

REFERAT Seniorudvalget (2022-2025) d. 03-11-2025

Mødedato	Mandag d. 03. november 2025 kl. 14:00
Mødested	Repræsentationslokalet, Slagelse Rådhus
Mødedeltagere	Christopher Trung, Jørgen Andersen, Britta Huntley, Helle Dalsgaard, Stén Knuth

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2025 (B).....	4
Behandling af Danmarkskortet (omgørelsesprocenter på socialområdet 2024) (D).....	9
Afrapportering Sygefraværssprojekter (O).....	14
Gensidig orientering (O).....	17
Input til kommende møder (B).....	19
Kommunikation (B).....	20
Godkendelse af referat (B).....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget skal godkende dagsordenen.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget godkender dagsordenen.

Punkt 2: Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2025 (B)

25-003573

Beslutning

At 1: Godkendt.

At 2: Godkendt.

(A) stemte imod idet (A) ikke er en del af budgettet 2025-2028.

At 3: Indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet og Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget forelægges tre budgetopfølgninger i løbet af 2025 til godkendelse.

Seniorudvalget skal godkende "Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2025" for udvalgets økonomi, som indgår i den samlede budgetopfølgning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Desuden skal Seniorudvalget godkende status på implementering af budgetforlig 2025-2028.

Derudover søges i denne sag bevilling til kompetenceudvikling på plejecentrene Lützensvej og Q4 i 2025-2028.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre indstiller,

- 1. at** Seniorudvalget godkender "Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2025", som indgår i samlet budgetopfølgning til Økonomiudvalget og Byrådet
- 2. at** Seniorudvalget godkender status på implementering af budgetforlig for 2025-2028
- 3. at** Byrådet godkender indtægts- og udgiftsbevilling vedrørende kompetenceudvikling fra Institut for Kompetenceudvikling (INKU) til uddannelse af medarbejdere på plejecentrene Lützensvej og Q4 på 3 mio. kr. alt i 2025-2028

Sagens indhold

Med afsæt i kommunens målsætning om god økonomisk styring er der fortsat skærpet fokus på, at budgetopfølgningen giver et så præcist og retvisende billede som muligt.

Et korrekt grundlag gør det muligt for udvalget at træffe de nødvendige økonomiske beslutninger – herunder at justere for eventuelle merforbrug, så budgetrammen overholdes, og at tilføre eventuelle mindreforbrug til kassen.

Budgetopfølgning 3 - forventet regnskab tager derfor udgangspunkt i:

- Økonomisk målbillede og de 3 økonomiske formål
- Korrigerede budget pr. ultimo september 2025
- Aktuelle forbrugs- og aktivitetsdata
- Budgetgrundlaget for 2025

- Forventninger til forbrugsudviklingen resten af året

Forventet resultat på drift

Denne budgetopfølgning 3 i 2025 viser, at der samlet set på Seniorudvalgets driftsbudget forventes et mindreforbrug i størrelsesordenen 3,2 mio. kr. ved udgangen af 2025. Det skal bemærkes, at der i dette mindreforbrug indgår den ikke disponerede del af kvalitetsløftsmidlerne på 5,9 mio. kr. Det betyder, at det reelle resultat i denne budgetopfølgning er et merforbrug på 2,7 mio. kr. ved udgangen af 2025.

Ved budgetopfølgning 2 var mindreforbruget opgjort til 9,7 mio. kr. Det reelle mindreforbrug var dog opgjort til 6,9 mio. kr. da der ved seneste budgetopfølgning blev godkendt indtægtsbevilling vedrørende Særligt Dyre Enkeltsager, hvilket nedsatte det reelle mindreforbrug.

Den primære årsag til faldende mindreforbrug findes i stigende udgifter på myndighedsområdet til særlige og specialiserede foranstaltninger i form af døgnpleje til specifikke borgere med komplekse psykiatriske og somatiske problemstillinger. Dette område følges fortsat tæt.

Administrationen vurderer, at der på øvrige områder ses et relativt stabilt udgiftsniveau. Der vil den kommende tid være øget fokus på konsekvenserne af den nye ældrelov og dermed afregning for helhedspleje, og samtidig opstart af de nye tværfaglige teams i helhedsplejen. Udviklingen følges tæt i takt med at borgerne visiteres til hjælp efter ældreloven.

Herefter følger en gennemgang af de væsentligste forventede afvigelser ved udgangen af 2025 i form af mindreforbrug:

