

REFERAT Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (2022-2025) d. 04-12-2025

Mødedato	Torsdag d. 04. december 2025 kl. 16:30
Mødested	Repræsentationslokalet, 1. sal, Slagelse Rådhus
Mødedeltagere	Josh Bjørkman, Nicki Ottevig, Ali Yavuz, Jane Dahl, Anja Nielsen, Anders Nielsen, Sofie Janning

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (B).....	3
Dialogmøde vedr. Integrationsudvalgets afrapportering (D).....	4
Status på anvendelse af kommunale tilskud til Skælskør og Korsør Bykontor samt Kunstnerlavet K	6
Beskæftigelsesreform – anbefalinger til det nye Byråd (B).....	12
Udmøntning af besparelsen på beskæftigelsesindsatsen for 2026 (B).....	16
Politisk og strategisk retning i arbejdet med KPE (D).....	18
Overlevering af udvalgets perspektiver og vigtige anbefalinger til den kommende byrådsperiode (D	22
Hjemtagelse af yderligere statsrefusion på fleksjobområdet (O).....	24
Afsluttende statusnotat fra Taskforce-forløb på hjemløseområdet (O).....	26
Orientering om status for Natur til et godt liv (O).....	28
Gensidig orientering (O).....	30
Input til kommende møder (B).....	32
Godkendelse af referat (B).....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget skal godkende dagsordenen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget godkender dagsordenen.

Punkt 2: Dialogmøde vedr. Integrationsudvalgets afrapportering (D)

24-002261

Beslutning

At 1: Drøftet.

Præsentation fra mødet vedlægges referatet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Integrationsudvalget vil på baggrund af deres drøftelser i 2025 præsentere deres pointer og anbefalinger. Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Integrationsudvalget skal på nærværende dialogmøde drøfte fælles perspektiver af afrapporteringen fra indeværende år.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Integrationsudvalget drøfter fælles perspektiver.

Sagens indhold

Jf. kommissoriet for §17, stk. 4 Integrationsudvalget er formålet med udvalget at bidrage med kvalificeret rådgivning, indsigt og idéudvikle i forhold til fokusområderne beskrevet i Slagelse Kommunes Integrationspolitik. Dette med formålet at skabe mere sammenhæng mellem politikken, administrationen, politikerne, civilsamfundet og samarbejdspartnere.

Integrationsudvalget afrapporterer 1-2 anbefalinger til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget for hvert af de behandlede fokusområder i Integrationspolitikken, samt leverer en kvalitativ opsamling på borgermødet afholdt i indeværende år.

På baggrund af Integrationsudvalgets drøftelser i 2025 vil centrale pointer præsenteres og konkrete anbefalinger vil blive udfoldet på dialogmødet.

Dagsordenen for dialogmødet er:

1. Velkommen og præsentationsrunde
2. Intro til Integrationsudvalgets arbejde i 2025
3. Erfaringer, refleksioner og perspektiver
4. Beretninger fra Integrationsudvalgets borgermøde
5. Fælles drøftelser

Integrationsudvalgets konkrete anbefalinger til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget for 2025 ses udfoldet i bilag 1, og er opsummeret i punktform nedenfor:

Fokusområde: Erhverv og beskæftigelse:

1. Gør det attraktivt at være frivillig ved indsatser der fokuserer på integration
2. Mangfoldighed- og Sprogmakker-ordning i virksomhederne

Fokusområde: Familie og børn:

1. Sprogligt fokus i alle børne- og ungdomsinstitutioner

Fokusområde: Bolig:

1. Udbredelse af boligsociale tilbud
2. Tværgående koordinerende rolle

De fælles drøftelser mellem Integrationsudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget tager udgangspunkt i nedenstående dialogspørgsmål:

1. Er der nogle af anbefalingerne eller inputs fra borgermødet, som udvalget har uddybede spørgsmål til?
2. Er det noget, som vækkede udvalgets opmærksomhed?
3. Er der nogle anbefalinger, som er lettere at realisere end andre?

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Integrationsudvalgets anbefalinger til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget vil indgå som en del af den samlet afrapportering som fagudvalget forelægges i starten af 2026.

Bilag

Bilag 1: Afrapportering til EBU (2025)

Bilag 2 - Præsentation på mødet

Punkt 3: Status på anvendelse af kommunale tilskud til Skælskør og Korsør Bykontor samt Kunstnerlavet KIT for 2024 (O)

24-003301

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres om anvendelse af kommunalt tilskud givet til Bykontorerne i Korsør og Skælskør samt Kunstnerlavet KIT i 2024 samt om deres budgetter for 2025.

Indstilling

Chef for Teknik, Plan og Erhverv indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget tager sagen til orientering.

Sagens indhold

Bykontorerne i Korsør og Skælskør samt Kunstnerlavet KIT modtager et årligt tilskud fra Slagelse Kommune. I denne sag orienteres Erhvervs- Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget om anvendelse af tilskud og får en status på aktørernes udvikling og aktiviteter.

Slagelse Kommune har gennem en årrække haft samarbejdsaftaler med Bykontorerne i Korsør og Skælskør samt med Kunstnerlavet KIT. De seneste samarbejdsaftaler, som gælder for årene 2024-2027, blev godkendt af Erhvervs- Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget den 7. marts 2024.

De gældende samarbejdsaftaler (se bilag 1-3) beskriver grundlaget for samarbejdet med kommunen, og der tages udgangspunkt i kommunens kernefortælling *Storebæltsforbindelse – til det gode liv* fra 2021, der handler om at skabe forbindelser mellem land og by og at understøtte lokale fællesskaber.

Samarbejdsaftalen har således fokus på formidlingen af det gode liv ved Storebælt og lægger vægt på aktiviteter, der kan understøtte lokale fællesskaber, turisme og bosætning.

Samtidig tager de udgangspunkt i aktørernes forskellige måder at arbejde på, som afspejler den lokale kontekst, de fungerer i.

Bykontorerne har en særlig rolle som:

- Koordinator i forhold til den frivillige indsats i forbindelse med organiseringen af større events
- Turistinspiration med fokus på det gode værtskab i forhold til servicering af besøgende der søger information om lokale tilbud.

I forhold til KIT lægges vægt på formidling og KITs indsats med at brande Skælskør by, som kunstnerisk og kulturelt centrum til gavn for bosætningen og turismen. Samarbejdsaftalen med KIT understøtter kommunens Masterplanen for Skælskør hvoraf det fremgår at byen skal have en stærk profil som kunst og kulturby med et levende miljø indenfor kunst, keramik og kunsthåndværk.

Kunstnerlavet KIT

Kommunen indledte et samarbejde med KIT i 2013, hvor det blev aftalt at KIT skulle arbejde for at skabe liv i bymidten i Skælskør og tiltrække kunstnere, som ville opstarte gallerier og afholde kreative aktiviteter i bymiljøet. Et vigtigt element i samarbejdsaftalen er KITs indsats for at brande og synliggøre Skælskør som et kunstnerisk og kulturelt centrum.

KIT består aktuelt af 19 kunstnere. Netværkets største aktivitet er Skælskør Keramikfestival.

Status på aktiviteter og forbud af tilskud i 2024

Sekretariatet, som består af en projektkoordinator og en kommunikationsmedarbejder, er flyttet ind i Lots Gård, hvormed Kit er blevet mere synlig i gadebilledet.

KIT holdt keramikfestival den 10. juli. Man anslår at der har været mellem 10-15.000 besøgende, der udover at besøge de mange boder med keramik, kunne opleve 12 særudstillinger - herunder Talenternes Pakhus, hvor unge keramikere fremviste og solgte deres keramik. Derudover var der workshops for børn og unge, der ønskede at arbejde med ler. Keramikfestivallen organiseres sammen med en række lokale foreninger, herunder Busmuseet der transporterede besøgende rundt i byen til de forskellige udstillinger. En række lokale virksomheder ydede sponsorater til arrangementet.

Børnenes dag, hvor KIT deltager med en kreativ ler-workshop

Drej din egen kop, hvor det er muligt at få en halv times intensiv undervisning i drejeteknik af KIT keramikere.

Kulturbro - et internationalt samarbejde, hvor KIT sammen med Salonen 4xK og Folkekulturcentret afholdt en sanselig eftermiddag i gågaden med musik optræden fra forskellige lande. Arrangementet var støttet af Realdania.

Børnehygge på Svanetorvet, hvor børn og deres familier kunne lege med keramiske spil - herunder en keramisk hinkerude udformet af KIT kunstnere.

3 Julegaveworkshops, hvor byens borgere kunne skabe unikke julegaver sammen med lokale kunstnere.

KIT tilstræber at samarbejde med andre aktører, hvoraf de vigtigste er Skælskør Bykontor, Skælskør Erhvervsforening, Internationalt Keramisk Center Guldagergaard, Destination Sjælland, Bymidtegruppen samt Skælskør Billedskole.

