder aktiviteten geografisk længere ud i kommunen.

Kulturpuljen yder jf. retningslinjerne ikke tilskud til hyre, diæter og overnatning. Til disse udgifter har Slagelse Street & Art Festival budgetteret med 110.000 kr. Hvis Slagelse Street & Art Festival bevilliges et tilskud skal det være med en bemærkning om, at tilskuddet ikke må bruges til disse udgifter.

Der er et restbeløb på 359.891 kr. i puljen til politisk fordeling, og der gøres opmærksom på, at der er ansøgt om 570.000 kr. til politisk fordeling i 2 ansøgninger, som behandles enkeltvis i punkterne 11 og 12.

Oversigt over alle indkomne ansøgninger til Kulturpuljen 2026 pr. dato for udarbejdelse af dagsorden er vedhæftet som bilag 4.

## **Retligt grundlag**

Retningslinjerne for kulturpuljen der bygger på kommunalfuldmagtens principper for støtte til kulturelle formål.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 - Projektbeskrivelse Slagelse Street & Art Festival 2026

Bilag 2 - Budget 2026 Slagelse Street & Art Festival

Bilag 3 - Regnskab 2025 Slagelse Street & Art Festival

Bilag 4 - Oversigt over Kulturpuljen maj 2026



## Punkt 12: Kulturpuljen 2026: Slagelse Festuge (B)

26-004475

### Beslutning

At 1: Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at støtte Slagelse Festuge med kr. 180.000

### Sagsfremstilling

### Kompetence

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget.

### Beslutningstema

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan beslutte tilskud fra Kulturpuljen til Slagelse Festuge 2026. Slagelse Festuge søger om et tilskud på 440.000 kr. fra Kulturpuljen til afvikling af Slagelse Festuge 2026. Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan bevillige 283.982 kr. som Kulturpuljen jf. retningslinjerne for puljen maksimalt kan støtte, bevillige 359.891 kr., som er restbeløbet i puljen, men understøttes ikke af retningslinjerne for kulturpuljen fuldt ud, bevilge et andet beløb eller give afslag på ansøgningen.

### Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter tilskud fra Kulturpuljen til Slagelse Festuge 2026.

### Sagens indhold

Slagelse Festuge søger om et tilskud på 440.000 kr. fra Kulturpuljen til afvikling af Slagelse Festuge 2026.

Slagelse Festuge vil i 2026 blive afviklet for 25. gang. Slagelse Festuge afvikles i år i perioden 21. juni - 28. juni.

I et samarbejde med forenings- og erhvervsliv og en masse frivillige arrangeres og afvikles festugen med aktiviteter, der favner bredt med livemusik, Dyrenes Dag og Børn- og ungedage.

Slagelse Festuge søger om tilskud på 440.000 kr. fra Kulturpuljen til:

- Sikkerhed og logistik: 100.000 kr.
- Dyrenes Dag og Børn- og ungedage: 30.000 kr.
- Drift og udvikling af frivillighed: 60.000 kr.
- Ønsket samarbejde med Vikingeborgen Trelleborg: 70.000 kr.
- Markedsføring: 80.000 kr.
- Kunstnerudgifter: 100.000 kr.

### Økonomi

Slagelse Festuges budget giver et overskud på 26.018 kr. med det ansøgte tilskud og budgetterer med øvrige indtægter på 2.713.000 kr. i form af salg af billetter og drikkevarer samt tilskud fra sponsorer og fonde.

Regnskabet for perioden 1/10-24 til 30/9-25 viser et underskud på 181.152 kr. og en egenkapital på 652.147 kr. Slagelse Festuge skal have likvider i den størrelsesorden, da de betaler alle kunstnere på forhånd, inden festugen afholdes.

Slagelse Festuge har ikke søgt om tilskud i andre puljer i Slagelse Kommune.

I 2025 søgte Slagelse Festuge 300.000 kr. fra Kulturpuljen og blev bevilliget 200.000 kr.

Projektbeskrivelse, budget for ansøgt tilskud, samlet budget for Slagelse Festuge 2026 og regnskab 2024/2025 og er vedhæftede som bilag 1-4.

## Handlemuligheder

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan bevillige 283.982 kr. som Kulturpuljen jf. retningslinjerne for puljen maksimalt kan støtte, bevillige 359.891 kr., som er restbeløbet i puljen, men understøttes ikke af retningslinjerne for kulturpuljen fuldt ud, bevilge et andet beløb eller give afslag på ansøgningen.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at Slagelse Festuge understøtter flere af fokusområderne i retningslinjerne for Kulturpuljen, herunder Kultur i det offentlige rum, Børn og unge, Frivillighed/Professionalisme og arrangementer med lokalt særpræg.