- Der er afsat ekstra budget til kvalitetsløft af ældreområdet med 8,7 mio. kr. i 2025 stigende til 13,4 mio. kr. i 2028. På Seniorudvalgets møde i august blev delvis udmøntning af midlerne godkendt, hvorefter der rester 5,9 mio. kr. til udmøntning i 2025. Dette beløb er medtaget i denne opfølgning som mindreforbrug
- Visitation til hjemmepleje forventes at vise et mindreforbrug i størrelsesordenen 10,2 mio. kr. ved udgangen af 2025. Dette er en stigning på 4,7 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning. Begrundelsen er, at der på nuværende tidspunkt ikke ses den demografiske tilvækst som forudsat i budgetforudsætningerne. Dertil kommer, at de faktisk visiterede timer fortsat er på et lavere niveau end forudsat i budgettet. Der skal bemærkes, at de nye takster for helhedsplejeforløb forventes at kunne afholdes inden for det afsatte budget på områderne, der indgår i taksterne og dermed uændret serviceniveau for borgerne.
- Hjælpebidler fremkommer med et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Dette er et fald på 2 mio. kr. i forhold til seneste budgetopfølgning. Estimeringen er foretaget på baggrund af forbrugsprocenter i 2025. Det estimerede resultat er sammenholdt med 2024 forbrugsprocenter i samme periode, hvor der kan konkluderes samme tendens i 2025.
- Sygeplejen forventer et mindreforbrug på 4,1 mio. kr. hvilket er inklusiv overført mindreforbrug fra 2024. Hjemmeplejen forventer på nuværende tidspunkt et merforbrug på 3,4 mio. kr., primært grundet højere sygefravær end forudsat i takstforudsætninger, derudover en for høj normering i nattevagten, hvilket der arbejdes på at tilpasse til faktisk timeniveau. Samlet set forventes der et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. på området, hvilket er 1,8 mio. kr. lavere end ved seneste opfølgning.
- På elevområdet forventes et mindreforbrug i størrelsesordenen af 8,7 mio. kr. Budgettet for elevområdet blev nedskrevet i forbindelse med budgetlægningen for 2025 på baggrund af forventet mindreforbrug i 2024. Området er fortsat udfordret i forhold til at ansætte op til dimensioneringen fastsat af regeringen.

Herefter følger de områder, hvorpå der forventes merforbrug:

- Øvrige myndighedsområder viser et forventet merforbrug på ca. 18,7 mio. kr. hvilket er en stigning på 6 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning. Merforbruget skyldes behov for særlige og specialiserede foranstaltninger i form af døgnpleje til specifikke borgere med komplekse psykiatriske og somatiske problemstillinger. Borgerne har behov for døgnpleje i form af enten opsyn hele døgnet eller et isoleret miljø, hvor der ikke er medbeboere der kan forstyrre borgerens hverdag. Merforbruget er beregnet ud fra de på nuværende tidspunkt bevilgede forløb, hvilke forventes at fortsætte resten af 2025. Merforbruget er øget siden budgetopfølgning 2, hvor det var forventet, at der kunne findes en alternativ, mindre omkostningstung løsning for én af borgerne.
- De forskellige typer afregninger for borgernes ophold i plejeboliger forventes samlet set at vise et merforbrug på ca. 4,8 mio. kr. ved udgangen af 2025. Dette er et fald på ca. 1,5 mio. kr. i forhold til senest budgetopfølgning i 2025.

Dette er primært begrundet i, at huslejetab viser et fald på ca. 2,2 mio. kr. i forhold til seneste budgetopfølgning. Forklaringen på dette fald er en succesfuld særlig indsats for at udleje ældreboliger.

På det lukkede Plejecenter Bjergbyparken, som blev lukket i maj 2025 forventes mindreforbrug på 3,45 mio. kr. Der er på dette område disponeret med udgifter til ombygning af boliger på Skovvang til skærmede boliger, som besluttet på Seniorudvalgets møde i september. Mindreforbruget er begrundet i at borgerne fraflyttede hurtigere end budgetforudsat.

I bilag 1 er forbruget på drift specificeret nærmere.

Nedenstående tabel viser forventet resultat for budgetopfølgning 3 - forventet regnskab 2025 og forventet resultat ved forrige budgetopfølgning, opdelt på serviceudgifter og øvrige udgifter.

Drift (mio.kr)	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet resultat BO3	<i>Forventet resultat B02</i>	Afvigelse BO3
<i>Pleje og Omsorg</i>	914,2	918,2	915,0	914,3	3,2
Resultat serviceudgifter	907,9	918,2	915,0	914,3	3,2
Øvrige udgifter	6,3	3,5	4,3	6,4	-0,8
<i>I alt for udvalget</i>	371,2	371,2	371,2	371,2	0,0
<i>Samlet resultat serviceudgifter</i>	907,9	918,2	915,0	914,3	3,2
<i>Samlet resultat øvrige udgifter</i>	6,3	3,5	4,3	6,4	-0,8

Midler i lov- og cirkulæreprogram til kommunerne i 2025

Der er i lov- og cirkulæreprogrammet afsat midler til kommunerne i 2025 jævnfør Kræftplan V til basal palliation. Slagelse Kommunes andel udgør 0,98 mio. kr. i 2025. Beløbet falder i de kommende år, fordi der i den nye Sundhedsreform er afsat midler til Regionerne til formålet fra 2027.

Administrationen bemærker, at der ikke i 2025 er ansøgt om tilførsel af disse midler til Seniorudvalgets område, idet der i Byrådets budgetaftale for 2025-2026 blev afsat ekstra midler til netop dette område. Seniorudvalget har tidligere godkendt udmøntning af disse midler, hvilket er sket.