Kunstnerlavet KIT - Regnskab 2024	
Indtægter i alt	934.240,00
Tilskud fra Slagelse Kommune	400.000,00
Andre indtægter	534.240,00
Udgifter i alt	911.805,00
Aktiviteter	384.096,00
Løn og personale	268.142,00
Administration og lokaler	259.567,00
Resultat (før finansielle poster)	22.435,00

Forventninger til 2025

Keramikfestival 2025 med markering af arrangementets 10-års jubilæum med jubilæumsparade og afsløring af kunstværk m.m.

Udvikling af muslingeruten, der via foler/plakat og en hjemmeside guider besøgende til kunstværksteder og gallerier i Skælskør

Udstilling i Magasinet med titlen Året i KIT, som skal formidle hvad der foregår i værkstederne. Udstillingen vil omfatte skitser, performance, prototyper samt kunst og kunsthåndværk

Kunstnerlavet KIT - Budget 2025	
Indtægter i alt	1.132.150,00
Tilskud fra Slagelse Kommune	415.600,00
Andre indtægter	716.550,00
Udgifter i alt	1.197.676,00
Aktiviteter	471.231,00
Løn og administration	476.820,00
lokaler	249.625,00
Resultat	- 65.526,00

Skælskør Bykontor

Skælskør Bykontor er i dag en selvejende institution, der ud over at fungere som lokal turistinspiration spiller en vigtig rolle for samarbejdet mellem det lokale kultur-, forenings- og erhvervsliv. Bykontoret arbejder med borgerinddragelse og realisering af ideer og iværksætteri, og gør en stor indsats for at formidle lokale aktiviteter.

Derudover har Bykontoret været primus motor i projektet om videreudvikling af Lagunestien.

Kommunen har siden 2014, hvor Bykontoret blev oprettet, haft en samarbejdsaftale med Skælskør Bykontor, med henblik på at koordinere og understøtte den frivillige indsats og synliggøre de mange aktiviteter i byen til gavn for borgere og besøgende.

Status på aktiviteter og forbrug af tilskud i 2024

Til at varetage opgaver i forbindelse med udvikling, administration og servicering af byens borgere og turister, er der ansat en daglig leder samt en medarbejder på deltid.

Skælskør har samarbejdsaftaler med en række lokale foreninger, som betaler for forskellige sekretariatsopgaver. I 2024 omfatter samarbejdsaftalerne: Skælskør Erhvervsforening, Skælskør Turistforening, KUNST & DESIGN Købmandsgården, Destination Sjælland, Skælskør V, fotograf Kenneth Grymen, Skælskør Rytmiske Kor og Lions.

Nedenstående er et udpluk af aktiviteter, som udspringer af lokale samarbejder:

- Markedsføring, billetsalg, sejlplaner, ture mm. for Skælskør V
- Ansvarlig for udlejning af de tre huse på havnen som kan bruges til udstilling og formidling (Skælskør Turistforening)
- Bogmærke med QR-koder til nytænkning af markedsføringen af Skælskør Familiefestival samt Lagunestien.
- Udgivelse af ny opdateret lokal turistbrochure om Skælskør, øerne og omegnen på dansk, engelsk og tysk til lokale og turister.
- Google street view (GSV) – med midler fra Friluftsrådet er kortlagt flere stiforløb, som nu kan findes på GSV herunder Lagunestien.
- Andet: Salg af Skælskør plakat samt diverse kort, salg af billetter til arrangementer herunder, oplæg og deltagelse i netværk og møder herunder Bymidtegruppen.

Der ud over havde Bykontoret i 2024 10 års- jubilæum, som blev fejret den 10. oktober 2024. Bykontoret har også arbejdet videre med markedsføring og vedligehold af formidlingstiltagene omkring Lagunestien, der blev indviet i 2023.

Skælskør Bykontor - Regnskab 2024	
Indtægter i alt	852.850,00
Tilskud fra Slagelse Kommune	500.000,00
Andre indtægter	352.850,00
Udgifter i alt	842.108,00
Aktiviteter	139.862,00
Løn og personale	563.753,00
drift	138.493,00
Resultat (før finansielle poster)	10.742,00

Se regnskab og beretning i bilag 11 og 12.

Forventninger til 2025

I 2025 har Skælskør Bykontor fokus på formidling af Bykontoret, markedsføring af Skælskør og omegn, koordinering og netværk, turisme og bosætning.

Bykontoret arbejder med følgende aktiviteter i 2025

- Organisering af lokale tilflytterarrangementer
- Mere overskuelighed på Bykontorets hjemmeside
- Distribution af den opdaterede pjece for Skælskør og omegn på dansk, tysk og engelsk.
- Oversigt over sommerens aktiviteter i trykt folder med QR-kode. Der fortsættes sideløbende med borgmærket med QR-kode til Det Sker, Oplev lokalt i Skælskør og Lagunestien.
- Fortsat fokus på vandring og aftale om foredrag i foråret 2026 til at kickstarte vandresæsonen.

Bykontorets åbningstider: Tirsdag-fredag: 11-16 og lørdag: 10-13. Mandage i perioden den 1. juni til 31. august er åbningstiderne 11:00-16:00.

Den 1. december tiltræder ny daglig leder af Bykontoret: Randi Villumsen og Anne Gudiksen takker af som daglig leder men fortsætter som ferie afløser.

Skælskør Bykontor - Budget 2025	
Indtægter i alt	745.500,00
Tilskud fra Slagelse Kommune	519.500,00
Andre indtægter	226.000,00
Udgifter i alt	747.828,00
Aktiviteter	29.000,00
Løn og personale	583.628,00
drift	135.200,00
Resultat	- 2.328,00

se budget i bilag 10.

Korsør Bykontor

Kommunen har haft en samarbejdsaftale med Korsør Bykontor siden 2016. Korsør Bykontor understøtter Korsørs image som en attraktiv by gennem synliggørelse af byens mange foreninger, gennem koordinering af frivillige samt ved at deltage i koordineringen og organiseringen af større events i byen. Derudover er Korsør Bykontor turistinspiration og gør en stor indsats for at byde besøgende velkommen i byen.

Status på aktiviteter og forbrug af tilskud i 2024

I 2024 har Korsør Bykontor haft fokus på flytning til nye lokaler, styrkelse af kommunikationsindsatsen, færdiggørelse af foreningskataloget samt den fortsatte indsats på samarbejde og synlighed.

Flytning til adressen Algade 30A og indretning af nye lokaler med bedre mulighed for at inddrage frivillige i den daglige drift.

Stort fokus på kommunikation og synlighed som bl.a omfatter nedenstående aktiviteter:

- Udvikling og opdatering af bykontorets hjemmeside www.korsoerbykontor.dk
- Formidling på Facebook-siderne 'Oplev Korsør' og 'Korsør Bykontor'
- Uddeling af Korsørposen og turistinspirationsmateriale til lystsejlere, campingpladser og sommerhusejere
- Produktion af to film om Korsør, som er tilgængelige på www.korsoerby.dk, og som formidler byens liv, historie og fællesskab

Færdiggørelse af foreningskataloget, der giver et overblik over byens foreninger og beskrivelse af disse inklusiv kontaktoplysninger.

Tilflytterarrangement gennemført i samarbejde med Slagelse Kommune og lokale foreninger.

Organisering af Korsør Active Days, hvor bykontoret er tovholder indtil projektet dannende sin egen forening. Aktiviteterne har understøttet samarbejdsaftalens fokus på turisme og frivillighed.

Socialt og beskæftigelsesrettet samarbejde hvor bykontoret har haft personer i jobprøvning som led i et socialøkonomisk samarbejde med kommunen, hvormed man har bidraget til lokale beskæftigelsesindsatser.

Åben gennem hele sommerperioden, hvor bykontoret har fungeret som turistinspiration i samarbejde med Destination Sjælland.

Deltaget i møder med kommunen om synlighed, byudvikling og frivillighed

Bykontoret har desuden bidraget til større kulturelle arrangementer i Korsør som Den Kongelige , sommerballet, Liv i Bymidten, Maritim Kulturuge samt Gadeidrættens dag.

Korsør Bykontor indgår i samarbejder med Korsør Erhvervsforening, Destination Sjælland og Slagelse kommune og indgår i netværk med Skælskør og Sorø Bykontorer.

Korsør Bykontor - Regnskab 2024	
Indtægter i alt	514.989,00
Tilskud fra Slagelse Kommune	500.000,00
Andre indtægter	14.989,00
Udgifter i alt	425.062,00
Aktiviteter	13.112,00
Løn og personale	281.396,00
Administration og lokaler	130.554,00
Resultat (før finansielle poster)	89.927,00

Forventninger til 2025

I 2025 vil Korsør Bykontor fortsat understøtte og engagere sig i forskellige aktiviteter og arrangementer i Korsør som f.eks. Royal Run, Korsør Active Days, Korsørs Kulinariske Fødevaremarked, fejringen af Korsør 600 år m.m.