Administrationen vurderer også, at Slagelse Festuge understøtter fokusområderne for Slagelse Kommunes kulturstrategi: Børnekultur, Ungekultur, Kulturelle arrangementer med lokalt særpræg, Kultur i det offentlige rum og Frivilligt engagement.

Kulturpuljen kan jf. retningslinjerne ikke yde støtte til udgifter under posten "Drift og udvikling af frivillighed", "Ønsket samarbejde med Trelleborg" og et overskud, der ifølge Slagelse Festuges budget samlet udgør 156.018 kr. Derfor kan der jævnfør Kulturpuljens retningslinjer maksimalt støttes med 283.982 kr.

Der er et restbeløb på 359.891 kr. i puljen til politisk fordeling, og der gøres opmærksom på, at der er ansøgt om 570.000 kr. til politisk fordeling i 2 ansøgninger, som behandles enkeltvis i punkterne 11 og 12.

Oversigt over alle indkomne ansøgninger til Kulturpuljen 2026 pr. dato for udarbejdelse af dagsorden er vedhæftet som bilag 5.

## **Retligt grundlag**

Retningslinjerne for kulturpuljen der bygger på kommunalfuldmagtens principper for støtte til kulturelle formål.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 - Projektbeskrivelse Slagelse Festuge 2026

Bilag 2 - Budget for det ansøgte tilskud Slagelse Festuge 2026

Bilag 3 - Samlet budget for Slagelse Festuge 2026

Bilag 4 - Regnskab Slagelse Festuge 2024/2025

Bilag 5 - Oversigt over Kulturpuljen maj 2026

## **Punkt 13: Oplæg til dialogmøde med kulturinstitutioner og Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget (B)**

26-005350

### **Beslutning**

At 1: Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at deltagerne i dialogmødet skal være kulturinstitutionerne Guldagergaard, Kongegaarden, Slagelse Musikhus og Trelleborg

At 2: Godkendt

At 3: Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at dialogmødet skal holdes den 19. oktober 2026 kl. 15:00 til 17:00

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget.

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan beslutte dato og oplæg til dialogmøde med kulturinstitutionerne Guldagergaard, Kongegaarden, Slagelse Musikhus og Trelleborg, samt eventuelt Sjællands Teater og Museum Vestsjælland.

### **Indstilling**

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

- 1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter deltagerkredsen til dialogmødet.
- 2. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget godkender oplæg for dialogmødet.
- 3. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter dato for dialogmødet.

### **Sagens indhold**

Slagelse Kommune afholder hvert år dialogmøder mellem det relevante fagudvalg og de kulturinstitutioner, der modtager over 500.000 kr. i årligt tilskud fra kommunen.

Guldagergaard, Kongegaarden, Slagelse Musikhus og Trelleborg hørte tidligere under Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget. Her blev der afholdt et fælles dialogmøde mellem Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og de fire kulturinstitutioner i henhold til deres respektive tilkudsftaler med Slagelse Kommune.

I den ny byrådsperiode 2026 overgik de fire kulturinstitutioner til Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget, og de fælles dialogmøder skal derfor fremover forankres her. Ved det sidste dialogmøde med Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget deltog Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget, fordi kulturinstitutionerne også hørte ind under det samlede kulturområde.

### Udvidelse af deltagerkredsen

Da de fire institutioner nu hører under Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget, anbefaler administrationen, at dialogmødet udvides til også at omfatte Sjællands Teater og Museum Vestsjælland, som begge modtager tilskud over 500.000 kr.

### Tidligere erfaringer

Sidste års dialogmøde mellem Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget og de fire kulturinstitutioner gav positive tilbagemeldingerne, særligt i forhold til den dialogbaserede form. Administrationen foreslår at anvende samme form i år.

### Indhold i mødet

I denne sag kan Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget godkende et oplæg baseret på en række spørgsmål til kulturinstitutionerne. Spørgsmålene danner rammen for den dialog, udvalget ønsker på mødet. Administrationens forslag til tematiserede, dialogfremmende spørgsmål:

### Tema 1 – Kulturens rolle i kommunens udvikling

*Formål: At skabe fælles retning for kulturens bidrag til kommunens udvikling.*

- Hvor ser I udviklingsopgaver eller projekter i Slagelse Kommune, hvor I kan spille en aktiv rolle og bidrage med jeres kompetencer?
- Hvor giver det mest mening at arbejde sammen om udvikling?