Anlæg

I Budgetopfølgning 3 behandles forventet resultat på anlæg i den samlede budgetopfølgningssag til Økonomiudvalget, og der vil derfor ikke være separat behandling af anlæg i fagudvalgenes budgetopfølgningssager.

Opfølgning på Budget 2025-2028

Status på implementering af budgetaftale 2025-2028

Administrationen bemærker, at af de i budgetaftalen for 2025-2026 afsatte midler til kvalitetsløft af ældreområdet med 8,7 mio. kr. i 2025 resterer 5,9 mio. kr., som ikke er udmøntet.

Øvrige afsatte midler til nye budgettiltag er udmøntet. I bilag 2 ses en samlet oversigt, der viser status på de i budgetaftalen vedtagne nye budgettiltag.

Status på ældreboliger

På Seniorudvalgets møde den 1. april 2025 blev forelagt status på ældreboliger til orientering. Seniorudvalget ønskede at få en status på ældre- og handicapvenlige boliger i forbindelse med årets budgetopfølgninger, herunder også et ønske om, at der kan rapporteres på belægningsprocenten, hvilket er indarbejdet i den aktuelle status. I bilag 3 findes aktuel status på ældre- og handicapvenlige boliger.

På Seniorudvalgets møde den 1. april 2025 blev forelagt status på ældre- og handicapvenlige boliger til orientering. Seniorudvalget ønskede i den forbindelse, at få en status på ældreboliger i forbindelse med de løbende budgetopfølgninger, herunder også et ønske om, at der kan rapporteres på belægningsprocenten. Belægningsprocenter er nu udarbejdet og indgår fra denne opfølgning. I bilag 3 findes aktuel status på ældre- og handicapvenlige boliger.

Status på kapacitetstilpasning af plejeboliger:

I forbindelse med budgetopfølgning 1, som blev behandlet på Seniorudvalgets møde den 1. april 2025, blev forelagt notat, der beskrev den aktuelle status på kapacitetstilpasningen på plejeboligområdet samlet set, herunder udgifter til huslejetab og betalinger for plejeboliger i andre kommuner samt borgere på friplejehjem. Som del af denne budgetopfølgning 3 er der udarbejdet ajourført notat, hvilket ses i bilag 4.

Retligt grundlag

Det fremgår af Kasse- og Regnskabsregulativet, at der som udgangspunkt ikke gives tillægsbevillinger, der er kassefinansierede. Ved forventede budgetoverskridelser skal fagudvalgene finde kompenserende besparelser inden for egen budgetramme.

Styrelseslovens § 40 omhandler, at der ikke kan iværksættes foranstaltninger, som ikke er en del af det vedtagne budget, og som medfører indtægter eller udgifter uden kommunalbestyrelsens bevilling.

Kommunalbestyrelsen skal jf. styrelseslovens § 42 stk. 7 fastsætte og beskrive regler for, hvordan kommunens kasse- og regnskabsvæsen skal indrettes. I Kasse- og regnskabsregulativet for Slagelse Kommune har Byrådet fastsat regler om, at der gennemføres tre årlige budgetopfølgninger pr. ultimo februar, juni, og september. Budgetopfølgningerne forelægges fagudvalg og efterfølgende samlet til Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ansøgning om bevilling til projektmidler

Kompetenceudvikling på plejecentrene Lützensvej og Q4

Administrationen har indgået aftale med Institut for Kompetenceudvikling (INKU) om kompetenceudvikling på Plejecentrene Lützensvej og Q4 i Korsør. Den samlede udgift udgør 2.651.500 kr. Herudover disponeres med 348.095 kr. til evt. øvrige lønomkostninger, lokaler og forplejning.

Udgiften finansieres ved tilskud fra Den Kommunale Kompetencefond (DKKF) på 2.275.683 kr. samt VEU-godtgørelse på 723.912 kr. I alt 2.999.595 kr.

Ved evt. mindre forbrug til kursusudgift, lønudgifter, lokaler og forplejning vil evt. uforbrugte midler blive tilbagebetalt til DKKF.

I hele 1.000 kr.	Politikområde	2025	2026	2027	2028
Bevillingsønske*					
Drift	7.1 Indtægtsbevilling: Den Kommunale Kompetencefond samt VEU-godtgørelse	-0,5	-1,0	-1,0	-0,5
	7.1 Udgiftsbevilling: Institut for Kompetenceudvikling	0,5	1,0	1,0	0,5

Anlæg

Afløst drift

Finansiering

Afsat
rådighedsbeløb

Kassen

* Ansøgninger til Økonomiudvalget og Byrådet om tillægsbevillinger indarbejdes i samlesagen til Økonomiudvalget og Byrådet.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Budgetopfølgning 3 2025 tabeller og figurer

Bilag 2 - Status implementering af budgetforlig 2025-2026 Seniorudvalget

Bilag 3 - Status på ældre- og handicapvenlige boliger

Bilag 4 - Status på kapacitet af antal plejeboliger

Punkt 3: Behandling af Danmarkskortet (omgørelsesprocenter på socialområdet 2024) (D)

25-013285

Beslutning

At 1: Drøftet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet, Socialudvalget, Seniorudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Byrådet, Seniorudvalget, Socialudvalget skal drøfte Slagelse Kommunes omgørelsesprocenter på det sociale område. Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget skal orienteres om Slagelse Kommunes omgørelsesprocenter på socialområdet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge, Chefen for Handicap og Psykiatri, Chefen for Sundhed og Ældre samt Chefen for Skole og Dagtilbud indstiller,

1. at Byrådet, Socialudvalget og Seniorudvalget drøfter Slagelse Kommunes omgørelsesprocenter på det sociale område for 2024.

2. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres om Slagelse Kommunes omgørelsesprocenter på socialområdet.

Sagens indhold

Når en borger er uenig i en kommunal afgørelse på det sociale område og indgiver en klage, er det Ankestyrelsen, der tager stilling til sagen. I den forbindelse anvendes begrebet "omgørelsesprocent", som angiver, hvor stor en andel af de klagesager, Ankestyrelsen behandler, der enten bliver ændret, ophævet eller hjemvist til kommunen til fornyet behandling.

Denne omgørelsesprocent giver et indblik i, hvor ofte borgere får medhold i deres klager, eller får mulighed for at få sagen vurderet på ny. Det er dermed en indikator for, hvorvidt kommunens oprindelige afgørelse har været korrekt i de tilfælde, hvor sagen er blevet påklaget.

Det er dog vigtigt at understrege, at omgørelsesprocenten alene siger noget om de afgørelser, der faktisk bliver klaget over og behandlet af Ankestyrelsen. Den giver således ikke et fuldstændigt billede af kvaliteten af kommunernes samlede sagsbehandling, da sager uden klager ikke indgår i statistikken.

Det såkaldte danmarkskort på socialområdet omfatter alle bestemmelser i serviceloven og barnets lov, hvor der er mulighed for at klage til Ankestyrelsen over kommunens afgørelse.

Der skal ikke træffes beslutning om handleplaner

Det har tidligere været et lovkrav at Byrådet ikke alene drøftede omgørelsesprocenten, men ligeledes traf beslutning om behovet for eventuelle handleplaner, for at styrke den juridiske sagsbehandling på de relevante sagsområder. Grundet en

lovændring er der er nu alene lovkrav om at Byrådet drøfter sagen. Yderligere vil Handicaprådet og Ældrerådet blive orienteret om den politiske drøftelse på deres næstkommende rådsmøde.

Nedenfor følger et samlet overblik over omgørelsesprocenterne samt korte redegørelser fra de enkelte centre.

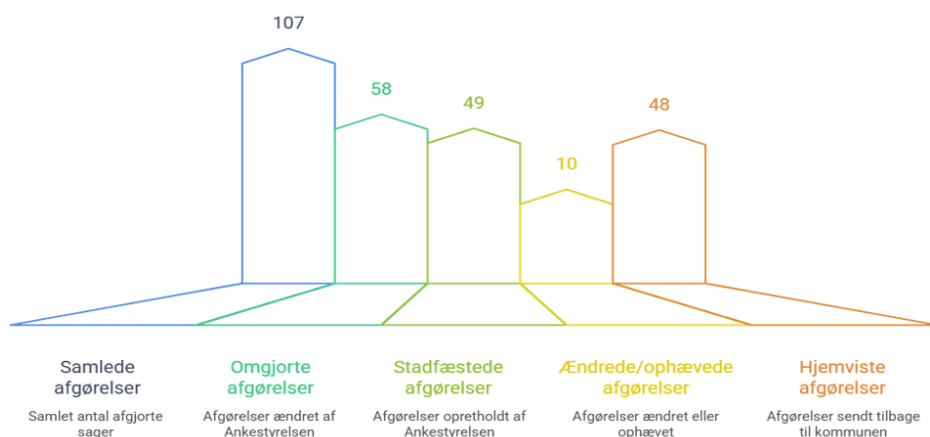
Der skelnes mellem omgørelsesprocenten på det samlede socialområde (alle bestemmelserne), voksenhandicapområdet (§§ 95-96, 97 og 100 i serviceloven) og børnehandicapområdet (§§ 82-90 i barnets lov).

Samlet overblik

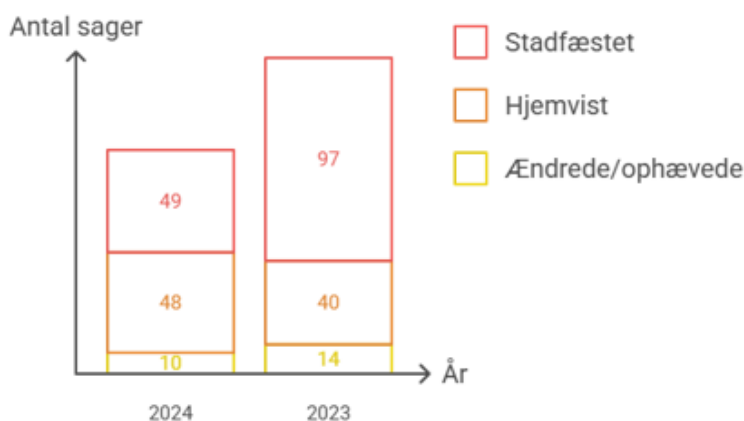
Omgørelsesprocenterne for det samlede socialområde i Slagelse Kommune for 2024 fordelte sig som følger:

Ankestyrelsen har i 2024 truffet afgørelse i 107 sager. Heraf blev 49 sager stadfæstet, mens 58 sager blev omgjort, hvoraf 48 blev hjemvist til fornyet behandling og 10 sager blev ophævet eller ændret.