Korsør Bykontor - Budget 2025	
Indtægter i alt	529.500,00
Tilskud fra Slagelse Kommune	519.500,00
Andre indtægter	10.000,00
Udgifter i alt	529.500,00
Aktiviteter	24.000,00
Løn og personale	336.000,00
Administration og lokaler	169.500,00
Resultat	0,00

Retligt grundlag

I erhvervsfremmeloven specificeres kommunens ret til at understøtte lokale aktiviteter i forhold til detailhandel, turisme og byudvikling.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Erhvervs-, Beskæftigelses og Uddannelsesudvalget har den 3. oktober 2024 besluttet at samarbejdsaftalerne med Bykontorerne og KIT skulle pris- og lønreguleres med 3,9 %.

Tilskuddene for 2025 fordeler sig således:

- Skælskør Bykontor: 519.500 kr. ekskl. moms
- Korsør Bykontor: 519.500 kr. ekskl. moms
- Kunstlavet KIT: 415.600 kr. ekskl. moms

Tværgående konsekvenser

ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

det er intentionen, at der organiseres et møde mellem det nye fagudvalg og lederne af KIT og bykontorerne i Skælskør og Korsør i starten af den nye valgperiode, så udvalget kan blive orienteret om samarbejdet.

Bilag

Bilag 1 - Samarbejdsaftale med Skælskør Bykontor

Bilag 2 - Samarbejdsaftale med Kunstnerlavet KIT

Bilag 3 - Samarbejdsaftale med Korsør Bykontor

Bilag 6 - KIT, budget for 2025

Bilag 5 - KIT, Årsregnskab for 2024

Bilag 4 - KIT, Bestyrelsens beretning for 2024

Bilag 9 - Korsør Bykontor, Budget for 2025

Bilag 8 - Korsør Bykontor, Årsregnskab for 2024.pdf

Bilag 7 - Korsør Bykontor, Årsberetning for 2024

Bilag 10 - Skælskør Bykontor, Budget 2025

Bilag 11 - Skælskør Bykontor, Årsberetning 2024

Bilag 12 - Skælskør Bykontor, Regnskab 2024

Punkt 4: Beskæftigelsesreform – anbefalinger til det nye Byråd (B)

25-018237

Beslutning

At 1-4: Indstillet til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Kompetence

Byrådet

Beslutningstema

Byrådet skal overdrage deres anbefalinger til implementering af beskæftigelsesreformen til det kommende Byråd.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge, samt Chefen for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration indstiller;

1. **at** Byrådet overdrager sine anbefalinger til implementering af beskæftigelsesreformen til det kommende Byråd.
2. **at** Byrådet anbefaler det kommende Byråd at følge de ni besparelsesblokke, som beskriver, hvorledes besparelsen på de 23,6 mio. kr. (i 2027) og de samlede 29,8 mio. kr. (2029) hjemtages.
3. **at** Byrådet anbefaler, at det kommende Byråd i den videre reformudmøntning fastholder den nuværende prioritering af Ungeenheden og i mindre grad øger prioriteringen af indsatsen for borgere tættest på arbejdsmarkedet.
4. **at** Byrådet anbefaler, at det kommende Byråd genovervejer fordelingen af midler på tværs af ARI og Ungeenheden i forbindelse med budgetprocessen for 2029, idet midlerne til ungeløftet foreløbigt kun dækker frem til 2028.

Sagens indhold

Baggrund

Den 9. april 2025 indgik regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) samt Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti en bred politisk aftale om en omfattende reform af beskæftigelsesindsatsen. Reformen har til formål at forenkle og frisætte området markant og sigter mod at skabe øget værdi for borgere, virksomheder og medarbejdere. Samtidig skal reformen tilvejebringe mindreudgifter på driften af området på i alt 2,7 mia. kr. frem mod 2030. Heraf skal to tredjedele realiseres med budgetåret 2027.

Reformen tager afsæt i seks grundelementer og ændrer fundamentalt rammebetingelserne for den kommunale beskæftigelsesindsats samtidig med, at den åbner op for nye muligheder for organisering og prioritering. Konkret fokuserer reformen på:

1. Forenkling af målgrupper - idet der reduceres fra 13 til 5 målgrupper
2. Individuelt tilrettelagt indsats for borgerne
3. Værdigt sanktionssystem i balance - lempelse af sanktionering for udsatte borgere.
4. Afskaffelse af jobcenterregimet og frihed i organisering
5. Mere plads til a-kasser og private aktører
6. Fra proceskrav til resultatstyring

De overordnede succeskriterier for kommunernes beskæftigelsespolitik fastholdes, hvilket betyder, at kommunerne fortsat skal arbejde på at i) virksomhederne har adgang til nødvendig og kvalificeret arbejdskraft, ii) at flere borgere opnår tilknytning til arbejdsmarkedet og iii) at den kommunale økonomi styrkes gennem færre udgifter og øgede indtægter som følge af en effektivt drevet beskæftigelsesindsats.

Samlet set er der tale om en national frisættelse af kommunernes beskæftigelsesindsats. Den lokale udfordring er imidlertid, at der, jf. beregninger fra KL, kun kan peges på konkret opgavebortfald som følge af reformen for 61% af den samlede besparelse. De resterende 39% udgøres af uspecificerede besparelser på indsats og jobcenterdrift samt yderligere finansiering. Der er derfor betydelige risici forbundet med den lokale udmøntning af reformen i form af fx højere strukturel ledighed, flere på langvarig forsørgelse, unge og øvrige uden en indsats og en dårligere virksomhedsservice mv.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget har derfor været optaget af, hvorledes reformens besparelser kan tilvejebringes uden at indebære betydelige negative effekter i den lokale beskæftigelsesindsats og service over for virksomhederne og samtidig udnytte mulighedsrummet for en lokal prioritering bl.a. via nytænkning og differentiering.

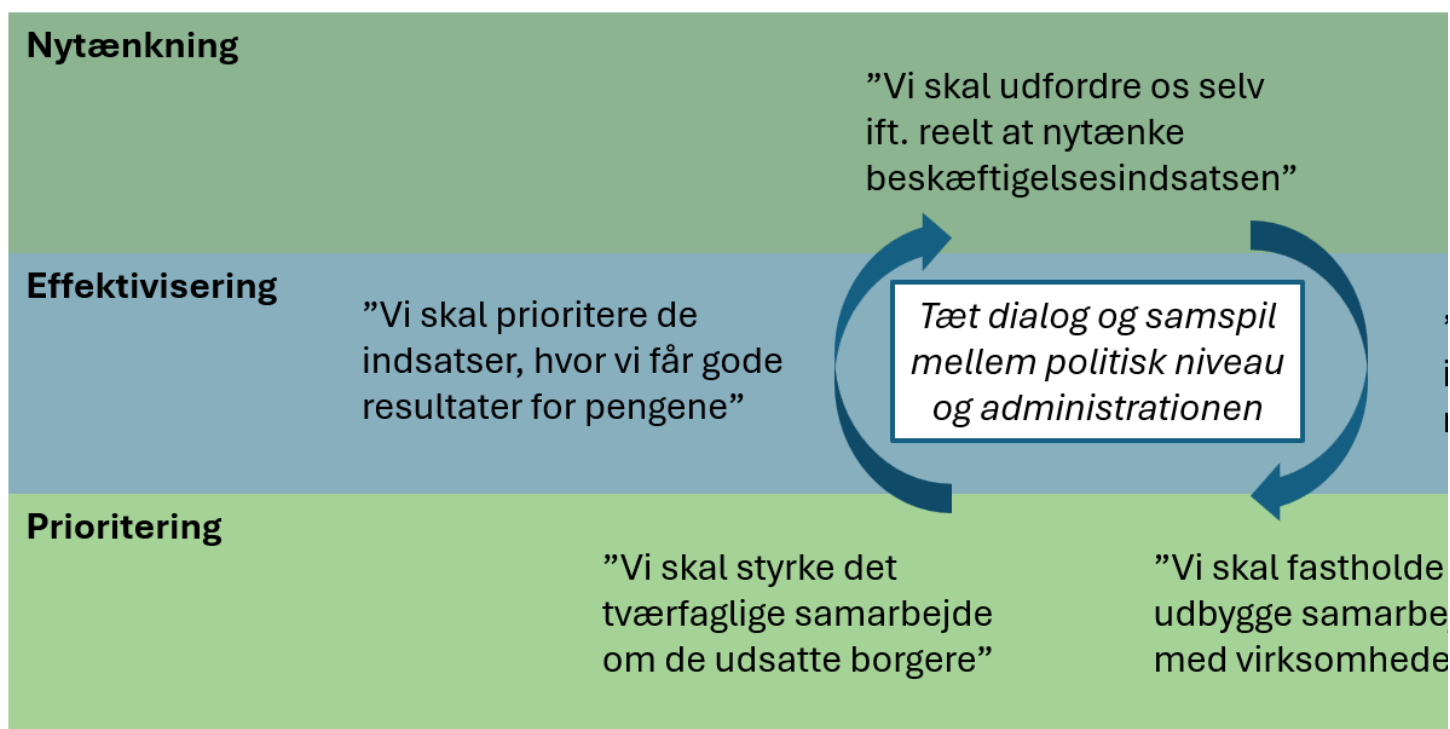
Med udgangspunkt heri har Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget på udvalgmøderne siden juni 2025 drøftet reformens indhold, lokale muligheder og strategiske valg, som kulminerede i et fælles temamøde med Økonomiudvalget den 24. november, hvor udvalgets prioriteringer og strategiske valg blev drøftet via et konkret oplæg til anbefalinger, indsatsområder og politisk fokus.