### Tema 2 – Samarbejder, synlighed og strategier

*Formål: At styrke samarbejder både internt mellem institutionerne og eksternt.*

- Hvordan arbejder I med kommunens strategier i praksis?
- Hvad fungerer godt i jeres samarbejder – og hvor er der uudnyttede potentialer?
- Hvor kan kommunen bedst understøtte samarbejder eller synlighed?

### Tema 3 – Konkret udvikling og lavthængende frugter

*Formål: At identificere muligheder, som kan realiseres hurtigt og skabe værdi.*

- Hvilke projekter eller ideer kan realiseres hurtigere, hvis der er kommunal opbakning?
- Hvilke små greb kan styrke samarbejdet om publikumsudvikling, synlighed eller fundraising?
- På hvilke områder kan kommunen bedst sætte ind for at understøtte specifikke målsætninger?

Se bilag 1 for udkast til oplæg og dagsorden. Forberedende materiale sendes til udvalget i god tid forud for mødet.

### Forslag til datoer

Administrationen foreslår følgende mulige mødetidspunkter:

- Fredag den 9. oktober kl. 14.00–17.00
- Mandag den 19. oktober kl. 15.00–18.00
- Torsdag den 5. november kl. 15.00–18.00
- Mandag den. 9. november kl. 15.00–18.00

## **Retligt grundlag**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Udkast til oplæg dialogmøde 2026

## **Punkt 14: Lukket: Markedsføringspuljen 2026/2027 (B)**

26-003437

**Fraværende**   Nicki Ottevig

## **Punkt 15: Møder og øvrige aktiviteter i 2026 (B)**

### **Beslutning**

At 1: Ikke godkendt

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede at holde de ordinære udvalgsmøder på Slagelse Rådhus

At 2: Ikke godkendt

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget ønsker at administrationen tilrettelægger en besøgsrunde til udvalgets væsentligste lokationer

At 3: Godkendt

At 4: Godkendt

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### **Beslutningstema**

Som et led i forberedelsen af det politiske arbejde i 2026 har Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget den 4. februar 2026 drøftet ønsker til de mødeaktiviteter, som ligger uden for de ordinære udvalgsmøder. Ligeledes har Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget på introduktionsseminaret drøftet mulighederne for at henlægge aktiviteter til institutioner mm. under udvalgets politikområder.

På den baggrund har administrationen udarbejdet et udkast til udvalgets mødeaktiviteter i 2026.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan beslutte udvalgets øvrige aktiviteter, samt steder for afholdelse af udvalgets ordinære møder i 2026

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter at stederne til udvalgets ordinære møder udvælges ud fra et ønske om at se en bred vifte af de faciliteter, der ligger inden for udvalgets politikområde.

**2. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget anmoder administrationen om et oplæg til en række dialogmøder med de forskellige grupper af interessenter indenfor Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets område.

**3. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter, at det skal afklares, om Sundhedsudvalget og Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker at afholde fælles temamøde om henholdsvis sundhedspolitikken og idrætspolitikken udmøntning

**4. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget anmoder administrationen om et oplæg til inspirationstur om succesfyldt samarbejde om turisme

### **Sagens indhold**

Som et led i forberedelsen af det politiske arbejde i 2026 har Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget den 4. februar 2026 drøftet ønsker til de mødeaktiviteter, som ligger uden for de ordinære udvalgsmøder. Ligeledes har Kultur-, Fritids- og

Turismeudvalget på introduktionsseminaret drøftede mulighederne for at henlægge aktiviteter til institutioner mm. under udvalgets politikområder.

På den baggrund har administrationen udarbejdet et udkast til udvalgets mødeaktiviteter i 2026.

### De ordinære møder

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget har på udvalgets introduktionsseminar vist interesse for at placere de ordinære møder på udvalgte steder rundt omkring i kommunen.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget spænder bredt over mange grupper, interessenter og kommunale institutioner. Administrationen vurderer derfor at det er nødvendigt at klarlægge en ramme for udvælgelse af steder til afholdelse af udvalgets møder. Ligeledes er det nødvendigt at afklare, hvad forventningen er til repræsentanterne for de steder udvalget besøger.

For at undgå at nogle interessenter oplever, at de ikke bliver hørt mens andre gør det, anbefaler administrationen at stederne til udvalgets ordinære møder udvælges på baggrund af et ønske om at se de faciliteter, som ligger inden for Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets politikområde. Det kunne fx være: Trelleborg som kulturinstitution og turismedestination eller Nordhallen som et samlingspunkt på tværs af fagområder.