Se nedenstående tabel. Det bemærkes, at ændrede/ophævede og hjemviste afgørelser, er indeholdt i omgjorte afgørelser.



Når omgørelsesprocenten for det samlede socialområde for 2024 sammenholdes med omgørelsesprocenten fra 2023, ses et fald i det samlede sagsantal fra 151 til 107 sager. Faldet udmøntes særligt i antallet af stadfæstede sager, om i mindre grad i ændrede/ophævede. Der ses en lille stigning i antallet af hjemviste sager. Se nedenstående tabel.



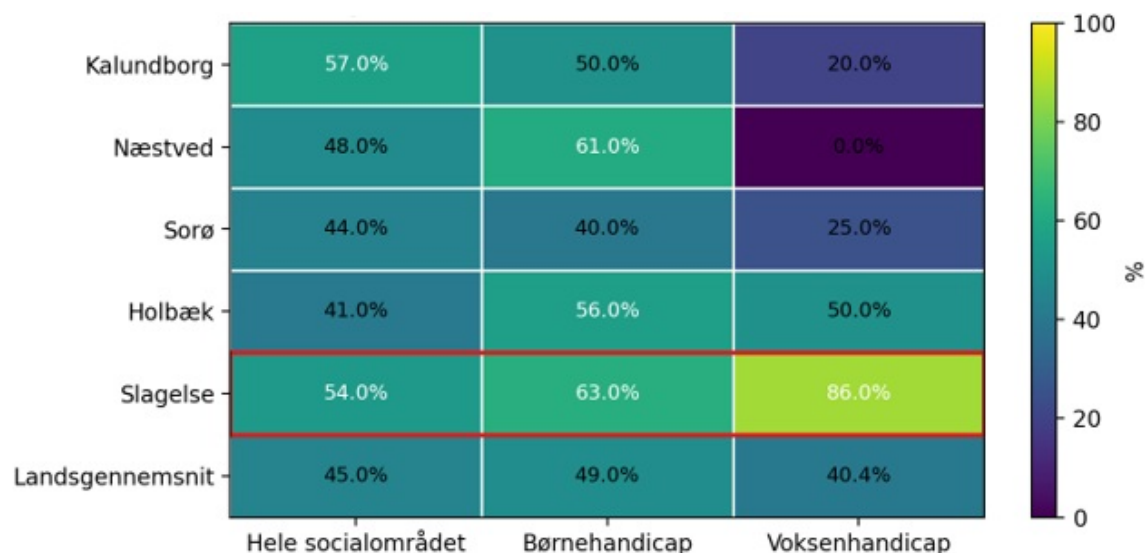
Voksen- og børnehandicapområdet:

For så vidt angår de to områder, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet, skal man holde sig for øje, at der er tale om en betydelig afgrænsning i retsområdet.

Børnehandicapområdet omfatter §§ 82-90 i barnets lov. Voksenhandicapområdet omfatter §§ 95-96, 97 og 100 i serviceloven.

På børnehandicapområdet er der tale om 27 sager, hvoraf 17 er blevet omgjort af Ankestyrelsen. På voksenhandicapområdet er der tale om 7 klagesager, hvoraf Ankestyrelsen har omgjort 6 af dem. Der er således en relativt høj omgørelsesprocent på begge områder, på henholdsvis 63% på børnehandicapområdet og 86% på voksenhandicapområdet. Tallet ses også at være højt, når procenterne sammenlignes med de omkringliggende kommuners og landsgennemsnittet.

Se et overblik over de omkringliggende kommuners omgørelsesprocenter til sammenligning i nedenstående tabel.



Sundhed og Ældre

I 2024 blev der på Sundheds- og Ældreområdet oversendt 32 klagesager til Ankestyrelsen. Det er en stigning på fem sager sammenlignet med 2023. Af de 32 afgørelser blev 11 hjemvist, mens 21 blev stadfæstet, hvilket svarer til en omgørelsesprocent på 34 %.

Visitation – sager vedrørende hjemmehjælp (§ 83)

I 2024 har Visitationen haft en særlig opgave med at tilpasse serviceniveauet som følge af en politisk beslutning om at indføre robotteknologi hos borgere visiteret til praktisk hjælp til støvsugning og gulvvask. Samtidig blev tidsintervallet for tøjvask ændret fra hver anden til hver tredje uge.

Disse ændringer medførte revisitation og partshøring af ca. 2.400 borgere, hvoraf ca. 2.000 fik omlagt deres praktiske hjælp til robotteknologi og/eller ændret hyppighed for tøjvask.