Mere konkret har Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget i sit arbejde med at anbefale den konkrete udmøntning af beskæftigelsesreformen peget på:

- Nogle bærende principper for udmøntningen af reformen.
- Fire væsentlige fokusområder, som bør prioriteres i udmøntningen af reformen.
- Ni konkrete besparelsesblokke, som tilsammen udmønter det statslige krav til de fremtidige kommunale mindreudgifter.
- Anbefalinger til den fremtidige fordeling af budgettet til hovedmålgrupperne på beskæftigelsesområdet, som peger på en fortsat høj prioritering af de unge og en bevægelse mod at prioritere borgere tættere på arbejdsmarkedet lidt højere end i dag, begge med henblik på at forebygge langvarig forsørgelse.

Bærende principper for reformudmøntning

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget har peget på fem bærende principper, som bør være styrende for arbejdet med at implementere reformen i Slagelse Kommune. De fem principper kan samles inden for tre temaer: Nytænkning, effektivisering og prioritering. Samtidig anbefaler udvalget, at nytænkningen, effektiviseringen, og prioriteringen sker i et forsat tæt samspil mellem det politiske niveau og administrationen i udmøntningen af reformen med henblik på at bevare et tæt og forpligtende ejerskab, både politisk og administrativt.



Fokusområder

Med udgangspunkt i ovenstående principper peger Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget på, at arbejdet med fremtidens beskæftigelsesindsats i Slagelse Kommune bør tage udgangspunkt i fire fokusområder, hvor kommunens beskæftigelsesindsats har en særlig opgave i at lykkes:



Besparelsesblokke

EBU foreslår, at udmøntningen af besparelserne for 2027 og frem sker med udgangspunkt i nedenstående 9 besparelsesblokke, der tager udgangspunkt i de kommende reform lovændringer, samt de lokale forhold, kommunens rammebetingelser og de politiske ønsker.

Mio. kr.	2027	2028	2029
Samlet sparekrav	23,6	28,3	29,8
1. Reduceret brug af øvrig vejledning og opkvalificering samt mentor mv.	14,1	18,1	19,5
2. Mulighed for at undtage borgere fra samtaler og differentieret indsats	1,3	1,3	1,3
3. Forenkling af målgrupper og færre målgruppeskift	1,2	2,0	2,1
4. Unge omfattes af samme regler som kontanthjælpsmodtagere	0,4	0,4	0,4

5. Fri organisering af den tværfaglige indsats	2,9	2,9	2,9
6. Sygemeldte fra beskæftigelse flyttes ud af beskæftigelsesindsatsen	0,9	0,9	0,9
7. Virksomhedsservice	0,9	0,9	0,9
8. Ydelsesadministration	0,7	0,7	0,7
9. Administration og ledelse	1,2	1,2	1,2
De 9 besparelsesblokke	23,6	28,3	29,8

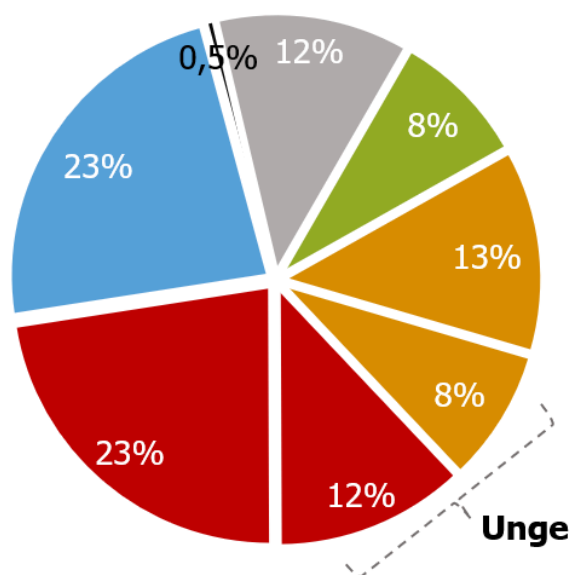
Prioriteringer, og fremtidige budgetovervejelser

Udmøntningen af besparelsen på de 9 blokke vil i tråd med de politiske prioriteringer fortsat tilgodese Ungeenhedens målgruppe. I 2024 udgjorde de unge tilknyttet Ungeenheden 9 pct. af fuldtidspersonerne i beskæftigelsesindsatsen og stod for 20 pct. af udgifterne i indsatsen. Det afspejler, at målgruppen er højt prioriteret i Slagelse Kommune, også væsentligt højere end i mange andre kommuner.

Følges Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets prioritering vil Ungeenheden efter udmøntningen af besparelserne fortsat stå for 20 pct. af udgifterne i 2027. Samtidig vil der ske en gradvis øget prioritering af borgere tættere på arbejdsmarkedet med henblik på en mere forebyggende indsats. Med udvalgets anbefalinger følger også, at ingen målgrupper skal efterlades. For de mest udsatte borgere skal indsatsen nytænkes og optimeres, så der fortsat ydes en målrettet og effektiv indsats. Administrationen vil arbejde videre med segmentering og udmøntning af konkrete serviceniveauer for at imødekomme de politiske prioriteringer.

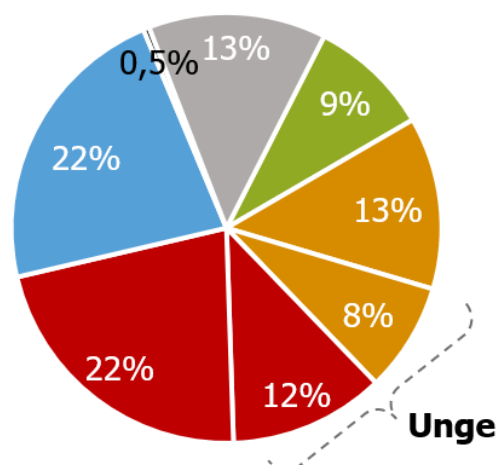
Figurene nedenfor viser den konkrete foreslåede fordeling af budgettet på hovedmålgrupperne før og efter udmøntningen af de ni besparelsesblokke.

Økonomi i 2024



- Dagpenge
- Aktivitetsparate borgere
- Indsats for øvrige

Økonomi i 2027



- Jobparate borgere
- Sygemeldte borgere
- Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse

Det anbefales, at fordelingen af midler mellem ARI og Ungeenheden genovervejes i forbindelse med budgetprocessen for 2029. Baggrunden er, at midlerne til *ungeløftet* foreløbigt kun dækker frem til og med 2028. Som følge heraf vil Ungeenhedens andel af midlerne falde til ca. 18 % – hvilket dog fortsat er højt i forhold til, at unge kun udgør 9 % af borgerne i indsatsen.

Der forventes at være klarhed om *ungeløfts* fremtid i forbindelse med budgetlægningen for 2029.

Retligt grundlag

Aftale om reform af beskæftigelsesindsatsen ”Mere værdighed, større frihed og færre regler” (april 2025).

L 66 Forslag til lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. og forskellige andre love (af 5. november 2025).

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. (2014).

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

For Slagelse Kommune forventes en samlet økonomisk reduktion på 44,3 mio. kr. frem mod 2030 som følge af reformens ændringer. Konkret er der tale om en reduktion på 29,8 mio. kr. på drift og indsats frem mod 2029. Det er rammerne for disse ændringer, som denne sag behandler.

Derudover hjemtages en besparelse på 14,5 mio. kr. på lovbundne ydelser i 2029, som følger af reformens ændringer i ydelser og målgrupper.

Mio. kr.	2026	2027	2028	2029
Samlet	12,8*	31,8	41,9	44,3
-heraf drift	4,9	12,8	14,9	15,3
- heraf indsats	6,0	10,8	13,4	14,5
- heraf lovbundne ydelser	1,9	8,1	13,6	14,5
Drift og indsats (samlet)	10,9	23,6	28,3	29,8

** Der er tilført 6,1 mio. kr. til budget 2026 for at udskyde besparelsen, der er bundet op på udgifter til personale, ind til 2027. Tallene i tabellen er ekskl. den lokale budgettilførsel.*

De forventede mindreudgifter i 2026 er indarbejdet i budgetforliget for 2026. Selve udmøntningen af mindreudgifterne for 2026 blev behandlet særskilt i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget på mødet den 4. december 2025.