Dialogen med interessenterne kunne foregå i en anden ramme. Se længere nede i dette dagsordenpunkt.

### Kurser og konferencer

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget ønsker at deltage KLs Kultur og Fritidskonference den 19. og 20. maj i Kolding. Der er arrangeret indkvartering og fælles transport. Detaljeret program er under udarbejdelse.

### Temamøder

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget ønsker at afholde temamøde i sammenhæng med udvalgets ordinære møder. Temamøderne kunne også have tværgående karakter og nogle af dem afholdes sammen med et af de andre relevante stående udvalg, fx Sundhedsudvalget eller Familie-, Børne- og Uddannelsesudvalget. Eksempler på tværgående karakter er idrætspolitikken, Facilitetsområdet eller turismepotentialer.

### Dialogmøder

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan beslutte dato og oplæg til dialogmøde med kulturinstitutionerne Guldagergaard, Kongegaarden, Slagelse Musikhus og Trelleborg, samt eventuelt Sjællands Teater og Museum Vestsjælland.

Udvalget kan også invitere til dialogmøder med temaer relevante for aktører på de forskellige områder fx pulje og fonde eller bookinger og Winkas.

### Studie- / inspirationstur

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget har et ønske om at besøge andre sammenlignelige kommuner, for at blive inspireret af deres arbejde inden for politikområdet.

Administrationen har dette eksempel som forslag til studietur: Turismeinspirationstur på hvordan andre sammenlignelige kommuner lykkedes med at skabe gode resultater på turismeområdet.

## **Retligt grundlag**

Den kommunale styrelseslov

Byrådets kompetenceplan

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets egen pulje udgør i 2026 138.801 kr.

Udgifter til Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets drift er forplejning til udvalgsmøder, dialogmøder og temamøder. Gennemsnitligt er der i 2025 brugt ca. 1.400 kr. til forplejning pr. møde inkl. dialogmøder og temamøder.



Deltagelse i KL-konference med 2 overnatninger forventes at koste ca. 11.000 kr. pr deltager (deltagergebyr, 2 middage, transport).

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger

## **Sagens videre forløb**

Ingen bemærkninger

# Punkt 16: Budget 2027-2030 - Drøftelse af input til budgetforhandlinger (D)

26-004990

## Beslutning

At 1: Drøftet

## Sagsfremstilling

Budget 2027-2030 – Status på arbejdet med budgettet (D)

Kompetence

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

Beslutningstema

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget drøfter administrationens opsamling på det igangværende budgetarbejde med henblik på muligheder for omprioriteringer, behov for analyser samt mulige tiltag på områder med budgetudfordringer.

Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

1. at Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget drøfter tematikker og opmærksomhedspunkter til budgetforhandlingerne.

Sagens indhold

Byrådet besluttede på deres møde i februar, at de stående udvalg skal inddrages mere aktivt i de politiske drøftelser forud for budgetforhandlingerne om Budget 2027-2030. Derfor er der i tidsplanen for budgetprocessen indlagt budgetmøder i udvalgene i maj og juni.

Drøftelserne tager afsæt i forårets intromøder i udvalgene, forventet regnskab 2026 behandlet på møde i april, samt præsentationerne fra budgetseminaret den 23. og 24. april.

I præsentationen på budgetseminaret blev der præsenteret en samlet opsamling på udfordringer, behov for analyser, nye politikker/strategier samt temaer og handlemuligheder. Præsentationen kan ses i bilag 1 til sagen.

Udvalget skal drøfte og prioritere hvilke temaer, der skal indgå i de kommende budgetforhandlinger, herunder eventuelle prioriterings- og handlemuligheder, der skal analyseres nærmere. Analyserne gennemføres med henblik på at indgå i arbejdet med Budget 2028-2031.

Temaer og opmærksomhedspunkter, der ønskes belyst i forbindelse med budgetforhandlingerne, skal omhandle væsentlige udfordringer eller udviklingstendenser, som aktuelt eller på sigt forventes at lægge pres på det nuværende serviceniveau eller de gældende økonomiske rammer.

Fremsættes nye budgetforslag til budgetforhandlingerne, er det en forudsætning, at der samtidig kan peges på et råderum som sikrer balance i økonomien.

Retligt grundlag

Godkendt tids- og procesplan for Budget 2027-2030.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser  
Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser  
Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

På mødet i juni forelægges udvalget opsamling på drøftelserne i maj, herunder administrationens forslag til temaer og anbefalinger til budgetforhandlingerne.