Syv af de hjemviste afgørelser vedrørte ændringer i den praktiske hjælp som følge af det ændrede serviceniveau ved implementeringen af robotteknologi. Ved ophør eller reduktion af hjælp har kommunen en skærpet pligt til at begrunde afgørelsen.

Visitationen har generelt en lav hjemvisningsprocent, og erfaringerne fra disse sager anvendes i den løbende kvalitetssikring af praksis.

Biler, boligindretning, forbrugsgoder og hjælpemidler (§§ 114, 116, 113 og 112).

På hjælpemiddelområdet blev fire sager hjemvist af Ankestyrelsen i 2024 – et fald i forhold til 2023, hvor syv sager blev hjemvist. Hjemvisningerne i 2024 skyldtes primært manglende eller uklart grundlag for afgørelserne.

Også på dette område er hjemvisningsprocenten generelt lav, og erfaringerne fra sagerne indgår i den løbende kvalitetssikring.

Handicap og Psykiatri

I 2024 blev der behandlet 12 klagesager på Handicap- og Psykiatriområdet. Der er dermed sket et fald på 6 klagesager siden 2023. Af disse 12 sager blev 10 enten hjemvist eller omgjort, hvilket svarer til en omgørelsesprocent på 83 %.

På voksenhandicapområdet (servicelovens §§ 95-96, 97 og 100) blev der behandlet syv klagesager, hvoraf seks blev hjemvist eller omgjort. Det giver en omgørelsesprocent på 86 % og peger på en retssikkerhedsmæssig udfordring på området.

En væsentlig del af de hjemviste og omgjorte sager skyldes tilsidesættelse af forvaltningsretlige regler og principper – særligt at sagerne ikke har været tilstrækkeligt oplyst ved afgørelsestidspunktet.

Centret deltager aktuelt i et taskforceforløb i samarbejde med Social- og Boligministeriet samt Ankestyrelsen. I den forbindelse er der udarbejdet en udviklingsplan med fokus på styrket sagsbehandling og understøttelse heraf.

Derudover er der igangsat et samarbejde med det eksterne konsulentfirma Substans, hvor der blandt andet arbejdes målrettet med at højne den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Det forventes, at resultaterne af disse indsatser vil kunne aflæses i omgørelsesprocenten for 2025.

Børn og Familie

I Børn og Familie er der på det samlede børne- og ungeområde blevet behandlet 62 klagesager hos Ankestyrelsen i 2024. Der er dermed sket et fald i antallet af sager der påklages af familien, men en stigning i omgørelsesprocent fra 29 % i 2023 til 58 % i 2024.

På børnehandicapområdet ses en tilsvarende i stigning i omgørelsesprocent fra 45 % i 2023 til 63 % i 2024.

Der er fra ledelsens side igangsat flere tiltag for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen, som blandt andet skal sikre smidige sagsgange, og at afgørelser træffes på et tilstrækkeligt oplyst grundlag og derved ikke omgøres.

Skole og Dagtilbud

Ankestyrelsen har oplyst, at de har behandlet én enkelt sag, hvor der er klaget over en afgørelse truffet efter barnets lovs §§ 82-85 om hjemmetræning, særlige dagtilbud og klubtilbud. Sagen blev hjemvist til fornyet behandling i kommunen. Det har ikke været muligt at lokalisere sagen, som en sag i PPR- eller skoleregion.

Ungeenheden

Ungeenheden varetager ydelser efter serviceloven for en afgrænset målgruppe af såvel de unge under 18 år som de unge over 18 år.

For så vidt angår de unge over 18 år er afgørelseskompetencen for socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85 delvist i Ungeenheden, alt afhængig af omfanget af den unges støttebehov.

Der er i 2024 ikke modtaget nogen klager over afgørelser efter servicelovens § 85 i Ungeenheden.

Retligt grundlag

Efter den sociale retssikkerhedslovs § 84a udarbejder Social-, Bolig- og Ældreministeriet årligt en kommuneopdelt oversigt (Danmarkskortet) over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for klagesager på socialområdet i det forgangne år.

Efter den sociale retssikkerhedslovs § 79b, stk. 1, skal kommunalbestyrelsen foretage en aktiv politisk drøftelse af Danmarkskortet, herunder sammenligne omgørelsesprocenterne med resultaterne fra andre kommuner.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Afgørelser på Børne og Ungeområdet og centerets kommentarer hertil

Bilag 2 - Afgørelser på Handicap og Psykiatriområdet og centerets kommentarer hertil

Bilag 3 - Afgørelser på Sundhed og Ældreområdet og centerets kommentarer hertil

Punkt 4: Afrapportering Sygefraværprojekter (O)

25-016833

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalg og Socialudvalg

Beslutningstema

Seniorudvalget og Socialudvalget orienteres om afrapportering af resultaterne fra projekter om nedbringelse af sygefravær i Center for Sundhed og Ældre og Center for Handicap og Psykiatri, da projekterne er afsluttet i september 2025.

Projekterne har modtaget midler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings (STAR) ”Pulje til nedbringelse af sygefravær på offentlige arbejdspladser”.