I forbindelse med Byrådets budgetforlig blev der givet en etårig merbevilling på 6,1 mio. kr. til beskæftigelsesområdet med henblik på at udskyde besparelser relateret til personaleudgifter til én samlet proces for 2026 og 2027. Budgettilførslen betyder, at der kun skal gennemføres én personalepolitisk proces for budgetårene 2026 og 2027. Budgettilførslen giver samtidig organisationen mere tid til forberedelse af reformen, herunder afprøvning af pilotprojekter, som har til hensigt at løse kerneopgaven på en anden og mere effektiv måde. Samtidig åbner tilførslen muligheden for øget medarbejderinddragelse og involvering af det kommende Byråd i den forestående forhandlingsproces.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger.

Punkt 5: Udmøntning af besparelsen på beskæftigelsesindsatsen for 2026 (B)

25-018444

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget skal godkende fordelingen af de samlede mindreudgifter på den aktive beskæftigelsesindsats som følge af beskæftigelsesreformen og budgetforliget for 2026-2029 mellem Ungeenheden og Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration.

Indstilling

Cheferne for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration samt Børn og Unge indstiller,

1. at Erhvervs- Beskæftigelse- og Uddannelsesudvalget godkender budgetomplacering af 1,2 mio. kr. fra Ungeenheden til Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration.

Sagens indhold

Som følge af beskæftigelsesreformen og budgetforliget i Slagelse Kommune, er der sket en del økonomiske bevægelser på det samlede beskæftigelsesområde, som opridses nedenfor.

Samlede bevægelser vedr. den aktive beskæftigelsesindsats. Det er dette budgetområde, der hører under EBU's politiske ramme.

- Øvrig vejledning og opkvalificering (ØVO): -9,0 mio. kr. KL har udarbejdet en vejledende fordeling mellem kommunerne baseret på de kommunale udgifter i 2024 samt antal fuldtidsaktiverede. For Slagelse Kommune gælder, at andelen i 2026 vejledende udgør 9 mio. kr., hvilket ligger over Slagelse Kommunes DUT-andel, som indtægterne normalt justeres efter.
- I forbindelse med budgetforliget for 2026-2029 blev der tilført samlet 6,1 mio. kr. til beskæftigelsesområdet med henblik på at holde hånden under personalet i 2026 og sikre flere ressourcer til omstilling og implementering af reformen. Byrådet godkendte derfor et lokalt budgetforlig vedrørende indfasning af reformbesparelserne. 2,6 mio. kr. af budgettilførslen er udmøntet som midler til den aktive beskæftigelsesindsats.

Derfor en samlet besparelse på 6.4 mio. kr. vedr. den aktive beskæftigelsesindsats

-

Samlede bevægelser vedr. konto 6. Disse falder under Økonomiudvalgets kompetence, men er medtaget i denne oversigt for at give det fulde overblik.

- Forskellige reform besparelser vedrørende administrationsomkostninger på 4,9 mio. kr.
- I forbindelse med budgetforliget for 2026-2029 blev der tilført samlet 6,1 mio. kr. til beskæftigelsesområdet. Af disse er 3,5 mio. kr. udmøntet som midler på konto 6.
- Tillægsbevilling på konto 6 på 3,0 mio. kr. I budgetforliget valgte man for 2026-2030 at foretage en omplacering fra indsatsrammen til servicerammen med henblik på, at beskæftigelsesområdet samlet set kompenseres for

merbesparelsen, der følger af KL's vejledende fordeling af ØVO-rammen set i forhold til Slagelses normale DUT-andel af mindreudgifterne, der udmøntes nationalt.

Hermed en samlet besparelse på 1,6 mio. kr. vedr. konto 6 som ligger under Økonomiudvalget.

Den samlede besparelse på 6,4 mio. kr. vedr. den aktive beskæftigelsesindsats blev i forbindelse med arbejdet med budget 2026 teknisk indarbejdet under politikområdet Forsørgelse, Revalidering og aktivering, som hører under Arbejdsmarked, Rådgivning og Integrations (ARI) budget.

Ungeenhedens samlede andel af den samlede besparelse er teknisk gjort op og udgør samlet 1,2 mio. kr. Fordi alle mindre- og merudgifter i første omgang er påført Arbejdsmarked, Rådgivning og Integrations (ARI) budgetområde (Forsørgelse, revalidering og aktivering), skal beløbet nu overføres fra Ungeenhedens politikområde til ARI's politikområde.

Retligt grundlag

Vedtaget budget 2026-2029 – herunder godkendt bevillingsniveau - samt Kommunens Kasse- og regnskabsregulativs bestemmelser om budgetansvar og bevillinger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Besparelsen hentes primært på nedjustering af eksterne aktiviteter, samt forventningen om en naturlig afgang i personalet. Der arbejdes videre med at udmønte reformbesparelserne for 2027 og frem.

I hele 1.000 kr.	Politikområde	2025	2026	2027	2028
Bevillingsønske					
Driftsudgifter (Overførelsesudgifter)	2.1 Forsørgelse, revalidering og aktivering		1.196		
	2.3 Ungeenheden		-1.196		
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassen					

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Ingen bemærkninger

Punkt 6: Politisk og strategisk retning i arbejdet med KPE (D)

25-014216

Beslutning

At 1: Drøftet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Ungeudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget er i januar 2025 blevet præsenteret for anbefalinger rettet mod at udvikle den kriminalpræventive indsats i kommunen. I efteråret 2025 er udvalgene blevet præsenteret for status på arbejdet med nogle af anbefalingerne. Nedenfor suppleres der med en yderligere status på arbejdet med anbefalingerne. Med afsæt i status lægges der op til en drøftelse af politiske perspektiver, der kan indgå i en strategi for området.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget drøfter perspektiver, der kan indgå i en strategi for det kriminalpræventive område.

Sagens indhold

På udvalgsmøder i Børne- og Ungeudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses og Uddannelsesudvalget den 7. og 9. januar 2025, blev udvalgsmedlemmerne præsenteret for en intern analyse af det kriminalpræventive arbejde i kommunen. I analysen blev der peget på en række anbefalinger til det fremadrettede arbejde. Børne- og Ungeudvalget havde en række bemærkninger under punktet, som de gerne så indarbejdet i den videre proces. Herunder blev der blandt andet ønsket en oversigt over de forskellige medarbejdere i det kriminalpræventive arbejde. Ligeledes blev der ønsket et fokus på, at medarbejderne er tæt på de unge, og at der arbejdes forebyggende i samarbejde med skolerne og at indsatser udarbejdes i tæt dialog med klubberne. Ligeledes at gadeplansarbejdet defineres, og at der sættes mål, så indsatserne løbende kan evalueres.

Derudover blev Børne- og Ungeudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses og Uddannelsesudvalget hhv. den 30. september og 2. oktober 2025 præsenteret for en uddybning af det økonomiske grundlag for det kriminalpræventive arbejde, medarbejderressourcer samt aktiviteter.

Nedenfor gives en status på arbejdet med anbefalingerne fra januar 2025.

Status på arbejdet med anbefalinger

1. Tydelig styringsmodel og kompetenceudvikling heri: model for områdets vision, mission, strategiske og politiske mål samt hvordan det udmønter sig i konkrete indsatser.
Status: fem medarbejdere i den kriminalpræventive enhed er i øjeblikket under uddannelse i styringsmodellen. Formålet med uddannelsen er at skabe en fælles metodisk faglig tilgang og systematik i det kriminalpræventive arbejde. Viden fra uddannelsen bliver integreret i arbejdet med at udvikle den faglige tilgang og kriminalpræventive indsatser.
2. Tydelig rollefordeling og forventningsafstemning i det tværfaglige samarbejde: herunder kendskab til den lovgivning, der regulerer SSP-samarbejdet, så der ikke opstår misforståelser fx i forhold til hvilke oplysninger om

enkeltpersoner, der kan deles og med hvem.

Status: det er en del af arbejdet med styringsmodellen, og det kan efter uddannelsen blive omsat i beskrivelser om rollefordeling og forventningsafstemning.

3. Den kriminalpræventive enhed tilknyttedes organisatorisk Ungeenheden, og der arbejdes fortsat med tydelig lokalforankring og med fysisk tilstedeværelse og arbejdsstationer decentralt: dette med henblik på at fortsat udvikle gode rammer for videndeling på tværs og koordineret samarbejde.

Status: der arbejdes på, at den kriminalpræventive enhed har mulighed for fysisk tilstedeværelse og arbejdsstationer i Ungeenheden for at sikre tæt samarbejde og koordinering til øvrige fagpersoner på området.

4. Forebyggende undervisning i grundskolerne m.fl.: herunder at undervisningskataloget for grundskolerne revurderes med henblik på at udbygge de forebyggende indsatser i grundskolerne.

Status: der er udsendt nyt undervisningskatalog til skolerne.

5. Skole, Sociale myndigheder og Politi (SSP) - tydelig opgavebeskrivelse og rammesætning: dette indebærer, at der udarbejdes en handleplan, der baserer sig på den nationale handleplan for SSP og som udgør den strategiske ramme og retning.