## **Bilag**

Bilag nr. 1: Plancher fra Byrådets budgetseminar den 23. og 24. april 2026

# Punkt 17: Slagelse Guld - evaluering af arrangementet den 27/3 2026 (D)

26-006483

## Beslutning

At 1: Drøftet

## Sagsfremstilling

## Kompetence

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

## Beslutningstema

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan på baggrund af resultaterne af den spørgeskemaundersøgelse, der blev udsendt til deltagerne efter Slagelse Guld, administrationens perspektiver og udvalgets egen deltagelse i arrangementet drøfte/evaluere årets Slagelse Guld-fest, herunder komme med evt. input til næste års arrangement.

## Indstilling

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget drøfter årets Slagelse Guld-fest, herunder kommer med evt. input til næste års arrangement.

## Sagens indhold

Slagelse Guld blev i år afholdt fredag den 27. marts i Spar Nord Arena Slagelse og bød bl.a. på fejring af guld- og prisvindere, underholdning ved lokale talenter inden for musik og idræt, aktiviteter og konkurrencer i B-hallen, mad og drikke, selfiebox og hyggeligt socialt samvær.

Ca. 400 personer deltog i årets arrangement, heraf rekordmange billetkøbere (126).

Fritidsafdelingen har efter showet udsendt en spørgeskemaundersøgelse til deltagerne, herunder foreninger, samarbejdspartnere, Byrådsmedlemmer, billetkøbere mv.

I alt 72 personer har deltaget i undersøgelsen, hvoraf 68 har svaret på alle spørgsmål. Antallet af besvarelser ligger på samme niveau som i 2025. Den samlede rapport er vedlagt som bilag nr 1.

33 % af respondenterne deltog i Slagelse Guld for første gang i år. Det er en stigning på 13 procentpoint set i forhold til 2025.

### Hvad viser resultaterne?

Undersøgelsen viser, at der igen i år er stor tilfredshed med arrangementet hos deltagerne.

46 % af respondenterne har svaret, at arrangementet var meget godt, mens 49 % har svaret, at arrangementet var godt.

Deltagertilfredsheden ligger med andre ord på hele 95 %, hvilket er 3 procentpoint højere end i 2025. Kun 1 % har svaret, at arrangementet var dårligt/meget dårligt.

Der er også stor tilfredshed hos deltagerne med de forskellige delelementer/indslag:

- **Faciliteten, hvor Slagelse Guld blev afholdt** (97 % er tilfredse/meget tilfredse, hvilket er en stigning på 5 procentpoint set ift. 2025. Ingen respondenter er utilfredse med faciliteten).
- **Tidspunktet for arrangementets afholdelse** (94 % har svaret, at tidspunktet er passende. Det er samme procentdel som i 2025).

- **Programmet + balancen i programmet** (89 % har svaret meget godt/godt, hvilket er en stigning på 13 procentpoint set ift. 2025. Kun 4 % har svaret dårligt/meget dårligt).
- **Maden** (86 % har svaret meget godt/godt, hvilket er en stigning på 10 procentpoint set ift. 2025. Kun 3 % har svaret, at maden var dårlig).
- **Antallet af underholdende indslag** (82 % mener, at antallet var passende, hvilket er et fald på 3 procentpoint set ift. 2025. 14 % har svaret, at der var for mange underholdende indslag, mens 3 % mener, at der var for få).
- **Konferencier** (92 % mener, at konferencieren var meget god/god, hvilket er en stigning på 5 procentpoint set ift. 2025. Ingen har svaret, at han var dårlig/meget dårlig).
- **Præsentationen på skærmene** (93 % har svaret, at præsentationen var meget god/god. Det er samme procentdel som i 2025. Kun 3 % har svaret dårlig).
- **Sceneshowet, herunder lys og lyd** (84 % har svaret meget godt/godt, hvilket er et fald på 7 procentpoint set ift. 2025. 12 % har svaret dårlig/meget dårlig).
- **Antallet af idrætspriser** (71 % mener, at antallet var tilpas, hvilket er et fald på 8 procentpoint set ift. 2025. 20 % mener, at der er for mange idrætspriser).
- **Aktiviteterne/konkurrencerne i B-hallen** (90 % af dem, der har prøvet aktiviteterne i B-hallen, synes, at de var meget gode/gode, hvilket er en stigning på 4 procentpoint set ift. 2025. Resten har svaret hverken eller. Ingen har svaret dårligt).
- **Måden, hvorpå foreningen blev honoreret** (93 % er meget tilfredse/tilfredse med honoreringen af deres forening. Det er en stigning på 12 procentpoint set ift. 2025. Kun 2 % er utilfredse/meget utilfredse).
- **Den modtagne gave** (76 % har svaret meget godt/godt, hvilket er en stigning på 13 procentpoint set ift. 2025. 17 % har svaret hverken eller. Kun 2 procent har svaret dårlig).
- **Bordopstilling med runde borde med plads til 10 personer** (93 % har svaret meget god/god. Det er samme procentdel som i 2025. Kun 2 % har svaret dårlig).
- **Oppyntning/bordopdækning** (99 % har svaret meget god/god, hvilket er en stigning på 5 procentpoint set ift. 2025. Ingen har svaret dårlig).
- **Bordplaner** (99 % har svaret, at bordplanerne fungerede meget godt/godt. Det er en stigning på 7 procentpoint set ift. 2025. Ingen har svaret, at de fungerede dårligt).
- **At drikkevarer skulle hentes i baren** (99 % synes, at det fungerede enten meget godt eller godt. Det er en stigning på 4 procentpoint. Kun 1 % har svaret dårligt/meget dårligt).
- **OL-indslaget med Viktor Hald Thorup** (96 % har svaret, at indslaget var meget godt/godt. 3 % har svaret hverken eller. Kun 1 % har svaret meget dårlig).