Indstilling

Chefen for Sundhed og Ældre og Chefen for Handicap og Psykiatri indstiller,

1. at Seniorudvalget og Socialudvalget orienteres om resultaterne fra projekterne om nedbringelse af sygefravær.

Sagens indhold

Seniorudvalget og Socialudvalget modtog senest en status på sygefraværprojekterne i februar 2025 og forelægges nu de afsluttende resultater. Projekterne er gennemført i perioden juni 2023 – september 2025. Som forudsætning for modtagelse af tilskuddet er der i projekterne arbejdet ud fra STARs indsatsmodel. Indsatsmodellen baserer sig på fem kerneelementer, som der har været arbejdet ud fra i projektperioden. De 5 kerneelementer er; sygemelding, forebyggelse, sygefraværskoordination, organisering og data. Tilsammen rammesætter de en sammenhængende sygefraværsindsats, der har til formål understøtte nedbringelsen af sygefraværet.

Overordnet kan der i begge projekter trækkes væsentlige erfaringer og læring ud. Det drejer sig bl.a. om vigtigheden af at forstå og anvende data, fokus på MED-inddragelse samt potentialer i de håndholdte indsatser, som er særlige indsatser på udvalgte arbejdspladser, der tilpasses den enkelte arbejdsplads i dialog med leder og tillidsvalgte. Endvidere peger erfaringerne på vigtigheden af en systematisk og struktureret tilgang til arbejdet med sygefravær, der afspejles i hele ledelsesstrengen, MED-organisation og på den enkelte arbejdsplads.

Afrapportering fra projektet i Sundhed og Ældre

- Data og resultater

Der er i projektperioden arbejdet målrettet og engageret med at nedbringe sygefraværet i hjemmeplejen og på plejecentrene blandt ledere og tillidsvalgte. Trods gode indsatser og engagement, er det samlede fravær i hjemmeplejen og på plejecentrene ikke reduceret og ligger pr. september 2025 på 11,07 pct. Se bilag 1 for overblik på de to områder.

Det kan dog bemærkes, at fem arbejdspladser har været udvalgt til en ’særlig indsats’, og modtaget ekstra støtte og rådgivning. Her er tre arbejdspladser lykkedes med at nedbringe det samlede fravær, mens de to øvrige er lykkedes med at reducere det kortvarige fravær (1 – 7 dage). Erfaringen peger således på, at den ekstra støtte og rådgivning kan have en effekt.

- Refleksioner

Årsagen til den manglende reduktion af sygefraværet er ikke entydig. Projektets styregruppe har løbende fulgt udviklingen og drøftet om indsatserne har været de rette. Dette sideløbende med en styrkelse af ledelsesdialogerne om sygefravær samt løbende drøftelser i MED-regi, herunder perspektiver på nedbringelse af fraværet. Begge dele fortsættes.

Sygefraværprojektet er afviklet i en periode, hvor både større og mindre forandringer på områderne er pågået – faktorer der kan påvirke fraværet. Der har bl.a. været personaletilpasninger, reduceret tid til ydelser, plejecentre er lukket, sårbarhed ved lederskifte og overgang til faste teams. Særligt i hjemmeplejen kan de relativt store ledelsesspænd være udfordrende, men den nye organisering med faste teams og reduktion af ledelsesspændet rummer potentiale for at skabe øget trivsel hos medarbejderne og herigennem nedbringelse af sygefraværet.

- Fokus fremadrettet

Trods manglende resultater vurderes det, at projektet har styrket både hjemmeplejen og plejecentrene i arbejdet med at nedbringe sygefraværet. Områderne står derved stærkere end ved projektets start. Nedbringelse af sygefravær vil fortsat være et prioriteret indsatsområde og har stort fokus i både ledelsesstrengen og MED-organisationen.

Fokus på sygefravær videreføres i forskellige spor: I MED og TRIO fortsættes drøftelserne om de fremadrettede tiltag, både tværgående og lokale. Der er endvidere en øget opmærksomhed på at styrke og fremme potentialet i MED. Ledelsesdialoger om sygefravær forventes at finde sted systematisk og kontinuerligt og tilpasses fraværsniveauet på den enkelte arbejdsplads og fokus på måltal fastholdes. Projekterne har desuden udviklet en ny fraværssrapport, som giver lederne bedre overblik og understøtter gældende retningslinjer – denne rapport vil fortsat blive anvendt. Mentalisering som kultur er fortsat et fokusområde, som understøttes gennem implementeringsstøtte, AMU-kurser og hold på Akademiuddannelse (AU-hold). Samarbejdsmodellen med Jobcenteret, hvor lederne har faste rådgivere, implementeres fortsat. De foreløbige erfaringer med modellen er overvejende positive, hvilket giver grundlag for at fastholde indsatsen.

Afrapportering fra projektet i Handicap og Psykiatri

- Data og resultater

Projektet om sygefravær omfatter Enhed for Handicaps 15 botilbud.

Her har der været tydelige positive resultater med fald i sygefraværet gennem projektet.