Status: i løbet af efteråret har der pågået et arbejde i Ungeenheden med at udarbejde en håndbog, der beskriver formål, opgavebeskrivelse, rollefordeling, indhold og faglig tilgang for blandt andet SSP og gadeplansteamet. Det arbejde vil også pågå ind i 2026 og i håndbogen vil der også blive integreret de ting, der læres under uddannelsesforløbet i styringsmodellen.

6. Klubområdet og væresteder - revidering af samarbejdsaftale: samarbejdsaftalen fra januar 2024 bør revideres med henblik på at udvikle og beskrive den konkrete opgaveløsning.

Status: der er udarbejdet en samarbejdsaftale, og den afventer konkret udmøntning.

7. Ramme og rammesætning for gadeplansindsatsen: dette med henblik på at skabe en systematik i forhold til hvilke opgaver gadeteamet løser, hvor og sammen med hvem. Herunder samarbejdet med de boligsociale områder.

Status: det bliver en del af arbejdet med håndbogen.

Opgavebeskrivelser

I den seneste udvalgssag fra hhv. den 30. september og 2. oktober 2025 blev der præsenteret et overordnet overblik over medarbejdere i den kriminalpræventive arbejde inklusiv funktion og eksempler på opgaveløsningen jf. Børne- og Ungevalgets bemærkninger til sagen i januar 2025. Nedenfor uddybes særligt funktionen med de nye stillinger, der er kommet til i enheden og hvad de skal bidrage til.

Nyansættelserne i 2025 har til formål at sikre, at der i den kriminalpræventive enhed arbejdes med at skabe systematiske arbejdsgange i afdelingen. Ligeledes at der arbejdes med hvordan data i højere grad kan anvendes som afsæt for indsatser. Det kommer blandt andet allerede nu til udtryk ved, at gadeplansteamet afrapporterer bekymringsgraden i forhold til, hvor de har været. Det anvendes efterfølgende til mere systematisk at kunne udarbejde en vagtplan, som tager højde for hvor der kan være behov for yderligere tilstedeværelse på grund af et højt bekymringsniveau. Der arbejdes også mere systematisk med tidligt at udarbejde vagtplaner og beredskabsplaner, herunder også i forbindelse med højtider. Ambitionen er på sigt at kunne udarbejde årsrapporter, der kan anvendes til at beslutte konkrete indsatsområder for det kommende år.

Ligeledes er der blevet opnormeret med en distriktsforebygger. Distriktsforebyggernes funktion er at være tilstede på grundskoler, i boligsociale områder og i Elevtjenesten på uddannelsesinstitutioner. En distriktsforebygger har til opgave at samtale med børn og unge om kriminalitet, ekstremisme, social kontrol m.v. Ligeledes har de en funktion i forhold til at være koordinerende bindeled mellem skole, politi, uddannelsesinstitutioner og gadeplansteamet. De kan fx i dialog med politiet få viden om en bekymring i et særligt område, hvorefter der etableres en ekstra indsats på området i gadeplansteamet.

Gadeplansmedarbejderne arbejder i det målrettede forebyggende. De arbejder ud fra en tilgang om, at hjælpen skal komme ved at opbygge relationer blandt børn og unge, og ved at agere bindeled over til andre kommunale aktører og sunde fællesskaber. Det målrettede forebyggende henviser til, at der arbejdes systematisk i forhold til, at gadeplansteamet særligt er i områder, som har et vurderet højt risikoniveau i forhold til kriminalitet. Gadeplansteamets opgave på de områder er primært at være synlige med henblik på at skabe tryghed, og at være i dialog og skabe relationer med de børn og unge, der er i området.

Derudover er de også en del af det beredskab, der iværksættes, når der opstår en krisesituation. Det kan fx være en hændelse, som kalder på massiv polititilstedeværelse. I et sådan tilfælde har gadeplansteamet en opgave i forhold til hurtigt at være synlige på lokationen for at være tryghedsskabende. Ligeledes kan de være i dialog med borgere, der går forbi området, eller har overværet hændelsen, ligesom de kan bistå politiet med opgaven. Det er en konsulentopgave at beskrive beredskabsplanen, så det sikres, at alle ved hvordan de skal handle og hvem de skal kontakte i en bestemt situation.

I den tidligere sag er de sociale væresteder Rosen og Basen ligeledes nævnt. Her fremgik det, at antallet af årsværk forventes at stige i takt med at aktivitetsniveauet øges. Som supplement kan det tilføjes, at der parallelt hermed arbejdes på at finde alternative løsninger for de unge, der i dag kommer på værestederne, så de i højere grad bliver en del af kommunens almene børne- og ungefællesskaber. Dette gøres med henblik på at sikre, at alle unge oplever sig inkluderet i et alment børne- og ungefællesskab. Det bemærkes, at værestederne ikke omlægges, før der er et fagligt nyt alternativ.

Videre proces

Der er et stort fokus på at kvalitetssikre det kriminalpræventive arbejde, herunder indsatsen vedrørende gadeplansteamet. Det er ikke i mål endnu, men der arbejdes løbende på at sikre større koordination og samarbejde på tværs. I det arbejde ses et potentiale i at udarbejde en strategi for området ud fra analysen af området samt de politiske anbefalinger, der kan bidrage til at skabe et samlet overblik over retningen for arbejdet med den kriminalpræventive indsats. Det kan blandt andet styrke arbejdet med at forbinde indsatser på tværs og skabe en systematik omkring inddragelse af andre interessenter.

Der lægges her op til en politisk drøftelse af perspektiver, som kan indgå i en strategi for området. Der gives i tillæg til sagen et mundtligt oplæg forud for drøftelsen.

Målet er, at en strategi kan bidrage til at skabe transparens og en rød tråd i forhold til politiske og administrative mål for området, faglig og metodisk tilgang samt udmøntning i konkrete funktionsbeskrivelser og indsatser. Dette kan efterfølgende bruges til at kvalificere arbejdet med håndbogen.

Retligt grundlag

Retsplejeloven §114, politidirektøren skal virke for at etablere et kriminalitetsforebygge samarbejde mellem politiet, kriminalforsorgen og hver kommune i politikredsen, herunder med inddragelse af skoler og sociale myndigheder.

Barnets lov §14, Kommunalbestyrelsen skal tilrettelægge en indsats, der sikrer sammenhæng mellem kommunes generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Tværgående konsekvenser

Byrådet har den 24. juni 2025 godkendt, at der nedsættes et Opgaveudvalg efter Styrelsesloven §17. stk. 4. Opgaveudvalget har til formål at levere en række anbefalinger til hvordan Slagelse Kommune kan styrke børn og unges trivsel og uddannelsesmuligheder. Anbefalingerne skal leveres til et nyt Byråd i januar 2026. En del af de anbefalinger orienterer sig også mod Ungeenheden og skal derfor tænkes ind i arbejdet med en strategisk retning for området.

Udvalgene vil sideløbende kvartalsvis blive orienteret om arbejdet med den kriminalpræventive enhed med fokus på gadeplansarbejdet. Indholdet i de sager vil blive samstemt med arbejdet med udarbejde en strategi for området.

Sagens videre forløb

Børne- og Ungeudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget vil i foråret 2026 blive præsenteret for en strategi for området med henblik på at godkende den.

Sagens forløb

02/12/2025 Børne- og Ungeudvalget

At 1: Drøftet.

Chef for Børn og Unge Majken Ravnås deltog i sagens oplysning.

Præsentation fra mødet vedlægges referatet.

Bilag

Bilag 1 - Præsentation på mødet

Punkt 7: Overlevering af udvalgets perspektiver og vigtige anbefalinger til den kommende byrådsperiode (D)

25-018767

Beslutning

At 1: Drøftet.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget peger på, at de i bilag 1 beskrevne temaer, perspektiver og anbefalinger overleveres til nyt udvalg.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget drøfter og udpeger de vigtigste politiske anbefalinger, som udvalgets ønsker at overlevere til de nye udvalg.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration og chef for Børne og Unge indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget drøfter og udpeger de vigtigste politiske anbefalinger, der bør indgå i udvalgets overlevering til de nye udvalg.

Sagens indhold

Som en del af grundlaget for det kommende byråds arbejde har Byrådet i en temadrøftelse af "Introduktion for det nye byråd" ønsket, at udvalgene formulerer deres vigtigste anbefalinger til de kommende udvalg.

Formålet med denne sag er derfor, at udvalget samler op på de vigtigste politiske temaer og erfaringer fra den nuværende byrådsperiode og giver anbefalinger til de nye udvalg.

Overleveringen skal understøtte, at de vigtigste opmærksomhedspunkter og områder, hvor udvalget har lagt spor, gives videre til de nye udvalg, som i den kommende byrådsperiode vil være politisk ansvarlig for det videre arbejde.