#### Vigtigste opmærksomhedspunkter i evaluering og hos administrationen

- Selv om 64 % af respondenterne mener, at Slagelse Guld har en tilpas længde (en stigning på 2 procentpoint set ift. 2025), så er der 26 %, der synes, at arrangementet er lidt for langt, og 6 %, der synes, at det er alt for langt. Derudover synes 20 %, at der uddeles for mange idrætspriser til Slagelse Guld. Der kan derfor være et behov for at kigge på, hvorvidt og hvordan programmet kan blive lidt kortere, og om Slagelse Guld fortsat skal rumme fx samme antal idrætspriser, herunder samme antal ikke-kommunale idrætspriser mv.
- Tilfredsheden med underholdningen er faldet med 15 procentpoint set i forhold til 2025 (fra 80 % til 65 %). Dog er kun 3 % utilfredse/meget utilfredse med underholdningen, mens 32 % har svaret hverken eller. Flere respondenter har angivet, at lyden var for høj i pauserne, hvilket gjorde det svært at snakke med hinanden ved bordene. Der kan derfor være behov for at overveje andre og mere lydsvage genrer/løsninger, hvad angår underholdning på scenen i fx spisepausen.
- Der blev solgt rekordmange billetter til Slagelse Guld i år, ligesom billetterne blev revet væk på rekordtid, da de blev sat til salg. Administrationen oplever hvert år en stigende interesse hos foreninger, familier til guldvindere mv. for at komme med til Slagelse Guld. Hvis der skal kunne følges med efterspørgslen, kan der være behov for at kigge på den nuværende fordeling af pladser til Slagelse Guld og antal tildelte pladser til organisationer mv.
- Der er bl.a. på baggrund af henvendelser fra nuværende sponsorer behov for at kigge på en ensretning af aftalevilkår/struktur for prissponsorater til Slagelse Guld, herunder hvor meget de enkelte priser skal koste, hvad sponsorkronerne går til, hvad man får for sponsoratet osv. Det skal bl.a. ses i sammenhæng med, at indtægter fra sponsorater af de kommunale idrætspriser primært går til finansiering af Slagelse Guld-festen, mens indtægter fra de prissponsorater, som Slagelse Idræts Råd og Sports Team Slagelse indgår, udelukkende går til deres prisvindere.
- Meget få unge deltagere har deltaget i undersøgelsen. Der kan derfor være behov for at tænke i andre metoder for også at få de yngste deltageres syn på arrangementet, fx fokusgruppeinterview samt en øget synliggørelse af

evalueringen ifm. selve showet.

- Adgangsforholdene til scenen kunne godt være bedre, fx i form af gelænder til trapper.
- Der var i år 15 nominerede til Lederprisen. Det kan overvejes, om der fremadrettet skal foretages en indsnævring af kandidatfeltet til priser, hvis der er mange indstillede kandidater.
- Enkelte respondenter har skrevet, at der ikke var kage nok til alle deltagere.

#### Administrationens vurdering:

Administrationen vurderer på baggrund af resultaterne af undersøgelsen og øvrige modtagne tilbagemeldinger, at der er stor tilfredshed hos deltagerne med årets Slagelse Guld - både med arrangementet som helhed og de enkelte delelementer/indslag. Og at der er stor opbakning til Slagelse Guld-konceptet.