I løbet af projektperioden er sygefraværet generelt reduceret fra 7,92 % som årgennemsnit ved projektstart i 2023 til 7,17 % ved projektafslutning i september 2025.

Det svarer til, at samtlige medarbejdere ansat på enhedens botilbud har 2 færre sygedage om året. I løbet af de 2 år er fremmødet således i alt styrket med 5,8 årsværk (Bilag 2).

De særlige indsatser blev iværksat på 5 botilbud, der havde et højt sygefravær. Der blev iværksat en proces med inddragelse af arbejdsmiljøgrupperne samt involvering af medarbejderne i forhold til at afdække og reducere udfordringer og belastninger, som ellers ville resultere i sygedage. Indsatsen medførte en markant reduktion af sygefraværet.

- Refleksioner

Der hvor indsatsen er intensiveret og der har været systematisk opfølgning, har der været en reduktion i sygefraværet. De lokale arbejdsmiljøgrupper er undervejs i projektet blevet identificeret som det centrale og fremadrettede omdrejningspunkt, hvor opgaver og indsatser i det enkelte botilbud forankres.

Gennem projektet er antagelser om sygefravær blevet erstattet af en databaseret indsigt, som giver en forståelse af, hvordan sygefraværet er forankret i bredere arbejdspladskultur. Det fremstår tydeligt, at elementer som hyppige lederskift eller konflikter mellem medarbejdere, som ikke bliver håndteret, ofte udløser stigende sygefravær.

Erfaringen i projektet viser os, at hvor medarbejdere og ledere samarbejder om at rammesætte den ønskede adfærd på arbejdspladserne lykkes det at nedbringe sygefraværet. Og selvom forandring af arbejdskultur altid er længerevarende og kræver løbende opfølgning, så skaber det grundlaget for en konstruktiv arbejdskultur, som vurderes også at gavne kerneopgaven i arbejdet med borgere og pårørende og skabe attraktive arbejdspladser.

- Fokus fremadrettet

Projektet har skabt et solidt fundament for en fortsat indsats i reduktionen af sygefravær i Center for Handicap og Psykiatri.

Det centrale fokus er at bruge den læring og erkendelsen af, at sygefravær er et fælles ansvar, der kræver

systematisk, langvarigt fokus understøttet af konkrete værktøjer og kontinuerlig kompetenceudvikling af arbejdsmiljøgruppen. Der fokuseres derfor på at opretholde momentum gennem struktureret opfølgning, evaluering og inddragelse af ledelsesinformation for at målrette arbejdet omkring nedbringelse af sygefravær. Der er lagt plan for at understøtte den fortsatte implementering af de virksomme indsatser.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger

Bilag

Bilag 1 - Sygefravær - Hjemmeplejen og plejecentre

Bilag 2 - Sygefravær - Enhed for Handicap

Punkt 5: Gensidig orientering (O)

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Der blev på mødet desuden orienteret om følgende:

Udvalgsformanden:

- Henvendelse fra formand fra Ældrerådet vedr. fejl i dagsordenspunktet vedr. brugertilfredshedsundersøgelse på dagsordenen i Seniorudvalget d. 30. september 2025
- Henvendelse vedr. krav til private leverandører af helhedspleje
- Bekymringsskrivelse fra Ældreråd vedr. høring

Udvalgsmedlemmer:

- Henvendelse fra borger om genbestilling af flex-handicapkørsel

Administrationen:

- Orientering om opstart i faste teams
- Tværkommunale ældresyn. 1. juli 2025 indførtes et nyt tværkommunalt ældresyn. I Slagelse Kommune er første tværkommunale tilsyn gennemført omkring helhedsplejen i Kalundborgvejs gruppen og på Plejecenter Skovvang. Grupperne har fået den bedste tilbagemelding (God kvalitet)
- Ansøgningspulje til Social plejehjem, hvor der var frist 31. oktober 2025, er ikke ansøgt. Se uddybende i bilag 1
- Konkrete borgersager.

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget orienteres.

Sagens indhold

1. Orientering fra udvalgsformand

2. Orientering fra udvalgsmedlemmer

3. Orientering fra administrationen

Overskrift

Tekst

Bilag

Bilag 1 - Ansøgningspulje vedrørende etablering af socialplejehjem med frist 31.10-25

Punkt 6: Input til kommende møder (B)

Beslutning

At 1: Udvalget bemærkede, at der kun skal være én sag om overlevering til nyt udvalg på Seniorudvalgsmødet d. 4. december 2025.

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalgets medlemmer beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder. I det vedlagte bilag findes en oversigt over kommende punkter til behandling.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

Bilag

Bilag 1 - Endelig sagsoversigt, Seniorudvalg, SEU

Punkt 7: Kommunikation (B)

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget kan beslutte udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgs mødet.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget beslutter udsendelse af eventuelle pressemeddelelser og øvrig kommunikation i forlængelse af udvalgs mødet.

Punkt 8: Godkendelse af referat (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Seniorudvalget

Beslutningstema

Seniorudvalget skal godkende referatet.

Indstilling

Direktøren for Handicap, Ældre og Arbejdsmarked indstiller,

1. at Seniorudvalget godkender referatet.