Overlevering skal give det nye udvalg et klart billede af:

- hvilke politiske beslutninger og forandringer, der har præget området,
- hvilke opmærksomheder, der forsat kræver politisk fokus, og
- hvilke anbefalinger, det afgående udvalg ønsker at give videre til det kommende

Overleveringen kan tage udgangspunkt i følgende temaer

- Reformer og/eller vigtige strategier/politikker udvalget har besluttet i perioden
- Analyser/indsatser, som udgør et væsentligt grundlag for et område i den kommende periode
- Styringsforhold, der har stor betydning for området.

Formandsskabet har forberedt udvalgets drøftelse ved at pege på hvilke temaer, de vurderer, har været vigtige for udvalget i denne byrådsperiode (bilag 1), og som rækker ind i den kommende byrådsperiode. Administrationen har kvalificeret temaerne med baggrund og historik.

Retligt grundlag

Kommunestyrelsesloven og relevant sektorlovgivning.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Ingen direkte konsekvenser af sagen.

Tværgående konsekvenser

Overleveringen kan have betydning på tværs af udvalg afhængig af kompetenceplan.

Sagens videre forløb

Sagen behandles i udvalget i december og danner udgangspunkt for introduktionen af det kommende udvalg i starten af valgperioden 2026:

- Udvalgets anbefalinger indgår i en præsentation til de nye udvalg (uge 2)
- Derefter planlægges der tid på udvalgsmøderne, hvor udvalget kan komme ned i dybden med anbefalingerne inden for de konkrete emner.

Bilag

Bilag 1 - overleveringsnotat

Punkt 8: Hjemtagelse af yderligere statsrefusion på fleksjobområdet (O)

24-021092

Beslutning

At 1-2: Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres om, Arbejdsmarked, Rådgivning og Integrations arbejde med at hjemtage korrekt øget refusion i en række ældre fleksjob- og ledighedsydelsessager vedrørende årene 2020-2024, samt administrationens arbejde med at sikre der hjemtages korrekt refusion fremadrettet.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration indstiller;

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres om arbejdet med at hjemtage af korrekt høj refusion i forhold til fleksjob og ledighedsydelse for årene 2020 og frem.

2. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres om administrationens arbejde med at sikre at der hjemtages korrekt refusion fremadrettet.

Sagens indhold

Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration (ARI) bad i 2024 firmaet Dataprocess om at undersøge, om der er hjemtaget korrekt statsrefusion på ældre fleksjobsager. Formålet var at undersøge, om kommunen i sager, hvor der er hjemtaget refusion efter de nye regler, kunne hjemtage refusion efter de gamle, mere begunstigende regler. Et yderligere formål med analysen var at styrke kvaliteten og præcisionen i administrationen af refusion på fleksjob- og ledighedsydelsesområdet.

Der er gennemført to analyser. Analyse 1 dækkede borgersager i indkomstårene 2020-2023. Analyse 2 omfattede yderligere borgersager i perioden 2021 til medio 2024. Begge analyser har påvist en betydelig refusionsgevinst.

Refusionsgevinsten opstår, idet kommunen for fleksjobbevillinger før 2014 kan hjemtage 65 % statsrefusion, mens der for nyere bevillinger kun kan hjemtages 20 % statsrefusion. Analyserne har påvist, at kommunen i flere fleksjobsager har kunnet hjemtage den høje refusion. I disse sager har sagen været oprettet med en forkert startdato i kommunens IT-systemer, som fx kan være opstået, hvis en borger er flyttet til kommunen efter 2014, men fastholdt sit fleksjob fra før 2014. Berigtigelse af statsrefusion sker årligt i maj måned. Der eksisterer en forældelsesfrist på tre indkomstår tilbage i tiden for at kunne hjemtage korrekt statsrefusion.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget blev første gang præsenteret for Dataprocess' og ARI's arbejde i forbindelse med en sag om hjemtagelse af korrekt refusion, som blev behandlet på udvalgets møde den 13. maj 2024 (sag nr. 4).

Hjemtaget refusion og udestående refusion til hjemtagelse

En del af refusionsgevinsten er allerede hjemtaget, men den fulde hjemtagelse udestår. Følgende refusionsgevinster er allerede hjemtaget:

- I maj 2024 blev der hjemtaget 3.078.709 kr. i refusionsgevinst for indkomstårene 2020-2022.
- I maj 2025 blev der hjemtaget 1.076.135 kr. i refusionsgevinst for indkomståret 2021.

På grund af reglerne for berigtigelse af statsrefusion kan den sidste del af refusionsgevinsten først hjemtages i forbindelse med det såkaldte berigtigelsesskema, som indsendes hvert år i maj måned. Den sidste del af refusionsgevinsten forventes

således hjemtaget i maj 2026. Her forventes en refusionsgevinst på cirka 5,7 mio. kr.

Samlet set skønner administrationen, at den samlede analyse resulterer i en samlet merindtægt til Slagelse kommune på cirka 9,85 mio. kr. ekskl. udgiften til firmaet DataProces.

Hjemtagelse af korrekt refusion fremadrettet

Administrationen har i forbindelse med de gennemførte rettelser sikret, at der fremadrettet sker korrekt hjemtagning af refusion på hele området. Der er etableret nye arbejdsgange med henblik på at forebygge fejlregistreringer og dermed fejl i refusionsgrundlaget. Som led i denne indsats er der blandt andet indført en månedlig ledelsesmæssig gennemgang af alle nye fleksjob- og ledighedsydelsessager, hvor der vurderes en risiko for at der kan opstå fejl – eksempelvis i forbindelse med tilflytning til kommunen.

Retligt grundlag

Det fremgår af Lov om Aktiv Beskæftigelse § 200, nr. 1, at for fleksjob visiteret før 1. juli 2014, refunderer staten 65 % af en kommunes udgifter til fleksløntilskud efter § 123. Det samme gælder for den fleksjobvisiteredes tilbud om støtte i form af tilskud til selvstændig virksomhed. Af lovens § 123 fremgår det, at kommunen udbetaler løntilskud til personer i fleksjob som supplement til den løn, der udbetales af arbejdsgiver. Økonomiske og personalemæssige konsekvenser.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Den endnu udestående refusionsgevinst bliver behandlet i forbindelse med Budgetopfølgninger og regnskab på området, når de præcise beløb herfor foreligger.

Da der er tale om to forskellige refusionsordninger, skal de hidtil hjemtagne refusionsbeløb tilbagebetales, hvorefter kommunen kan hjemtage den korrekte, højere refusion via det ordinære refusionsskema. Der er tale om en teknisk korrektion (berigtigelse), hvor tidligere hjemtagne refusionsbeløb tilpasses de faktiske refusionssatser og borgerforløb.

Gennemgangen af den seneste korrektion er for nyligt afsluttet og reguleringerne er i gang med at blive teknisk indarbejdet i systemerne. De endelige økonomiske konsekvenser kan dog i skrivende stund ikke opgøres præcist, og der indgår derfor ikke konkrete beløb for tilbagebetaling eller hjemtagelse i seneste budgetopfølgning BO3. Et fuldstændigt overblik vil dog foreligge inden års udgang.

Den forventede merindtægt, optages som et tilgodehavende på balancen ultimo 2025, og vil således ikke påvirke driftsresultatet i 2026.

Tværgående konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Det kommende fagudvalg vil modtage en orienteringssag når den sidste del af refusionsgevinsten er hjemtaget i forbindelse med rettelserne i maj 2026.

Punkt 9: Afsluttende statusnotat fra Taskforce-forløb på hjemløseområdet (O)

23-015341

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Bilag vedr. afsluttende statusnotat vedlægges referatet (se bilag 1).

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, Socialudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget orienteres om afsluttende statusnotat fra Taskforce-forløb på hjemløseområdet.

Indstilling

Chefen for Handicap og Psykiatri, Chefen for Børne og Unge samt Chefen for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget orienteres om afsluttende statusnotat fra Taskforce-forløb på hjemløseområdet.

Sagens indhold

Socialudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget godkendte hhv. den 6. og 7. september 2023 at indgå i et 2-årigt Taskforce-forløb på hjemløseområdet med Social- og Boligstyrelsen, VISO og Ankestyrelsen.

Taskforce Hjemløse gennemførte indledningsvist en grundig dataindsamling og analyse af hjemløseområdet i Slagelse Kommune. Fagudvalgene fik på et temamøde den 12. juni 2024 forelagt resultater og anbefalinger fra Taskforce Hjemløses analyserapport. Rapportens anbefalinger dannede grundlag for udarbejdelse af en udviklingsplan for hjemløseområdet i Slagelse Kommune, som fagudvalget blev orienteret om november 2024.

Fra november 2024 har Slagelse Kommune i samarbejde med Taskforce Hjemløse arbejdet efter udviklingsplanen og i denne forbindelse gennemført en række læringsaktiviteter.