Administrationen vil tage alle resultater, inputs og forslag fra både spørgeskemaundersøgelsen og udvalgets evaluering med videre i planlægningen af næste års arrangement.

## **Retligt grundlag**

Retningslinjerne for Slagelse Guld, der bl.a. beskriver, hvem der honoreres til arrangementet, hvilke idrætspriser der uddeles osv., samt de politisk vedtagne rammer for planlægning og afvikling af Slagelse Guld, der bl.a. beskriver konceptet for Slagelse Guld, opgaver mv.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Hvis evalueringen af arrangementet medfører forslag til ændringer, der har betydning for de politisk vedtagne retningslinjer og rammer for Slagelse Guld, vil administrationen lægge en sag op.

## **Bilag**

Bilag 1 - Deltagerevaluering af Slagelse Guld i 2026

## **Punkt 18: Dansk Forsorgshistorisk Museum - brugsretsaf tale (O)**

26-006389

### **Beslutning**

At 1: Orientering givet.

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres om, at der er indgået en brugsretsaf tale mellem Slagelse Kommune og Dansk Forsorgshistorisk Museum om brugsret til ejendommen Rosenkildev ej 59A, 4200 Slagelse.

### **Indstilling**

Den konstituerede chef for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres om brugsretsaf tale med Dansk Forsorgshistorisk Museum

### **Sagens indhold**

Slagelse Kommune har indgået en skriftlig brugsretsaf tale med Dansk Forsorgshistorisk Museum om anvendelse af den kommunale ejendom beliggende Rosenkildev ej 59A, 4200 Slagelse. Aftalen er indgået mellem Kommunale Ejendomme, Slagelse Kommune, som ejer, og Dansk Forsorgshistorisk Museum som bruger. Se bilag 1.

Aftalen giver Dansk Forsorgshistorisk Museum brugsret til ejendommen i en periode på 25 år gældende fra den 1. juni 2026 til den 31. maj 2051. Aftalen kan opsiges af brugeren med ét års varsel og af ejer med to års varsel. Ved eventuel nedlæggelse af faciliteten skal parterne indgå i dialog om proces og eventuel alternativ placering.

Brugen af ejendommen er vederlagsfri. Dette begrundes i, at museets aktiviteter har karakter af offentlig kultur- og formidlingsvirksomhed og varetager et lovligt kommunalt formål. Der opkræves således hverken husleje eller serviceudgifter i henhold til aftalen.

Brugsretsaf talt en regulerer blandt andet ansvarsfordeling, vedligehold, forsikring, anvendelsesmuligheder samt særlige vilkår. Det fremgår, at Kommunale Ejendomme varetager vedligeholdelsen af bygningsmassen og de tekniske installationer, mens brugeren har ansvar for eget inventar og for at orientere ejer om eventuelle skader på bygningen.

Museet har i henhold til aftalen mulighed for at drive en mindre museumsiosk eller museumsbutik, forudsat at aktiviteterne har karakter af accessorisk virksomhed og understøtter museets øvrige aktiviteter. Det er ikke tilladt at udlåne eller udleje faciliteten til tredjemand, ligesom privat brug af lokalerne ikke er tilladt.

Aftalen er indgået som led i kommunens arbejde med at sikre klare, gennemsigtige og retligt holdbare aftaleforhold for eksterne brugere af kommunale ejendomme.

### **Retligt grundlag**

Kommunen kan lovligt efter kommunalfuldmagten varetage opgaver med henblik på at støtte borgernes mulighed for fritidsaktiviteter herunder aktiviteter af generel kulturel karakter med lige adgang for alle. I samme forbindelse kan kommunen lovligt give en frivillig forening et indirekte tilskud i form af vederlagsfri husleje såfremt foreningen kun laver aktiviteter med et kommunalt formål.

Slagelse Kommunes gældende retningslinjer for lån og udlån af kommunale lokaler, haller og udendørsanlæg på Kultur- og Fritidsområdet.

Aftalen er endvidere vurderet i forhold til konkurrenceretlige regler, herunder konkurrencelovens § 11 a, således at der ikke ydes ulovlig støtte til erhvervsmæssige aktiviteter.

## **Økonomiske og personalemæssige konsekvenser**

Slagelse Kommune afholder fortsat udgifter til vedligeholdelse af bygningsmassen, mens museet selv afholder eventuelle udgifter til forskønnelse og eget inventar. Budget og opgaver er placeret i Kommunale Ejendomme.

Sagen har ingen personalemæssige konsekvenser.