Som led i afslutningen af det 2-årige taskforce-forløb gennemførte Taskforce Hjemløse en afslutningsmåling blandt ledere og medarbejdere på hjemløseområdet i Slagelse Kommune. På baggrund af denne samt Slagelse Kommunes arbejde med udviklingsplanen har Taskforce Hjemløse udarbejdet et afsluttende statusnotat.

Taskforce Hjemløse har præsenteret det afsluttende statusnotat for fagudvalgene på et fælles temamøde den 3. december 2025. Statusnotatet vedlægges referatet fra fagudvalgenes behandling.

Det videre arbejde med udviklingsplanen

Administrationen vil på baggrund af statusnotatet fortsætte arbejde ud fra udviklingsplanen, da det ses som nødvendigt i forhold til det fortsatte fokus på omlægningen af hjemløseområdet. Administrationen skal fremhæve, at der er draget rigtig gode erfaringer fra det fælles tværgående implementeringsarbejde og at der derfor fastholdes en tværgående implementeringsgruppe.

Retligt grundlag

Lov om social service og Lov om retssikkerhed og administration.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Det har været gratis at indgå taskforce-forløbet. Rådgivning og aktiviteter har været varetaget af Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen.

Social- og Boligstyrelsen har haft forudsat, at kommunen stillede op til forløbets aktiviteter og stillet de nødvendige mødefaciliteter og forplejning til rådighed ved fysisk afholdelse af møder samt mulighed for virtuel afholdelse af udvalgte møder.

Center for Handicap og Psykiatri samt Center for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration samt Center for Børn og Unge har haft prioriteret personaleressourcer til deltagelse i taskforce-forløbet i den 2-årige periode.

Tværgående konsekvenser

Omlægningen af hjemløseindsatsen berører primært Center for Handicap og Psykiatri, Center for Arbejdsmarked, Rådgivning og Integration og Center for Børn og Unge, men kan have effekt på øvrige velfærdsområder.

Sagens videre forløb

Fagudvalgene vil få orientering, når udviklingsplanen for hjemløseområdet er gennemført.

Sagens forløb

03/12/2025 Socialudvalget

At 1: Orientering givet.

Det afsluttende notat tilføjes mødereferatet.

Bilag

Bilag 1 - Afsluttende statusnotat Slagelse - endelig version

Punkt 10: Orientering om status for Natur til et godt liv (O)

25-007644

Beslutning

At 1: Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kompetence

Børne- og Ungeudvalget, Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Som opfølgning på indgåelse af partnerskabsaftale mellem Natur til et godt liv - laboratoriet - og Slagelse Kommune orienteres de tre ansvarlige udvalg - Børne- og Ungeudvalget, Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget - om status for implementeringen af den naturbaserede tilgang i afdelingerne.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge og chefen for Skole og Dagtilbud og direktøren for børn, unge og kultur indstiller,

1. at Børne- og Ungeudvalget, Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres om status for implementering af Natur til et godt liv - laboratoriet.

Sagens indhold

Partnerskabet mellem Natur til et godt liv - laboratoriet - og Slagelse Kommune blev indgået 27. maj 2025. Konceptet i Natur til et godt liv baserer sig på en naturintegreret indsats, hvor formålet er, at børn og unge i alderen 13-30 år, der kæmper med mistrivsel og udfordringer med at indgå i fællesskaber, gives mulighed for at styrke deres livsduelighed igennem inddragelse af naturen.

Det naturintegrerede indsats kan defineres som indsatser, hvor oplevelser og øvelser i naturen integreres i terapeutiske, behandlingsmæssige og/eller pædagogiske forløb med henblik på at understøtte bedre trivsel hos det enkelte barn eller unge.

Partnerskabsaftalen har som overordnet mål, at tilgangen gøres til et vigtigt redskab i den samlede værktøjskasse i arbejdet med børn og unge, der er udfordret i forhold til trivsel og potentielt set fastholdelse i uddannelse/beskæftigelse. Indsatsen kan således indtænkes som forebyggende indsats i forhold til almen-området og den samlende børn- og ungdomspolitik.

Natur til godt liv - laboratoriet - kan fungere både som inkubator og facilitator i forhold til udvikling af konkrete indsatser i de tre involverede centre. Natur til godt liv tilbyder kompetenceudvikling for medarbejdere, deltagelse i konferencer, deltagelse i kommunale netværk og konkret sparring og facilitering i forbindelse med udarbejdelse af indsatsbeskrivelser.

Slagelse Kommune har siden indgåelse af partnerskabsaftalen arbejdet videre med implementering af den naturbaserede tilgang. Repræsentanter fra centrene har deltaget i konference, hvor bl.a. andre kommuners erfaringer med konkrete tiltag blev præsenteret og der blev givet sparring på tværs.

Udviklingskonsulent fra natur til godt liv har afholdt bilaterale møder med centrene, hvor konkrete idéforslag om indsatser er drøftet og kvalificeret. Planen er således, at der for skole og dagtilbudsområdet og for børn og unge forventes igangsat primo januar 2025. De allerede igangsatte projekter i børn og unge i regi af UngSlagelse og Naturskolen vil undergå en videreudvikling. I forhold til kultur, fritid og borgerservice er der pt. ikke aftalt konkrete indsatser, men der er igangsat proces i forhold til udpegning af områder, hvor tilgangen fra natur til et godt liv kan integreres i eksisterende indsatser.

Desuden er planlagt styregruppemøde for parterne i januar 2026, hvor de strategiske linjer og muligheder for yderligere understøttelse af indsatsen generelt og konkrete indsatser drøftes.

Retligt grundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser forbundet med partnerskabsaftalen.

Tværgående konsekvenser

Partnerskabsaftalen med Natur til et godt liv - laboratoriet dækker Børne- og Ungeudvalget, Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og der vil således blive orienteret om status i alle udvalg.

Sagens videre forløb

Udvalgene vil blive orienteret om status for implementering af Natur til et godt liv i 3. kvartal 2026.

Sagens forløb

02/12/2025 Børne- og Ungeudvalget

At 1: Orientering givet.

04/12/2025 Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget

At 1: Orientering givet.

Afbud: Britta Huntley

Punkt 11: Gensidig orientering (O)

Beslutning

Der blev på mødet desuden orienteret om følgende:

Udvalgsformanden:

- Gazellevirksomheder
- Erhvervsaward

Administrationen:

- Danish Crown
- Unge med ophold i Slagelse Kommune

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets medlemmer og administrationen orienterer om aktuelle henvendelser, tiltag, projekter m.m.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Sagens indhold

1. Orientering fra udvalgsformand
2. Orientering fra udvalgsmedlemmer
3. Orientering fra administrationen

Status på tidligere Danish Crown-medarbejdere

Vi startede med 103 medio september 2024 (første ledighedsdag) og var medio november 2025 nede på 41 borgere i alt fordelt på forskellige målgrupper.

Da Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget senest blev orienteret om status i maj 2025 (via mail), var status 45. At differencen "kun" er fire her et halvt år efter, hænger bl.a. sammen med, at der er borgere, som vender tilbage til jobcentret efter at have været ude i beskæftigelse, raskmeldt fra sygedagpenge eller gentilmeldt efter EØS (retten til i tre måneder at tage deres dagpenge med til et andet EU land, hvor de skal stille sig til rådighed for arbejdsmarkedet).

Ift. A-dagpenge er der aktuelt 30 tilmeldte af den samlede mængde på 41. Af de 30 har 18 været gentilmeldt én eller flere gange siden første ledighedsdag. Ved budgetlægningen for 2025 blev der afsat budget til 50 fuldtidspersoner på A-dagpenge, men der forventes medio november 2025 ca. 30 fuldtidspersoner i år. Mindreforbruget kan primært tilskrives, at jobcentret er lykkedes godt med at få de afskedigede personer i anden beskæftigelse hurtigere end forventet. Den resterende gruppe tager det lidt længere tid at arbejde med grundet forskellige udfordringer.

I forhold til budget 2026 forventes arbejdet af fortsætte, hvilket også afspejles i budgetgrundlaget for 2026, hvor der er budgetlagt til 25 fuldtidspersoner på A-dagpenge. Det er udviklingen i antal fuldtidspersoner, der lægger til grund for budgetforudsætningerne for 2026. Arbejdet med gruppen forventes udfaset i løbet af 2026.

De resterende 11 borgere fordeler sig på andre områder: 2 i jobafklaringsforløb, 1 indvandrer i introduktionsforløb, 2 kontanthjælp jobparat, 3 kontanthjælp efter integrationsloven jobparat, 2 sygedagpengemodtagere og 1 med bevilget seniorpension.

Punkt 12: Input til kommende møder (B)

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget kan beslutte eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder. I det vedlagte bilag findes en oversigt over kommende punkter til behandling.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget beslutter eventuelle input til emner eller dagsordenpunkter, som ønskes behandlet på kommende møder.

Bilag

Bilag 1 - EBU endelig sagsoversigt

Punkt 13: Godkendelse af referat (B)

Beslutning

At 1: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kompetence

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget skal godkende referatet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Unge og Kultur indstiller,

1. at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget godkender referatet.