## **Tværgående konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 Brugsretsaftale Dansk Forsorgshistorisk Museum



## **Punkt 19: Gensidig orientering (O)**

### **Beslutning**

At 1: Orientering givet.

Der blev på mødet desuden orienteret om følgende:

Administrationen:

- Administrationen sender program ud for Kultur- og Fritidskonferencen i Kolding den 19/5 og 20/5

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget.

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets medlemmer og administration orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter mm.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget orienteres.

### **Sagens indhold**

På mødet orienterer udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og administrationen om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter mv.

-

#### **Verdensmålsugen på Slagelse Bibliotekerne**

Uge 17 markeres på bibliotekerne i Slagelse Kommune med en bred vifte af aktiviteter for børn og voksne med fokus på FN's verdensmål. Programmet rummer bl.a. grønne quizzer, kreative værksteder, klimafortællinger, planteaktiviteter, fællesspisninger, reparations- og genbrugswerkshops samt forfatterarrangementer. Aktiviteterne afholdes i Slagelse, Korsør og Skælskør og har til formål at styrke borgernes viden, engagement og fællesskab omkring bæredygtighed.

#### **Lokalt Skole OL svømmestævne i Slagelse Kommune**

Tirsdag den 21. april og torsdag den 23. april deltog ca. 400 elever fra 4. og 5. klasse i et lokalt Skole OL svømmestævne i Slagelse Kommune. I alt 19 klasser fra 7 skoler deltog i stævnet, som blev afviklet i Korsør Svømmehal og Slagelse Svømmehal.

Formålet med Skole OL-stævnet var at give eleverne positive idrætsoplevelser med fokus på fællesskab, bevægelsesglæde, færdigheder og fairplay. Eleverne deltog klassevis i forskellige vandaktiviteter i varierende sværhedsgrader, så alle kunne være med og blive udfordret uanset svømmeniveau.

De klasser, der opnåede den bedste samlede score i henholdsvis 4. og 5. klasse, kvalificerede sig til den nationale Skole OL-finale.

SVØM Slagelse Korsør stod for den praktiske afvikling af stævnet, mens Fritidsafdelingen i Slagelse Kommune understøttede og bidrog til koordineringen.

- **Tirsdag den 21. april** deltog 9 klasser i Korsør Svømmehal
- **Torsdag den 23. april** deltog 10 klasser i Slagelse Svømmehal

#### Orientering vedrørende Det Røde Pakhus

Indgangsdøren i Det Røde Pakhus er blevet udskiftet. Den tidligere dør blev vurderet som uhensigtsmæssig og forbundet med en sikkerhedsmæssig risiko, idet der var risiko for, at personer kunne falde ned ad trappen ved brug af døren.

Der er derfor installeret en skydedør, som eliminerer denne risiko og forbedrer sikkerheden for brugere af bygningen.

Døren er finansieret af Kulturstyrelsen's rammebudget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Oversigt over Idræts- og Fritidspuljen maj 2026

Bilag 2 - Oversigt over Kulturpuljen maj 2026

## **Punkt 20: Input til kommende møder (B)**

### **Beslutning**

At 1: Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget besluttede, at følgende emner sættes på et kommende møde:

- Kriterier for prioritering af Kulturpuljen

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget kan beslutte eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder. I det vedlagte bilag findes en oversigt over kommende punkter til behandling.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

**2. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter hvilke punkter på sagslisten, der bør behandles først

### **Sagens indhold**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets ordinære møder er rammesat til at vare 2½ time og afholdes hver måned undtagen i sommerferien. Samtidig er der en længere række af dagsordenpunkter som kunne sættes på dagsordenen.

Det betyder, at det kan være vanskeligt at nå alle punkterne.

Administrationen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt for årets gang i Kultur-, Fritids- og Turismeudvalgets møder, at udvalget giver en pejling på, hvilke dagsordenpunkter der bør have høj prioritet, når administrationen forbereder dagsorden og de enkelte punkter.

### **Bilag**

Bilag 1 - KFT, Endelig oversigt over kommende sager

## **Punkt 21: Kommunikation (B)**

### **Beslutning**

At 1: Udvalget besluttede, at der udsendes en pressemeddelelse vedrørende Foreningsløftet

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget skal beslutte udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgs mødet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget beslutter udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgs mødet

## **Punkt 22: Godkendelse af referat (B)**

### **Beslutning**

At 1: Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

### **Kompetence**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

### **Beslutningstema**

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget skal godkende referatet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

**1. at** Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget godkender referatet.